

LATVIJAS REPUBLIKA

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA **VALDEMĀRPILS PII “SAULSTARIŅŠ”**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Jaunā iela 1a, Valdemārpils, Talsu novads, LV-3260, tālr. 28059232, e-pasts valdemarpilspiisaulstarins@talsi.lv

# Valdemārpils pirmsskolas izglītības iestādes „Saulstariņš” pašnovērtējuma ziņojums

Talsu novada Valdemārpilī,

Datums skatāms laika zīmogā

Valdemārpils

2024

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS ...................................................................................................................................................... 3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES .......................................................................................................................... 4
3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS...................................................................................................................................................................................................... 5

KONKRĒTAS, UZ IZAUGSMI VĒRSTAS ATGRIEZENISKĀS SAITES SNIEGŠANA DARBINIEKIEM IKDIENĀ; PRASME UZKLAUSĪT, APKOPOT

SAŅEMTO ATGRIEZENISKO SAITI UN MODELĒT TURPMĀKO PROFESIONĀLO DARBĪBU, . ....................................................................................... 19

1. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ............................................................................. 21
2. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI ............................................................. 22
3. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ............................................................... 22
4. CITI SASNIEGUMI .................................................................................................................................................................................................................. 22
5. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU /

NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2023./2024.MĀC.G. ............................................................................................................................................................................. 23

1. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE

2023./2024.MĀC.G.) ........................................................................................................................................................................................................................... 24

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS

IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC IESTĀDES VĒLMĒM*) ................................................ 24

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums   | Izglītības programmas kods  | Īstenošanas vietas adrese  | Licence  | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)  | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)  |
| Nr.  | Licencēšanas datums  |
| Pirmsskolas izglītības programma  | 01011111  |   | V-2699  | 2010.gada 16.augusts  | 103  | 116  |

**1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2023./2024. mācību gada:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes maiņas iemesls  | Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē  | Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē  | Komentāri  |
| Dzīvesvietas maiņa  | 11  | 5  |   |
| Izglītības vides maiņa  |   |   |   |
| Izglītības programmas maiņa  |   | 1  | Pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikums  |
| Cits iemesls  |   | 2  | Likumiskā pārstāvja iesniegums  |
| Uzsāk pirmsskolas izglītības programmas apguvi mācību gada laikā  | 10  |   | Izglītojamais uzsāk apmeklēt iestādi, kad ir sasniedzis 1,5 gadu vecumu.  |

### 1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK  | Informācija  | Skaits  | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)  |
| 1.3.1  | Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | 17  | Ir optimāls nodrošinājums; viena pedagogu maiņa saistīta ar profesionālās darbības izbeigšanu.  |
| 1.3.2  | Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2023./2024. mācību gadā  |   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| 1.3.3  | Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | 2  | Skolotājs logopēds -1.17 slodze, izglītības psihologs pieejams sadarbībā ar Talsu novada izglītības pārvaldi-pēc pieprasījuma.  |

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

**2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) –** ikviena bērna priekpilnai izaugsme, mūsdienu sabiedrībā nepieciešamo prasmju pamatu apguve pastāvīgi pilnveidojot labvēlīgu, iekļaujošu, attīstību veicinošu emocionālo un fizisko vidi ar atbalstošu, profesionālu darbinieku komandu, aktīvu, cieņpilnu ģimenes un iestādes sadarbību .

**2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) –** ikviens bērns priekpilni attīsta savu potenciālu, veidojoties par drošu, radošu, uzņēmīgu, prasmīgu, sevi un citus cienošu personību

**2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) –** Dzīvība un veselība. Latvijas valsts. Ģimene. Daba. Darba tikums. Cieņpilna saskarsme.

**2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu.** *(Skatīt pielikumā)*

### 2.5 2023./2024. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
| Nr.1  |  | a) kvalitatīvi  |   |
| b) kvantitatīvi  |   |
| Nr.2  |  | a) kvalitatīvi  |   |
| b) kvantitatīvi  |   |

### 2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi  |  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  |
| Nr.1  | a) kvalitatīvi  |  |
| b) kvantitatīvi  |  |
| Nr.2  | a) kvalitatīvi  |  |
| b) kvantitatīvi  |  |

## 3. Kritēriju izvērtējums

**3.1 Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes):** dokumentu analīze-ieraksti skolvadības sistēmā Eklase-dienasgrāmata, izglītojamo sasniegumi, individuālās sarunas ar vecākiem; izglītojamo speciālo vajadzību izvērtējums; nodarbību un dienas rituma vērojumi; vecāku aptauja-2024.gada maijs; individuālās sarunas ar pedagogiem-2024.gada maijs.

### 3.2 Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.2.1  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei  | Tiek īstenota iesaistītajiem saprotama sistēma nodarbību sistemātiskai vērošanai un analīzei mācību procesa  |   |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | pilnveidei.  |  |
| 3.2.2  | Izglītības procesa plānošanas un  īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | -  | -  |
| 3.2.3  | Izglītības procesa diferenciācija,  individualizācija un personalizācija | -  |   |
| 3.2.4  | Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte  attālinātajās mācībās | -  | -  |
| 3.2.5  |  Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | -  | -  |
| 3.2.6  | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība  | Visiem saprotama vērtēšanas kārtība, ar kuru tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki, bērniem uzsākot pirmsskolas programmu un pēc nepieciešamības.  | Aktualizēt kārtību, pēc nepieciešamības, ievērojot pedagogu ieteikumus. Turpināt vecāku informēšanu viegli uztveramā veidā par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.  |
| 3.2.7  | Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem  | Ikdienā tiek novērots un atzīmēts, kuriem izglītojamiem nepieciešams atbalsts, atšķirīga pieeja. Tā tiek īstenota sadarbībā ar logopēdu un iesaistoties visiem pedagogiem, kas ar izglītojamo strādā.  | Vairāk iesaistīt vecākus atbalsta sniegšanā.  |
| 3.2.8  | Izglītības procesa īstenošana izglītības iestādēs, kuras īsteno tālmācības izglītības programmu  | -  | -  |
| 3.2.9  | Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē  | -  | -  |
| 3.2.10  | Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā  | Pedagogiem ir izpratne par lietpratībā balstītu mācību saturu, tā ieviešana ir kvalitatīva. Ikdienā īpaši tiek sekmēta bērnu patstāvība-nedarīt to, ko bērns var izdarīt pats. Pedagogu savstarpēja sistemātiska sadarbība veicina  |   |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | kvalitatīvu programmas īstenošanu.  |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Nodarbību sistemātiska vērošana un analīze veicina mācību procesa pilnveidi.

Savstarpēja rotaļnodarbību vērošana un analīze, mācoties vienam no otra, labās prakses popularizēšana sekmē optimālu mācību procesu, veicina jauno skolotāju pārliecību par savu profesionālo varēšanu, nodrošina jēgpilnu sadarbību izglītības programmas kvalitatīvā īstenošanā, pielāgojot mācību procesu arī izglītojamo speciālajām vajadzībām. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības vienota izpratne nodrošina šī procesa objektivitāti, ir patiess datu avots izglītojamo sasniegumu sekmēšanai. Turpināma aktīva pedagogu sadarbība ar atbalsta personālu un vecākiem, pēc nepieciešamības pielāgojot mācības konkrētiem izglītojamiem.

### 3.3 Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.3.1  | Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām   | Radoša, pieredzējusi pedagogu komanda, kurā visiem ir atbilstoša kvalifikācija. Komanda, kura spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību izglītojamajiem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu. Nav vakanču.  |   |
| 3.3.2  | Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides  atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām  | Regulāra, jēgpilna, individuālajās vajadzībās balstīta profesionālā pilnveide. Visiem pedagogiem atbilstoša prasībām. Ir savlaicīgi ievadīti dati VIIS  |   |
| 3.3.3  | Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte  | Tiek veicināta un atbalstīta pedagogu profesionālā pilnveide- regulāra informācija par pieejamām apmācībām, elastīgs darba laika plānojums apmācību laikā, daļējs finansējums.  |   |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.3.4  | Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē   | Optimāla pedagogu noslodze. Ir ieviesta visiem saprotama pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas kārtība. 87 % pedagogu ir pedagoga profesionālās darbības 3. kvalitātes pakāpe  |   |
| 3.3.5  | Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē   | Pilnveides sistēma balstīta pedagogu individuālo vajadzību izvērtēšanā un iestādes darba prioritāšu īstenošanas nepieciešamībās; tā ir skaidri saprotama iesaistītajiem.  | Rast iespēju bezmaksas apmācībām katram pedagogam atbilstoši viņa interesēm.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Regulāra, jēgpilna, individuālajās vajadzībās balstīta katra pedagoga profesionālā pilnveide sekmē iestādes kopīgo mērķu sasniegšanu un izglītības kvalitātes uzlabošanos. Iestādes izstrādātā pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtība nodrošina konstruktīvu, saprotamu pedagogu profesionālās darbības pilnveides īstenošanu. Savstarpēja nodarbību vērošana veicina pedagogu profesionālo pilnveidi.

### 3.4 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.4.1  | Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS  | Savlaicīga datu ievade.  |   |
| 3.4.2  | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos  noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums  | Atbilstība prasībām.  |   |
| 3.4.3  | Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības -3 gadu laikā programmas mērķiem un 1 sasniedzamajiem rezultātiem  | Vienota izpratne, visu mērķgrupu iesaiste programmas īstenošanā.  | Plašāka vecāku iesaiste un izpratne par sasniedzamajiem rezultātiem.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.4.4  | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā  | Visu darbinieku sadarbība programmas īstenošanā.  |  |   |
| 3.4.5  | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu  efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu  | Pārdomāti pasākumi sasniegšanai.  | mērķu  | Dažādot pasākumus.  |
| 3.4.6  |  Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu  | Vadības savlaicīga problēmsituāciju risināšanā.  | iesaiste  | Veicināt jēgpilnu, efektīvu laika izmantošanu programmas īstenošanai āra vidē.  |
| 3.4.7  |  Izglītības iestādes darbība, īstenojot  speciālās izglītības programmu | -  |  | -  |
| 3.4.8  | Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)  | -  |  | -  |
| 3.4.9  |  Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte  | -  |  | -  |
| 3.4.10  | Izglītības iestādes īstenotās profesionālās izglītības programmas  mūsdienīgums, aktualitāte un efektivitāte  | -  |  | -  |
| 3.4.11  | Izglītības iestādes īstenotās mazākumtautību izglītības programmas  atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām  | -  |  | -  |
| 3.4.12  | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte (tiek izvērtēts, sākot ar  2022./2023.māc.g.) | Īstenotā programma ir ilgtermiņā nepieciešama vietējai kopienai, tā tiek īstenota efektīvi un kvalitatīvi. Iestādē ir optimāls esošo un plānoto izglītojamo skaits, pedagogu pieejamība, atbilstoša infrastruktūra.  | Nepieciešams veikt telpu plānveida atjaunošanu, nodrošināt vides pieejamību.  |
| 3.4.13  | Izglītības iestādes un izglītības  programmas kvalitātes mērķu  | -  | -  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | definēšana  |  |  |
| 3.4.14  | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un  drošības noteikumu ievērošana | -  | -  |
| 3.4.15  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides  nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai  | -  | -  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Turpmāk ir veicināma jēgpilnāka un efektīvāka laika izmantošana programmas īstenošanai āra vidē. Ir izvērtējams un aktualizējams darbs vecāku plašākai iesaistei programmas īstenošanā un lielākai izpratnei par sasniedzamajiem rezultātiem konkrētā vecumposmā. Izvērtēt nepieciešamību un rast risinājumu interešu izglītības programmas īstenošanai pēcpusdienas cēlienā (iestādes padomes ieteikums).

### 3.5 Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.5.1  | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai  | -  | -  |
| 3.5.2  | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai  | -  | -  |
| 3.5.3  | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai   | Ir visiem iesaistītajiem skaidra sistēma sasniedzamo rezultātu noteikšanai un dokumentēšanai. Dati tiek izmantoti ikdienas mācību procesāindividualizācijai.  |   |
| 3.5.4  | Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos  | -  | -  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.5.5  | Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem  | -  |  | -  |  |
| 3.5.6  | Izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas  rezultātu atbilstība valstī noteiktajām prasībām  | -  |  | -  |  |
| 3.5.7  | Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo  līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.  | -  |  | -  |  |
| 3.5.8  | Izglītojamo sasniegumi profesionālās vidējās izglītības un profesionālās  tālākizglītības programmas kvalifikācijas eksāmenos  | -  |  | -  |  |
| 3.5.9  | Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai  | -  |  | -  |  |
| 3.5.10  | Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem  | Vecāku pārstāvju un visu pedagogu iesaiste audzināšanas prioritāro virzienu noteikšanā; skolotāju ikdienas novērojumi par izglītojamo personības iezīmēm un izpausmēm.  | Aktivizēt iestādes padomes iesaisti prioritāšu izvirzīšanā un īstenošanā.  |
| 3.5.11  | Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte   | Audzināšanas darba kopīga izvērtēšana mācību gada noslēgumā, kopīgu mērķu izvirzīšana nākamajam mācību gadam; Vienota izpratne par audzināšanas nozīmību.  | Visu vecāku iesaiste vienotas pieejas īstenošanā audzināšanas jautājumos.  |
| 3.5.12  | Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi  | Visas iestādes darbinieku un izglītojamo kopīgi pasākumi pilsoniskās līdzdalības veicināšanai.  | Dažādot pasākumus, piedalīties vietējās kopienas aktivitātēs,  |
| 3.5.13  |  Izglītības iestādes un izglītības  | Ir noteikti kvalitatīvie un kvantitatīvie  |   |
|  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | programmas kvalitātes mērķu definēšana  | mērķi,  |  |
| 3.5.14  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana  | 98% absolventu ir apguvuši programmu  | Izvērtēt interešu izglītības programmas izstrādi un īstenošanas iespējas.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vienota izpratne par audzināšanas un izglītošanas procesa vienotību un nozīmību, vecāku pārstāvju un visu pedagogu iesaiste audzināšanas prioritāro virzienu noteikšanā sekmē izvirzīto prioritāšu īstenošanu un iestādes kopīgā darba pilnveidi. Aktivizējama iestādes padomes iniciatīva un iesaiste.

### 3.6 Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | **2022./2023.**  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.6.1  | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi   | Mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, regulāri informējot vecākus par sasniegumiem, nepieciešamo iesaisti un atbalstu. Ikdienas individuāls darbs ar izglītojamiem, iesaistot logopēdu un izglītības psihologu. Administrācijas savlaicīga iesaiste atbalsta nodrošināšanā.  | Turpināms intensīvs logopēda darbs ar izglītojamiem no 3 gadu vecuma, kuriem ir nepietiekama valodas attīstība. Turpināma sadarbība ar vecākiem un speciālistiem, vēršot lielāku uzmanību izglītojamo mācību satura apguvei no pirmsskolas izglītības 1. posma.  |
| 3.6.2  | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto  informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei  | Vecāku ieteikumu izvērtēšana un īstenošana.  | Atsevišķas aptaujas veikšana tieši absolventu vecākiem par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei.  |
| 3.6.3  | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai  | Ar iestādi nesaistīti objektīvi iemesli izglītības iestādes maiņai.  |   |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | **2022./2023.**  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.6.4  | Izglītības iestādes īstenotā karjeras  izglītība | -  | -  |
| 3.6.5  | Izglītības iestādes īstenotā karjeras  izglītība | -  | -  |
| 3.6.6  | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu  turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību  | -  | -  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Sistemātisks, mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, regulāri informējot vecākus par sasniegumiem, nepieciešamo iesaisti un atbalstu, ikdienas individuāls darbs ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās, iesaistot logopēdu un psihologu, palīdz izglītojamiem sekmīgi apgūt prasmes un zināšanas, uzlabot savu varējumu. Sadarbība ar vecākiem un speciālistiem ir turpināma, īpaši vēršot uzmanību izglītojamiem jau no pirmsskolas izglītības 1. posma sasniedzamo rezultātu īstenošanā. Līdztekus kopējām vecāku aptaujām, individuālajām sarunām, ir veicama absolventu vecāku anketēšana par viņu ieteikumiem iestādes darba pilnveidei un novērtēšanai

### 3.7 Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.7.1  | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības  ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā  | Darbiniekiem ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Vadības nekavējoša iesaiste problēmsituāciju risināšanā.  | Organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem par iekļaujošu izglītību, audzināšanas jautājumiem  |
| 3.7.2  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides  nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai.  | Tiek veikta sistemātiska bērnu vajadzību izpēte, sniegts nepieciešamai atbalsts. Iestādē nav nekāda veida diskriminācijas.  | Nodrošināt psihologa pieejamību vecākiem un darbiniekiem bērnu audzināšanas jautājumos, darbiniekiem sevis pilnveidei.  |
| 3.7.3  | Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana  | -  | -  |
|  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.7.4  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes  nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem  | -  | -  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Turpināt veidot iekļaujošu mācību vidi un īstenot vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru. Sistemātiski un mērķtiecīgi īstenot vienlīdzīgu un iekļaujošu izglītību ikdienā – nekādas diskriminācijas, atšķirīgas attieksmes, neiecietības - respektēt katra izglītojamā atšķirīgas vajadzības. Rast iespējas izglītojošiem pasākumiem darbiniekiem un vecākiem ar speciālistu piedalīšanos dziļakai izpratnei par iekļaujošu vidi un attieksmi

### 3.8 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.8.1  | Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības  pieejamību | Vienota izpratne par faktoriem, pašvaldības sociālekonomisko faktoru novēršanai.  | pieejamības atbalsts ietekmes  |   |  |  |  |
| 3.8.2  | Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām  | -  |  |  | -  |  |  |
| 3.8.3  | Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti  | -  |  |  | -  |  |  |
| 3.8.4  | Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas  mācību pārtraukšanas risku mazināšanā  | -  |  |  | -  |  |  |
| 3.8.5  | Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu  | -  |  |  | -  |  |  |
| 3.8.6  | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot  nepieciešamību licencēt speciālās  | Programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām(arī oficiāli  | Nodrošināt pieejamību  | iestādes cilvēkiem  | vides ar  | fizisku kustību  |
|  |  | ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | izglītības programmu (tiek izvērtēts vispārējās izglītības iestādēs, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmu un/vai vispārējās pamatizglītības programmu, sākot ar 2023./2024.māc.g.)  | neapstiprinātām).  | traucējumiem  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Izglītības iestādē ir skaidrība par tās pieejamību, faktoriem, kas to ietekmē. Pedagoģiskā pieeja tiek pielāgota atbilstoši izglītojamo vajadzībām un interesēm. Pašvaldība nodrošina izglītības pieejamību neatkarīgi no ģimenes sociālekonomiskajiem faktoriem. Lai arī iestādē nav izglītojamo ar kustību traucējumiem, nepieciešamības gadījumā pieejamības jautājums operatīvi tiktu risināts, izmantojot pārvietojamas iekārtas; turpmāk nepieciešams nodrošināt iestādes vides fizisku pieejamību cilvēkiem ar kustību traucējumiem

### 3.9 Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.9.1  | Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo,  vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību  | Izglītojamo ikdienas vērojumi, individuālas sarunas ar vecākiem, vadības intervijas ar darbiniekiem. Mācību gada noslēguma vecāku aptauja.  |   |
| 3.9.2  | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana   | Iesaistoties visiem darbiniekiem, iestādes padomei ir izstrādāti iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumi, trešo personu uzturēšanās noteikumi iestādē. To ievērošana nodrošina drošu vidi un kārtību.  | Aktualizēt iekšējos noteikumus pēc nepieciešamības.  |
| 3.9.3  | Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana  | Ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, tā ir visiem zināma un nodrošina adekvātu darbinieku rīcību nepieciešamības gadījumā, līdz ar to izglītojamo drošību. Regulāra vides  | Sistemātiski aktualizēt darbinieku zināšanas un praktiskās iemaņas rīcībai ārkārtas situācijā.  |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | drošības izvērtēšana (medmāsa, saimniecības pārzine), ierīkoti vārti ar koda atslēgu.  |  |
| 3.9.4  | Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana  | Skolotāju patiesa ieinteresētība bērnu labsajūtā. Absolūta vardarbības un diskriminācijas nepieļaušana.  |   |
| 3.9.5  | Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta   | Sirsnīga, ieinteresēta skolotāju attieksme pret katru izglītojamo. Kopīgi izglītojamo, vecāku un darbinieku pasākumi sekmē piederības sajūtu. Cieņpilnas, koleģiālas attiecības, vadītājas atbalsts pozitīvi ietekmē darba spējas un līdz ar to izglītojamo labklājību.  |   |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Nostiprināt arī turpmāk vienotu izpratni par drošu un labvēlīgu vidi, savstarpējo cieņu. Turpināt iestrādes, lai izglītojamie un darbinieki izglītības iestādē arī turpmāk justos emocionāli un fiziski droši, tā sekmējot visu iesaistīto labbūtību un sekmīgu iestādes mērķu īstenošanu. Stiprināt atvērtību un vecāku informētību par norisēm iestādē.

###  3.10 Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.10.1  | Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai   | Ir nodrošināti nepieciešamie resursi: izziņas literatūra, metodiskā literatūra, didaktiskie, metodiskie materiāli, mape@skola2030, skaņu un vārdu [spēles,](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi38IvOh6X6AhWkQfEDHQc4ALEQFnoECBYQAQ&url=https%3A%2F%2Fmape.skola2030.lv%2Fmaterials%2F142&usg=AOvVaw1KTgI3pu52SLxOzGuS3OwJ) pieejamas interneta vietnes, audioieraksti, attēli.   | Sistemātiski atjaunot un papildināt materiāltehnisko resursus saskaņā ar izvērtētajām darbinieku vajadzībām  |
| 3.10.2  | Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi  | Katras grupas pedagogiem, logopēdam ir darbam nepieciešamie portatīvie datori, kas sekmē operatīvu datu ievadi  | Izglītojamo digitālo caurviju prasmju apguvei un mācību procesa dažādošanai nepieciešams iegādāties planšetes  |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2021./2022.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | izglītības programmas īstenošanai  | E klasē, saziņu tajā. Ir pieejami 4 projektori izmantošanai mācību procesā, 2 multifunkcionālās skandas ar mikrofoniem  | individuālajam darbam, pedagogiem apgūt IT jēgpilnas izmantošanas mācību procesā prasmes.  |
| 3.10.3  | Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte   | Darbinieku iesaiste vajadzību noteikšanā materiāltehnisko līdzekļu papildināšanā, resursu izmantošanas pārraudzība sekmē jēgpilnu resursu izmantošanu, lai kvalitatīvi īstenotu izglītības programmu.  | Sistemātiski atjaunot un papildināt materiāltehniskos resursus, nodrošinot to jēgpilnu un efektīvu izmantošanu.  |
| 3.10.4  | Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam   | Notiek plānveidīga iestādes infrastruktūras atjaunošana: ir izremontētas 2 garderobes, grupa, guļamistaba, nodrošinot izglītojamiem plašākas, estētiskas telpas. Ir uzstādīts āra rotaļu komplekts jaunākajiem izglītojamiem drošai un aktīvai darbībai ārā.  | Turpināt iestādes telpu kosmētiskos remontus, nodrošinot mūsdienīgu, estētisku vidi izglītojamiem. Piesaistīt līdzekļus laukumu labiekārtošanai un aktivitāšu centru izveidei vecākajiem izglītojamiem. Ierīkot sajūtu taku un skaņu sienu sadarbībā ar vecākiem.   |
| 3.10.5  | Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas  un telpu multifunkcionalitāte |   |   |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Aktīvi turpināt iestādes vides un resursu uzlabošanu – telpu kosmētiskos remontus, rotaļlaukumu labiekārtošanu bērnu aktīvai darbībai. Nepieciešams iegādāties IT resursus – planšetes bērnu individuālai darbībai - digitālo caurviju prasmju attīstīšanai. Turpināt sistemātiski atjaunot un papildināt materiāli tehniskos resursus, pārraudzīt un sekmēt to efektīvu izmantošanu.

###  3.11 Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2020./2021.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.11.1  | Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte  |   |   |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2020./2021.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.11.2  | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas  īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte  | Visu darbinieku iesaiste iestādes darba plānošanā un plānu īstenošanā, savlaicīga iepazīstināšana ar dokumentu projektiem, viedokļu un priekšlikumu respektēšana.  | Par 10% palielināt vecāku iesaisti; pilnveidot vadītāja zināšanas attīstības plānošanā, kvantitatīvo mērķu noteikšanā.  |
| 3.11.3  | Personāla pārvaldības efektivitāte   | Skaidri definēti pienākumi, atbilstošs noslogojums, atgriezeniskā saite.  | Izvērtēt un optimizēt vadītāja laika patēriņu saimniecisko un pedagoģisko jautājumu risināšanā.  |
| 3.11.4  | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar  izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem  | Atbildība un izpratne par savu jomu, aktualitātēm tajā. Prasme saprotami sniegt informāciju darbiniekiem.  | Sistemātiski informēt darbiniekus par nozares aktualitātēm, to sasaisti ar ikdienas darbu  |
| 3.11.5  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību  | Vadītāja izpratne par vadības darba jomām, tiesisko pamatojumu rīcībām, finanšu un resursu pārvaldību. Prasme lietderīgi izmantot līdzekļus, uzklausot darbinieku, vecāku viedokļus.  | Piesaistīt finansējumu vides labiekārtošanai no citiem finansējuma avotiem  |
| 3.11.6  | Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījumos, kad vadītāja  profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības / izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu)  |   |   |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Ir izveidota vadības komanda, kura regulāri, mērķtiecīgi sadarbojas, izprotot katrs savas atbildības jomas. Ir deleģēti saimnieciskie jautājumi-praktiskās darbības, kuras līdz šim veica vadītājs, konkretizēti vietnieces pienākumi, notiek mērķtiecīga atbalsta personāla iesaiste; ir noteikts atbildīgais, un darbinieki ikdienā vēršas mācību procesa jautājumos pie vietnieces, vadītāja ir vienmēr pieejama problēmsituāciju risināšanā ar vecākiem, atbalsta sniegšanā skolotājiem. Tiek saprātīgi plānoti un izlietoti resursi, nodrošinot darbam nepieciešamo, uzklausot darbinieku viedokli un argumentus*.*

###  3.12 Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.12.1  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības  tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus  | Regulāra zināšanu aktualizācija un novitāšu izzināšana; Ieinteresētība un prasme atjaunot un pielāgot iekšējos aktus reālai iestādes darbībai, iesaistot darbiniekus.  |   |
| 3.12.2  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām,  prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību | Ir apgūtas zināšanas, par līderības stratēģijām un taktikām, kas tiek darbā. Prasme argumentēti un saprotami pamatot lēmumus, nepieciešamās pārmaiņas. Izteikta spēja uzņemties atbildību.  |   |
| 3.12.3  | Izglītības iestādes vadītāja komunikācija   |  Cieņpilna komunikācija ar visām mērķgrupām. Konfliktu risināšanas prasme, tieša, skaidra ētiska komunikācija ikdienā  | Turpināt izmantot efektīvus sadarbības modeļus, atbilstošus komunikācijas veidus katrai individuālai situācijai. Pilnveidot medijpratību.  |
| 3.12.4  | Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē  | Konkrētas, uz izaugsmi vērstas atgriezeniskās saites sniegšana darbiniekiem ikdienā; prasme uzklausīt, apkopot saņemto atgriezenisko saiti un modelēt turpmāko profesionālo darbību, .   | Aktivizēt iestādes darbinieku savstarpējās mācīšanos.  |
| 3.12.5  | Izglītības iestādes vadītāja ētiskums   | Vārdu un darbu saskaņa, ētiska, argumentēta viedokļa paušana, rīcība atbilstoši personīgām un vispārpieņemtām vērtībām.  |   |
| 3.12.6  | Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības  kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem  | Spēja sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.  |   |
|  | ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.12.7  | Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos  | -  | -  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādes vadītājam ir labas zināšanas, prasmes un kompetences, kuras tiek izmantotas kvalitatīva un efektīva pārvaldības procesa nodrošināšanai. Tieša, ieinteresēta un cieņpilna komunikācija sekmē visu mērķgrupu iesaisti iestādes dzīvē, bet ir jāveicina plašāka vecāku iesaiste iestādei būtisku lēmumu pieņemšanā un attīstības plānošanā, kā arī mācību rezultātu sasniegšanā.

### 3.13 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2020./2021.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.13.1  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību  | Aktīva vadītāja komunikācija un sadarbība ar pašvaldības iestādēm.   |   |
| 3.13.2  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām  | Regulāra sadarbība; cieņpilnas attiecības; konstruktīva komunikācija.  |   |
| 3.13.3  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju  organizācijas kultūru izglītības iestādē  | Prasme pamatoti un pakāpeniski ieviest pārmaiņas izglītības kvalitātes uzlabošanai  | Izvērtēt un jēgpilni ieviest inovācijas iestādē, veicinot darbinieku izpratni par to nepieciešamību, atbalstot nepieciešamo prasmju un zināšanu apguvi( IT) inovāciju ieviešanai  |
| 3.13.4  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē   |  Ieinteresētība veidot iestādi kā mācīšanās organizāciju. Sistemātisks atbalsts regulārai savstarpējai pieredzes apmaiņai, atbalsts profesionālai pilnveidei, mācīšanās vienam no otra popularizēšana.  |  Turpināt sistemātisku pieredzes apmaiņu, ieviešot savā darbā labās prakses piemērus arī no citām iestādēm. Sekot līdzi novitātēm pedagoģijā, pilnveidot mācību procesu Izveidot mācīšanās komandas kopēja  |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2020./2021.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  |  | iestādes darba pilnveidei.   |
| 3.13.5  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek  vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs)  | Cieņpilna komunikācija ikdienā; Vecāku regulāra informēšana sistēmā e-klasē, individuālas sarunas bērnu labsajūtas un attīstības nodrošināšanai.  | Turpināt attīstīt ciešāku sadarbību ar izglītojamo vecākiem vienotu prasību un pieejas ievērošanā pret bērnu. Veicināt e-klases izmantošanu saziņai.  |
| 3.13.6  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību (tiek  vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās tālākizglītības un profesionālās ievirzes, profesionālās pilnveides izglītības iestādēs)  | Vadītājs rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu izglītības iestādes padomes darbu.  |   |
| 3.13.7  | Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte  ar augstākās izglītības iestādēm | -  | -  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Notiek mērķtiecīga, sistemātiska sadarbība ar vietējo kopienu, iestādēm-izglītojamo vērtību izkopšanai un mācīšanās sekmēšanai. Notiek kopīgi pasākumi ar bērnu bibliotēku, vidusskolu, iestāde iesaistās vietējas kopienas pasākumos. Minētais veicina izglītojamo pilsonisko līdzdalību, mācīšanos dzīvē.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

* Projekta nosaukums, īsa anotācija un rezultāti, izpildes periods.
* Projekta nosaukums, īsa anotācija un rezultāti, izpildes periods.
* …

## 5.Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institūcijas nosaukums  | Mērķis  | Komentāri/sadarbības forma  |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

## 6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2023./2024. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritātes  | Izvērtējums un rezultāti  |
| Veicināt izglītojamo izpratni par Latvijas valsti, kultūru, latviešu valodu, tautas tradīcijām  | Grupu telpu vides iekārtojums, materiālu pieejamība, tai skaitā digitālo prezentāciju izmantošana ir sekmējusi izglītojamo interesi un izpratni par mūsu valsts kultūru, valodu, tradīcijām. Organizētie pasākumi veicinājuši izglītojamo piederības sajūtu Latvijai, ko bērni apliecina sarunās un savās radošajās izpausmēs.  |
| Attīstīt izglītojamiem ieradumu būt draudzīgiem un pieklājīgiem savstarpējās attiecībās un attieksmē pret apkārtējiem.  | Pieaugušo paraugs ikdienā, problēmsituāciju pārrunāšana, atbalstītā pozitīvā uzvedība, ir sekmējusi izglītojamo spēju atpazīt un pārvaldīt emocijas. Izglītojamie veido izpratni par vispārcilvēciskām vērtībām un tikumiem, izprot vērtību un tikumu nozīmi, pielieto tos ikdienā.  |
| Veicināt kulturālas uzvedības iemaņas, ikdienā sadarbojoties ar vecākiem vienotas audzināšanas pieejas īstenošanā  | Ikdienas norisēs tiek akcentēta izglītojamo kulturāla uzvedība. Individuālajās sarunās ar vecākiem, tiek uzsvēta vienotas pieejas audzināšanā nozīmība. Lielākā daļa vecāku izprot to un ir vērsti uz sadarbību, kas sekmē izglītojamo kulturālu uzvedību un labizjūtu iestādē.  |

## 7. Citi sasniegumi

**7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).**

**7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.**

**8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.**

**Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mērķi  | Stundu/nodarbību skaits  | Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita  | Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros  | Vērotāju skaits no ārienes  |
| Mācību darba pilnveide, pedagogiem savstarpēji mācoties-daloties labās prakses piemēros.  | 14  | 13 pedagogi/87 %  | 17  |   |
| Izglītojamo lasītprasmes un pašvadītas mācīšanās veicināšana ikdienas procesos.  | 14  | 13 pedagogi/87 %  | 17  |   |
| Pedagoga profesionālās darbības vērošana mācību procesa pilnveidei, pedagogu atbalstam.  | 30  | 15 pedagogi/100 %  | 2  |   |
| Pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana.  | 6  | 2 pedagogi / 13 %  | 4  |   |
| Labās prakses popularizēšana Vandzenes PII darbiniekiem.  | 5  | 5 pedagogi 33%  |   | 15  |
| Labās prakses popularizēšana novada mūzikas skolotājiem.  | 1  | 1pedagogi 7 %  |   | 10  |

**Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.**

* Iestādē ir nodarbību vērošanas kārtība, kura ir zināma un saprotama pedagogiem. Pedagogi saņem ieteikumus, kā uzlabot savu sniegumu, kas kopumā pilnveido iestādes pedagoģisko darbu.
* Tiek pilnveidotas vadības un pedagogu prasmes sniegt atgriezenisko saiti;
* Tiek veikta attīstoša, savlaicīga, kvalitatīva nodarbības analīze un izvērtējums;
* Nepieciešamības gadījumā tiek izvirzīti uzdevumi procesa pilnveidei un sniegts atbalsts;
* Rotaļnodarbību vērojumi atklāj pedagoga profesionālo darbību sadarbībā ar audzēkņiem.
* Tiek iegūti objektīvi dati darba pilnveidei.

## 9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☒

Visi ieteikumi izpildīti ☐

**Informācija par paveikto…**

## 10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJS (paraksts) D. Feldmane

SASKAŅOTS

 Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U. Katlaps