**2. pielikums**

Cenu aptaujai “Būvniecības ieceres “Atbalstsienas pārbūve Kārļa Mīlenbaha ielā 32A, Talsos,

Talsu novadā” dokumentācijas izstrāde, identifikācijas Nr. TNPz 2024/30

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

Projektējot atbalstsienas pārbūvi Kārļa Mīlenbaha ielā 32A, Talsos, Talsu novadā, paredzēto risinājumu, iekārtu un materiālu izvēli balstīt uz pārbaudītu, vispārēji atzītu un labas atsauksmes guvušu būvniecības risinājumu un tehnoloģiju pielietošanas bāzes, kā arī nodrošināt atbilstību spēkā esošajiem standartiem.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Vispārīgie dati par objektu |
| 1.1 | Objekts | Atbalstsiena Kārļa Mīlenbaha ielā 32A, Talsos, Talsu novadā |
| 1.2 | Projektējamā objekta adrese | Kārļa Mīlenbaha iela 32A, Talsi, Talsu novads, LV‑3201 |
| 1.3 | Zemes vienības kadastra numurs  | 8801 013 0249 |
| 1.4 | Ēkas kadastra numurs |  |
| 1.5 | Zemesgabala īpašnieks | Talsu novada pašvaldība |
| 1.6  | Īpašuma tiesības apliecinoši dokumenti | Izsniedz pasūtītājs pēc pieprasījuma  |
| 1.7 | Zemes gabala topogrāfiskais plāns | Nodrošina pasūtītājs |
| 1.8 | Galvenais lietošanas veids |  |
| 1.9 | Ēkas kopējā platība  |  |
| 1.10 | Būves grupa | II grupas inženierbūve |
| 1.11 | Projekta pasūtītājs | Talsu novada pašvaldībaReģ. Nr. 90009113532Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201, pasts@talsi.lv |
|  | Projekta atbildīgais pārstāvis | Talsu 2. vidusskolas direktors Oļegs Solovjovs, e-pasts: talsu2vidusskola@talsi.lv, tālr.Nr. 26471925 |
| 2. | Vispārīgie dati par projektu |
| 2.1. | Projektēšanas mērķis/ sasniedzamais rezultāts |  Atbalstsienas pārbūve |
| 2.2. | Projektēšanas stadijas | Tehniskais projekts (TP) |
| 2.3. | Projektēšanas ilgums | 90 dienas no līguma noslēgšanas dienas |
| 2.4. | Būvniecības veids | Pārbūve  |
| 2.5.  | Tehniskie un/vai īpašie noteikumi | Pieprasa projektētājs attiecīgajām iestādēm saskaņā ar esošo situāciju. Nepieciešamības gadījumā pasūtītājs sagatavo pilnvaru.Projektētājs veic inženierizpētes un ģeoloģiskos darbus.Projekta ietvaros projektētājs sagatavo zemes gabala topogrāfisko plānu. |
| 2.6. | Saskaņojumi ar citām institūcijām | Būvprojekta saskaņošanu **veic projektētājs** saskaņā ar ieinteresēto institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem pirms saskaņošanas ar pasūtītāju. |
| 2.7. | Būvatļauja | Projektētājs sagatavo visus nepieciešamos dokumentus, lai saņemtu būvatļauju. |
| 2.8. | Esošās situācijas apraksts | Grunts svārstību, spiediena un mitruma ietekmē atbalstsiena ir zaudējusi noturību un nestspēju, kā rezultātā sagāzusies uz ceļa pusi pa kuru pārvietojas gan transports, gan gājēji. Atbalstsienas konstrukcija visā tās garumā pa dzelzsbetona bloku mūra šuvēm saplaisājusi, bloki nespēj noturēt zemes uzbērumu, kas atrodas starp atbalstsienu un Talsu 2.vidusskolas ēkas korpusu. |
| 3. | Prasība izstrādāt |
| 3.1. | Vispārīgie projektēšanas nosacījumi | Būvniecības ieceres dokumentāciju:* Būvniecības likumam (aktuālā redakcijā) un tā spēkā esošajiem grozījumiem;
* 2014. gada 19. augustā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”;
* 2017. gada 09. maija pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”;
* 2015. gada 30. jūnijā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumi Nr. 334 LBN 005-15 “Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”;
* noformēt atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 545 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 “Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”;
* citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem un plānošanas dokumentiem, kas attiecināmi uz konkrēto teritoriju.

Sagatavoto projektu iesniedz saskaņošanai Būvniecības informācijas sistēmā (BIS).Projektēšanas uzdevums var tik precizēts projektēšanas gaitā, savstarpēji vienojoties. |
| 3.2 | Būvniecības ieceres dokumentācijas sastāvs |  Būvniecības ieceres dokumentācija izstrādāta atbilstoši Ministru kabineta noteikumi Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, kas sastāv no:* Vispārīgā daļa (projektēšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli, uzmērījumi un atzinumi),
* Arhitektūras daļa (teritorijas sadaļa (TS), arhitektūras risinājumi (AR), arhitektūras detalizētie risinājumi (ARD)),
* Būvkonstrukciju daļa,
* Darbu organizēšanas projekts (DOP),
* Būvdarbu apjomu saraksts,
* Būvprojekta sastāvā iekļaut Objekta apjomus, izmaksas un tāmes sējumā un uz elektroniska datu nesēja MS Excel datorprogrammā.
 |
| 3.3. | Dokumentācijas eksemplāru skaits | * Projektētājs iesniedz pasūtītājam: 1 eksemplāru papīra formā un 1 eksemplāru elektroniskā formā datu nesējā (teksta materiāli, izmantojot MS Word (doc vai docx formātā), EXCEL ar aktīvām formulām, grafiskie materiāli AutoCad (dwg formātā) un kopijas pdf formātā);
* Dokumentācija iesniedzama elektroniski BIS sistēmā.
 |
| 3.4 | Citi nosacījumi | * Materiālu specifikāciju, darbu apjomus un būvdarbu izmaksas noteikt atbilstoši LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”
* Projektētājam jāsagatavo un jāiesniedz pasūtītājam izskatīšanai starpziņojums ar atskaiti par inženierģeoloģiskās, inženiertopogrāfiskās izpētes datiem, tai skaitā jāpiedāvā principiāli priekšlikumi (1. mēnesis no līguma noslēgšanas dienas):
* atbalstsienas konstrukcijas variantiem
* Ģenplāns skiču līmenī
* Skice ar vizualizāciju
* Orientējošās būvniecības izmaksas
* Projektēšanas laikā var tikt izvērtēti dažādi veicamie pasākumi būvprojektā paredzētā mērķa sasniegšanai. Ja projektēšanas gaitā tehnisku vai ekonomisku apsvērumu dēļ tiek konstatēts, ka ir lietderīgi veikt citus pasākumus nekā tas ir paredzēts, vai no atsevišķiem pasākumiem atteikties, var tikt veiktas attiecīgas izmaiņas. Visas izmaiņas jānoformē rakstiski un jāsaskaņo ar Pasūtītāju un, vajadzības gadījumā, ar būvvaldi.
 |