



BŪVDARBU LĪGUMS Nr. 31

Valdemārpils,

2019. gada 6.novembrī

Valdemārpils vidusskola, Reģ. Nr. 90000011997, adrese: Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads, tās direktora Andra Dzeņa personā, kura darbojas saskaņā ar nolikumu, turpmāk tekstā saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA "LR BŪVE", reģ. Nr. 51203058481, adrese: „Dravnieki”, Abavas pag. Talsu novads, LV 3294, tās valdes locekļa Reiņa Mārtinsona personā, turpmāk tekstā saukts **Izpildītājs**, no otras puses, turpmāk tekstā saukti kopā un atsevišķi Puses, Puse, savstarpēji vienojoties noslēdz līgumu, turpmāk tekstā saukts – Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs par Līgumā noteikto atlīdzību, ar saviem materiāliem, darbarīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas veikt **Valdemārpils vidusskolas ēdamzāles atjaunošanu**, turpmāk tekstā – Darbi.
- 1.2. Izpildītājs Darbus veic objektā: Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads, turpmāk tekstā – Objekts.
- 1.3. Izpildītājs Darbus uzņemas veikt Līgumā un Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, noteiktajos termiņos un pienācīgā kvalitātē saskaņā ar finanšu piedāvājumu (1.pielikums), kā arī tehnisko specifikāciju (2.pielikums), kas uzskatāmi par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 1.4. Izpildītājs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, tajā skaitā ar tajā ietvertajiem risinājumiem, Darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Objektu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam samaksu **EUR 11521.06** (*vienpadsmit tūkstoši pieci simti divdesmit viens eiro un 6 centi*), bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), turpmāk tekstā **Līgumcena**. Izpildītājam nav tiesību prasīt Līgumcenas paaugstināšanu inflācijas u.c. apstākļu dēļ. PVN samaksa **2419,42 EUR** (*divi tūkstoši četri simti deviņpadsmit eiro un 42 centi*) apmērā valsts budžetā tiek veikta saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu.
- 2.2. Pasūtītājs veic avansa maksājumu 30% apmērā 5(piecu) darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas brīža.
- 2.3. Pasūtītājs veic atlikušās Līgumcenas samaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

3. Darbu izpildes termiņi

- 3.1. Līgumā noteikto Darbu izpildes sākuma termiņš ir **2019. gada 6.novembris**, bet izpildes beigu termiņš ir **2019. gada 15.decembris**.
- 3.2. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlā kā 3 (trīs) darba dienu laikā ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un/vai šķēršļiem, kuri kavē Darbu izpildi Darbu izpildes laika grafikā noteiktajos termiņos.
- 3.3. Izpildītājam nav tiesības uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri tam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo Līgumu. Tas pats attiecas arī uz apstākļiem, kuru sekas Izpildītājs būtu varējis sagaidīt vai novērst.

- 3.4. Ja Izpildītājs vēlas Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, tas par to rakstiski ziņo Pasūtītājam. Šāds paziņojums nosūtāms nekavējoties pēc tam, kad Izpildītājs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Darbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties, tas ir ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas.
- 3.5. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam atbildi uz saņemto paziņojumu, 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. Izpildītājam ir tiesības:
 - 4.1.1. saņemt samaksu par kvalitatīvu un termiņā veiktu Darbu saskaņā ar Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem.
- 4.2. Izpildītājam ir pienākumi:
 - 4.2.1. izpildīt Darbus atbilstošā kvalitātē un pilnā apjomā saskaņā ar Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz Darbu izpildi, būvnormatīviem un būvuzstrādājumu ražotāju noteiktajiem standartiem, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 4.2.2. veikt Darbu sagatavošanu;
 - 4.2.3. nodrošināt, ka Darba un garantijas laikā ir apdrošināta tā profesionālā civiltiesiskā atbildība atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" prasībām.
 - 4.2.4. Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un atestētu tehnisko personālu un iekārtas;
 - 4.2.5. Darbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām un izstrādājumiem, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām, un ir sertificēti;
 - 4.2.6. veicot Darbus, nodrošināt Darba aizsardzības likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi;
 - 4.2.7. nodrošināt tīrību Objektā visā Darbu izpildes laikā, kā arī nodrošināt, lai Objektā esošie grūzi un materiālu atliekas nepiesārņo Objektam pieguļošo teritoriju.
 - 4.2.8. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Darbu veikšanas dokumentāciju visā Darbu veikšanas laikā.
- 4.3. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Līgumā noteikto saistību neievērošanas sekām Darbu izpildes vietā.
- 4.4. Visus materiālu un konstrukciju novietošanas laukumus un pagaidu komunikāciju izveidošanu Izpildītājs veic uz sava rēķina.
- 4.5. Pasūtītājam ir pienākums:
 - 4.5.1. savlaicīgi un atbilstoši Līguma noteikumiem samaksāt Izpildītājam par kvalitatīva Darba izpildi;
 - 4.5.2. organizēt Darba pieņemšanu un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu pēc Darba akceptēšanas Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 4.6.1. pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes, vienpusēji apturēt Darbus Līgumā noteiktajos gadījumos;
 - 4.6.2. jebkurā laikā apmeklēt Objektu, ievērojot tehniskās drošības normas, un nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos aizrādījumus vai pārtraukt Darbu līdz trūkumu novēršanai;

- 4.6.3. pieņemt neatkarīgu ekspertu Darbu izpildes kvalitātes kontrolei un pirms kvalitatīvi izpildītu Darbu pieņemšanas veikt izpildīto Darbu būvekspertīzi.
- 4.7. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt Izpildītāja Darbu vadītāja nomainīšanu. Izpildītājs veic Darbu vadītāja nomainīšanu 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Pasūtītāja rakstveida pieprasījums.
- 4.8. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucētu Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem būvniecības noteikumu pārkāpumiem no Izpildītāja puses.
- 4.9. Pasūtītājs apņemas atļaut Izpildītājam izmantot Pasūtītāja rīcībā esošos piebraucamos ceļus materiālu piegādei.
- 4.10. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar Darbu izpildei nepieciešamajiem resursiem (elektroenerģija, ūdens) tādā mērā, kādā Pasūtītājs to var nodrošināt ar Objektā esošajām inženierkomunikāciju pieslēguma iespējām un jaudām.
- 4.11. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti ar Pasūtītāja pārstāvi Andri Dzeni.
- 4.12. Demontāžas darbus veic darbus, kuri rada paaugstinātu troksni un var traucēt mācību procesu veikt pēc plkst.14⁰⁰ vai atsevišķi vienojoties ar Pasūtītāju.

5. Garantijas

- 5.1. Izpildītājs garantē Darbu un izmantoto materiālu kvalitātes atbilstību Līgumam. Izpildītājs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Darbos un izmantotajos materiālos, kas radušies garantijas termiņa laikā. Šajā punktā minētās garantijas termiņš veiktajiem darbiem ir 24 (divdesmit četri) mēneši, izmantotajiem materiāliem – 24 (divdesmit četri) mēneši no galīgā pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.
- 5.2. Izpildītājs garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst defektus, trūkumus, to neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām, kā arī defektu izraisītos bojājumus Objektam un trešajām personām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kurš nevar būt mazāks par 5 (piecām) darba dienām no paziņojuma saņemšanas dienas, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu.
- 5.3. 3 (trīs) darba dienu laikā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības un/vai trūkumus Darbā, kā arī to novēršanas termiņu, kas nav garāks par 1 (vienu) nedēļu, vai citā Pušu saskaņotā termiņā. Gadījumā, ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Izpildītājam.

6. Darbu pieņemšanas – nodošanas kārtība

- 6.1. Izpildītie Darbi tiek nodoti Darbu pieņemšanas - nodošanas procedūras laikā.
- 6.2. Līgumā noteiktie Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem tikai tad, kad Pasūtītājs un Izpildītājs ir parakstījuši pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 6.3. Pasūtītājs vai nu noteiktajā termiņā paraksta pieņemšanas - nodošanas aktu vai 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu aktu parakstīt. Ja 5 (piecu) darba dienu laikā no pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas Pasūtītājam šis akts netiek parakstīts un netiek iesniegts akts par motivētām iebildēm pieņemt Darbu, tad pieņemšanas-nodošanas aktā norādītie Darbi uzskatāmi par pieņemtiem.
- 6.4. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršamās nepilnības, kā arī to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) nedēļu.

- 6.5. Ja nepilnības novērst nav iespējams, Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata vai nu samazināt Līgumcenu, vai vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski kvalitatīvi izpildīto Darbu apjomu un to vērtību.
- 6.6. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš Izpildītājs uz sava rēķina.
- 6.7. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota Darba pieņemšana un nodošana.
- 6.8. Pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem, trūkumiem.
- 6.9. Izpildītājs pēc Darba pabeigšanas ar pieņemšanas – nodošanas aktu nodod Pasūtītājam visu ar Darba veikšanu saistīto dokumentāciju.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 7.2. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz Darba izpildi.
- 7.3. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos Darba uzsākšanas vai izpildes termiņus, vai apdrošināšanas dokumentu iesniegšanas termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās Līgumcenas.
- 7.4. Ja Pasūtītājs savlaicīgi neveic Līguma 2. punktā noteiktos maksājumus, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nokavētās maksājuma summas.
- 7.5. Gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, par kuriem Pasūtītājs rakstiski ir informējis Izpildītāju, Izpildītājs par katru šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 300,00 (*trīs simti euro 00 centi*) apmērā.
- 7.6. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuras nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 7.7. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī izbeidz šo Līgumu.

8. Līguma izbeigšana

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:
 - 8.2.1. Izpildītājs atkārtoti neievēro likumīgus Pasūtītāja rakstiskus norādījumus vai arī atkārtoti nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 8.2.2. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām vai netiek uzsākta defektu novēršana;
 - 8.2.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu;

- 8.3. Izpildītājs nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) darba dienas.
- 8.4. Līguma izbeigšana saistību neizpildes dēļ neierobežo Pušu tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 8.5. Izbeidzot Līgumu 8.1.-8.3.punktos noteiktajos gadījumos, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski kvalitatīvi izpildīto Darba apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildītā Darba kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par kvalitatīvi izpildīto Darbu, atbilstoši sastādītajam aktam. Ja faktiski kvalitatīvi izpildītā Darba vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Izpildītājam, Izpildītājam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību. Puses savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 20 (divdesmit) dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas.
- 8.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Objekts sakārtojams un atstājams drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī par Izpildītāja līdzekļiem. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa pēc abpusējas vienošanās, Puses vienojas kādā kārtībā tiek segti izdevumi Objekta sakārtošanai drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

9. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā tiesā.
- 9.2. Korespondence, kas tiek nosūtīta otrai Pusei pa pastu ir uzskatāma par saņemtu 7 (septiņā) dienā, skaitot no tās iesniegšanas pastā. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko viena Puse iesniedz otrai, jābūt latviešu valodā.
- 9.3. Visiem paziņojumiem, ko Puses iesniedz viena otrai saskaņā ar Līgumu, jābūt rakstiskiem un nodotiem personīgi vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums, ja vien Līgumā nav paredzēts citādi, tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad tas ir nodots personīgi vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 9.4. Pusei ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstveidā paziņot otrai Pusei par šajā Līgumā norādīto rekvizītu un adresu maiņu, pretējā gadījumā nepaziņojusī Puse nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko izraisījis nepaziņošanas fakts.
- 9.5. Katras Puses pārstāvis apliecina, ka tam ir visas tiesības Puses vārdā noslēgt Līgumu.
- 9.6. Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma noteikumiem un atzīst tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās zināšanas, pieredze, darbaspēks un materiāltehniskais nodrošinājums Darba veikšanai.
- 9.7. Pasūtītāja pilnvarotā persona Līguma izpildes laikā ir Andris Dzenis.
- 9.8. Izpildītāja pilnvarotā persona Līguma izpildes laikā ir Reinis Mārtinsons.
- 9.9. Līgums ir sagatavots uz 6 (sešām) lapām, klāt pievienoti pielikumi, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 9.10. Līgumam ir sekojoši pielikumi:
 - 9.10.1. 1.pielikums - Pieteikums cenu aptaujai un finanšu piedāvājums;
 - 9.10.2. 2.pielikums - Lokālā tāme Nr.1. „Valdemārpils vidusskolas ēdamzāles atjaunošana”.

10. Pušu adrese, rekvizīti, paraksti

Valdemārpils vidusskola

Reģ. Nr.90000011997

Adrese: Skolas iela 3, Valdemārpils

Talsu nov., LV-3260

Banka: AS „SEB banka”

Konts: LV91UNLA0028700130053

SIA “LR BŪVE”

Reģ. Nr. 51203058481

Adrese: „Dravnieki”, Abavas pag.

Talsu nov., LV-3294

Banka: AS „SEB banka”

Konts: LV19UNLA0050024195995

Pasūtītājs:

A.Dzenis



Izpildītājs:

R.Mārtinsons