

Deleģēšanas līgums

Talsos, 2015.gada 13. februārī

Talsu novada pašvaldība, nodokļu maksātāja nr. 90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., Aivara Lācara personā, kas darbojas uz Talsu novada pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk - Pašvaldība)

un

Pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks”, reģistrācijas nr. 41203035896, juridiskā adrese: Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu nov., tās valdes priekšsēdētāja Edgara Bērziņa personā, kurš darbojas saskaņā ar Statūtiem un 14.08.2013. izdotu komercpilnvaru ar reģ. Nr.2719 (turpmāk - pilnvarotā persona) (turpmāk arī - puses),
ņemot vērā to, ka

1) saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus, tai skaitā siltumapgādi; sadzīves atkritumu apsaimniekošanu; saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu - gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tai skaitā atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; kapsētu izveidošana un uzturēšana; saskaņā ar likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 50.panta septīto daļu – dzīvojamo māju līdz tās pārvaldīšanas tiesību nodošanai dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai pārvaldīšana;

2) saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu Pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var, cita starpā, deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk, kā Pašvaldība;

3) saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu Pašvaldība ir izveidojusi pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks”, kuras darbības mērķi un veidi saskaņā ar statūtiem ir Talsu novada pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošanas, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošanas, siltumapgādes un kapu apsaimniekošanas jomā izrietošie pārvaldes uzdevumi un tamlīdzīga darbība. Pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks” pašvaldības administratīvajā teritorijā sekmīgi nodrošina no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.un 2.punkta izrietošu uzdevumu - siltumapgādes un kapu apsaimniekošanas pakalpojumu veikšanu un nepārtraukti ir nodrošinājusi kvalitatīvu attiecīgo pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem. Pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 5. un 6.punktā noteiktajiem gadījumiem;

4) lai nodrošinātu pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks” sniegto pakalpojumu īpašumu uzturēšanu un apsaimniekošanu, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošanu, siltumapgādes un kapu apsaimniekošanas pieejamību visiem Talsu novada pašvaldības iedzīvotājiem, ik gadu ir izvērtējama nepieciešamība pašvaldībai SIA „Talsu namsaimnieks” piešķirt finanšu līdzekļus no Pašvaldības budžeta līdzekļiem un vienoties par minētā sabiedriskā pakalpojuma sniegšanas pienākuma nosacījumiem;

5) saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 3.panta pirmās daļas 7.punktu šo likumu, cita starpā, nepiemēro, ja pasūtītājs slēdz līgumu par tādas institūcijas veiktajiem būvdarbiem vai piegādēm vai sniegtajiem pakalpojumiem, kura atrodas pilnīgā pasūtītāja kontrolē un kura galvenokārt veic būvdarbus vai piegādes vai sniedz pakalpojumus pasūtītājam. Pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks” ir Talsu novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas pieder Talsu novada pašvaldībai. Pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks” darbības joma un piešķirtās tiesības sniegt sabiedriskos pakalpojumus izriet no Talsu novada pašvaldībai likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.un 2.punktā noteiktās autonomās kompetences organizēt

iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus, Pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošanas, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošanas, siltumapgādes un kapu apsaimniekošanas jomā. Minētās Pašvaldības kompetences īstenošana Talsu novada administratīvajā teritorijā ir pašvaldības SIA „Talsu namsaimnieks” pamatdarbības joma; un, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu un 41. panta pirmo daļu, 43. panta pirmo, otro un trešo daļu, 45. panta otro daļu, 46. pantu, likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu, likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 50. panta septīto daļu, Talsu novada domes 2011. gada 24. februāra lēmumu Nr.151 “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “Talsu namsaimnieks” (protokols Nr.6), kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešo daļu, ņemot vērā LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 06.02.2015. atzinumu Nr. 18-1e/1069 “Par deleģēšanas līguma izvērtēšanu”, noslēdz šāda satura Deleģēšanas līgumu:

I Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē pilnvaroto personu veikt, un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. un 2. punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences funkcijas, no likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 50. panta septītās daļas izrietošus pārvaldes uzdevumus:

1.1. likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā noteikto funkciju - organizēt Talsu novada iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus - **siltumapgādes** jomā ietilpstošos uzdevumus saskaņā ar atbilstošu Talsu novada domes lēmumu:

1.1.1. lietotāju nodrošināšana ar siltumenerģiju ēku un būvju apsildei un lietotāju nodrošināšana ar siltumenerģiju karstā ūdens sagatavošanai;

1.1.2. jaunu siltumapgādes tīklu izbūves nepieciešamības apzināšana, jaunu siltumapgādes tīklu plānošana, esošo tīklu uzturēšana, apkalpošana, atjaunošana, rekonstrukcija, veicinot energoefektivitāti;

1.2. **Pašvaldībai piederošā īpašuma pārvaldīšanu un apsaimniekošanu**, kā arī likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 50. panta septītajā daļā noteiktās funkcijas - **pārvaldīt dzīvojamās mājas** līdz to pārvaldīšanas tiesību nodošanai dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai vai ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai - ietilpstošos uzdevumus:

1.2.1. nodrošināt dzīvojamo māju obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības:

1.2.2. nodrošināt Pašvaldībai piederošā īpašuma pārvaldīšanu un apsaimniekošanu:

1.2.3. pārstāvēt Pašvaldību visās tiesu instancēs, valsts un pašvaldību iestādēs jautājumos, kas saistīti ar šajā Līgumā nodotajiem uzdevumiem;

1.3. likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktā noteikto funkciju - **kapsētu izveidošanas un uzturēšanas** pakalpojumus saskaņā ar noslēgto līgumu;

1.4. **ceļa zīmju uzturēšanas Talsu pilsētā** pakalpojumus saskaņā ar noslēgto līgumu;

1.5. **ikdienas uzturēšanas darbu Talsu pilsētā** pakalpojumus saskaņā ar noslēgto līgumu;

1.6. Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošana un uzturēšana, tai skaitā tādu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošana un uzturēšana, kur projekta īstenotājs ir cita pašvaldības izveidota iestāde vai kapitālsabiedrība, ja Talsu novada dome nav lēmusi citādāk vai tas nav pretrunā ar projekta īstenošanas nosacījumiem;

2. Pilnvarotā persona darbojas Talsu novada administratīvajā teritorijā un ar šo līgumu pilda šā līguma 1. punktā uzskaitītos deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus.

3. Pilnvarotā persona attiecīgajās jomās darbojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izsniegtu licenci tās darbības zonā.

II Pašvaldības un Pilnvarotas personas pienākumi un tiesības

4. Pašvaldība:

- 4.1. nodrošina netraucētu šā līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;
- 4.2. kontrolē šā līguma izpildi;
- 4.3. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu un materiālos līdzekļus, saistību nodrošinājumus kvalitatīvu Pašvaldības īpašumu uzturēšanas un apsaimniekošanas, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošanas, siltumapgādes un kapu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanai.

5. Pilnvarotā persona:

- 5.1. patstāvīgi veic ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iedzīvotājiem iespējami labākos drošības, pieejamības, regularitātes un kvalitātes sabiedrisko pakalpojumu saņemšanu;
- 5.2. nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļos. Ja ir noticis sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pārtraukums, kas ir bijis ilgāks par četrām nepārtrauktām stundām vai īsāku laikposmu vairāk nekā divas reizes vienas nedēļas ietvaros, Pilnvarotā persona vienas dienas laikā no pakalpojuma sniegšanas pārtraukuma informē pašvaldību par pārtraukuma iemesliem, veiktajām darbībām un izdevumiem to novēršanai, kā arī plānoto rīcību turpmāku pakalpojumu sniegšanas pārtraukumu novēršanai;
- 5.3. saskaņā ar apstiprinātajiem tarifiem, iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem, kas novirzāma un izlietojama deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei; iekasē dzīvojamās mājas apsaimniekošanas maksu, kuru novirza un izlieto deleģēto uzdevumu izpildei;
- 5.4. nodrošina ar deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošajiem tiesību aktiem, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar pakalpojumu sniegšanu atbilstoši ar pakalpojumu saņēmējiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;
- 5.5. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai un attiecīgo pakalpojumu nodrošināšanai iedzīvotājiem, tai skaitā veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot šajā līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti. Ja Pilnvarotā persona paredz uzņemties saistības, kas pārsniedz EUR 1 000 000,00 (viens miljons euro), šādu saistību uzņemšanās vispirms saskaņojama ar Talsu novada domi;
- 5.6. jāautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;
- 5.7. par saviem līdzekļiem nodrošina ar deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošajiem tiesību aktiem, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu atbilstoši ar pakalpojumu saņēmējiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;
- 5.8. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un ar to saistīto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
- 5.9. lai novērtētu sabiedriskā pakalpojuma saņēmēju apmierinātību ar pakalpojuma kvalitāti, organizē un piedalās informēšanas pasākumos un aptaujās, kā arī pētījumos par pakalpojumu saņēmēju apmierinātību par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar šo līgumu;
- 5.10. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 5.11. var saņemt atlīdzības (kompensācijas) maksājumus, kas ir investīcijas Sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības (kompensācijas) maksājumu

aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības (kompensācijas) maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Eiropas Savienības direktīvās un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanu sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja saimnieciskās darbības nodrošināšanai saskaņā ar Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu Nr.2012/21/ES.

6. Pilnvarotajai personai nav tiesības ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

III Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

7. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus sabiedriskos pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

8. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Talsu novada pašvaldības iedzīvotājiem.

9. Ja pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

IV Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

10. Pilnvarotā persona šā līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Šā līguma izpildes kontroli veic Kapitāla daļu turētāja pilnvarotā persona.

11. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

12. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

13. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma un tās noteiktā kārtībā sniedz informāciju par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

V Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

14. Pilnvarotā persona vienu reizi ceturksnī, saskaņā ar kapitāldaļu turētāja lēmumu sniedz Pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:

14.1. saskaņā ar šo līgumu sniegtiem sabiedriskiem pakalpojumiem iedzīvotājiem, sniegto pakalpojumu apjomu; iekasētās maksas par sniegtajiem sabiedriskajiem pakalpojumiem apjomu;

14.2. visiem piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;

14.3. Pilnvarotās personas saistību apmēru (izņemot līgumus par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu ar pakalpojumu saņēmējiem);

14.4. ieguldījumiem infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, to attīstībā apmēru;

14.5. informāciju par infrastruktūras apsaimniekošanu;

14.6. citu papildus informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

15. Pilnvarotās personas darbību Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

15.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība, regularitāte;

15.2. sabiedrisko pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;

- 15.3.piesaistīto finanšu līdzekļu un investīciju apmērs;
15.4.ieguldījumi infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, to attīstībā;
15.5.darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
15.6.pēc Pašvaldības ieskatiem citiem kritērijiem, kas nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem pienācīgā kvalitātē un apmērā.
- 16.Pilnvarotā persona deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos sabiedriskos pakalpojumus finansē no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par sniegtajiem sabiedriskajiem pakalpojumiem.
- 17.Ja Pilnvarotās personas gūtais finansējums no sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pilnībā nenodrošina sabiedrisko pakalpojumu kvalitatīvu sniegšanu, Pilnvarotā persona var iesniegt Pašvaldībai finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus.
18. Pašvaldība izskata Pilnvarotās personas iesniegto finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus, un var lemt par attiecīgu finanšu līdzekļu piešķiršanu, paredzot to Talsu novada ikgadējā budžetā.
- 19.Pašvaldības piešķirto finansējumu Pilnvarotajai personai pārskaita Pašvaldības noteiktajā kārtībā. Pilnvarotā persona Pašvaldības un Pašvaldības budžetu regulējošos normatīvos aktos noteiktā kārtībā sniedz atskaites un pārskatus par iedalītā finansējuma izlietojumu.
- 20.Pašvaldība ne retāk kā reizi gadā veic pārbaudes par Pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa saimnieciskā gada ietvaros apdraud sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

VI Nepārvarama vara

- 21.Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts pilnvarotās personas darbinieku streiks.
- 22.Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
- 23.Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto sabiedrisko pakalpojumu nepārtrauktību vai sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

- 24.Deleģēšanas līgums ir noslēgts uz desmit gadiem un tas stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.
- 25.Ja trīsdesmit dienas pirms šī līguma izbeigšanās neviena no pusēm neiesniedz priekšlikumu par līguma darbības izbeigšanu, tas tiek uzskatīts par pagarinātu uz pieciem gadiem.
- 26.Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šā līguma izpildes laikā, puses risina pārrunu ceļā; savstarpēji vienojoties, vai arī ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.
- 27.Visi līguma grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.
- 28.Pusēm ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, brīdinot otru Pusi rakstiski ne mazāk kā vienu mēnesi iepriekš, ja Puse rupji pārkāpj līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.

VIII Noslēguma jautājumi

29. Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šī līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

30. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

31. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

32. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā uz 6 (sešām) lappusēm, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katra puse saņem vienu līguma eksemplāru.

33. Ar šī līguma parakstīšanu spēku zaudē 12.06.2014. parakstītais Deleģēšanas līgums un 14.11.2014. parakstītā Vienošanās pie 12.06.2014. Deleģēšanas līguma.

IX Pušu rekvizīti un paraksti:

PAŠVALDĪBA

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Nod. maks. reģ. Nr. 90009113532

Adrese: Kareivju iela 7, Talsi, LV-3201



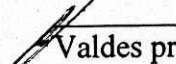
Domes priekšsēdētājs A. Lācarus

PILNVAROTĀ PERSONA

SIA „TALSU NAMSAIMNIEKS”

Vien. reģ. Nr. 41203035896

Adrese: Ezeru laukums 2, Talsi, LV-3201



Valdes priekšsēdētājs E. Bērziņš

Sanumurētas un
caursūtas 3 (TRIS) lapas.

~~19.08.2015.~~

Talsu novada pašvaldības Kancelejas
Apmeklētāju pieņemšanas centra vecākā lietvede
Jolanta Apļa