



Latvijas Republika
TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532
Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu nov., LV- 3201, tālrunis 63232110; fakss 63232130; e-pasts: dome@talsi.lv

APSTIPRINĀTS
ar Talsu novada domes
2016. gada 16. jūnija lēmumu Nr.354

**TALSU VALSTS ĢIMNĀZIJAS
NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28. pantu un
likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 8.punktu

Ar grozījumiem, kas izdarīti līdz 28.05.2020.

Grozījumi: Talsu novada domes 30.01.2020. lēmums Nr.51.
Talsu novada domes 28.05.2020. lēmums Nr.209.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Talsu Valsts ģimnāzija (turpmāk – Ģimnāzija) ir Talsu novada domes (turpmāk – dibinātājs) dibināta izglītības iestāde vispārējās izglītības programmu īstenošanai.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestādes finanšu uzskaiti, dibinātāja noteiktajā kārtībā, nodrošina Talsu novada pašvaldības centralizētā grāmatvedība. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs un simbolika.
(Ar Talsu novada domes 30.01.2020. lēmumu Nr.51 apstiprinātajā nolikuma redakcijā.)
4. Iestādes juridiskā adrese un izglītības programmu īstenošana notiek Brīvības ielā 29, Talsi, Talsu novads, LV-3201.
(Ar Talsu novada domes 30.01.2020. lēmumu Nr.51 apstiprinātajā nolikuma redakcijā.)
5. Dibinātāja juridiskā adrese ir Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV - 3201.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

6. Ģimnāzijas mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu pamatizglītības valsts standartā un vispārējās vidējās izglītības valsts standartā noteikto izglītības mērķu sasniegšanu.
7. Ģimnāzijas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

8. Ģimnāzijas uzdevumi ir:

- 8.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
- 8.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- 8.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 8.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 8.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību, vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 8.6. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 8.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 8.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- 8.9. veikt reģiona (novada) metodiskā un pedagoģu tālākizglītības funkcijas;
- 8.10. sniegt metodisku palīdzību reģiona (novada) vispārējās izglītības iestādēm.

III. Ģimnāzijā īstenojamās izglītības programmas

9. Ģimnāzijā īstenojamās vispārējās vidējās izglītības un vispārējās pamatizglītības programmas un to īpašie veidi.

(Ar Talsu novada domes 28.05.2020. lēmumu Nr.209 apstiprinātajā nolikuma redakcijā.)

10. Ģimnāzija var patstāvīgi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas.

IV. Izglītības procesa organizācija

11. Izglītības procesa organizāciju Ģimnāzijā nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi normatīvie akti.

12. Mācību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda, tās ilgumu nosaka direktors. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu saraksts.

13. Izglītojamo uzņemšana un pārceļšana nākamajā klasē iestādē notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

14. Iestāde nosaka vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts standartā noteikto. Katra mācību priekšmeta pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka attiecīgā priekšmeta pedagogs, saskaņā ar „Kārtību, kādā notiek izglītojamo iegūtās izglītības vērtēšana”. Pārbaudījumu grafiks tiek saskaņots ar Ģimnāzijas direktoru katrā semestra sākumā.

15. Pamatizglītības vai vidējās izglītības programmas apguvi apliecina liecība, ko izglītojamajiem izsniedz divas reizes gadā – pirmā semestra beigās un mācību gada beigās.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

16. Izglītojamā tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktus un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

17. Ģimnāziju vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

18. Ģimnāzijas direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

19. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo Ģimnāzijas direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem Ģimnāzijas darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

20. Ģimnāzijas pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

21. Ģimnāzijas citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Ģimnāzijas citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Ģimnāzijas pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

22. Ģimnāzijā izveidota Ģimnāzijas padome.

23. Ģimnāzijas padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar Ģimnāzijas padomes reglamentu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod padome.

VIII. Ģimnāzijas pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

24. Ģimnāzijas pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti, tā darbojas saskaņā ar Pedagoģiskās padomes reglamentu.

25. Pedagoģisko padomi vada Ģimnāzijas direktors.

IX. Ģimnāzijas izglītojamo pašpārvalde

26. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm Ģimnāzijā un līdzdarbotos Ģimnāzijas darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, Ģimnāzijas padome ir tiesīga

veidot izglītojamo pašpārvaldi. Izglītojamo pašpārvaldes darbību atbalsta Ģimnāzijas direktors un pedagogi.

27. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka Izglītojamo pašpārvaldes reglaments, ko saskaņojot ar direktoru, izdod izglītojamo pašpārvalde.

X. Ģimnāzijas iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un Ģimnāzijas izdotu administratīvo aktu vai faktiskās rīcības apstrīdēšanas kārtība

28. Ģimnāzija saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod šādus Ģimnāzijas iekšējos normatīvos aktus:

1. Arhīva reglaments,
2. Arhīva ekspertu komisijas reglaments,
3. Izglītojamo pašpārvaldes reglaments,
4. Metodiskās padomes reglaments,
5. Bibliotēkas reglaments,
6. Ģimnāzijas padomes reglaments,
7. Pedagoģiskās padomes reglaments,
8. Dokumentu un arhīva pārvaldības kārtība,
9. Kārtība, kādā piešķir Talsu Valsts ģimnāzijas apbalvojumu,
10. Apliecinājumu par pamatizglītību un atestātu par vispārējo vidējo izglītību saņemšanas, noformēšanas, izsniegšanas, glabāšanas un anulēšanas kārtība Talsu Valsts ģimnāzijā,
11. Kārtība, kādā notiek informācijas apmaiņa starp ģimnāziju un vecākiem,
12. Kārtība, kādā notiek izglītojamo iegūtās izglītības vērtēšana,
13. Kārtība, kādā notiek darbs ar datortehniku un biroja tehniku,
14. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu noteikšanas un izmantošanas kārtība,
15. Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība Talsu Valsts ģimnāzijā,
16. Kārtība, kādā notiek skolēnu kavējumu uzskaitē un analīze,
17. Kārtība, kādā notiek skolēnu zinātniski pētnieciskā darbība Talsu Valsts ģimnāzijā,
18. Kārtība, kādā notiek masu pasākumu un sporta pasākumu organizēšana,
19. Darba kārtības noteikumi Talsu Valsts ģimnāzijā,
20. Iekšējās kārtības noteikumi,
21. Drošības noteikumi amatapmācības kabinetā,
22. Drošības noteikumi ķīmijas kabinetā,
23. Drošības noteikumi bioloģijas kabinetā,
24. Drošības noteikumi fizikas un dabaszinību kabinetā,
25. Drošības noteikumi mājturības kabinetā,
26. Higiēnas prasības Talsu Valsts ģimnāzijā,
27. Iesniegumu izskatīšanas kārtība,
28. Datu apstrādes sistēmas aizsardzības noteikumi,
29. Novērtēšanas komisijas darbības kārtība,
30. Ievadinstrukcija darba aizsardzībā,
31. Par rīcību ugunsgrēka, nelaimes gadījumā darbā vai citos ārkārtējos gadījumos,
32. Evakuācijas plāns,
33. Ugunsdrošības instrukcija,
34. Kārtība, kādā Talsu Valsts ģimnāzijā tiek veikta darba vides iekšējā uzraudzība.
35. Citus iekšējos normatīvos aktus, kuri nosaka detalizētāku izglītojamo drošību un Ģimnāzijas uzdevumu veikšanu.

29. Ģimnāzijas administrācijas izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Ģimnāzijas direktoram, ja normatīvie akti neparedz citu apstrīdēšanas vai pārsūdzēšanas kārtību. Ja administratīvais akts izdots, pildot attiecīgu deleģētu valsts pārvaldes funkciju vai

pārvaldes uzdevumu, tad administrācijas vai Ģimnāzijas direktora izdoto administratīvo aktu var apstrīdēt tiešās pārvaldes iestādē, kuras padotībā ir Ģimnāzija. Pārējos Ģimnāzijas direktora izdotos administratīvos aktus var apstrīdēt Talsu novada domē. Ja persona apstrīd administratīvo aktu un prasa atlīdzināt mantiskos zaudējumus, personisko kaitējumu vai morālo kaitējumu, tad par to lemj Talsu novada domē.

XI. Ģimnāzijas saimnieciskā darbība

30. Ģimnāzija ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Ģimnāzijas nolikumā noteikto.

31. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam Ģimnāzijas direktors ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu Ģimnāzijai nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, sniedzot ēdināšanas, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

XII. Ģimnāzijas finansēšanas avoti un kārtība

32. Ģimnāzijas finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

33. Valsts un pašvaldība piedalās Ģimnāzijas finansēšanā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

34. Ģimnāzija var saņemt papildu finanšu līdzekļus

34.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;

34.2. sniedzot maksas pakalpojumus Talsu novada domes noteiktajos gadījumos.

34.3. no citiem ieņēmumiem Talsu novada domes noteiktajā kārtībā.

XIII. Ģimnāzijas reorganizācijas un likvidācijas kārtība

35. Ģimnāziju reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.

XIV. Ģimnāzijas nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

36. Ģimnāzija, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā Ģimnāzijas nolikumu. Ģimnāzijas nolikumu apstiprina dibinātājs.

37. Grozījumus Ģimnāzijas nolikumā var izdarīt pēc Ģimnāzijas dibinātāja iniciatīvas, direktora vai padomes, Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.

38. Grozījumus nolikumā izstrādā Ģimnāzija un apstiprina Ģimnāzijas dibinātājs.

XV. Noslēguma jautājumi

39. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību Ģimnāzija veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.

40. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu un pašnovērtējuma ziņojumu.

41. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā informē kompetentu institūciju par akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumos norādīto ieteikumu ieviešanu.
42. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina piekļuvi bibliotekāriem, informācijas un karjeras attīstības atbalsta pakalpojumiem.
43. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību iestādē.
44. Ģimnāzija sadarbībā ar dibinātāju nodrošina izglītojamo drošību Ģimnāzijā un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tostarp:
- 44.1. attiecībā uz higiēnas noteikumu ievērošanu;
 - 44.2. civilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu.

Domes priekšsēdētājs

A.Lācarus