



TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
SABILES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “VĪNODZIŅA”

Reģ.Nr.4101901986

Adrese: Ventspils ielā 10, Sabilē, Talsu novadā, LV-3294

Tālr.29341409, e-pasts: sabilespiivinodzina@talsi.lv

Sabiles pirmsskolas izglītības iestādes
“Vīnodziņa” pašnovērtējuma ziņojums
par 2022./2023. mācību gadu

Talsu novada Sabilē

Datums skatāms laika zīmogā

(vieta, datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.) |
|----------------------------------|----------------------------|---|---------|---------------------|--|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | Abavas iela 5, Sabile, Talsu novads Ventspils iela 17A, Sabile, Talsu novads Ventspils iela 17B, Sabile, Talsu novads | V-3417 | 10.01.2011 | 91 | 90 |

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. 2022./2023. mācību gada laikā no iestādes izstājušies divi izglītojamie, sakarā ar dzīvesvietas maiņu;
- 1.2.2. 2022./2023. mācību gada laikā no iestādes izstājies viens izglītojamais, sakarā ar neapmierinātību par iestādes darbu.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaitis | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|--|---------|--|
| 1. | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 2 | Ilgstoši iestādē nav logopēds un sporta skolotājs |
| 2. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 1 | Medicīnas māsa |

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – veicināt bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai, stabila pamata veidošanai mūžizglītībai un bērna dzīvei mūsdienu pasaulē.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –laimīgs, vispusīgs un tikumīgs pilsonis
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, līdzatbildība, radošums.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
|--|--|--|
| 1.Attīstīt un pilnveidot piecgadnieku speciālo vajadzību izvērtēšanas procesa atgriezenisko saiti. | 80% pedagogu izprot un uzsāk realizēt individuālās izglītības programmas plāna izveidi. | Sasniegts – ir izveidots individuālās izglītības programmas plāns un realizēts ikdienas darbā. |
| 2.Nodrošināt mācīšanās ekspertu atbalstu un konsultācijas, pilnveidojot mācību procesu | Pedagogi sadarbībā ar mācīšanās ekspertu ir pilnveidojuši mācību procesu. | Sasniegts – iestādi apmeklējuši divi mācīšanās eksperti. Skolotājas ir apmeklējušas iestādi, kurā eksperti strādā. Ir notikusi informācijas apmaiņa un sniegtas konsultācijas. Rezultātā ir veiktas radikālas pārmaiņas vides iekārtošanā 3 grupās , kā arī uzlabots mācību process. |
| | Iestādes pedagogs apgūst kursus un kļūst par mācīšanās ekspertu, kā rezultātā 50% pedagogiem paaugstināsies mācīšanas kvalitāte. | Sasniegts daļēji – viena skolotāja ir apguvusi kursus un kļuvusi par mācīšanās ekspertu, bet tikai 30% pedagogu paaugstinās mācīšanas kvalitāte. |

2.5.Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi |
|--|---|
| Nr.1 Izveidot sistemātisku bērnu sasniegumu vērtēšana | a) kvalitatīvi – tiek izveidots atbalsts bērna personīgai izaugsmei |
| | b) kvantitatīvi – tiek pilnveidota sistemātiska bērnu sasniegumu vērtēšana – katrā grupā 1x mēnesī temata noslēgumā, Tiek izveidota vērtēšanas sistēma māj mācības bērniem |
| Nr.2 Pilnveidot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu | a) kvalitatīvi – Bērni apgūst pašvadītas mācīšanās prasmi |
| | b) kvantitatīvi – Turpināt aktualizēt bērnu darbošanos mācību centros – vismaz 2x nedēļā, Mācību procesa organizēšana ārā vidē – iestādē organizēt vismaz 2 āra nodarbību dienas |

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi |
|---|---|
| Nr.3 Veicināt lasītprasmi visās vecuma grupās | a)kvalitatīvi - tiek izveidota rosinoša vide bērniem lasīt prasmes veicināšanai |
| | b)kvantitatīvi – apzināt Igaunijas pieredzi “lasīšanas ligzda” un izveidot savu iestādes lasītprasmes veicināšanas plānu - īstenot vismaz 4 aktivitātes |

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Iestādē tiek veikts darbs ar izglītojamajiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu izglītības turpināšanu. | Veikt agrīnu diagnostiku, lai savlaicīgi varētu uzsākt individuālu darbu ar izglītojamiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi |
| Iestāde izzina savu audzēkņu mācību izvērtējumu un pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskai saitei. | Izzināt izglītojamo mācību sasniegumus izglītojamiem, kuri mācības turpina citā novadā. |
| Izglītojamie iestādi maina pārsvarā tikai dzīves vietas maiņas dēļ. | Strādāt ar vecākiem, lai uzlabotu vecāku apmierinātību ar iestādi. |

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| Izglītības iestādē regulāri tiek veikta nodarbību vērošana, lai gūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. | Aktualizēt pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanu |
| Pedagogu izstrādātais mācību satura apguves plāns attālinātām mācībām ir kvalitatīvs, individuāli pielāgots, sniedzot atgriezenisko saiti. | Nepieciešams izveidot vienotu sistēmu attālināto mācību īstenošanai. |
| Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Ar to ir iepazīstināti vecāki. | Pilnveidot problēmsituāciju, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu, risināšanas sistēmu. |
| Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts atbalsts izglītojamiem. | Aktualizēt atbalsta personāla iesaisti, sniedzot informāciju un ieteikumus par to, kā iespējams sasniegt labus rezultātus. |
| Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno mācību nodarbības dienas garumā. Pedagogiem pamatā ir skaidrības par jaunā lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm un tā ieviešanu. | Veikt sistemātisku savas pieredzes apkopošanu un dalīšanos ar citām izglītības iestādēm. |

3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Informācija par īstenoto izglītības programmu ir ievadīta VIIS. | |
| Izglītības programmas aktualizēšanā tiek ņemtas vērā tiesību aktos noteiktās prasības un citi faktori, piemēram, izglītojamo aktuālās vajadzības, intereses, prasmes un priekšzināšanas, | Aktualizējot izglītības programmu, ņemt vērā jaunākās izglītības attīstības tendences. |
| Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem. | Aktualizēt izglītības satura kvalitātes satura izvērtēšanu, ņemot vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus. |
| Lielākā daļa pedagogu (ne mazāk kā 70%) izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem un spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai. | Aktualizēt kolēģu savstarpējo sadarbību izglītības programmas mērķu sasniegšanā, tai skaitā izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu trīs gadiem secīgu ieviešanu. |
| Izglītības iestādē organizētie mācību vai ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti un iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā. | Aktualizēt visu mērķgrupu iesaisti ārpusstundu pasākumu plānošanā un organizēšanā. |
| Mācību gada un mācību posma sākuma un beigu laiks lielākoties tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus. | Mācību gada sākuma posmā aktualizēt izglītojamo mācību sasniegumus, lai veiksmīgāk nodrošinātu pēctecību mācību vielas apguvē. |

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

Projekti nav realizēti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Nav noslēgtu līgumu.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē, akcentējot piedarības izjūtu un psiholoģisko labbūtību:

- Piedalīties Sabiles pilsētas kultūras pasākumos – Zaķu gājiens, Rūķu gājiens, Ābolu diena u.c.
- Gatavot apsveikumus, apzināt un sveikt vietējās kopienas pārstāvjus svētkos
- Pilnveidot sadarbību ar Sabiles veco ļaužu aprūpes namu “Kalme”
- Aktualizēt regulāru sadarbību ar Sabiles Mākslas, kultūras un tūrisma centru un Sabiles bērnu bibliotēku.

Aktualizējot tautas tradicionālo mantojumu, bagātināt izglītojamo kultūrvēsturisko pieredzi:

- Pilnveidotas zināšanas par latviešu tradicionālajiem svētkiem caur gadskārtu svētku svinēšanu
- Latviešu tradicionālo dziesmu, deju un rotaļu izmantošana mācību procesā
- Latviešu klasiku daiļdarbu izmantošana pedagoģiskajā procesā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Dzejas dienas organizēšana iestādē
- Latviešu tautas pasaku aktualizācija

5.2. Uzsākta dalība ekoprogrammā “Cūkmena detektīvi”, divas grupas apguvušas ekoprogrammas pirmā gada tēmas. Lielās talkas ietvaros 4 grupas iepazīst Plogingu – videi draudzīgu sporta veidu. Bērni gūst izpratni par savu lomu vides sakopšanā.

6. Citi sasniegumi

6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

6.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Pirmā un otrā posma izglītojamie, tāpat kā pagājušajā mācību gadā, vislabāk ir apguvuši dabaszinātņu jomu un sociālo un pilsonisko mācību jomu. Labi rādītāji ir arī kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību jomā.

Trešā posma izglītojamiem vislabākie rezultāti ir sociālā un pilsoniskā mācību jomā. Mājmācībā esošais izglītojamais ir uzradījis ļoti labus rezultātu pārsvarā visās jomās (apguvis padziļināti).

Lai nodrošinātu kvalitatīvāku zināšanu un prasmju pēctecību, nepieciešams pievērst lielāku uzmanību bērnu mācību rezultātiem pārejot no viena posma uz nākamo.

Izglītības iestādes vadītāja

(paraksts)

Z. Cīrule

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

(paraksts)

U. Katlaps