

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Talsu Mākslas skola

Reg. Nr.4175902356

Lielā iela 25, Talsos, LV 3201, tālr. 26448968, e-pasts maklasskola@talsi.lv

APSTIPRINĀTS: _____

Talsu Mākslas skolas
direktore K. Vīnerte

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2023./2024.-2026./2027. mācību gadam

1. Vispārīgs skolas raksturojums

Talsu Mākslas skola (turpmāk TMS) ir Talsu novada domes dibināta profesionālās ievirzes izglītības iestāde vizuāli plastiskās mākslas programmas apguvei.

Skola dibināta 1990. gadā ar Talsu rajona pašvaldības atbalstu, iegūstot telpas Kr. Valdemāra ielā 2. 1997./98. m. g. skolas kolektīvs darbu uzsāk jaunās telpās Lielā ielā 25.

Skolas darbs tiek organizēts atbilstoši TMS nolikumam un Latvijas Republikas likumdošanai un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Skolas budžetu veido valsts mērķdotācijas pedagogu atalgojumam, pašvaldības finansējums skolas administrācijai, pedagogu atalgojumam, tehniskajam personālam un skolas komunālajiem maksājumiem un uzturēšanai.

2023./24.m.g. skolā mācās 125 audzēkņi. Ar izglītojamajiem strādā 5 pedagogi, no kuriem divi ir skolas absolventi.

TMS iesaistās Talsu pilsētas rīkotajos pasākumos: veido izstādes un organizē plenērus pilsētvidē; notiek sadarbība ar Talsu novada muzeju, Talsu Tautas namu, Latvijas Lauksaimniecības muzeju un Talsu novada bibliotēkām. Skola regulāri piedalās Latvijas mākslas skolu rīkotajos semināros un dažādos mākslas projektos, konkursos gan Latvijā, gan ārpus tās robežām.

Talsu Mākslas skola kā kultūrizglītības institūcija darbojas Talsu pilsētas un novada iedzīvotāju interesēs. Skola dod iespēju Talsu novada bērniem iegūt profesionālās ievirzes pamatzglītību un veidoties par harmoniskām, brīvām un radoši attīstītām personībām.

1.1. Talsu Mākslas skolas attīstības plānošana notiek sasaistē ar nacionālo un reģionālo plānošanu:

- a) **Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030.gadam** prioritāte - Latvijas kultūras telpas attīstība ar mērķi saglabāt un attīstīt Latvijas kultūras kapitālu un veicināt piederības izjūtu Latvijas kultūras telpai, attīstot sabiedrības radošumā balstītu konkurētspējīgu nacionālo identitāti un veidojot Latvijā kvalitatīvu kultūrvidi.
- b) **“Latvijas Nacionālā attīstības plāna 2021.-2027.gadam”** prioritātes “Kultūra un sports aktīvai un pilnvērtīgai dzīvei” mērķis Nr.356: ikvienam pieejams dinamisks kultūras un sporta pakalpojumu klāsts, kas ļauj attīstīt talantus un veidot spēcīgu Latvijas tēlu pasaulē.
- c) **Talsu novada izglītības nozares attīstības stratēģijas 2023.-2028. gadam** rīcības virziens Nr.2: Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu interešu un profesionālās ievirzes izglītību.
- d) **Talsu novada Attīstības programmas 2022.–2028. gadam** vidējā termiņa prioritāte “Pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītota kopiena”. Rīcības virziena “Izglītība un prasmes” uzdevums nr.7: nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu interešu un profesionālās ievirzes izglītību.

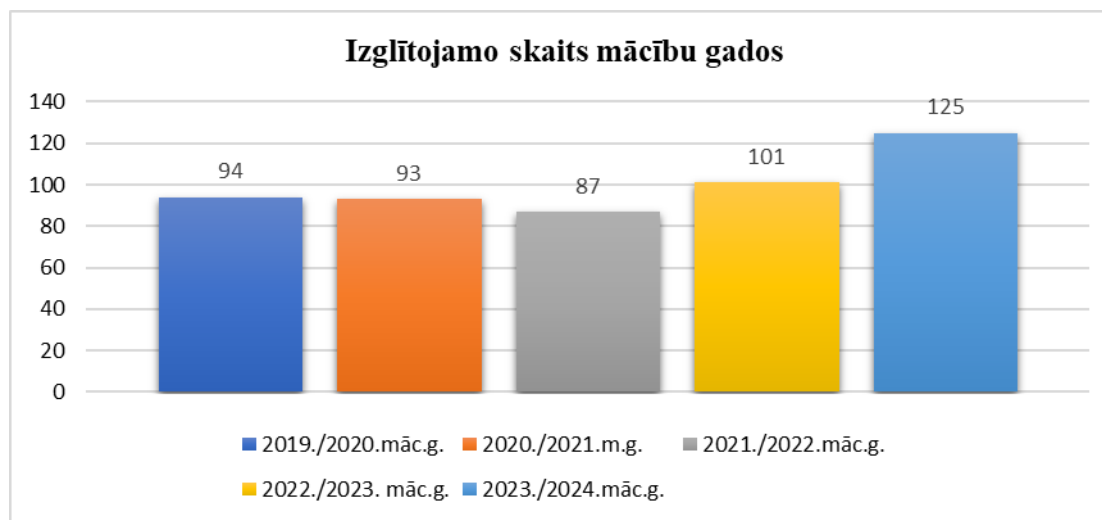
Talsu novada Attīstības programmas 2022.–2028. gadam rīcības plāna Nr.R7.3 rezultatīvais rādītājs: Atbilstoši izglītības iestāžu vajadzībām

veikti interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu labiekārtošanas darbi.

- e) **Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam Investīciju plānā 2023. – 2025. gadam plānotie darbības rezultāti:** pilnveidot mūzikas un mākslas profesionālās ievirzes izglītības iestāžu infrastruktūru un materiāltehnisko bāzi, kur pārbūvētas telpas Talsos Lielā ielā 25 un Lielā ielā 27 Talsu Mākslas skolas vajadzībām.

1.2. Skola realizē profesionālās ievirzes izglītības programmu “Vizuāli plastiskā māksla”, kods 20V 21100 1, licences Nr. P-13915 (12.04.2016) izsniegta uz nenoteiktu laiku. Mācību ilgums - 7 gadi. Sākot ar 2024./2025. mācību gadu, skola realizēs jaunu programmu “Vizuāli plastikā māksla”, atbilstoši jaunajam standartam.

1.3. Izglītojamo skaits skolas īstenotās izglītības programmā mācību gados pamazām pieaudzis:



1.attēls. Izglītojamo skaits 5 mācību gados.

1.4. Skolas personāls.

Skolā 2023./2024.mācību gadā strādā 6 pedagoģiskie darbinieki, tai skaitā direktore, direktores vietniece izglītības jomā (0,5 slodze). Tehniskie darbinieki: lietvede (0,70 slodze), remontstrādnieks/laborants (0,75 slodze), apkopēja (1 slodze).

Skolas pedagoģiskais personāls atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Skolā visiem pedagogiem ir augstākā izglītība un 3 no viņiem ir maģistra grāds. Pedagogi regulāri pilnveido profesionālo kompetenci atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

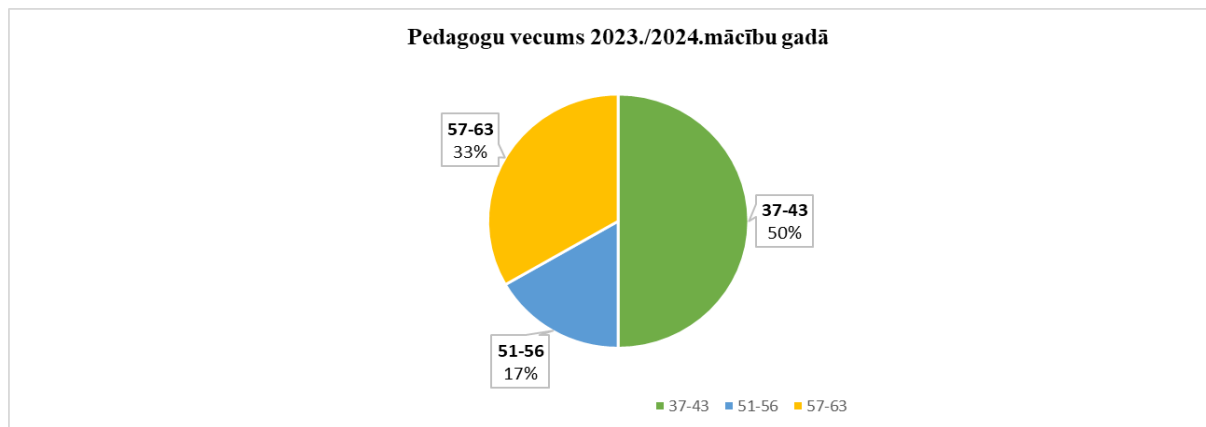
2022.gadā 2 pedagogi iesaistījās pedagoģu darba kvalitātes novērtēšanā un ieguva 3. kvalitātes pakāpi uz 3 gadiem līdz 2025.gada 28.maijam.

Pedagogi regulāri tiek atbalstīti savas pedagoģiskās meistarības pilnveidošanā:

- apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus;
- skolā notiek regulāra savstarpējas pieredzes apmaiņa;
- dalās pieredzē ar citu skolu pedagogiem.

Pedagogi piedalās Pedagoģiskās padomes darbā, lai risinātu mācību procesa aktualitātes un skolas attīstības jautājumus, kā arī izstrādā mācību priekšmetu programmas.

Pedagogu iedalījums pēc vecuma 2023./2024.mācību gadā:



2.attēls. Pedagoģisko darbinieku vecums 2023./24. mācību gadā.

1.5. Izglītojamo sasniegumi.

- 2022./2023.m.g. Valsts konkursā Latvijas profesionālās ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības programmas audzēkņiem no 4 iesūtītajiem projektiem 3 projekti guvuši atzinību un 1 diplomu. Skolai izsniegta pateicība par teicami paveikto darbu, sagatavojot izglītojamos konkursam.
- 2022./2023.m.g. Kultūras ministrijas apbalvojumu par jauniešu sasniegumiem starptautiskajos konkursos, izstādēs un skatēs mākslu nozarēs saņēma 4 skolas izglītojamie un 3 pedagogi.
- 2022./2023.m.g. Talsu novada Izglītības pārvaldes konkursā “Izcilākie Talsu novada izglītojamie un pedagogi vispārējās, profesionālās ievirzes un interešu izglītībā” apbalvoti 14 skolas izglītojamie.
- 2022./2023.m.g. VI Starptautiskajā gleznošanas konkursā ”Vilnis Lielupē” 1.vieta 13-15 gadu vecuma grupā par darbu “Mednieki atpūtā”; 1.vieta 10-12 gadu vecuma grupā par darbu “Iemīlēties Piekūns”; atzinība 7-9 gadu vecuma grupā par darbu “Ēnu Piekūns”.
- 2022./2023.m.g. 8. Mārtiņa Freimaņa konkursā “Dzīve kā košums!”: 9-11 gadu vecuma grupā grafikas kategorijā iegūtas 2 atzinības.
- 2022./2023.m.g. Slīteres Nacionālā parka simtgadei veltītajā radošo darbu konkursā "Mana, tava, mūsu Slītere" 4.-6.klašu grupā radošā zīmējuma kategorijā iegūta 1.vieta.
- 2022./2023.m.g. 4. Starptautiskajā bērnu un jauniešu šķiedrmākslas darbu konkursā ”Skaņu palete” iegūta atzinība 12 – 16 gadu vecuma grupā individuālajā vērtējumā.
- 2022./2023.m.g. “Mākslinieka Ģederta Eliasa Mīklu minot” konkursā: gleznošanā 7 - 9 gadu vecuma grupā 3.vieta; grafikā 7 - 9 gadu vecuma grupā 2 atzinības; grafikā 10 - 12 gadu vecuma grupā atzinība; gleznošanā 10-12 gadu vecuma grupā Jelgavas Informācijas centra “Europe Direct” simpātiju balva.
- 2022./2023.m.g. *Imaj - Centre pour l'UNESCO* rīkotajā 30.starptautiskajā vizuālās mākslas konkursā 4000 darbu konkurencē iegūts 1 laureāta diploms (kopā no 100 laureātiem) un 2 nominantu diplomu (kopā no 200 nominantiem).
- 2022./2023.m.g. Keramiķa Jēkaba Dandras atcerei veltītā keramikas darbu konkursā "Ko tur ar tiem māliem!" iegūta 2.vieta.
- 2022./2023.m.g. Zīmējumu konkurss “SIBĪRIJAS BĒRNI 1941/1949” vidējā vecuma grupā iegūta specbalva.
- 2023./2024.m.g. Mākslas skolu audzēkņu vizuālās mākslas konkursā “Pils sēta pilsēta” iegūtas 1.vieta 8-10 g. grupā; 2.vieta 11-13 g. grupā; 2.vieta 14-18 g. grupā.

- 2023./2024.m.g. Rotko muzeja Vizuālās mākslas konkursā bērniem “ROTKO 120” iegūta atzinība.
- 2023./2024.m.g. Latvijas Nacionālā kultūras centra organizētajā mākslas un dizaina skolu audzēkņu radošo projektu konkursā „MANTOJUMS” iegūta 3.vieta.
- 2023./2024.m.g. 9.Mārta Freimaņa konkurss "Dzīve kā košums!" 9-11 gadu vecuma grupā iegūtas četras 3.vietas un 1 skatītāju atzinība
- 2023./2024.m.g. Jelgavas Mākslas skolas rīkotajā vizuālās mākslas konkursā “Murālis manā pilsētā” iegūta 1.vieta 14-16 gadu vecuma grupā.
- 2023./2024.m.g. *Imaj - Centre pour l'UNESCO* rīkotajā 31.starptautiskajā vizuālās mākslas konkursā 4500 darbu konkurencē iegūts 1 laureāta diploms (kopā no 100 laureātiem), 3 nominantu diplomu (kopā no 200 nominantiem) un 9 atzinības (kopā no 511 atzinībām).
- 2023./2024.m.g. 5.Starptautiskajā bērnu un jauniešu šķiedrmākslas konkursā “Skaņu palete” 12-16 gadu vecuma grupā zīda apgleznošanas, batikas, aušanas tehniku kategorijā iegūta 1.vieta

1.6. Sociālā vide.

Talsu Mākslas skolā ir mērķtiecīgi organizēta izglītojoša vide. Skolā mācās izglītojamie no Talsu pilsētas un citiem novada pagastiem. Nelielai daļai izglītojamo vismaz viens no vecākiem strādā ārzemēs, kas ietekmē izglītojamo sekmes un uzvedību. Sociālpsiholoģisko vidi ietekmē valstī un novadā pastāvošais bezdarbs. Kopumā, lai arī mākslas izglītība nav obligāta, skolas izglītojamie un viņu vecāki ir motivēti un apzinās savu izvēli, atbildību un pienākumus pret skolu.

2. Skolas vērtības.

Radošums, patstāvība, drosmība un motivācija radīt.

3. Vīzija par izglītojamo.

Vispusīga un radoša personība ar interesēm mākslā un mākslinieciskās jaunrades procesos, patstāvīgi motivēts atklāt un attīstīt savus talantus.

4. Izglītības iestādes misija.

Nodrošināt augstvērtīgu profesionālās ievirzes izglītības pieejamību Talsos un novadā esošajiem bērniem un jauniešiem, veidojot vidi audzēkņa izaugsmei un attīstībai, drošā, pozitīvā un radošā gaisotnē.

5. Skolas darba prioritārie uzdevumi:

Profesionālās ievirzes mākslas skolas uzdevumi noteikti Profesionālās ievirzes izglītības standartā:

5.1. attīstīt izglītojamā talantus un prasmes izvēlētā mākslu jomā;

5.2. nodrošināt iespēju izglītojamajam iegūt profesionālās kompetences tālākai izglītības turpināšanai augstākā pakāpē;

5.3. veicināt kultūrizglītības popularitāti un attīstību skolā un novadā.

6. Izglītības iestādes mērķi:

6.1. veicināt un atbalstīt ikviena izglītojamā individuālo spēju attīstību;

6.2. sniegt atbalstu radošas, uz jaunradi un sevis pilnveidošanu vērstas personības attīstībai;

6.3. pilnveidot skolu un izglītības procesu 21. gs. izglītības attīstības tendencēm;

6.4. mācīt un mācīt mācīties izglītojamajos dzīvei, kur līdzdalība un iniciatīva ir prioritāte, un attīstības kritisks pašnovērtējums ir pienākums.

7. SVID analīze.

<p style="text-align: center;">Stiprās puses</p> <ul style="list-style-type: none">• Beztermiņa licencēta profesionālās ievirzes vizuāli plastiskās mākslas programma.• Pozitīva, sadarbīga savstarpēja saskarsme starp izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem.• Pietiekošs nodrošinājums ar mācību līdzekļiem un tehnoloģiskām iekārtām (grafikas spiede, keramikas glazēšanas ierīce, keramikas apdedzināšanas krāsns, interneta pieslēgums, interaktīvā tāfele, portatīvie datori un grafiskās planšetes).• Atbalsts izglītojamajiem – mācību maksas atvieglojumi.• Proporcionāli liels skaits audzēkņu pret pedagogu skaitu.• Tradīcijas un sabiedriska atpazīstamība novadā un novada skolās.• Izglītojamie piedalās daudzveidīgos valsts un starptautiska mēroga konkursos.• Izglītojamie spēj turpināt izglītību mākslas jomā pēc skolas beigšanas.• Mācību saturs balstīts akadēmiskās mācīšanas tradīcijās un pedagogu izglītība atbilst prasībām profesionālās ievirzes izglītības īstenošanai.	<p style="text-align: center;">Vājās puses</p> <ul style="list-style-type: none">• Skolas telpu daļēja atbilstība dažu mācību priekšmetu mācīšanai.• Mācību priekšmetu programmu īstenošanā nepietiek laika pedagogu sadarbībai starppriekšmetu saiknes veidošanai.• Ne visi izglītojamie spēj apgūt visu mācību saturā paredzēto programmu.• Nepieciešama izstāžu un pasākumu zāles.• Grūti saskaņot stundu laikus ar izglītojamo vispārīzglītojošo skolu.• Skolas telpu nepiemērotība izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.
<p style="text-align: center;">Iespējas</p> <ul style="list-style-type: none">• Saimnieciskās darbības attīstīšana (kursi pieaugušajiem un profesionālās ievirzes pedagogiem).• Skolas mājas lapas izveidošana.• Tradīciju un piederības apziņas veidošana.• Pašvaldība izzina un atbalsta pedagogu profesionālās pilnveides vajadzības.• Skola iesaistās pašvaldības profesionālās ievirzes kultūrizglītības popularizēšanas pasākumos, izstādēs, pasākumos ģimenēm un bērniem.	<p style="text-align: center;">Draudi</p> <ul style="list-style-type: none">• Likumdošanas izmaiņas un pašvaldības stratēģiskie plāni izglītības pārvaldībā un optimizēšanā ietekmē skolas mācību darba plānošanu.• Iedzīvotāju skaita samazināšanās un māsaimniecību nestabilie ekonomiskie rādītāji.• Pedagogu sastāva novecošanas tendence (50% pedagogu ir vairāk kā 55 gadi).

8. Skolas budžeta nodrošinājums.

Skolas darbības finansējums pamatā ir valsts budžeta dotācijas, pašvaldības finansējums un vecāku līdzfinansējums. Finanšu līdzekļus skola izlieto normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. To aprīte, uzskaitē un kontrolē tiek veikta Talsu novada Izglītības pārvaldē.

Ieņēmumu avoti finanšu gadā	2022.gads	2023.gads	2024.gadā plānots
Iestādes kopējie ieņēmumi	128585.31	193426.31	241759
no tiem:			
Valsts budžeta dotācija	37793	50933	64854
Pašvaldības finansējums	81533.96	131513	165205
Vecāku līdzfinansējums	9258,35	10980.31	11700
Vecāku līdzfinansējums mēnesī	15.00	15.00	15.00

9. Informācijas iegūšanas metodes.

- a) Izglītojamo, vecāku un pedagogu aptaujas rezultāti, pašvērtējuma rezultāti. Intervijas, individuālās sarunas ar pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem.
- b) Skolas dokumentu un materiālu analīze – mācību programmas, žurnāls “e-klase”, skolas darba plāns, pedagoģiskās padomes protokoli, mācību skates un noslēguma darbu rezultāti, konkursu sasniegumi, skolas padomes un pedagoģiskās padomes sēžu protokoli, iekšējās kārtības noteikumi, ārējo pārbaužu akti, budžeta tāmes, iekšējās kontroles materiāli.
- c) Mācību stundu vērošana – vēroto un analizēto mācību stundu materiāli.

10. Talsu Mākslas skolas attīstības prioritātes 2023./2024. – 2026./2027. mācību gadam:

Skolas darbības joma	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.
Prioritāte: JAUNAJAM PROFESIONĀLĀS IEVIRZES IZGLĪTĪBAS STANDARTAM ATBILSTOŠU MĀCĪBU PROGRAMMU IZSTRĀDE, PILNVEIDOŠANA UN IEVIEŠANA.				
1. ATBILSTĪBA MĒRĶIEM	Sasniedzamais rezultāts			
	Sagatavotas mācību programmas atbilstoši valsts profesionālās ievirzes izglītības standartam mākslu jomā.	Ieviestas jaunās mācību programmas un saturs mācību priekšmetos atbilst jaunajam standartam.	Pilnveidotas mācību programmas atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības mācību standartam.	Pilnveidotas mācību programmas atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības mācību standartam.
Prioritāte: IZSTRĀDĀTĀS PROFESIONĀLĀS IEVIRZES IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS UN IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KVALITĀTĪVA ĪSTENOŠANA.				
2. KVALITĀTĪVAS MĀCĪBAS	Sasniedzamais rezultāts			
	Izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Aprobēta un pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Aktualizēta un pilnveidota pedagogu profesionālā kapacitāte jaunā standarta īstenošanai.	Analizēta un novērtēta pedagogu profesionālā kapacitāte jaunā standarta īstenošanā.
Prioritāte: VIENOTAS ATBILSTOŠAS MĀKSLAS SKOLAS TELPU IZVEIDE UN KVALITĀTĪVAS MĀCĪBU VIDES NODROŠINĀŠANA PAŠVALDĪBAS PIEŠĶIRTAJĀS PAGAIĀDU TELPĀS.				
3. IEKĻAUJOŠĀ VIDE	Sasniedzamais rezultāts			
	Uzsākts projekts jaunu, prasībām atbilstošu skolas telpu nodrošināšanai.	Iekārtotas un apdzīvotas pagaidu telpas drošam mācību procesam.	Nodrošināts kvalitatīvs mācību process skolas pagaidu telpās.	Iekārtotas telpas jaunajā - vienotajā Talsu Mākslas skolas ēkā.
Prioritāte: EFEKTĪVAS SKOLAS PĀRVALDES SISTĒMAS VEIDOŠANA.				
4. LABA PĀRVALDĪBA	Sasniedzamais rezultāts			
	Veikts attīstības plānošanas darbs 4 gadiem, iesaistot visas mērķgrupas.	Pārskatīti, sakārtoti, aktualizēti iekšējie normatīvie dokumenti.	Profesionāli pilnveidota vadības organizācija izglītības attīstības jautājumos un pārvaldībā.	Analizēta un novērtēta skolas vadības profesionālās darbības kvalitāte.

11. Prioritāšu īstenošanas plāns un ieviešanas gaita.

Skolas darbības joma		ATBILSTĪBA MĒRĶIEM				
Prioritāte	Jaunajam profesionālās ievirzes izglītības standartam atbilstošu mācību programmu izstrāde, pilnveidošana un ieviešana.					
Sasniedzamais rezultāts	Sagatavotas, ieviestas un pilnveidotas mācību programmas atbilstoši valsts profesionālās ievirzes izglītības standartam mākslu jomā.					
Nr.p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Ieviešanas laiks			
			2023./24. m.g.	2024./25. m.g.	2025./26. m.g.	2026./27. m.g.
1.	Pedagoģiskā padome iepazīstas ar veiktajām izmaiņām profesionālās ievirzes izglītības standartā.	Pedagoģiskā padome	jūnijs			
2.	Pedagogi zina mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.	Pedagoģiskā padome	jūnijs			
3.	Pedagogi individuāli izstrādā mācību priekšmetos mācību programmu pēc jaunā standarta prasībām.	Pedagogi	jūnijs			
4.	Direktore apstiprina mācību priekšmeta programmas, kuras stājas spēkā 2024.gada 1.septembrī.	Direktore	augusts			
5.	Izglītojamie un vecāki ir iepazīstināti ar jaunajām programmām mācību priekšmetos un vērtēšanas kārtību.	Direktores vietniece		sept./ okt.		
6.	Skolas vadība koordinē un kontrolē programmu ieviešanas gaitu mācību procesā.	Direktore/ direktores vietniece		visu gadu		
7.	Analizēt ieviestās programmas rezultātus pedagogu, izglītojamo un vecāku aptaujās.	Direktores vietniece		decembris/ maijs		
8.	Organizēt karjeras izglītību veicinošas aktivitātes (ekskursijas, darba vides un izglītības iestāžu apmeklējums, tikšanās u.c.)		*	*	*	*
9.	Aktualizēt un pilnveidot starppriekšmetu saikni mācību stundās, atbilstoši jaunā standarta prasībām.	Direktores vietniece	*	*	*	*
10.	Organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus profesionālās ievirzes skolām.	Direktore	*	*	*	*

Nr.p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Ieviešanas laiks			
			2023./24. m.g.	2024./25. m.g.	2025./26. m.g.	2026./27. m.g.
11.	Pedalīties Talsu novada kultūras norisēs.	Direktore	*	*	*	*
12.	Organizēt semestra noslēguma skates darbu izstādes vecākiem un interesentiem, popularizējot skolu un piesaistot jaunus izglītojamus.	Pedagoģiskā padome	*	*	*	*
13.	Organizēt profesionālās pilnveides kursu kādā no mācību priekšmetiem novada un/vai valsts mākslas izglītības pedagogiem.				*	

Skolas darbības joma		KVALITATĪVAS MĀCĪBAS				
Prioritāte	Izstrādātās profesionālās ievirzes izglītības programmas un izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kvalitatīva īstenošana.					
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāta, aprobēta un pilnveidota vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Aktualizēta, pilnveidota un analizēta pedagogu profesionālā kapacitāte jaunā standarta īstenošanai.					
Nr.p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Ieviešanas laiks			
			2023./24. m.g.	2024./25. m.g.	2025./26. m.g.	2026./27. m.g.
1.	Pedagogi izstrādā vērtēšanas kārtību savos mācību priekšmetos, ņemot vērā jaunās vērtēšanas tendences izglītībā.	Pedagoģiskā padome		septembris		
2.	Pilnveidot izglītojamo mācību darba vērtēšanas un mācību procesa analīzes sistēmu.	Pedagoģiskā padome		decembris		
3.	Izmantot vienoto skolas vienotu izglītojamo vērtēšanas kārtību.				*	*
4.	Skolas administrācija izstrādā un direktore apstiprina jaunu iekšējo dokumentu - "Skolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība".	Direktore	aprīlis			
5.	Ieviest atvērtās stundas vecākiem stundu kvalitātes novērtēšanai un sadarbības veicināšanai.	Direktore/ direktores vietn.		*	*	

Nr.p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Ieviešanas laiks			
			2023./24. m.g.	2024./25. m.g.	2025./26. m.g.	2026./27. m.g.
6.	Veikt skolas vadības vēroto un pedagogu savstarpēji vēroto stundu analīzi un atgriezenisko saiti, veikt vēroto stundu analīzi.	Direktore/ direktore vietn./ pedagogi	*	*	*	*
7.	Skolas pedagogi piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos ārpus skolas, pilnveido profesionālās prasmes mākslā un pedagogijā.	Pedagogs	*	*	*	*
8.	Veidot individuālā atbalsta sistēmu (plānus) izglītojamajiem mācīšanās grūtību novēršanai, piedāvāt diferencētus - dažādas grūtības pakāpes darbus.	Direktore vietn./ pedagogi	*	*	*	*
9.	Nodrošināt pedagogiem kursus vai seminārus par jauno mācību standartu un IT prasmēs.	Direktore	*	*	*	*
10.	Papildināt skolas materiāltehnisko bāzi jaunās programmas īstenošanai.	Direktore	*	*	*	*
11.	Izveidot komunikācijas sistēmu informēšanā par izglītojamo sasniegumiem starp pedagogiem un vecākiem klātienē un e-klasē.	Direktore vietn.		septembrī		
12.	Mācību priekšmetu pedagogi apkopo metodiskos materiālus mācību darbu fondam.	Pedagogi		Maijs/ decembris	Maijs/ decembris	Maijs/ decembris

Skolas darbības joma		IEKĻAUJOŠA VIDE					
Prioritāte		Vienotas atbilstošas mākslas skolas telpu izveide un kvalitatīvas mācību vides nodrošināšana pašvaldības piešķirtajās pagaidu telpās.					
Sasniedzamais rezultāts		Uzsākts projekts jaunu, prasībām atbilstošu skolas telpu nodrošināšanai. Iekārtotas un apdzīvotas pagaidu telpas drošam mācību procesam. Nodrošināts kvalitatīvs mācību process skolas pagaidu telpās. Iekārtotas telpas jaunajā - vienotajā Talsu Mākslas skolas ēkā.					
Nr.p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Ieviešanas laiks				
			2023./24. m.g.	2024./25. m.g.	2025./26. m.g.	2026./27. m.g.	
1.	Izveidot skolas pedagogu darba kabinetus (klases).	Direktore	*	*	*	*	
2.	Iekārtot izglītojamo atpūtas stūrīti.	Direktore	*				
3.	Pilnveidot izglītojamo ārpus stundu brīvā laika pavadīšanas vietu atbilstoši bērnu vajadzībām un interesēm.	Direktore	*				
4.	Plānot pedagogu un personāla sadarbību un mijiedarbību skolas darba organizēšanā un organizēt kopīgas sapulces 2x mēn.	Direktore	*	*	*	*	
5.	Izstrādāt tradīcijas izglītojamo pozitīvai savstarpējai komunikācijai, veidojot piederības sajūtu skolai.	Pedagogi/ direktores vietn.		*	*	*	
6.	Regulāri iesaistīties pašvaldības jaunās mācību ēkas projekta plānojuma virzīšanā un apspriešanā.	Direktore	*	*	*	*	
7.	Apzināt vajadzības jauno topošo Mākslas skolas telpu iekārtošanai.	Pedagoģiskā padome/ direktore	*	*	*	*	

Skolas darbības joma		LABA PĀRVALDĪBA					
Prioritāte		Efektīvas skolas pārvaldes sistēmas veidošana.					
Sasniedzamais rezultāts		Veikts attīstības plānošanas darbs 4 gadiem, iesaistot visas mērķgrupas. Pārskatīti, sakārtoti, aktualizēti iekšējie normatīvie dokumenti. Profesionāli pilnveidota vadības organizācija izglītības attīstības nozares jautājumos un izglītības iestādes pārvaldībā. Analizēta un novērtēta skolas vadības profesionālās darbības kvalitāte.					
Nr.p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Ieviešanas laiks				
			2023./24. m.g.	2024./25. m.g.	2025./26. m.g.	2026./27. m.g.	
1.	Iepazīties ar gaidāmās akreditācijas prasībām un gatavoties novērtēšanas kritēriju atbilstībai.	Direktore/ direktores vietn./ pedagogi	*				
2.	Aicināt Skolas padomi uz turpmākās attīstības plānošanas sanākumi.	Direktore	*	*	*	*	
3.	Iesaistīt skolas darba pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, aptaujāt visas mērķgrupas (pedagogus, izglītojamos, vecākus); organizēt mācību gada rezultātu prezentācijas pasākumu.	Skolas vadība	*	*	*	*	
4.	Pilnveidot un aktualizēt skolas iekšējos normatīvos aktus.	Direktore	*	*	*	*	
5.	Veikt individuālas sarunas ar katra izglītojamā vecākiem skolu uzsākot.	Direktore		augusts	augusts	augusts	
6.	Papildināt skolas attīstības plānu ar iegūtajiem datiem.	Direktore	*	*	*	*	
7.	Veikt skolas absolventu turpmāko mācību un profesionālās darbības monitorēšanu.	Direktore		*	*	*	
8.	Veikt tendenču monitoringu izglītojamo mācību pārtraukšanas iemesliem.	Direktores vietn.		*	*	*	
9.	Skolas administrācijai pilnveidot profesionālo kvalifikāciju izglītības iestādes pārvaldībā.	Direktore/ direktores vietn./ lietvede		*	*	*	

*Uzdevums īstenojams mācību gada ietvaros.
Skolas attīstības plānu papildina atbilstoši esošajai situācijai.

Skolas attīstības plāns apspriests pedagoģiskās padomes sēdē: 11.03.2024. protokols Nr.2; skolas padomes sapulcē: 18.03.2024. protokols Nr.TMĀKS/24/3-8/1/PRO.