

Latvijas Republika

# TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

**ROJAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3284

Faktiskā adrese: Strauta iela 2, Roja, Rojas pag., Talsu nov., LV-3264, tālr. 28321318, e-pasts: rojasmms@talsi.lv

**Rojas Mūzikas un mākslas skolas pašnovērtējuma ziņojums 2023./2024.m.g.**

 Rojā, 2024. gada 23.oktobrī

 (vieta, datums)

Roja

2024

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS ............................................................................................................. 3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES ................................................................................. 4
3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS ............................................................................................................................................................. 7
4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ .................................... 13
5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI ..................... 13
6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ..................... 13
7. CITI SASNIEGUMI .......................................................................................................................................................................... 14
8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM

MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2023./2024.MĀC.G. .............................................................................................. 18

1. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU

IZPILDI (IZPILDE 2023./2024.MĀC.G.) ................................................................................................................................................ 18

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES

IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC*

*IESTĀDES VĒLMĒM*) ............................................................................................................................................................................... 19

1. PIELIKUMS ...................................................................................................................................................................................... 20

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

**1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums   | Izglītības programmas kods  | Īstenošanas vietas adrese  | Licence  | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)  | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)  |
| Nr.  | Licencēšanas datums  |
| Vizuāli plastiskāmāksla  |  [20V211001](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48527&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | Strauta iela 3, Roja, Talsu novads  | [P-10961](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48527&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 39  | 37  |
| Taustiņinstrumentu spēle-Klavierspēle  | [20V212011](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48528&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | -  | [P-10962](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48528&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 9  | 9  |
| Taustiņinnstrumentu spēle – Akordeonsspēle  |  [20V212011](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48528&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | -  | [P-10963](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48529&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 1  | 1  |
| Stīgu instrumentuspēle - Vijoles spēle  |  [20V212021](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48530&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | -  | [P-10964](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48530&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 6  | 6  |
| Stīgu instrumentuspēle Ģitāras spēle  |  [20V212021](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48530&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | -  | [P-10965](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48531&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 15  | 14  |
| Pūšaminstrumentu spēle – Flautas spēle  | [20V212031](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48532&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | -  | [P-10966](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48532&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 5  | 4  |
| Sitaminstrumentu spēle  | [20V212041](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48536&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | Strauta iela 2 un Strauta iela 3, Roja, Talsu novads  | [P-10970](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48536&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 3  | 3  |
| Vokālā mūzika-Koraklase  |  [20V212061](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48537&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | -  | [P-10971](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=48537&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx)  | 06.02.2015  | 8  | 8  |

**1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2023./2024. mācību gada:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes maiņas iemesls  | Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē  | Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē  | Komentāri  |
| Dzīvesvietas maiņa  |   | 1  |   |
| Izglītības vides maiņa  |   |   |   |
| Izgl. programmas maiņa  |   |   |   |
| Cits iemesls  |   | 2  |   |

**1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK  | Informācija  | Skaits  | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)  |
| 1.3.1  | Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | 13  |   |
| 1.3.2  | Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2023./2024. mācību gadā  | 1  |   |
| 1.3.3  | Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | nav  |   |

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 **Izglītības iestādes misija** (*cilvēkcentrētā veidā*) – mūsdienīga, atvērta, demokrātiska, kultūras vides veicinoša izglītības iestāde kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai, kas kalpo indivīda un sabiedrības interesēs.

2.2 **Izglītības iestādes vīzija** (*cilvēkcentrētā veidā*) – radīt un veicināt apstākļus izglītojamajam veidoties par brīvu, atbildīgu, aktīvu, radošu personību, kurš ir sagatavots un motivēts Latvijas kultūras mantojuma un dzīvo kultūras vērtību izzināšanā, uzturēšanā un tālāknodošanā.

2.3 **Izglītības iestādes vērtības** (*cilvēkcentrētā veidā*) – Atbildība, cieņa, sadarbība.

2.4 **Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu.** *(Skatīt pielikumā)*

**2.5 2023./2024. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
| Turpināt darbu pie teorētisko zināšanu stiprināšanas un to pielietošanas praksē, izmantojot starppriekšmetu saikni, pilnveidojot prezentācijas prasmi.  | **Kvalitatīvi** Nodrošināt kvalitatīvu un sistemātisko teorētisko zināšanu apguvi visās klašu grupās, ņemot vērā diagnosticējošo darbu izvērtējumu 2022./2023.m.g., pilnveidojot izglītojamo prasmi prezentēt sevi un veicināt sasaisti teorētiskajām zināšanām ar praksi.  | **Daļēji sasniegts.** Izglītojamajiem jāturpina sistemātiska teorētisko zināšanu apguve, pilnveide, kas ilgtermiņa griezumā sniegtu zināšanu un prasmju apguves līmeņa celšanos.  Uzlabojas izglītojamo spēja argumentēti prezentēt sevi un savu darbu.  Jāturpina darbs pie teorētisko zināšanu sasaistes ar praksi.  |
| **Kvantitatīvi** Uzlabot izglītojamo zināšanu un prasmju līmeni par vidēji 20 % teorētiskajos mācību priekšmetos, 10% izglītojamie prot prezentēt sevi, veidot sasaisti teorijai un praksei.  | **Daļēji sasniegts.** Nākamajos novērtēšanas periodos jāturpina darbs.  |
| Veicināt izglītojamo vecāku iesaisti mācību procesā, stiprinot sadarbību skolaizglītojamais-vecāks.  | **Kvalitatīvi** Izglītojamo vecāki ir informēti par izglītojamā mācību plānu, sasniegumiem, problēmsituācijām, iesaistās izglītojamo mācību procesā, lai līdzdarbotos izglītojamā sasniegumu apguves līmeņa celšanā. Izglītības iestādē ir aktīva Izglītības padome, kas piedalās skolas dzīves veidošanā.  | **Sasniegts**  |
| **Kvantitatīvi** Vismaz 40% vecāku piedalās izglītojamā mācību procesā, iesaistās skolas dzīvē, vismaz 65% vecāku apmeklē skolas rīkotos un organizētos pasākumus. Izglītības padome ir aktīva, tajā piedalās pedagogi, vecāki, izglītojamie, izsaka priekšlikumus skolas dzīves un mācību procesa uzlabošanai un, ja nepieciešams, palīdz tos realizēt.  | **Sasniegts**  |

**2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā**

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  |
| Turpināt darbu pie teorētisko zināšanu stiprināšanas un to pielietošanas praksē;  Stiprināt starppriekšmetu saikni, stiprinot izglītojamajos izpratni par mācību priekšmetu sasaiti.   | a) Kvalitatīvi * Piedāvāt kvalitatīvu un sistemātisku teorētisko zināšanu apguvi visās klašu grupās;
* Lai sekotu līdzi zināšanu apguves gaitai, dinamikai – katru mācību gadu katrai klasei veidot diagnosticējošo darbu teorētiskajos mācību priekšmetos;
* Veicināt sasaisti teorētiskajām zināšanām ar praksi, veidot vienotas tēmas apguvi dažādos mācību priekšmetos (māksla).
 |
| b) Kvantitatīvi * Uzlabot izglītojamo zināšanu un prasmju līmeni par vidēji 40 % teorētiskajos mācību priekšmetos, • Diagnosticējošo darbu rezultātus 50% sasniedz vidēji 50% izglītojamo.
* Veidot sasaisti teorijai un praksei, izglītojamais spēj saskatīt likumsakarības, apgūstot mācību priekšmetu vielu ar citu mācību priekšmetu.
 |
| Pilnveidot sevis reprezentēšanas, prezentēšanas prasmi;  Veicināt, attīstīt, pilnveidot “lasīšana no lapas” iemaņas.  | a) Kvalitatīvi * Izglītojamais spēj sevi prezentēt, aizstāvēt savu darbu, tā rezultātu, izklāstīt savas domas, pamatot savu viedokli utt.;
* Pilnveidot un attīstīt izglītojamajiem spējas “lasīšanā no lapas” (mūzika).
 |
| b) kvantitatīvi * 50% izglītojamo spēj sevi prezentēt, aizstāvēt savu darbu, tā rezultātu, izklāstīt savas domas, pamatot savu viedokli utt.;
* Izglītības iestādē 10-15% no izglītojamajiem spēj labi lasīt nošu tekstu no lapas (mūzika).
 |

## 3. Kritēriju izvērtējums

**3.1 Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes):** situācijas analīze**,** sarunas ar pedagogiem, metodiskās

komisijas vadītājiem, anketēšana, mācību stundu vērošanas rezultāti, analīze, dokumentu analīze, Skolvadības sistēmas Eklase analīze.

**3.2 Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.2.1  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei  | Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana visiem pedagogiem, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus.  | Turpināt apstrādes mācīšanās pilnveidi.  | nodrošināt sistēmu, kvalitāti,  | datu ieguves, lai izvērtētu nodrošinātu to  |
| 3.2.4  | Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās  | 2023./2024. m. g. attālinātais mācību process izglītības iestādē nav īstenots.  | -  |
| 3.2.5  | Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte  | Pedagogi mācību un audzināšanas procesu plāno sadarbībā ar izglītojamiem un to īsteno lielākoties efektīvi. Pedagogi nosaka mācību stundu/nodarbību sasniedzamos rezultātus, sniedz informāciju par soļiem, kā to sasniegt. Izglītojamiem tie galvenokārt ir saprotami. Mācību  | Turpināt izglītības iestādes mācību procesa plānošanu, nodrošinot to efektivitāti un kvalitāti.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | stundai/nodarbībai parasti ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Pedagogi izglītojamiem palīdz izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidrojot, kā veikt konkrētus mācību uzdevumus, palīdz veidot jaunus ieradumus. Mācību stundās/nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību stundu/nodarbību struktūras, dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas/nodarbības sasniedzamo rezultātu. Pedagogi un izglītojamie viens otram sniedz dažādu veidu atgriezenisko saiti. Sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, pedagogs attīsta izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes. Izglītojamiem ir izpratne par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos.  |  |
| 3.2.6  | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība  | Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Kārtība ir aktualizēta 2024.gada augusta mēnesī. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi pamatā izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, lielākoties izprot formatīvās un  | Turpināt darbu pie mācību vērtēšanas kārtības pielietojuma un izpratnes.  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.  |  |
| 3.2.7  | Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem  | Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā aktīvi sadarbojas pedagogi, iestādes vadība un vecāki. Atbalsts atbilstoši viņu spējām un vajadzībām ir pieejams dažādiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar vadību un vecākiem, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu, apkopo informāciju par izglītojamiem, sniedz informāciju un ieteikumus par to, kā iespējams sasniegt labus rezultātus, viens otram, dažkārt arī vecākiem, pēc nepieciešamības pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic specialitātes/grupas audzinātājs. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.  | Turpināt papildus, individualizētu darbu ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešams atbalsts mācību vielas apguvē.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

* Tiek uzraudzīti izglītojamo mācību sasniegumi, nepieciešamības gadījumā sniegts atbalsts – konsultācijas, individuāla pieeja;
* Mācību stundas izglītības iestādē notiek atbilstoši mācību priekšmetu programmām, vadlīnijām, skolas un metodiskās komisijas izvirzītajiem mērķiem;
* Izglītības iestāde veido mācību procesu, ar mērķi nodrošināt kvalitatīvu un konkurētspējīgu piedāvājumu;
* Izglītības iestādē vērtēšana notiek pēc aktualizētiem Iekšējiem normatīvajiem aktiem, kas atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām. **3.3. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2020./2021.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2022./2023.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2021./2022.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2022./2023.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2021./2022.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.* **3.7. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2021./2022.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2021./2022.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2021./2022.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2020./2021.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

*Aprakstīts.*

*Skat. 2020./2021.m.g. Rojas Mūzikas un mākslas skolas Pašnovērtējuma ziņojumu.*

* 1. **Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.12.1.  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju  | Iestādes direktore sadarbojas ar dibinātāju lai: * definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu;
* nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
* Izglītības iestādes personālam ir izpratne par viņu personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi, definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus,
 | Turpināt sadarbību ar dibinātāju, personālu, lai attīstītu iestādes pamatvirzību.  |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.  |  |
| 3.12.2.  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu, pagasta pārvaldi, novadu.  | Vadītājs iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu, pagasta pārvaldi, pārstāvot izglītības iestādi kopienas un nozares organizāciju īstenotajās aktivitātēs un piedāvājot vietējai kopienai, pagastam, novadam projektus, pasākumus un sadarbības aktivitātes.  | Turpināt sadarboties ar vietējo kopienu, novadu, pagastu, veidojot pasākumus, projektus, veicinot sadarbību.  |
| 3.12.3.  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē  | Vadītājs veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo visu pušu (piemēram, dibinātājs, personāls, izglītojamie, vecāki, kopiena) atvērtība pārmaiņām, izpratne par to nepieciešamību un gatavība uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.  | Turpināt sekot inovācijām, nepieciešamības gadījumā tās izsverot un ieviešot, kopējā sadarbības rezultātā.  |
| 3.12.4.  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē  | Iestādes direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē, lai īstenotu sekmīgu izglītības programmu īstenošanu, iesaistās sadarbībā ar citām iestādēm, pārstāvjiem.  | Turpināt nodrošināt komandas darbu, veicinot savstarpējo sadarbību gan iestādes ietvaros, gan savstarpējā sadarbībā ar citām izglītības iestādēm.  |
| 3.12.5.  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem  | Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.  | Turpināt veiksmīgi sadarboties ar izglītojamo vecākiem, iesaistīt viņus skolas dzīves aktivitātēs.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

* + 1. Iestādei ir veiksmīga sadarbība ar dažādām institūcijām;
		2. Izglītības iestādei ir nozīmīga loma vietējās kopienas, pagasta dzīves uzturēšanā;
		3. Iestādes direktores komunikācija ir atvērta, operatīva, rīcībspējīga.
		4. Izglītības iestādes plānošanas, darbības procesos aktīvi tiek iesaistītas dažādas mērķgrupas, tajā skaitā, ļoti aktīvi notiek darbs ar vecākiem, skolas Izglītības padomi.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

2023./2024. mācību gadā skola organizējusi divus konkursus mūzikā: Kurzemes reģiona stīgu instrumentu spēles – ģitārspēles audzēkņu konkurss “Sešas stīgas”, kas pulcēja 32 dalībniekus no 9 Kurzemes reģiona mūzikas skolām un VIII Vieglās un džeza mūzikas ansambļu konkursu “Rojas ritmi 2024”, kurā piedalījās 29 dažādu sastāvu ansambļi no visas Latvijas.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Skolai ir noslēgti divi sadarbības līgumi ar izglītības iestādēm metodiskajā atbalstā un izglītības nodrošināšanā:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Institūcijas nosaukums**  | **Mērķis**  | **Komentāri/sadarbības forma**  |
| MIKC “Ventspils Mūzikas vidusskola”  | par metodiskā centra atbalstu  | sadarbības līgums  |
| Rojas PII “Zelta zivtiņa”  | par interešu izglītības programmas īstenošanu.  | sadarbības līgums  |

## 6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2023./2024. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| **Prioritātes**  | **Izvērtējums un rezultāti**  |
| Stiprināt skolas izglītojamo un vecāku sadarbību  | **Sasniegts.** Veiksmīgu saziņu nodrošina jau praksē iestrādāta sistēma, ka katrs specialitātes skolotājs arī ir atbildīgs par aktuālās informācijas nodošanu izglītojamo vecākiem. Vizuāli plastiskās mākslas pedagogi turpina iepriekšējos mācību gados iesākto praksi, ka katrs pedagogs ir atbildīgs par kādu klasi, ar kuru vecākiem notiek saziņa un informēšana. Visa aktuālā informācija tiek sūtīta e-klasē. Mācību gada sākumā tika organizēta skolas vecāku sapulce. Pirmā semestra noslēgumā visu nodaļu pedagogi kopā ar izglītojamajiem organizē koncertus, kuros iesaistās arī vecāki. Mūzikas nodaļas  |
|  | izglītojamie sniedz koncertus, kuros uzstājas visi audzēkņi. Mākslas nodaļas audzēkņi kopā ar vecākiem piedalās piparkūku cepšanas darbnīcā. Skolēnu vecāki iesaistīti Ģimenes dienas koncertā.  |
| Pilsoniskā audzināšana, savienojumā ar radošumu, inovācijām un jaunradi.  | **Sasniegts.** Novembrī tika veidota izstāde un koncerts valsts svētku ietvaros. Tika realizētsprojekts, kurš guva atbalstu Talsu novada jauniešu iniciatīvu projektu konkursā. Projekta nosaukums “Dāvana Latvijai 105.dzimšanas dienā”, kurā piedalījās komponists U.Marhilevičs, izglītojamiem bija iespēja sadarboties ar komponistu gan mēģinājumos, gan koncertā. Vijoles spēles audzēkņiem bija iespēja sadarboties arī ar vijolnieku Dz.Beitānu.  |
| Piedalīties un organizēt konkursus, festivālus, izstādes, meistarklases, stiprinot izglītojamo izaugsmes spējas, radot izglītojamajiem uzstāšanās un pilnveides platformu.  | **Sasniegts.** Mācību gadā notikušas vairākas meistarklases – Ventspilī meistarklase flautas spēles audzēknēm ar A.Lodziņu, Liepājā ar K.Varažinsku, Dundagā meistarklase ar K.Zemīti ģitārspēles audzēkņiem, kora klases meistarklase ar skolas absolventi K.Olekti. kopmēģinājumi ar diriģentu G.Ceplenieku. II semestrī lielāks akcents tika likts uz skolas organizētajiem konkursiem: februārī konkurss ģitārspēlē “Sešas stīgas”, aprīlī astoto reizi organizēts konkurss ,,Rojas ritmi”.  |

## 7. Citi sasniegumi

**Rojas Mūzikas un mākslas skolas audzēkņu dalība konkursos 2023./2024. mācību gads**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Norises laiks**  | **Iegūtā atzinība/ godalga**  | **Konkurss/izstāde/festivāls**  | **Dalībnieka vārds uzvārds**  | **Godalgota vieta**  |
| 09.2023**.**  | **Atzinība**  | Konkurss “Ilustrējam kopā ar Zeberiņu”  | Grēta Maškevica, Rebeka Čaunāne  |  Atzinība  |
| 09.2023. | **Atzinība**  | Konkurss “PILS.SĒTA.PILSĒTA”  | Amanda Lindsija Petraša  | Atzinība  |
| 12.2023.  | **Atzinība**  | Valsts konkursa profesionālās ievirzes izglītības programmas “Pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēle” I kārta  | Lauma Jēkabsone, Landa Grosbaha, Adrians Dzenis, Elza Leila Oļševska  | Atzinība  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.2023. | **Pateicība**  | Talsu novada mākslas skolu audzēkņu festivāls “Zīmējam mūziku”  | Džesika Helēna Jemane, Grēta Maškevica, Edijs Šteinbergs  | Pateicība  |
| 12.2023. | **Pateicība**  | VII Latvijas mūzikas skolu kora klašu solo, duetu, trio un ansambļu konkurss “Jūras zvaigzne”  | Madara Lāce, Rebeka Gideka  | Pateicība  |
| 01.2024. | **Pateicība**  | Valsts konkursa profesionālās ievirzes izglītības programmas “Pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēle” II kārta  | Lauma Jēkabsone, Landa Grosbaha  | Pateicība  |
| 02.2024. | **Atzinība**  | Kurzemes reģiona mūzikas skolu pianistu konkurss “No prelūdijas līdz…”  | Elīza Ārgale  | Atzinība  |
| 02.2024. | **Pateicība**  | Vizuālās mākslas konkurss “MURĀLIS MANĀ PILSĒTĀ”  | Artūrs Krūzmanis  | Pateicība  |
| 02.2024. | **Atzinība**  | Kurzemes reģiona ģitārspēlēs audzēkņu konkurss “Sešas stīgas”  | Henrijs Pēda  | Atzinība  |
| 02.2024. | **Diploms**  | Kurzemes reģiona ģitārspēlēs audzēkņu konkurss “Sešas stīgas”  | Elza Štūlberga  | **3.vieta**  |
| 02.2024. | **Diploms**  | Kurzemes reģiona ģitārspēlēs audzēkņu konkurss “Sešas stīgas”  | Klāvs Bērziņs  | **2.vieta**  |
| 02.2024. | **Diploms**  | Kurzemes reģiona ģitārspēlēs audzēkņu konkurss “Sešas stīgas”  | Māra Grīnīte  | **1.vieta**  |
| 03.2024. | **Diploms**  | 9. Republikas mākslas skolu konkurss “Dzīve kā košums”  | Jurita Cibule  | **3. vieta**  |
| 03.2024. | **Diploms**  | 9. Republikas mākslas skolu konkurss “Dzīve kā košums”  | Elīza Praulīte  | **2.vieta**  |
| 03.2024. | **Pateicība**  | 5. Starptautiskais bērnu un jauniešu šķiedrmākslas darbu konkurss “Skaņu palete”  | Edijs Šteinbergs, Haralds Dambiņš, Anete Bišova, Katrīna Šnikvalde  | Pateicība  |
| 03.2024. | **Diploms**  | Starptautiskais pūšaminstrumentu spēles jauno izpildītāju konkurss "WIND STARS 2024"  | Landa Grosbaha, Lauma Jēkabsone  | **4. vieta**  |
| 03.2024. | **Diploms**  | Starptautiskais mazpilsētu un lauku mūzikas skolu audzēkņu klavieru duetu un mazo kameransambļu konkurss -festivāls.  | Gustavs Šneiders, Luīze Elza Bertholde  | **2. vieta**  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 03.2024. | **Diploms**  | III Starptautiskais Oskara Stroka Jauno pianistu un komponistu konkurss  | Gustavs Šneiders, Luīze Elza Bertholde  | **2. vieta**  |
| 03.2024. | **Diploms**  | III Starptautiskais Oskara Stroka Jauno pianistu un komponistu konkurss  | Elīza Ārgale  | **3. vieta**  |
| 03.2024. |  **Diploms**  | Starptautiskais festivāls-konkurss “Musicalada Fest”. Piano Fest. Spānija  | Gustavs Šneiders, Luīze Elza Bertholde  | **1. vieta**  |
| 04.2024. | **Diploms**  | Talsu novada kora skate  | 3.-8.klašu koris  | **I pakāpe**  |
| 04.2024. | **Atzinība**  | Vizuāli plastiskās mākslas konkurss “Putni Raiņa dzejā”  | Alise Valtere  | Atzinība  |
| 04.2024. | **Atzinība**  | Vizuālās mākslas konkurss “Mītiskie tēli tautas mūzikas skaņdarbos”  | Marta Jansone, Deniss Parfjonovs  | Atzinība  |
|  04.2024. |  **Diploms**  | Latvijas izglītības iestāžu koru repertuāra pārbaudēkonkursā Kurzemē, gatavojoties XIII Latvijas Skolujaunatnes dziesmu un deju svētkiem  |  3.-8.klašu koris  | **I pakāpe**  |
| 04.2024. | **Pateicība**  | Māra Lasmaņa Jauno vokālistu konkurss “Mārupes pupuķis”  | R.Gideka  | Pateicība  |
| 04.2024. | **Diploms**  | VIII Vieglās un džeza mūzikas ansambļu konkurss “Rojas ritmi 2024”  | Luīze Elza Bertholde, Gustavs Šneiders  | **1.vieta**  |
| 04.2024. | **Diploms**  | VIII Vieglās un džeza mūzikas ansambļu konkurss “Rojas ritmi 2024”  | Māra Grīnīte, Elza Štūlberga, Egija Čerkašina, Klāvs Bērziņš  |  **1.vieta**  |
| 04.2024. | **Diploms**  | A.Grīnberga jauno ģitāristu konkurss ,,Kur tad tu nu biji?"  |  Klāvs Bērziņš  | **1.vieta**  |
| 04.2024. | **Diploms**  | A.Grīnberga jauno ģitāristu konkurss ,,Kur tad tu nu biji?"  |  Māra Grīnīte  | **1.vieta**  |
| 04.2024. |  **Diploms**  | Starptautiskais festivāls-Konkurss “Musicalada Fest” Spānija. Ola de Talantos.  | Gustavs Šneiders, Luīze Elza Bertholde  | **1.vieta**  |
| 05.2024. | **Atzinība**  | Latvijas Gada ģitārists 2024  | Māra Grīnīte  | Atzinība  |
| 07.2024.  | **Diploms**  | Starptautiskais konkurss “Musicalada Fest” Spānija. | Gustavs  Šneiders, Luīze Elza Bertholde  | **1.vieta**  |

**7.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi:** 7.3.1. par izglītojamo snieguma izvērtējumu noslēguma darbos par 2023./2024. mācību gadu;

Profesionālās ievirzes izglītības iestādē noslēguma pārbaudīji tiek organizēti specialitātes priekšmetā, teorētiskajos mācību priekšmetos Solfedžo, Mūzikas literatūra, VPM katrā mācību priekšmetā tiek rīkots eksāmena darbs, noslēguma diplomdarbs tiek izstrādāts konkrētā tehnikā pēc izglītojamā iniciatīvas, pielāgojot to mācību priekšmetam/tiem.

2023./2024. m.g. izglītojamo sasniegumi eksāmenos vērtējami labi, diagnosticējošais darbs mūzikas teorētiskajos priekšmetos, kas noteikts kā obligāts visām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm skolā sasniedz 70,17 % līmeni, 2022./2023. m.g. diagnosticējošais darbs skolā sasniedz 60% līmeni; 2021./2022.m.g. – 47,44%, tātad, pēdējo trīs gadu periodā valsts noteiktais diagnosticējošais darbs Mūzikas teorētiskajos mācību priekšmetos veido pozitīvu dinamikas līkni.

**7.4. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.**

* Mācību sasniegumu E-klases sistēmā tiek ievadīti ar konkrētiem kritērijiem, lai izglītojamais konkrēti izprastu savas turpmākās attīstības vajadzības, tas palīdz arī vecākiem izprast specifiku un noteiktos kritērijus un sekot līdzi to izpildei;
* Labāka ikdienas sasniegumu dinamika vērojama individuālajās stundās, kur pedagogs var veltīt pilnīgu uzmanību vienam izglītojamajam;
* Grupu stundās ikdienas mācībās izglītojamo sniegums vērtējams kā labs, ar augšupejošu dinamiku.

**7.5. Izglītības iestādes rādītāji profesionālās ievirzes izglītības programmās 2023./2024.māc.g.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Skaits % no kopējo izglītojamo skaita  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 7.5.1.  | Izglītojamie, kuri piedalās konkursos, skatēs  | vairāk kā 25 %  | Turpināt piedalīties konkursos, izstādēs, u.c. radošajās darbnīcās.  |
| 7.5.2.  | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajās skatēs, konkursos u.tml.  | vairāk kā 5 %  | Turpināt piedalīties konkursos, izstādēs, u.c. radošajās darbnīcās.  |
| 7.5.3.  | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.  | vairāk kā15 %  | Turpināt piedalīties konkursos, izstādēs, u.c. radošajās darbnīcās.  |
| 7.5.4.  | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.  | vairāk kā 5 %  | Turpināt piedalīties konkursos, izstādēs, u.c. radošajās darbnīcās.  |

**8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.**

**Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mērķi  | Stundu/nodarbību skaits  | Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita  | Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros  | Vērotāju skaits no ārienes  |
| Diagnosticēt problēmas, strādāt pie uzlabojumu veikšanas, ieraudzīt labās prakses piemērus, veidot dialogu ar pedagogu par stundas struktūru, sniegt atgriezenisko saiti.  | 26  | 100%  | 13  | -  |

**Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.**

* Individuālajās mācību stundās redzams pedagogu ieguldījums starppriekšmetu saiknes stiprināšanai (teorija-prakse);
* Mācību stundās valda cieņpilna attieksme gan no izglītojamā, gan pedagoga, tiek ievēroti Iekšējās kārtības noteikumi;
* Pedagogi stundās māca izglītojamajiem domāt, radoši veikt darbus;
* Pedagogu stundās novērots darbs pie stundas tēmas, mērķa aktualizēšanas, stundas virzība notiek uz mērķa sasniegšanu, uzdevumi skaidri formulēti, pedagogi diferencē uzdevumus, atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām, pedagogi pielietot IT un citus digitālos mācību rīkus, plānoto rezultātu sasniegšanai, pedagogs māca dot un saņemt atgriezenisko saiti.

## 9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

## 10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

Rojas Mūzikas un mākslas skolas direktore (paraksts) B. Beraģe

SASKAŅOTS

 Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U.Katlaps

## Pielikums

***Pielikums Nr.1***

**Rojas Mūzikas un mākslas skolas**

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**Prioritāšu sadaļa**

2024. - 2027. gadam

**1. Skolas attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attīstības virzieni**  | **Prioritātes, sasniedzamais rezultāts 2024. - 2027.**  |
| **Atbilstība mērķiem**  | **Kompetences un sasniegumi** 1. Atbalsts pedagogiem darbā ar talantīgajiem audzēkņiem;
2. Skolas atbalsts audzēkņu dalībai konkursos, festivālos;
3. Mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas mācību procesā;
4. Organizēt skolas konkursus valsts un reģiona mērogā.
 | **Vienlīdzība un iekļaušana** 1. Vienlīdzība un iekļaujoša

vide; 1. Sadarbība ar skolas absolventiem;
2. Papildus darbs ar audzēkņiem, kuriem vērojamas mācīšanās grūtības; diferencēta pieeja katram izglītojamajam (pēc vajadzības).
 | **Izglītības turpināšana** 1. Nodrošināta informācija par tālākizglītības gaitām;
2. Papildus darbs ar audzēkņiem, kuri vēlas turpināt savu izglītību mūzikas vai mākslas jomā nākamajā izglītības pakāpē.
 |
| **Kvalitatīvas mācības**  | **Izglītības programmu īstenošana** 1. Jaunā profesionālās izglītības standarta ieviešana;
2. Astoņgadīgās/septiņgadīgās programmas sagatavošana atbilstoši vadlīnijām, ieviešana, īstenošana visās izglītības programmās.
 | **Mācīš**1. 2.  | **ana un mācīšanās** Savstarpējās stundu vērošanas, veicinot strappriekšmetu saiknes stiprināšanu, dažādu priekšmetu pedagogiem, savstarpēji strādājot pie mācību un mācību kvalitātes uzlabošanas; Stiprināt sadarbību ar vecākiem, iesaistot viņus, veicinot izpratni par mācībām un informējot par bērna sasniegumiem, nepieciešamajām vajadzībām, lai pilnvērtīgi apgūtu mācību vielu;  | **Pedagogu profesionālā kapacitāte** 1. Pedagogu profesionālās pilnveides nodrošināšana;
2. Pedagoga darba pašvērtēšana, analizēšana.

  |
|  |  | 3. Audzēkņi apmeklē individuālās konsultācijas, lai nodrošinātu pilnvērtīgu zināšanu un prasmju apguvi  |  |
| **Iekļaujoša vide**  | **Drošība un psiholoģiskā labklājība** 1. Drošas, savstarpēji cieņpilnas attiecības veidošana starp audzēkņiem un skolas

personālu; 1. Iekļaujoša vide bērniem ar īpašām vajadzībām
 | **Infrastruktūra un resursi** 1. Apkopota informācija par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, izvirzītas

prioritātes to iegādei; 1. Iesaistīšanās projektos, papildinot skolas

materiāltehnisko bāzi; 1. Nodrošināt pedagogu IKT apguves iespēju paplašināšanos un pielietošanu mācību satura veiksmīgai apguvei.
 | **Pieejamība** 1. Skolas un pašvaldības atbalsts audzēkņiem ar invaliditāti, audzēkņiem no maznodrošinātām ģimenēm, bērniem bāreņiem, nodrošinot vecāku līdzfinansējuma maksas atvieglojumus;
2. Mūzikas un mākslas skolas pieejamība Rojas pagastā, Talsu novadā.
 |
| **Laba pārvaldība**  | **Atbalsts un sadarbība** 1. Atbalsts pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem profesionālajā pilnveidē;
2. Sadarbība ar skolas metodiskajiem centriem, mūzikas un mākslas skolām Latvijā, veicinot pedagogu un audzēkņu pieredzes apmaiņu.
 | **Administratīvā efektivitāte** 1. Sagatavot un plānot skolas ikgadējo pašvērtēšanu;
2. Skolas mērķgrupu iesaistīšana skolas pašvērtēšanas procesā.
 | **Vadības profesionālā darbība** 1. Izvērtēt un noteikt jomas, kur nepieciešama vienota pieeja, lai sekmētu kopīgo mērķu sasniegšanu;
2. Iesaiste projektos, to realizēšana.
 |

**5. Prioritāšu īstenošanas plāns**

**5.1. Kompetences un sasniegumi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Atbalsts pedagogiem darbā ar talantīgajiem audzēkņiem  |  | 1. Sniegt morālu un finansiālu atbalstu |      | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pašvaldība  | Atbalstīts un novērtēts pedagoģiskais personāls.  Motivēts audzēknis, darbojas papildus, piedalīties konkursos.  |
| 2.  | pedagogiem, kuri veic papildus pedagoģisko darbu ar talantīgajiem |
| audzēkņiem; |  finansiāli atbalstīt unaudzēkņus, pedagogus parsasniegumiem konkursos.  |
| Pašvaldības ietvaros stimulēt  |
| Skolas atbalsts audzēkņu dalībai konkursos, festivālos  |  | 1. Rast finansiālu atbalstu no pašvaldības |     | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pašvaldība  | Veicināta audzēkņu radošo muzikālo un mākslas spēju attīstību.  Veidota jauno talantu ataudze.  |
| 2.  | audzēkņu dalībai konkursos, festivālos; |   |
| Veicināt audzēkņu, vecāku un pedagogu sadarbību, gatavojoties konkursiem, festivāliem.  |
| Mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas mācību procesā  | 1.  | Pedagogi apzina izglītojamos, kuriem nepieciešama papildus mācīšanās, ir apguves grūtības, sniedz tiem individualizētu atbalstu, lai paaugstinātu mācību sasniegumus ikdienas darbā un valsts noteiktajos diagnosticējošos |        | 2025. - 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Mācību sasniegumi ikdienas darbā un valsts noteiktajos diagnosticējošajos darbos tiek uzlaboti vidēji par 10% mācību gadā.  |
| pārbaudījumos. |   |
| Organizēt skolas konkursus valsts un reģiona mērogā  |  | 1. Organizēt Kurzemes reģiona ģitārspēles |   |  | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi, pašvaldība  | Iespēja skolas audzēkņiem piedalīties konkursos, piedaloties to plānošanā, realizācijā.  Rojas pagasta un Talsu novada popularizēšana.  |
| 2.  | audzēkņu konkursu “Sešas stīgas”; |   |
| Organizēt vieglās un džeza mūzikas |   |
| ansambļu konkursu “Rojas ritmi”. |   |
|  |

**5.2. Vienlīdzība un iekļaušana**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Vienlīdzība un iekļaujošo vide   | 1. Gan jaunāko klašu audzēkņiem, g piederības sajūtas stiprināšana vec klašu audzēkņiem;

|  |
| --- |
| Atvērto durvju dienu organizēšan |
| reizes gadā. |   |

2.  | an āko a divas  | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Veicināta jauno audzēkņu labbūtība un iekļaušana skolas vidē.  Veicināta piederības sajūta vecāko klašu audzēkņiem, nākamajiem skolas absolventiem.  |
| Sadarbība ar skolas absolventiem   | 1. Monitorēt skolas absolventu tālāk izglītības gaitas;
2. Veikt saziņu un ieinteresējošo refl absolventiem, kas turpina izglītība gaitas kādā no mūzikas vai māksl vidusskolām, piesaistot tos kā nāk skolas pedagogus.
 | ās eksu s as amos  | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Absolventu monitorings  Skolas absolventi turpina darba gaitas skolā kā pedagogi.  |
| Papildus darbs ar audzēkņiem, kuriem vērojamas mācīšanās grūtības, diferencēta pieeja katram izglītojamajam (pēc vajadzības).   |  | 1. Audzēkņu ar mācīšanās grūtībām  |   | 2025. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Vide, kas veicina katra audzēkņa individuālo attīstību.  |
| 2.  | vajadzību izzināšana; |   |
| Mācību programmas pielāgošana |
| audzēkņiem ar mācīšanās grūtībā | m. |   |
|  |  |

**5.3. Izglītības turpināšana**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Nodrošināta informācija par tālākizglītības gaitām  | 1.  | Sadarbība ar mūzikas un mākslas |   |  | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Ieinteresēts audzēknis turpināt izglītību kādā no kultūras, mākslas, mūzikas vidusskolām.  |
| vidusskolām un skolas absolventiem | , lai |   |
| nodrošinātu informācijas pieejamību  |  |
| ikvienam interesentam. |   |
| Papildus darbs ar audzēkņiem, kuri vēlas turpināt savu izglītību mūzikas vai mākslas jomā, nākamajā izglītības pakāpē  |  | 1. Talantīgāko audzēkņu muzikālās vai |   | 2024. - 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Atbalsts audzēkņiem nākamās izglītības pakāpes sagatavošanā.  |
| 2.  | mākslas izglītības turpināšanas |   |
| veicināšana; |   |
| Papildus darbs, sagatavojot audzēkņ | us |   |
| iestājpārbaudījumiem mūzikas vai |   |  |
| mākslas vidusskolās. |   |

**5.4. Izglītības programmu īstenošana**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Jaunā profesionālās ievirzes izglītības standarta ieviešana  | 1.  | Atbilstoši Ministru kabineta |   |   | 2024. – 2026. Skolas administrācija, pedagogi  | Jauna profesionālās ievirzes izglītības standarta realizācija.  |
| lēmumprojekta “Noteikumi par valsts |
| profesionālās ievirzes izglītības |   |
| standartu mākslu jomā” apstiprināšan | ai, |   |
| sākt realizēt izglītības programmas, |   |  |
| atbilstoši jaunajiem MK noteikumiem. |  |   |
| Astoņgadīgās/septiņgadīgās programmas sagatavošana, atbilstoši vadlīnijām, ieviešana, īstenošana visās izglītības programmās  |  | 1. Sadarbībā ar LNKC, pedagogiem, |   |  | 2024.– 2025. Skolas administrācija, pedagogi  | Vienotu mācību priekšmetu programmu izveide, realizācija.  |
|  | metodiskām komisijām, izstrādāt  |  |
| izglītības programmas, veidojot pārej | u |   |
| no 6 gadīgās apmācības uz 8 gadīgo  |   |  |
| apmācību mūzikas izglītība | s  |
| programmās un no 5 gadīgās uz 7  |  |
| gadīgo apmācību mākslas izglītības |
| programmā. |   |
|  |  | 2. Izstrādāt mācību priekšmetu |   |  |  |
| 3.  | programmas un mācību plānus | ,  |
| atbilstoši jaunajām izglītības  |  |
| programmām; |   |
| Veikt informatīvo darbu, lai visas puses |   |
| tiktu informētas par izmaiņām. |   |

**5.5. Mācīšana un mācīšanās**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Savstarpējās stundu vērošanas, veicinot strappriekšmetu saiknes stiprināšanu, dažādu priekšmetu pedagogiem, savstarpēji strādājot pie mācību un mācību kvalitātes uzlabošanas  |  | 1. Sadarbības veicināšana starp mūzikas un |   |  | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Mācību kvalitātes uzlabošana, efektīva mācību stunda  |
| 2.  | mākslas pedagogiem, starp mūzikas |   |
| teorētisko priekšmetu pedagogiem un |   |
| specialitāšu pedagogiem; |   |
| Mācību un mācīšanās procesa |   |
| pilnveidošana, lai paaugstinātu mācīšanās  |
| sasniegumus. |   |
|  |
| Stiprināt sadarbību ar vecākiem, iesaistot viņus, veicinot izpratni par mācībām un informējot par bērna sasniegumiem, nepieciešamajām vajadzībām, lai pilnvērtīgi apgūtu mācību vielu  |  | 1. Darbs ar audzēkņu vecākiem, veidojot |   |   | 2024. – 2026. Skolas administrācija, pedagogi  | Vecāki iesaistās mācību procesā, ir izpratne par skolas darbību un nepieciešamo ieguldījumu bērna vajadzību īstenošanā  |
| 2.  | komunikāciju par mācībām, |   |
| nepieciešamo ieguldījumu mājās, la | i  |
| uzlabotu mācību sasniegumus gan |   |
| ikdienā, gan pārbaudījumos, konkursos |   |
| utt. |   |
| Atvērto durvju dienu organizēšana, dodot |
| vecākiem iespēju piedalīties mācību |   |
| procesā. |   |
| Audzēkņi apmeklē individuālās konsultācijas, lai nodrošinātu pilnvērtīgu zināšanu un prasmju apguvi  | 1. Apzināt audzēkņus, kuriem nepieciešamas individuālas konsultācijas, lai pilnvērtīgi apgūtu mācību vielu.
2. Pilnveidot kvalitatīvu un pašvadītu mācīšanos.
 |   | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Atbalsts audzēkņiem ar mācīšanās grūtībām  |

**5.6. Pedagogu profesionālā kapacitāte**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi** |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Pedagogu profesionālās pilnveides nodrošināšana  |  | 1. Rast iespēju pedagogiem pie | dalīties |   | 2024. – 2025. Skolas administrācija, pedagogi  | Jaunas prakses ieviešana darbā, dalīšanās pieredzē  |
| 2.  | meistarklasēs; |  organizē | šana.  |
| Pieredzes apmaiņas  |
| Pedagoga darba pašvērtēšana, analizēšana  |  | 1. Savstarpējā stundu vērošana, |   | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Uzlabota savstarpējā komunikācija starp pedagogiem.  Darba kvalitātes uzlabošana  Pedagogs ir atbildīgs par sava darba gaitu, rezultātu  |
| 2.  | atgriezeniskā saite no kolēģi | em, vadības; |   |
| Pedagoga darba analizēšana, |  plānošana. |   |
|  |  |

**5.7. Drošība un psiholoģiskā labklājība**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Drošas, savstarpēji cieņpilnas attiecības veidošana starp audzēkņiem un skolas personālu  |  | 1. Veidot savstarpēji cieņpilnu attieksmi |   | 2024. – 2025. Skolas administrācija, pedagogi  | Pozitīva, labvēlīga, cieņpilda vide skolā.  Drošības nodrošināšana skolā.  |
|  | stundās, lai mācītu bērniem pozitīvu |   |
| savstarpējo komunikāciju. |   |
| 2. Veidot kolektīva saliedēšanās pasākumus. |   |
| 3. Skolēnu ētikas kodeksa pārskatīšana. |   |
| 4.  | Drošības noteikumu ievērošana |   |
| Iekļaujoša vide bērniem ar īpašām vajadzībām  | 1. Nodrošināt mācību procesa un vides pielāgošanu bērniem ar īpašām vajadzībām, kas izrāda vēlmi mācīties skolā.  | 2025. - 2026. Skolas administrācija, pedagogi  | Ikviena indivīda iekļaušana skolas vidē  |

**5.8. Infrastruktūra un resursi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uz** | **devumi**  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Apkopota informācija par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, izvirzītas prioritātes to iegādei  | 1. Apkopot informāciju nepieciešamajiem m pilnvērtīgi sagatavot mūsdienīga mācību p
2. Sagatavot informācij nepieciešamajiem ie
 |  no pedagogiem par ācību līdzekļiem, lai u ēku, telpas rocesa apguvei; u pašvaldībai par guldījumiem;  | 2024. – 2026. Skolas administrācija, pedagogi, pašvaldība  | Mūsdienīga infrastruktūra, kvalitatīvs materiāltehniskais nodrošinājums  |
| 3.  | Esošo instrumentu ap | kope, remonts. |   |
| Iesaistīšanās projektos, papildinot skolas materiāltehnisko bāzi  | 1. Dalība projektu konk iespējams iegūt līdzfi materiāli tehniskās b atjaunošanai;
2. Projektu izstrāde, īst
 | ursos, kuros nansējumu āzes papildināšanai, enošana.  | 2025. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi, pašvaldība  | Efektīva skolas materiāltehniskās bāzes papildināšana, atjaunošana  |
| Nodrošināt pedagogu IKT apguves iespēju paplašināšanos un pielietošanu mācību satura veiksmīgai apguvei.  | 1. Rast iespēju katram papildināt zināšanas jomā;  | pedagogam un prasmes IKT  | 2024. – 2025. Skolas administrācija, pedagogi, pašvaldība  | Pedagogs, kas spēj nodrošināt kvalitatīvu un mūsdienīgu mācību procesu.  |
| 2.  | Nodrošināt katram p | edagogam |   |
| nepieciešamās IKT k | omunikācijas, |   |
| pilnvērtīgam darbam. |   |

**5.9. Pieejamība**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Skolas un pašvaldības atbalsts audzēkņiem ar invaliditāti, audzēkņiem no maznodrošinātām ģimenēm, bērniem bāreņiem, nodrošinot  |  | 1. Informēt vecākus par iespējamu |   | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Izglītības pieejamība bērniem un atbalsts ģimenēm.  |
| 2.  | pašvaldības atbalstu izglītības i | egūšanai; |   |
| Samazināt vecāku līdzfinansēju | mu, |   |
| atbilstoši pašvaldības saistošaji | em |   |
| noteikumiem; |   |  |
|  |
| vecāku līdzfinansējuma maksas atvieglojumus   |  |  |  |  |
| Mūzikas un mākslas skolas pieejamība Rojas pagastā, Talsu novadā.  | 1.  | Sniegt iespēju pagasta un novada  |  | 2024. - 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Izglītības pieejamība.  |
| bērniem iegūt profesionālās ievir | zes |   |
| izglītību. |   |  |

**5.10. Atbalsts un sadarbība**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Atbalsts pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem profesionālajā pilnveidē  | 1. Pedagogu, tehnisko darbinieku profesionālās pilnveides vajadzību apzināšana, atbalsts profesionālās pilnveides iegūšanā;  |    | 2024. – 2025. Skolas administrācija, pedagogi  | Sniegts atbalsts, veicināta darbinieka izaugsme.  |
| 2.  | Dalīšanās profesionālās pilnveides |
| pieredzē. |   |
| Sadarbība ar skolas metodiskajiem centiem, mūzikas un mākslas skolām Latvijā, veicinot pedagogu un audzēkņu pieredzes apmaiņu  | 1. Piedalīties metodisko centru piere apmaiņas braucienos;
2. Organizēt sadraudzības koncertus;
3. Veicināt skolu sadarbību.
 | dzes   | 2024. - 2027. Skolas administrācija, pedagogi, metodiskie centri, pašvaldība  | Audzēkņu, pedagogu pieredzes paplašināšana, sadarbības veicināšana.  |

**5.11. Administratīvā efektivitāte**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  | **Īstenošanas uzdevumi**  |  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Sagatavot un plānot skolas ikgadējo pašvērtēšanu  |  | 1. Sagatavot ikgadējo skolas pašvēr | tējuma |   | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Skolas attīstība un izaugsme.  Skolas darbības izvērtējums  |
| 2.  | ziņojumu; |   |   |
| Skolas attīstības plāna realizācija. |
|  |
| Skolas mērķgrupu iesaistīšana skolas pašvērtēšanas procesā  | 1.  | Skolas pedagogu, vecāku, audzēkņu, |   | 2024. - 2027. Skolas administrācija, pedagogi, skolas izglītības padome.  | Kvalitatīva pašvērtēšanas sistēma.  |
| skolas izglītības padomes iesaiste sk | olas |   |
| pašvērtēšanā. |   |  |
|  |

**5.12. Vadības profesionālā darbība**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritāte**  |  | **Īstenošanas uzdevumi**  | **Īstenošanas termiņš/Atbildīgais**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
| Izvērtēt un noteikt jomas, kur nepieciešama vienota pieeja, lai sekmētu kopīgo mērķu sasniegšanu.  | 1.  | Katra mācību gada izskaņā izvērtēt tā darbu, nepieciešamos tālākos uzlabojumus, lai skola spētu nodrošināt kvalitatīvu, uz izaugsmi tendētu mācību procesu.  | 2024. – 2027. Skolas administrācija, pedagogi  | Kvalitatīvs izglītības piedāvājums.  |
| Iesaiste projektos, to realizēšana.  | 1. 2.  | Veicināt skolas attīstību un materiāltehniskās bāzes uzlabošanu; Realizēt atbalstītos projektus.  | 2024. - 2027. Skolas administrācija, pedagogi, pašvaldība.  | Jaunu instrumentu, materiālu iegāde.  |