



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
DUNDAGAS MĀKSLAS UN MŪZIKAS SKOLA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201,
faktiskā adrese: Pils iela 14, Dundaga, Dundagas pag., Talsu nov., LV-3270,
e-pasts: dundagasmms@talsi.lv

Talsu novada Dundagas pagastā

APSTIPRINU
Dundagas Mākslas un
mūzikas skolas direktore

D.Čodera
2024. gada 4.aprīlī

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2024.– 2027. gadam

1. Izglītības iestādes misija

Dundagas Mākslas un mūzikas skola ir uz izcilību vērsta kultūrizglītības iestāde, kas nodrošina augstvērtīgas izglītības pieejamību mākslā, mūzikā un dejā, veicina jaunradi un sabiedrības izglītošanu, lai veidotu un attīstītu Latvijas galveno resursu — cilvēkresursu, kā arī ir neatņemama Ziemeļkurzemes atpazīstamības sastāvdaļa.

2. Izglītības iestādes darba mērķi:

- ✓ nodrošināt talantu - izcilību atlasīti un sekmēt viņu profesionālo virzību un radošo izaugsmi mākslā, mūzikā un dejā;
- ✓ nodrošināt mākslas, mūzikas un dejas izglītības plašu pieejamību, lai sekmētu radošas, uz izcilību vērstas un atbildīgas personības veidošanos, veidotu nacionālas valsts identitāti un uzturētu vietējās kultūrvides kvalitāti.

3. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo

Radoša, uz izcilību vērsta, atbildīga personība, kura mērķtiecīgi virzās uz profesionālo izaugsmi, ir lojāla Latvijas valstij un ciena nacionālās tradīcijas.

4. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā

Izcilība, izaugsme, tradīcijas, atbildība.

5. Darbības virzieni audzināšanā 2024./2025.– 2026./2027.mācību gadā

Vērtībizglītība - iekļaujošas fiziskās un emocionālās vides veicināšana, kurā izglītojamais iepazīst sevi un apzinās sevi kā spējīgu ieņemt aktīvu pozīciju, kad jāpieņem lēmums, jāargumentē, jāplāno, jāanalizē, jāprognozē rīcības sekas un jāattīsta paškontroli; izglītības iestādes veidošana par vietu, kur ir droša un sakārtota, estētiska vide, attiecības starp izglītojamajiem, vecākiem/ likumiskajiem pārstāvjiem, skolotājiem un skolas administrāciju balstītas uz cieņu un sadarbību un tiek nodrošināta izglītības kvalitāte; izglītojamā izpratnes veidošana par veselīgu dzīvesveidu kā pamatu dzīves kvalitātei, labai pašsajūtai, pilnvērtīgai organisma attīstībai un labam izskatam.

Pilsoniskā audzināšana - izglītojamā zināšanu, prasmju un attieksmju veidošana aktīvai darbībai, līdzdalībai un iniciatīvai, kas ir būtiski demokrātijai.

Karjeras izglītība - izglītojamā izpratnes veicināšana par tālākizglītības iespējām un izglītojamā prasmju attīstīšana savu interešu, spēju un iespēju samērošanā, savu karjeras mērķu izvirzīšanā, talantu izaugsmes veicināšana.

Dundagas Mākslas un mūzikas skolas attīstība plāna pamatā izmantoti dati, kas nosaka turpmākās attīstības vajadzības, kuras noteiktas šādos dokumentos:

1. Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam, 21.06.2021. MK rīkojums Nr.436;
2. Par Kultūrpolitikas pamatnostādnēm 2022.-2027.gadam “Kultūrvalsts”, 01.03.2022. MK rīkojums Nr.143;
3. Talsu novada attīstības programma 2022.-2028.gadam;
4. Talsu novada Izglītības nozares attīstības stratēģija 2023.-2028.gadam;
5. Dundagas Mākslas un mūzikas skolas Pašnovērtējuma ziņojums 2021., 2022., 2023.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA KVALITĀTES JOMAS UN TO ATTĪSTĪBAS PLĀNOJUMS

2024./2025.-2026./2027.

| Kvalitātes joma | 2024./2025. | 2025./2026. | 2026./2027. |
|---------------------------------|---|-------------|-------------|
| ATBILSTĪBA MĒRĶIEM | <i>Kompetences un sasniegumi</i> | | |
| | Darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem | | |
| KVALITATĪVAS MĀCĪBAS | <i>Izglītības turpināšana un nodarbinātība</i> | | |
| | Karjeras izglītība | | |
| | <i>Mācīšana un mācīšanās</i> | | |
| | Efektīva mācību stunda | | |
| IEKĻAUJOŠA VIDE | Valsts profesionālās ievirzes izglītības standarta mākslu jomā ieviešana | | |
| | <i>Pedagogu profesionālā kapacitāte</i> | | |
| | Atbalsta sistēmas pilnveide pedagogu profesionalitātes stiprināšanai | | |
| LABA PĀRVALDĪBA | <i>Drošība un psiholoģiskā labklājība</i> | | |
| | Emocionāli droša, cieņpilna un iekļaujoša vide | | |
| LABA PĀRVALDĪBA | <i>Infrastruktūra un resursi</i> | | |
| | Izglītības iestādes vide, kura ļauj nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu | | |
| | <i>Administratīvā efektivitāte</i> | | |
| LABA PĀRVALDĪBA | Pašvērtēšana un attīstības plānošana | | |
| | <i>Vadības profesionālā darbība</i> | | |
| | Izglītības iestāde tiek veidota kā mācīšanās organizācija, kura vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu | | |
| LABA PĀRVALDĪBA | <i>Atbalsts un sadarbība</i> | | |
| | Sadarbība ar izglītojamo vecākiem un vietējo kopienu | | |

| Kvalitātes joma/ Kritērijs | ATBILSTĪBA MĒRĶIEM/Kompetences un sasniegumi | | | | | |
|--|--|---------------------|-------|-------|-------|--|
| Prioritāte | Darbs ar talantīgiem izglītojamiem | | | | | |
| Mērķis | Motivēt izglītojamo uz augstākiem individuālajiem sasniegumiem | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Motivēt un sagatavot izglītojamus papildu darbam dalībai konkursos, festivālos, skatēs, izstādēs u.c. | 1) Veikta izglītojamo sasniegumu analīze. 2) Veikts papildu pedagoģiskais darbs, nodrošinot atbalstu talantīgajiem izglītojamiem. | X | X | X | X | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Nodrošināt priekšnosacījumus papildu darbam ar izglītojamiem | Aktualizēta "Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība" (2.pielikums). | X | X | X | X | Direktore, dibinātājs |
| Nodrošināt izglītojamo sasniegumu publicitāti | Publicēti materiāli dažādos medijos un interneta vietnēs. | X | X | X | X | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | ATBILSTĪBA MĒRĶIEM/Izglītības turpināšana un nodarbinātība | | | | | |
| Prioritāte | Karjeras izglītība kā būtiska mācību procesa sastāvdaļa | | | | | |
| Mērķis | Savlaicīga un sistemātiska karjeras atbalsta sniegšana | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Organizēt mācību ekskursijas un ārpusklases pasākumus ar mērķi rosināt un atbalstīt izglītojamus pieņemt apzinātus lēmumus par izglītības turpināšanu un nodarbinātību | 1) Visi vecāko klašu izglītojamie ir iepazinuši turpmākās izglītības ieguves un karjeras iespējas, kā arī to tendences valsts un starptautiskā mērogā. 2) Organizētas meistarklases mākslā, mūzikā un dejā. | X | X | X | X | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Veidot sadarbību ar vidējā un augstākā izglītības līmeņa iestādēm mākslu jomās un DMMS absolventiem | 1) Apzināti DMMS absolventi un viņu turpmākās gaitas. 2) Skolā organizēta "Karjeras diena" ar mākslu jomu pārstāvju un DMMS absolventu piedalīšanos. | X | X | X | X | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, pedagogi |

| Kvalitātes joma/ Kritērijs | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS/Mācīšana un mācīšanās | | | | | |
|---|---|---------------------|-------|-------|-------|---|
| Prioritāte | Valsts profesionālās ievirzes izglītības standarta mākslu jomā ieviešana | | | | | |
| Mērķis | Pakāpeniski ieviest valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Saskaņot mācību plānu ar LNKCC, licencēt profesionālās ievirzes izglītības programmas saskaņā ar standartu, izstrādāt mācību priekšmetu programmas saskaņā ar licencētajām programmām | <ol style="list-style-type: none"> 1) Saskaņots mācību plāns ar LNKCC. 2) Licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas. 3) Izstrādātas mācību priekšmetu programmas saskaņā ar licencētajām programmām. 4) Pārejas posmā nodrošināta jaunā izglītības satura ieviešana visās profesionālās ievirzes izglītības programmās, visās jaunākajās klasēs | X | X | | | Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Nodrošināt pedagogiem nepieciešamo informāciju un iespēju apmeklēt kursus, kas skaidro standarta ieviešanas nianšes | Visi pedagogi iepazinušies ar standarta saturu vai apmeklējuši kursus par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā. | X | X | | | Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS/Mācīšana un mācīšanās | | | | | |
| Prioritāte | Efektīva mācību stunda | | | | | |
| Mērķis | Efektīvas mācību stundas nodrošināšana ikdienas mācību procesā | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Aktualizēt izglītojamo mācību sasnieguma vērtēšanas kārtību | <ol style="list-style-type: none"> 1) Aktualizēta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā iekļauti jaunās vērtēšanas sistēmas elementi. 2) Izglītojamie, vecāki, un pedagogi ir informēti par aktualizēto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. 3) Izstrādāta normatīvajiem aktiem atbilstoša vērtēšanas kārtība. | X | X | | | Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, pedagogi, dibinātājs |

| | | | | | | |
|---|---|---------------------|-------|-------|-------|---|
| | 4) Pedagogi mērķtiecīgi plāno, izvēlas un stundās pielieto atbilstošus vērtēšanas paņēmienus. | | | | | |
| Pilnveidot metodiskā atbalsta sistēmu pedagogu profesionalitātes stiprināšanā | 1) Mērķtiecīga savstarpēja pedagogu sadarbība stundu plānošanā, vērošanā, pieredzes apmaiņā un datu analizēšanā. 2) Pedagogi pēc mācību stundas savstarpējas vērošanas sniedz un saņem jēgpilnu un piemērotu atgriezenisko saiti. 3) Pedagogi mācību stundā sniedz izglītojamiem jēgpilnu un piemērotu atgriezenisko saiti. | X | X | X | X | Direktore, vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS/Pedagogu profesionālā kapacitāte | | | | | |
| Prioritāte | Atbalsta sistēmas pilnveide pedagogu profesionalitātes stiprināšanai | | | | | |
| Mērķis | Pilnveidot pedagoģiskā personāla profesionālo kompetenci | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Plānot un atbalstīt pedagogu profesionālo pilnveidi | 1) Apzinātas pedagogu un darbinieku tālākizglītības vajadzības. 2) Apmeklēti profesionālās pilnveides kursi par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību profesionālās ievirzes programmās. | X | X | | | Direktore, direktore, vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Atbalstīt jaunus pedagogus metodiskos, profesionālos un pedagoģiskos jautājumos | Veicināta pedagogu savstarpēja sadarbība un stundu vērošana. | X | X | X | X | Direktore, vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Plānot pedagogu ataudzi un piesaisti | Veikts atbilstošo pedagoģisko jomu darba tirgus monitorings. | X | X | X | X | Direktore, direktore, vietniece izglītības jomā |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | IEKĻAUJOŠA VIDE/Drošība un psiholoģiskā labklājība | | | | | |
| Prioritāte | Emocionāli droša, cienpilna un iekļaujoša vide | | | | | |
| Mērķis | Veidot emocionāli drošu, cienpilnu un iekļaujošu vidi | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |

| | | | | | | |
|--|---|---------------------|-------|-------|-------|---|
| Sekmēt pozitīvu, cieņpilnu un draudzīgu saskarsmi, labas savstarpējo attiecību veidošanas un noturēšanas prasmes izglītojamajiem, kā arī uzlabot bērniem un jauniešiem drošu un atbalstošu izglītības vides veidošanu. | <ol style="list-style-type: none"> 1) Veikti preventīvie pasākumi visa veida vardarbības, tai skaitā, nīrgāšanās mazināšanai, iesaistot visus izglītības procesā iesaistītos. 2) Izstrādāti iekšējie noteikumi vardarbības mazināšanai, ar kuru saturu iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki, pedagogi. 3) Organizētas aktivitātes, kas vērstas uz labu savstarpējo attiecību veidošanu izglītojamo un DMMS darbinieku vidū. 4) Veicināta izglītojamo pašcieņa, stiprinot spēju ikvienam dot ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā. | X | X | X | X | Direktore vietniece izglītības jomā, pedagogi |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | IEKĻAUJOŠA VIDE/Infrastruktūra un resursi | | | | | |
| Prioritāte | Izglītības iestādes vide, kura ļauj nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu | | | | | |
| Mērķis | Veidot iestādes vidi, lai nodrošinātu mūsdienīgu mācību procesu | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Veikt Veidošanas klases telpu remontu saskaņā ar jau izstrādāto tāmi | Veikts remonts Veidošanas klasē. | | | X | | Direktore Dibinātājs |
| Veikt kosmētisko remontu lietvedes darba vietas iekārtošanai | Veikts kosmētiskais remonts un iekārtota lietvedes darba vieta. | X | | | | Direktore Dibinātājs |
| Papildināt materiāli tehniskos resursus- gan mācību, gan IT līdzekļus | 1) Apkopota informācija par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un izvirzītas prioritātes to iegādei. | X | X | X | X | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, dibinātājs |
| | 2) Iegādāti jauni un papildināti esošie mācību un tehniskie līdzekļi. | X | X | X | X | |
| | 3) Papildināts instrumentārijs izglītības programmai "Flautas spēle". | X | | | | |
| | 4) Iegādātas digitālās klavieres Mūzikas klasei. | X | | | | |
| | 5) Iegādāti divi pianīni - Vijoles spēles un Flautas spēles klasei. | | X | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---------------------|-------|-------|-------|---|
| Izstrādāt būvprojektu skaņas izolācijas un akustiskās apdares ierīkošanai Klavierspēles un Vijoļes spēles klasēs | Izstrādāts būvprojekts skaņas izolācijas un akustiskās apdares ierīkošanai Klavierspēles un Vijoļes spēles klasēs. | | | X | | Direktore Dibinātājs |
| Veikt Klavierspēles un Vijoļes spēles klašu telpu renovāciju | Veikta Klavierspēles un Vijoļes spēles klašu telpu renovācija. | | | | X | Direktore Dibinātājs |
| Izstrādāt tāmi grīdas un tā seguma nomainīšanai un mazās renovācijas darbiem Darbs materiālā klasē | Izstrādāta tāme grīdas un tā seguma nomainīšanai un mazās renovācijas darbiem Darbs materiālā klasē. | | | | X | Direktore Dibinātājs |
| Izskatīt iespēju paplašināt/pārvietot Deju klasi | Pieaicinot speciālistus, profesionāli izvērtēta iespēja paplašināt/pārvietot Deju klasi. | | X | | | Direktore Dibinātājs |
| Veidot iestādes tēlu, izveidojot mājas lapu | Izveidota mājas lapa. | | X | X | | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, dibinātājs |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | LABA PĀRVALDĪBA/Administratīvā efektivitāte | | | | | |
| Prioritāte | Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstības plānošana | | | | | |
| Mērķis | Pilnveidot izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesu | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Izvērtēt un pilnveidot iestādes pašvērtēšanas procesu | Izvērtēts iestādes pašvērtēšanas process, kā arī sagatavots plāns, pēc kura tiek veikta iestādes ikgadējā novērtēšana. | X | X | | | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā |
| Sagatavot Pašnovērtējuma ziņojumu | Sagatavots Pašnovērtējuma ziņojums un saskaņots ar dibinātāju. | X | X | X | X | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, dibinātājs |
| Iesaistīt Izglītības iestādes padomi un darbiniekus iestādes attīstības plānošanā | Izstrādāts Attīstības plāns 2024.-2027.gadam. | X | | | | Direktore, direktore vietniece izglītības jomā, dibinātājs |
| Sagatavot un apspriest izglītības iestādes budžeta projektu visos līmeņos, apstiprināto budžetu izlietot pēc iestrādātajām vajadzībām | Sagatavota budžeta tāme. | X | X | X | X | Direktore, dibinātājs |

| | | | | | | |
|--|---|---------------------|-------|-------|-------|---|
| Sagatavot izglītības iestādes vadītāja pašvērtējumu | Sagatavots un iesniegts vadītāja pašvērtējuma ziņojums. | | X | | | Direktore, dibinātājs |
| Realizēt izglītības iestādes akreditāciju un direktores profesionālās darbības novērtēšana | 1) Izglītības programmas akreditētas uz maksimālo termiņu. 2) Saņemti uzdevumi izglītības iestādes un tās direktores darbības pilnveidei. | | | X | | Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, Mūzikas nodaļas vadītāja |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | LABA PĀRVALDĪBA/Vadības profesionālā darbība | | | | | |
| Prioritāte | Izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija, kura vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu | | | | | |
| Mērķis | Veidot izglītības iestādi kā mācīšanās organizāciju, kura vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Tiek izvērtēti esošie un noteikti jauni iestādes kopīgi realizējamie mērķi | 1) Kopīgi tiek izvērtēti iestādes esošie mērķi un to realizēšana. 2) Noteikti jauni iestādes kopīgie mērķi, akcentējot katrām no iesaistītajām pusēm uzdevumus un atbildību. | X | X | X | X | Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, pedagogi, dibinātājs |
| Kvalitātes joma/ Kritērijs | LABA PĀRVALDĪBA/Atbalsts un sadarbība | | | | | |
| Prioritāte | Sadarbība ar izglītojamo vecākiem un vietējo kopienu | | | | | |
| Mērķis | Veidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem un vietējo kopienu | | | | | |
| Darbības | Sasniedzamais rezultāts | Īstenošanas periods | | | | Atbildīgais, sadarbības partneri |
| | | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | |
| Veicināt komunikāciju un sadarbību ar izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem | 1) Veiktas periodiskas aptaujas, izmantojot Edurio. 2) Veikti informatīvi ieraksti E-klasē. 3) Organizēta Vecāku diena nodaļās. 4) Organizēti pasākumi, iesaistot izglītojamo vecākus. | X | X | X | X | Direktores vietniece izglītības jomā |
| Organizēt un piedalīties koncertos un izstādēs ārpus izglītības iestādes | Sniegti koncerti, veidotas izstādes Dundagas pagasta un Talsu novada iedzīvotājiem. | X | X | X | X | Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, pedagogi |