**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums**

1. Iepirkuma priekšmets ir darba aizsardzības un ugunsdrošības pakalpojumi, ar mērķi veikt darba vides risku novērtēšanu, pilnveidot un sistemātiski uzraudzīt darba aizsardzības un ugunsdrošības sistēmu visās Talsu novada pašvaldības iestādēs un struktūrvienībās, lai novērstu darba vides riskus un uzlabotu darba vidi darba vietās.
2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās - piedāvājums iesniedzams par visu apjomu.
3. Pakalpojuma izpildes paredzamais termiņš – 12 (divpadsmit) mēneši, no līguma noslēgšanas dienas.
4. Pakalpojumu sniegšanas vieta: Talsu novada administratīvā teritorija.
5. Lietotie saīsinājumi:

* TNP - Talsu novada pašvaldība;
* TNPA - Talsu novada pašvaldības administrācija;
* TNPI – Talsu novada pašvaldības iestādes;
* SNN – saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa;
* DA – darba aizsardzība;
* UD – ugunsdrošība;
* IAL - individuālie aizsardzības līdzekļi;
* OVP - Obligātās veselības pārbaudes;
* EP – evakuācijas plāns.

1. **Paredzētās darbības** darba aizsardzības un ugunsdrošības sistēmas izveidei un uzturēšanai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paredzētās darbības darba aizsardzības un ugunsdrošības sistēmas izveidē/ uzturēšanā** | | | | **Pretendenta**  **piedāvājums \*** |
| **Nr.** | **Normatīvo aktu prasība** | **Pakalpojuma sniedzēja ieguldījums** | **TNP ieguldījums** |
| **1.** | **Talsu novada pašvaldības darba aizsardzības sistēmas atbilstības novērtējums attiecībā pret Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un darba vides risku noteikšana un novērtēšana Talsu novada pašvaldības administrācijā un Talsu novada pašvaldības iestādēs** | | |
| 1.1. | Saistošo DA normatīvo aktu noteikšana | Identificē TNPA, TNPI saistošos DA normatīvos aktus un sastāda to sarakstu | TNPA, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā un sniedz nepieciešamo informāciju |  |
| 1.2. | TNPA, TNPI darbības un DA sistēmas atbilstības sākotnējais novērtējums attiecībā pret normatīvo aktu prasībām | Kopā ar TNPA, TNPI pārstāvi veic novērtējumu TNPA, TNPI un iesniedz TNPA izpilddirektoram ziņojumu par novērtēšanas rezultātiem | TNPA, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā un sniedz nepieciešamo informāciju |  |
| 1.3. | Darba vides risku identifikācija un novērtēšana | Veic darba vides un tajā esošo darba vietu un darba veidu pārbaudi, nosakot tajos pastāvošos darba vides faktorus un konstatējot faktorus, kuri rada vai var radīt risku nodarbināto drošībai un veselībai TNPA, TNPI. | Iesaistās TNPA, TNPI darba vietas pārstāvis un sniedz informāciju par notiekošo darba procesu un darbinieku darba pienākumiem (amatu apraksti, uzdevumi u.tml.). Atbildīgās personas izrāda visas darba telpas, vietas un struktūras. |  |
| 1.4. | Darba vides laboratorisko (indikatīvo) mērījumu veikšana (apgaismojums, mitruma līmenis, gaisa plūsma, troksnis u.c. pēc nepieciešamības attiecīgās darba vietās) | Veic laboratoriskos (indikatīvos) mērījumus TNPA, TNPI. | Iesaistās TNPA, TNPI un darba vietas pārstāvis un sniedz informāciju par notiekošo darba procesu |  |
| 1.5. | Darba aizsardzības pasākumu plāns, tā sagatavošana | Sastāda darba aizsardzības pasākuma plāna projektu identificēto riska faktoru novēršanai vai samazināšanai TNPA, TNPI un TNPAĢ | TNPA, TNPI 14 darbadienu laikā izskata pakalpojuma sniedzēja plāna projektu, nosaka atbildīgos un izpildes termiņus, apstiprina struktūrvienības vadītājs |  |
| 1.6. | Darba veidu (profesiju) saraksts, kuros iespējami kaitīgie riska faktori vai darbs īpašos apstākļos | Sastāda TNPA, TNPI darba veidu sarakstu ar iespējamiem kaitīgiem riska faktoriem vai darbu īpašos apstākļos | TNPA, TNPI 14 darbadienu laikā izskata pakalpojuma sniedzēja sarakstu, to paraksta, informē iesaistītos darbiniekus |  |
| 1.7. | Darba veidu saraksta sastādīšana, kurās lietojami IAL | Sastāda TNPA, TNPI darba veidu sarakstu, kurās lietojami IAL | TNPA, TNPI 14 darbadienu laikā izskata sarakstu, to paraksta, informē iesaistītos darbiniekus |  |
| 1.8. | TNPI Bīstamo iekārtu uzskaite un tehniskās uzraudzības reģistra izstrāde (atbilstību apliecinoši dokumenti, lietošanas instrukcijas u.c.), nosaka nepieciešamību darbinieku apmācībai | Apzināt bīstamo iekārtu esamību, novērtēt tās bīstamo iekārtu klasificēšanai, sagatavot bīstamo iekārtu sarakstu, tehnisko apkopju žurnālu ar apkopju periodiskuma sarakstu. Bīstamo iekārtu pārbaužu periodiskumu un apjomu nosaka saskaņā ar normatīvajiem aktiem. | Iesaistās TNPA, TNPI un darba vietas pārstāvis un sniedz informāciju par bīstamo iekārtu, darbinieku apmācību darbam ar to |  |
| 1.9. | Saskaņā ar darba vides risku novērtējumu, izveidot apmācību sarakstu | Noteikt (izveidot sarakstu) nepieciešamās apmācības darbiniekiem (piem., kurinātājs, elektriķis (B), metinātājs u.tml., t.sk. 1.palīdzības apmācības). Veikt apmācības vai piesaistīt specializētos mācību centrus. | TNP darba aizsardzības speciālists veic cenu aptauju, izvēlas mācību centru un organizē darbinieku apmācību saskaņā ar sarakstu |  |
| 1.10. | Darba vietās pielietojamo ķīmisko vielu saraksts un drošības datu lapu esamība | Veicot darba vides risku novērtējumu, jānosaka darbu veidi, kuros tiek pielietotas ķīmiskās vielas (apkopējas, ēdināšanā, saimniecības daļā, u.tml.). | Iesaistās TNPA, TNPI, darba vietas pārstāvis un sniedz informāciju par ķīmiskām vielām, kuras tiek pielietotas darba procesā |  |
| 1.11. | Drošības zīmju nepieciešamība un izvietojums, kā arī – brīdinājuma aprīkojums (statīvi – slidenas grīdas vai drošības uzlīmes uz kāpnēm, durvju sliekšņiem, kur var aizķerties, drošiem pārvietošanās ceļiem u.tml.), (katlu mājas, remonttelpas, citas telpas u.tml.) | Izvērtējot darba vietas un pielietoto inventāru, darba aprīkojumu, pārvietošanās ceļus - apzināt drošības un brīdinājuma zīmju nepieciešamību. Izvietot drošības zīmes un brīdinājumus. | Iesaistās TNPA, TNPI pārstāvji |  |
| 2. | **Darba aizsardzības sistēmas uzturēšana un pilnveidošana** | | |  |
| 2.1. | **Instruktāžu organizēšana un vadīšana** | | |  |
| 2.1.1. | Ievadapmācība DA | Veic ievadapmācību TNPA, TNPI atbildīgajām personām.  Veic ievadapmācību jaunpieņemtajiem darbiniekiem (ne vēlāk kā darbinieku pieņemšanas dienā) /Sagatavo ievadapmācības dokumentāciju. | TNPA, TNPI atbildīgās personas, ne vēlāk kā trīs dienas iepriekš, informē Izpildītāju par jaunpieņemta darbinieka darba tiesisko attiecību uzsākšanas datumu. |  |
| 2.1.2. | Sākotnējās (uzsākot darbu) instruktāžas darba vietā | Veic sākotnējās instruktāžas TNPA, TNPI darbiniekiem. Instruktāžu reģistrē žurnālā. Veic instruktāžas jaunajiem darbiniekiem (ar darba tiesisko attiecību uzsākšanas datumu) | TNPA, TNPI atbildīgās personas, ne vēlāk kā trīs dienas iepriekš, informē Izpildītāju par jaunpieņemta darbinieka darba tiesisko attiecību uzsākšanas datumu. |  |
| 2.1.3. | Atkārtoto (darba gaitā) instruktāžu organizēšana un instruēšana | Reizi gadā veic atkārtotās instruktāžas TNPA, TNPI darbiniekiem. Instruktāžu reģistrē žurnālā “Darba aizsardzības instruktāža darba vietā”. | Kontrolē instruktāžas veikšanu TNPA, TNPI darbiniekiem. Nodrošina, ka TNPA, TNPI darbinieki piedalās instruktāžā |  |
| 2.1.4. | Neplānoto un mērķa instruktāžu darba vietā organizēšana un instruēšana | Veic instruktāžas darba vietā TNPA, TNPI:  1) neplānoto (ja mainās darba apstākļi; ja noticis nelaimes gadījums; darba pārtraukums vairāk par 60 dienām, bīstamos darbos – vairāk par 45 dienām);  2) mērķa (ja veic darbu, kurš nav saistīts ar pamata darba pienākumiem – vienreizējs darba uzdevums, avārijas seku likvidēšana u.c.).  Instruktāžu reģistrē žurnālā | Kontrolē instruktāžas veikšanu TNPA, TNPI darbiniekiem. Nodrošina, ka TNPA, TNPI darbinieki piedalās instruktāžā |  |
| 2.1.5. | TNPA, TNPI Informēšana par darba vides riska faktoriem un pasākumiem to novēršanai vai samazināšanai | Reizi gadā informē TNPA, TNPI darbiniekus par darba vietās identificētajiem riska faktoriem un pasākumiem to novēršanai vai samazināšanai. | Nodrošina, ka TNPA, TNPI darbinieki piedalās apmācībā. |  |
| 2.1.6. | Digitalizētā darba aizsardzības sistēma | Nodrošina elektronisku dokumentu apriti digitalizētā darba aizsardzības sistēmā, kura iekļauj t.sk. darbības, kādas minētas šajā specifikācijā (p.5.) | Nodrošina, ka TNPA, TNPI darbinieki, kuru atbildība saistīta ar darba drošības un ugunsdrošības uzturēšanu, lieto digitalizēto darba aizsardzības sistēmu |  |
| 2.2. | **Obligāto veselības pārbaužu organizēšana un vadīšana** | | |  |
| 2.2.1. | Pirmreizējās OVP pirms darba tiesisko attiecību uzsākšanas | Sagatavo OVP sarakstu pa amatu kategorijām, vadoties pēc risku novērtējuma | Sagatavo OVP kartes darbiniekiem. Kontrolē pirmreizējo OVP veikšanu TNPA, TNPI. Glabā veselības pārbaudes kartes pēc pārbaudes veikšanas atbilstoši Talsu novada pašvaldības nomenklatūras lietai |  |
| 2.2.2. | Periodiskās un ārpuskārtas OVP | Sagatavo OVP sarakstu pa amatu kategorijām, vadoties pēc risku novērtējuma | Sagatavo OVP kartes darbiniekiem. Kontrolē pirmreizējo OVP veikšanu TNPA, TNPI. Glabā veselības pārbaudes kartes pēc pārbaudes veikšanas atbilstoši Talsu novada pašvaldības nomenklatūras lietai |  |
| 2.2.3. | Darbinieku uzskaite, kuriem noteikta arodslimība | Apzināt darbiniekus, kuriem noteikta arodslimība. Izskatīt dokumentus, kādas darbības veiktas, lai mazinātu slodzi šiem darbiniekiem, ja tie palikuši darba attiecībās. Vai nosūtīti uz ārpuskārtas OVP uzreiz pēc arodslimības piešķiršanas. Rīkojumu vai citu saistošu dokumentu esamība | TNP darba aizsardzības speciālista līdzdalība |  |
| 2.3. | **Nelaimes gadījumu izmeklēšana** | | |  |
| 2.3.1. | Nelaimes gadījumu izmeklēšana | Piedalās notikušā nelaimes gadījuma darbā izmeklēšanā, sniedzot informāciju, ciktāl tas nepieciešams TNP darba aizsardzības speciālistam, veicot dokumentācijas noformēšanu (pēc pieprasījuma) | Informē par notikušo nelaimes gadījumu un sniedz nepieciešamo informāciju. |  |
| 2.3.2. | Tālākās darbības pēc NG izmeklēšanas | Pēc nelaimes gadījuma izmeklēšanas, atkārtoti novērtē riskus attiecīgajā darba vietā un darba aizsardzības pasākumu plānā vai atsevišķā dokumentā paredz pasākumus nelaimes gadījuma cēloņu novēršanai, norādot atbildīgos par šiem pasākumiem un termiņus pasākumu veikšanai.  Veic neplānoto darba aizsardzības instruktāžu attiecīgajā darba vietā iesaistītajam personālam un attiecīgā darba veicējiem (darbiniekiem, kuri veic tādu pat darbu, kā cietušais) | TNP darba aizsardzības speciālists organizē un piedalās neplānotās instruktāžas veikšanā |  |
| 2.4. | **Regulāra darba vides iekšējā uzraudzība un nepieciešamo dokumentu izstrādāšana** | | |  |
| 2.4.1. | Regulāra darba vides iekšējā uzraudzība, darba aizsardzības pasākuma plāna koriģēšana vai atsevišķa uzraudzības plāna izstrādāšana | Ne retāk kā reizi ceturksnī veic pārbaudes noteiktās DA jomās. Iesniedz priekšlikumus neatbilstību novēršanai | Atbildīgais sniedz informāciju par veiktajiem pasākumiem un darba aizsardzības prasību ievērošanu, organizē pasākumus atklāto neatbilstību novēršanai |  |
| 2.4.2. | Ar DA saistīto rīkojumu izstrāde | Informē par nepieciešamajiem rīkojumiem. Iesniedz TNPA rīkojuma projektus | Veic izmaiņas rīkojumu projektos, saskaņo un pieņem nepieciešamos rīkojumus, informē norīkotos darbiniekus |  |
| 2.4.3. | DA instrukciju pārskatīšana un nepieciešamo instrukciju izstrāde | Pārskata un nepieciešamības gadījumā izstrādā DA instrukcijas | Sniedz informāciju par darba procesu, vadība apstiprina izstrādātās instrukcijas |  |
| 2.4.4. | Nepieciešamo DA žurnālu nodrošināšana, aizpildīšana | Nodrošina un aizpilda DA žurnālus | Atbildīgais sniedz informāciju par jaunu žurnālu nepieciešamību un aktuālo darbinieku sarakstu |  |
| 2.4.5. | Citu DA jautājumu risināšana | Palīdz risināt visus ar DA saistītos jautājumus un informē par aktualitātēm DA jomā (MK grozījumi, vadlīnijas u.c.) | Lūdz un saņem palīdzību DA jautājumu risināšanai |  |
| 2.4.6. | TNP izpilddirektora informēšana | Iesniedz ikmēneša ziņojumu TNP izpilddirektoram par situāciju un padarītiem darbiem DA un UD jomā, katrā no TNP iestādēm |  |  |
| 3. | **Ar Ugunsdrošību saistīto jautājumu risināšana.** | | |  |
| 3.1. | Saistošo UD normatīvo aktu noteikšana | Identificē TNPA, TNPI saistošos UD normatīvos aktus un sastāda to sarakstu | TNPA, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā un sniedz nepieciešamo informāciju |  |
| 3.2. | UD normatīvo aktu prasības | Informē TNPA, TNPI un TNPAĢ par UD prasībām, to jaunumiem. Piedalās VUGD pārbaudēs TNPA, TNPI un palīdz organizēt priekšrakstā norādīto uzdevumu izpildi | Iesaistās TNPA, TNPI atbildīgais par ugunsdrošību, sniedz informāciju |  |
| 3.3. | TNPA, TNPI darbības un ugunsdrošības sistēmas atbilstības novērtējums attiecībā pret normatīvo aktu prasībām | Kopā ar TNPA, TNPI pārstāvi veic novērtējumu, apsekojot TNPA, TNPI un iesniedz TNP izpilddirektoram ziņojumu par novērtēšanas rezultātiem | TNPA, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā (apsekojumā) un sniedz nepieciešamo informāciju |  |
| 3.4. | Ugunsdzēšamo aparātu audits un aprēķins TNPA, TNPI  UG paklāju nepieciešamība | Kopā ar TNPA, TNPI un TNPA pārstāvi veic apsekošanu TNPA, TNPI un iesniedz TNP izpilddirektoram ziņojumu par novērtēšanas rezultātiem | TNPA, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā (apsekojumā) un sniedz nepieciešamo informāciju |  |
| 3.5. | UD instruktāžu veikšana TNPA, TNPI darbiniekiem | Veic UD instruktāžu TNPA, TNPI atbildīgajiem darbiniekiem par ugunsdrošību. Instruktāžu biežums saskaņā ar normatīvos aktos noteikto. | Kontrolē UD instruktāžas veikšanu TNPA, TNPI darbiniekiem. Nodrošina, ka TNPA, TNPI darbinieki piedalās instruktāžā |  |
| 3.6. | Ar UD saistīto rīkojumu izstrāde | Informē par nepieciešamajiem rīkojumiem. Iesniedz TNPA rīkojuma projektus | Veic izmaiņas rīkojumu projektos, saskaņo un pieņem nepieciešamos rīkojumus, informē norīkotos darbiniekus |  |
| 3.7. | UD instrukciju pārskatīšana un nepieciešamo instrukciju izstrāde | Pārskata un nepieciešamības gadījumā izstrādā UD instrukcijas | Sniedz informāciju par darba procesu, vadība apstiprina izstrādātās instrukcijas |  |
| 3.8. | Nepieciešamo UG žurnālu nodrošināšana, aizpildīšana | Nodrošina un aizpilda UG žurnālus | Atbildīgais sniedz informāciju par jaunu žurnālu nepieciešamību un aktuālo darbinieku sarakstu |  |
| 3.9. | Ugunsdrošības un evakuācijas zīmju audits un izvietošana  (t.sk. luminiscējošo zīmju nodrošināšana) | Izvērtē nepieciešamās drošības zīmes un tās izvieto | TNP SNN, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā un sniedz nepieciešamo informāciju |  |
| 3.10. | Evakuācijas plānu (EP) izstrāde | Veic apsekošanu EP izstrādei un izstrādā plānus | TNPA, TNPI pārstāvis nodrošina ar telpu inventarizācijas lietu |  |
| 3.11. | Ugunsdzēsības sistēmas t.sk. ugunsdzēsības iekšējais ūdensvads;  UD detektoru nodrošinājums | Organizē un piedalās ugunsdzēsības sistēmu regulārās pārbaudēs objektiem, kuri ir TNPA īpašumā | Veic apmaksu par ugunsdzēsības sistēmu pārbaudēm. |  |
| 3.12. | Ugunsdzēsības mācību organizēšana objektos (teorētiskās un praktiskās apmācības, t.sk. – evakuēšanās, ugunsdzēsības līdzekļu lietošana u.tml.) | Organizē ugunsdzēsības mācībās visos TNPA objektos. | Nodrošina, ka TNPA, TNPI darbinieki piedalās ugunsdzēsības mācībās |  |
| 3.13. | Konsultēšana par citiem ar UD saistītiem jautājumiem | Jebkurā laikā sniedz konsultācijas par iestādes interesējošiem UD jautājumiem un informē par aktuālo likumdošanā | Informē pakalpojuma sniedzēja pārstāvi un uzdod neskaidros jautājumus |  |
| 3.14. | Ugunsdzēsības aparātu tehniskā stāvokļa vizuālā apskate (novērtējumus).  Vizuālās apskates uzlīmju izvietošana uz ugunsdzēsības aparātiem. | Organizē TNPA, TNPI UD aparātu vizuālo apskati, izdara atzīmi attiecīgajā uzlīmē uz ugunsdzēsības aparāta. Periodiskums saskaņā ar normatīvos aktos noteikto. | TNPA, TNPI pārstāvis piedalās novērtējumā. |  |
| 3.15. | TNPI darbinieku apmācība UD jautājumos, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām | Veic TNPI darbinieku, kuri norīkoti par atbildīgajām personām Ugunsdrošībā attiecīgā iestādē, izsniedzot par apmācību apliecinājumu (saskaņā ar MK 238) | TNPA pārstāvis organizē darbinieku grupu, kurus nepieciešams apmācīt. Kontrolē izpildi. |  |
| 3.16. | Atbildības uzņemšanās par ugunsdrošību objektos | Palīdz sakārtot jautājumus starp telpu iznomātāju un nomnieku TNPA un TNPI, ja telpas tiek nomātas. | Norīko atbildīgos par ugunsdrošību telpās (stāvā). |  |

*\* aizpilda pretendents, katrā ailē ierakstot vārdu “Apliecinām” vai “Nodrošināsim”, vai “Piekrītam”, vai citādi raksturojot savas iespējas nodrošināt prasību ievērošanu.*

1. **Pakalpojuma sniegšanas vieta un darbinieku skaits**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Iestādes nosaukums** | **Adrese** | **Darbinieku skaits\*** |
|  | **TNP centrālā administrācija** |  |  |
| 1. | Talsu novada pašvaldības centrālā administrācija |  |  |
| 1.1. | Administrācijas vadītāji un ar nodaļām nesaistīti darbinieki | Kareivju iela 7, Talsi | 4 |
| 1.2. | Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 5 |
| 1.3. | Kanceleja | Kareivju iela 7, Talsi | 7 |
| 1.3.1. | Kancelejas arhīvs | Raiņa iela 17, Talsi (nomātas telpas) |  |
| 1.4. | Informācijas tehnoloģiju nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 5 |
| 1.5. | Juridiskā nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 12 |
| 1.6. | Dzimtsarakstu nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 4 |
| 1.7. | Finanšu un grāmatvedības nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 24 |
| 1.8. | Nekustamā īpašuma nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 8 |
| 1.9. | Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 11 |
| 1.9.1. | Transporta nodrošinājums/autobusi | Celtnieka ielas 23a, Talsi;  Pamata darbības vieta attiecīgās pārvaldes teritorijā | 10 |
| 1.9.2. | Garāžas – noliktavas (administrācijas autovadītāji) | Krišjāņa Valdemāra iela 17A, Talsi;  Stabu iela 7, Talsi | 1  2 |
| 1.10. | Pašvaldības policija | Lielā iela 27, Talsi | 8 |
| 1.10.1 | Pašvaldības policijas inspektori | Attiecīgās pārvaldes teritorija (apsekošanas teritorija) | 8 |
| 1.11. | Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 10 |
| 1.12. | Būvvalde | Kareivju iela 7, Talsi | 8 |
| 1.13. | Kultūras un sporta attīstības nodaļa | Krišjāņa Valdemāra iela 17A, Talsi | 6 |
| 1.13.1. | Tūrisma informācijas daļa | Lielā ielā 19/21, Talsi | 3 |
| 1.14. | Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi | 3 |
|  | **TNP pārvaldes** |  |  |
| 2. | Talsu pilsētas pārvalde | Kareivju iela 7, Talsi (2.korpuss) | 2 |
| 3. | Stendes pilsētas pārvalde | Dumpīšu iela 3a, Stende, Talsu novads | 17 |
| 3.1. | Stendes sporta un brīvā laika pavadīšanas centra | Brīvības iela 15, Stende, Talsu novads | 4 |
| 3.2. | Stendes tautas nams | Dumpīšu ielā 3a, Stende, Talsu novads | 11 |
| 4. | Valdemārpils pilsētas un Ārlavas pagasta pārvalde | Raiņa iela 16, Valdemārpils, Talsu novads | 21 |
| 4.1. | Valdemārpils un Lubes kultūras nams, bibliotēka | Raiņa iela 14a, Valdemārpils, Talsu novads | 10 |
| 4.2. | JIC "Sava vieta" | Talsu iela 2, Valdemārpils, Talsu novads | 2 |
| 4.3. | Nogales tautas nams, bibliotēka | "Nogales tautas nams", Nogale, Ārlavas pagasts, Talsu novads | 1 |
| 5.4. | Valdemārpils un Lubes kultūras nama filiāle | "Sniedzes", Anuži, Lubes pag. | 1 |
| 5. | Sabiles pilsētas un Abavas pagasta pārvalde | Pilskalna iela 6, Sabile, Talsu novads | 23 |
| 5.1. | Sabiles sporta centrs | Ventspils iela 17b, Sabile, Talsu novads | 5 |
| 5.2. | Sabiles bērnu bibliotēka | Talsu iela 1/7, Sabile, Talsu novads | 3 |
| 5.3. | Sabiles bibliotēka | Ventspils iela 14, Sabile, Talsu novads | 4 |
| 5.4. | Sabiles kultūras nams | Ventspils iela 14, Sabile, Talsu novads | 4 |
| 5.5. | Abavas bibliotēka | “Pagastmāja”, Valgale, Abavas pagasts, Sabile, Talsu novads | 2 |
| 6. | Balgales pagasta pārvalde | "Grantiņi", Dursupe, Balgales pagasts,  Talsu novads | 17 |
| 7. | Ģibuļu pagasta pārvalde | Skolas iela 2, Pastende, Ģibuļu pagasts, Talsu novads | 16 |
| 7.1. | Spāres muiža; bibliotēka | “Spāres muiža”, Spāre, Ģibuļu pagasts, Talsu novads | 14 |
| 7.2. | Pastendes kultūras nams; bibliotēka | Skolas iela 2, Pastende, Ģibuļu pagasts, Talsu novads | 24 |
| 7.3. | Pastendes sporta centrs "Akmeņkaļi" | “Akmeņkaļi”, Pastende, Talsu novads | 6 |
| 8. | Īves pagasta pārvalde | "Pils", Tiņģere, Īves pag., Talsu novads | 11 |
| 9. | Ķūļciema pagasta pārvalde | “Druvas – 7”, Ķūļciems, Ķūļciema pagasts, Talsu novads | 4 |
| 9.1. | Ķūļciema brīvā laika pavadīšanas centrs | "Tautas nams", Ķūļciema pagasts, Talsu novads | 3 |
| 9.2. | Ķūļciema medpunkts | "Noras"-3, Ķūļciema pagasts, Talsu novads | 1 |
| 9.3. | Ķūļciema bibliotēka | "Tīrumi"-1, Ķūļciema pagasts, Talsu novads | 1 |
| 10. | Laidzes pagasta pārvalde | "Mežrozes", Laidze, Laidzes pagasts, Talsu novads | 15 |
| 11. | Laucienes pagasta pārvalde,  Laucienes bibliotēka | “Pagastmāja”, Lauciene, Laucienes pagasts, Talsu novads | 14 |
| 11.1. | Laucienes brīvā laika pavadīšanas centrs | "Laucienes skola", Lauciene, Laucienes pag., Talsu novads | 1 |
| 11.2. | Laucienes kultūras nams | "Laucienes skola", Lauciene, Laucienes pag., Talsu novads | 6 |
| 11.3. | Pļavmuižas saieta nams,  Pļavu bibliotēka | "Pļavu skola", Laucienes pag., Talsu novads | 6 |
| 11.4. | Ausekļu bibliotēka | "Pansionāts Lauciene", Laucienes pag., Talsu novads | 1 |
| 11.5. | Sporta centrs "Lauciene” | "Laucienes skola", Lauciene, Laucienes pag., Talsu novads | 3 |
| 12. | Lībagu pagasta pārvalde | "Pagastmāja", Mundigciems, Lībagu pagasts, Talsu novads | 6 |
| 12.1. | Lībagu brīvā laika pavadīšanas centrs | Lībagu brīvā laika pavadīšanas centrs, Dižstende, Lībagu pagasts, Talsu novads | 11 |
| 12.2. | Dižstendes bibliotēka | “Brūži”, Dižstende, Lībagu pagasts, Talsu novads, | 6 |
| 13. | Lubes pagasta pārvalde | "Sniedzes", Anuži, Lubes pagasts, Talsu novads | 6 |
| 13.1. | Lubes brīvā laika pavadīšanas centrs | “Sniedzes”, Anuži, Lubes pagasts, Talsu novads | 1 |
| 14. | Strazdes pagasta pārvalde | "Strazdes muiža", Strazde, Strazdes pag., Talsu novads | 18 |
| 15. | Valdgales pagasta pārvalde | "Pagastmāja", Pūņas, Valdgales pagasts, Talsu novads | 6 |
| 15.1. | Valdgales bibliotēka | “Kamenītes”, Pūņas, Valdgales pagasts, Talsu novads | 2 |
| 15.2. | Valdgales tautas nams | Tautas nams, Pūņas, Valdgales pag. | 3 |
| 15.3. | Valdgales interešu centrs | Pūņu pamatskola, Pūņas, Valdgales pagasts, Talsu novads | 1 |
| 16. | Vandzenes pagasta pārvalde | "Pagastmāja", Vandzene, Vandzenes pag., Talsu novads | 15 |
| 16.1. | "Rezidence" | "Rezidence", Vandzene, Vandzenes pag., Talsu novads | 3 |
| 16.2. | Vandzenes muiža (skola) | "Skola", Vandzenes skola, Vandzenes pag., Talsu novads | 5 |
| 16.3. | Vandzenes tautas nams, bibliotēka | "Tautas nams", Vandzene, Vandzenes pag., Talsu novads | 6 |
| 16.4. | Uguņu bibliotēka | "Avoti", Uguņciems, Vandzenes pag., Talsu novads | 2 |
| 17. | Virbu pagasta pārvalde | Lielā iela 15, Jaunpagasts, Virbu pagasts, Talsu novads | 6 |
| 17.1. | Virbu kultūras nams, bibliotēka | Kalna iela 9, Jaunpagasts, Virbu pagasts | 5 |
| 17.2. | Virbu sporta organizators | Skolas iela 1, Jaunpagasts, Virbu pagasts | 1 |
| 17.3. | Virbu saimnieciskā un UG darba vieta | Torņu iela 24,Jaunpagasts, Virbu pagasts | 4 |
|  | **TNP iestādes** |  |  |
| 18. | Talsu novada sociālais dienests | Kareivju iela 7, Talsi | 4 |
| 18.1. | Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi;  Novada pārvaldes (saskaņā ar darba laiku grafiku) | 23 |
| 18.2. | Sociālo pakalpojumu nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi;  „Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos,  Laidzes pagasts, Talsu novads | 6  1 |
| 18.3. | Dienas centrs | Lielā ielā 27, Talsi | 2 |
| 18.4. | Ģimeņu atbalsta nodaļa | Kareivju iela 7, Talsi;  Novada pārvaldes (saskaņā ar darba laiku grafiku) | 19 |
| 18.5. | Higiēnas pakalpojumu centrs | Stabu ielā 6, Talsi | 1 |
| 18.6. | Daudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrs | „Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos,  Laidzes pagasts, Talsu novads | 6 |
| 19. | Pansionāts “Lauciene” | "Pansionāts", Lauciene, Laucienes pagasts, Talsu novads | 103 |
| 20. | Talsu novada bāriņtiesa | Kareivju iela 7, Talsi (1.korpuss) | 11 |
| 21. | Talsu novada izglītības pārvalde | Kareivju iela 7, Talsi (1.korpuss) | 8 |
|  | ***Izglītības iestādes*** |  |  |
| 22. | Talsu Valsts ģimnāzija | Brīvības iela 29, Talsi | 82 |
| 22.1. | Talsu Valsts ģimnāzija (1 apvienotā klase PII Kastanītis ēkā) | Krievraga iela 2, Talsi | 4 |
| 23. | Talsu 2.vidusskola | K. Mīlenbaha iela 32, Talsi;  K. Mīlenbaha iela 28, Talsi | 94 |
| 24. | Talsu novada vidusskola | K. Mīlenbaha iela 30, Talsi | 23 |
| 25. | Talsu pamatskola | Gaismas iela 1, Talsi | 55 |
| 26. | Valdemārpils vidusskola | Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads | 50 |
| 27. | Sabiles pamatskola | Ventspils iela 17A, Sabile, Talsu novads | 32 |
| 28. | Stendes pamatskola | Brīvības iela 15, Stende, Talsu novads | 28 |
| 28.1. | Stendes pamatskolas pirmsskolas grupas (Saulīte) | Nākotnes iela 3, Stende, Talsu novads | 21 |
| 29. | Laucienes pamatskola | Laucienes pamatskola  Laucienes pagasts, Talsu novads | 37 |
| 29.1. | Dursupes pamatskola (Laucienes pamatskolas filiāle) | “Dursupes skola”, Dursupe, Balgales pagasts, Talsu novads | 14 |
| 30. | Pastendes pamatskola | Skolas iela 1, Pastende, Ģibuļu pagasts, Talsu novads | 32 |
| 31. | Pūņu pamatskola | Pūņu pamatskola, Valdgales pag., Pūņas, Talsu novads | 20 |
| 31.1. | Pūņu pamatskolas pirmsskolas grupas (Kamenīte) | “Kamenītes”, Valdgales pag., Pūņas, Talsu novads | 20 |
| 32. | Upesgrīvas pamatskola | Uguņciems, Vandzenes pagasts, Talsu novads | 42 |
| 32.1. | Upesgrīvas pamatskola (1 klase Talsos) | Baznīcas laukums 5A, Talsi | 4 |
| 33. | Virbu sākumskola (ar pirmsskolas grupām (Zīļuks)) | Torņu iela 21, Jaunpagasts, Talsu novads | 26 |
| 34. | Lībagu sākumskola (ar pirmsskolas grupām (PII)) | Lībagu sākumskola, Dižstende, Lībagu pagasts, Talsu novads | 39 |
|  | ***Pirmsskolas izglītības iestādes*** |  |  |
| 35. | Talsu PII “Sprīdītis” | Akmeņu iela 8, Talsi | 57 |
| 36. | Talsu PII “Saulīte” | Brīvības iela 10a, Talsi | 35 |
| 37. | Talsu PII “Zvaniņš” | Jaunā iela 1, Talsi | 36 |
| 38. | Talsu PII “Kastanītis” | Krievraga iela 2, Talsi | 42 |
| 39. | Talsu PII “Pīlādzītis” | 1.maija iela 28, Talsi | 54 |
| 40. | Pastendes PII “Ķipars” | Ozolu iela 2, Pastende, Ģibuļu pag. Talsu novads | 38 |
| 41. | Valdemārpils PII “Saulstariņš” | Jaunā iela 1, Valdemārpils | 30 |
| 42. | Sabiles PII “Vīnodziņa” | Ventspils iela 10, Sabile,  Talsu novads | 28 |
| 43. | Laucienes PII “Bitīte” | "Bitītes", Lauciene,  Laucienes pagasts,  Talsu novads | 20 |
| 44. | Laidzes PII “Papardīte” | "Bērnudārzs", Laidze,  Laidzes pagasts, Talsu novads | 20 |
| 45. | Vandzenes PII “Zīlīte” | Vandzenes PII Zīlīte, Vandzenes pagasts, Talsu novads | 24 |
|  | ***Kultūra, māksla, mūzika, sports*** |  |  |
| 46. | Talsu mūzikas skola | Lielā iela 19/21, Talsi | 25 |
| 47. | Talsu mākslas skola | Lielā iela 25, Talsi | 9 |
| 48. | Valdemārpils mūzikas un mākslas skola | Ventspils iela 14, Sabile, Talsu novads | 12 |
| 49. | Sabiles mūzikas un mākslas skola | Ventspils iela 14, Sabile, Talsu novads | 9 |
| 50. | Sabiles mākslas, kultūras un tūrisma centrs | Strautu iela 4, Sabile, Talsu novads | 4 |
| 51. | Talsu novada bērnu un jauniešu centrs | Brīvības 17a, Talsi;  Citās izglītības iestādēs | 26  12 |
| 52. | Talsu novada sporta skola | Kareivju ielā 12, Talsi | 5 |
| 52.1. | Sporta nodarbību vietas | Dažādas adrese Talsu pilsētā, Stendē, Dundagā, Sabilē u.c. | 50 |
| 53. | Talsu tautas nams | Lielā iela 19/21, Talsi | 21 |
| 53.1. | Kino “Auseklis” | K. Valdemāra iela 17a, Talsi | 7 |
| 54. | Talsu Galvenā bibliotēka | Brīvības iela 17A, Talsi | 23 |
| 55. | Talsu novada muzejs | Kārļa Mīlenbaha iela 19, Talsi | 22 |
| KOPĀ: | | | 1915 |

*\* Līguma darbības laikā darbinieku skaits var mainīties, paliekot nemainīgai līgumā paredzēto darbu apmaksas summai.*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Amatpersonas vārds, uzvārds |  |
| Ieņemamā amata nosaukums: |  |
| Amatpersonas paraksts: |  |
| Datums un laiks |  |