

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

**Talsu Mākslas skola**

............................................................................................

**Reģ. Nr.4175902356**

Lielā iela 25, Talsos, LV 3201, tālr. 32 22694, 29226820, e-pasts makslasskola@talsi.lv

# Talsu Mākslas skolas pašnovērtējuma ziņojums

 Talsi, 2024.gada 30.oktobris.

 (vieta, datums)

Talsi

2024

**SATURS**

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS ................................................................................................................................................ 3**
2. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES ................................................................................................................... 4**
3. **KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS.................................................................................................................................................................................................. 7**
4. **INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ................................................................... 25**
5. **INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI ...................................................... 25**
6. **AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ........................................................ 26**
7. **CITI SASNIEGUMI ................................................................................................................................................................................................................ 27**
8. **INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU /**

**NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2023./2024.MĀC.G. ........................................................................................................................................................................... 29**

1. **INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI**

**(IZPILDE 2023./2024.MĀC.G.) ....................................................................................................................................................................................................... 29**

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI**

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC IESTĀDES VĒLMĒM*) ............ 30**

**PIELIKUMS ...................................................................................................................................................................................................................................... 31**

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums   | Izglītības programmas kods  | Īstenošanas vietas adrese  | Licence  | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)  | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)  |
| Nr.  | Licencēšanas datums  |
| Vizuāli plastiskā māksla  | 20V 21100 1  | Talsi, Lielā iela 25, LV-3201 un Talsi, Lielā iela 22,LV-3201  | P-13915   | 2016.gada 12.aprīlī  | 125  | 124  |

**1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2023./2024. mācību gada:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes maiņas iemesls  | Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē  | Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē  | Komentāri  |
| Dzīvesvietas maiņa  | 1  | 3  | 1 uzsācis mācības, pārceļoties no citas pilsētas. 3 pārtraukuši mācības dzīvesvietas maiņas dēļ.  |
| Izglītības vides maiņa  | -  | 1  | 1 priekšroka dota sporta pulciņam.  |
| Izgl. programmas maiņa  | -  | -  | -  |
| Cits iemesls  | 18  | 1  | 1.semestrī uzņemti 18 izglītojamie 2.-7.klasēs, kuri vecāki par 8 gadiem. 1 dzīvo vietā, no kuras nav iespējams izbraukāt ar autobusu uz un no skolas.  |

### 1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK  | Informācija  | Skaits  | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)  |
| 1.3.1  | Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | 6  | Stabils pedagogu kolektīvs (5). Izveidotā jaunā vakance aizpildīta – pieņemts darbā direktora vietnieks (izglītības jomā) 0,5 slodzē. 1 pedagogs ar 1.septembri pārtrauks darba attiecības, sasniedzot pensionēšanās vecumu.  |
| 1.3.2  | Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2023./2024. mācību gadā  | -  | Pedagogiem tarificētā stundu slodze stundās un nodarbību attiecība atbilst MK 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” prasībām.  |
| 1.3.3  | Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | -  | -  |

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

**2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) –** Nodrošināt pieejamību augstvērtīgas profesionālās ievirzes pamatizglītībai mākslā Talsos un novadā esošajiem bērniem un jauniešiem, veidojot vidi audzēkņa izaugsmei un attīstībai, drošā, pozitīvā un radošā gaisotnē.

**2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) –** Vispusīga, radoša personība, ieinteresēts audzēknis ar vēlmi darboties un veikt jaunrades procesus, atklājot un attīstot savus talantus.

**2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) –** Radošums, patstāvība, drosme un motivācija radīt.

**2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu.** *(Skatīt pielikumā)*

### 2.5 2023./2024. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
| Nr.1 Uzsākts projekts jaunu un prasībām atbilstošu  | a) kvalitatīvi  | Sasniegts. Direktore, komunicējot ar Talsu novada vadību un pašvaldības pārstāvjiem, piedaloties vairākās sanāksmēs, panākusi  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
| Talsu Mākslas skolas telpu nodrošināšanai.  | Pārliecināta Talsu novada vadība par nepieciešamību telpu maiņai skolas kvalitatīva mācību darba nodrošināšanai nākotnē. Apzināta, pozitīva un regulāra komunikācija procesa virzībai uz projekta izstrādi vienotas ēkas izbūvei.  | projekta par vienotas skolas ēkas izbūvi uzsākšanu.  |
| b) kvantitatīvi Rakstiski iesniegts lūgums Talsu novada pašvaldībai ar skaidri definētu pamatojumu iestādes mācību telpu paplašināšanas vai maiņas nepieciešamībai. Izstrādāts un nodots Talsu novada pašvaldības būvvaldei nepieciešamo Talsu Mākslas skolas telpu detalizēts apraksts. Regulāra komunikācija par jaunās mācību ēkas plānojumu.  | Sasniegts. Iesniegti visi nepieciešamie dokumenti projekta virzībai par vienotu Talsu Mākslas skolas ēkas izveidi. Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa izstrādājusi projektēšanas uzdevumu Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei “Ēkas pārbūve Talsu Mākslas skolas vajadzībām, Lielā iela 27”. Talsu novada Ilgtspējīgas vides attīstības komisijas sēdē par prioritāti izvirzīta Talsu Mākslas skolas ēkas izbūves nepieciešamība.  |
| Nr.2 Piemērotu mācību telpu nodrošināšana arī periodā, kamēr daļa telpas to tehniskā stāvokļa dēļ ir jāatbrīvo un kamēr tiek uzsākts un norit jaunās Talsu Mākslas skolas izbūves projekts.  | a) kvalitatīvi Komunikācijā ar Talsu novada pašvaldības darbiniekiem pielāgotas piemērotas pagaidu telpas. Atrasts pagaidu mācību telpu risinājums. Veiksmīgi noritējis pārvākšanās process uz pagaidu mācību telpām. Visas mērķgrupas iepazīstinātas ar izmaiņām mācību procesā, ar telpu maiņu.  | Sasniegts. Decembrī ar audzēkņu, vecāku, skolas kolektīva un aktīvu sabiedrības līdzdalību zibakcijā “Mākslas elpa jaunā telpā” skolas daļa pārcelta uz jaunajām pagaidu telpām iepretim jau esošajai mākslas skolas ēkai Lielā ielā 22.  |
| b) kvantitatīvi Sagatavots un nodots izskatīšanai rakstisks minimāli nepieciešamo telpu apraksts, lai būtu iespējams nodrošināt nepārtrauktu mācību procesu arī pagaidu variantā, kad daļa mācību telpas ir atbrīvotas, bet jaunās telpas vēl nav izbūvētas. Izskatīti un pārrunāti visi iespējamie pagaidu telpu risinājumi.  | Sasniegts. Izgāžot sienas, uzstādot lielās izlietnes, sakārtojot elektrības un ūdens apgādes sistēmas, papildinot elektrisko radiatoru skaitu, pielāgotas telpas mācību procesam skolas ēkai iepretim esošajā pašvaldības ēkā Lielā ielā 22. Iekārtotas 2 plašas mācību telpas, 3.mācību telpa tiks iekārtota, veicot nepieciešamos nostiprināšanas darbus nākotnē.  |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
|  | Veikta Talsu Mākslas skolas telpu Lielā ielā 27 pārcelšana uz jaunajām pagaidu mācību telpām pašvaldības noteiktajos termiņos. Telpas pielāgotas mācību vajadzībām. Skolas personāls iesaistīts pārvākšanās procesā, organizētas sapulces visu 13 kursu vecākiem, visi audzēkņi insturēti par mācību procesa izmaiņām pēc telpu maiņas.  |  |
| Nr.3 Mācību programmu pārveidošana un izstrāde atbilstoši jaunajam mācību standartam, kas jāievieš no 2024.gada 1.septembra.  | a) kvalitatīvi Apzinātas vajadzības un veiktas nepieciešamās darbības, kas nepieciešamas jaunā mācību standarta ieviešanai Talsu Mākslas skolā. Nodrošināta atbilstoša materiāltehniskā bāze plānoto jauno mācību programmu īstenošanai.  | Sasniegts. Sagatavotas mācību programmas atbilstoši valsts profesionālās ievirzes izglītības standartam mākslu jomā. Veiksmīgi noritējis akreditācijas process un sagatavots viss nepieciešamais jaunajam mācību standartam, programmu pārlicencēšanai.  |
| b) kvantitatīvi Katram pedagogam un vadībai apmeklēti vismaz 1 kursi/seminārs par jauno mācību standartu. Nepieciešamības gadījumā apgūti papildus profesionālās pilnveides kursi saistībā ar mediju pamatiem un/vai pieredzes apmaiņas rezultātā papildinātas nepieciešamās zināšanas. Nodrošināts aprīkojums - viens dators un 1 grafiskā planšete katram audzēknim mācību nodarbībā.  | Sasniegts. Skolas vadība un katrs pedagogs apmeklējis vismaz vienu semināru un/vai kursus par valsts profesionālās ievirzes izglītības standarta plānoto ieviešanu mākslu jomā. Sagādāti 12 portarīvie datori audzēkņiem un 15 grafiskās planšetes, ar ko veiksmīgi strādāt jaunajā mācību priekšmetā – mediju pamati.  |

### 2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  |
| Nr.1 Vadības profesionālās pilnveides uzlabošana profesionālas darbības nodrošināšanai, pamatojoties uz  | a) kvalitatīvi Uzsākts jaunais mācību gads ar jaunām jaunajam mācību standartam atbilstošām licencētām mācību programmām. Vadītāja profesionālā pilnveide vismaz vienos kursos par tiesiskumu, padziļinātu līderību un vadību vai izglītības attīstības un/vai nozaru politikas jautājumiem saistībā ar izglītības iestādes pārvaldības kvalitāti.  |
| a) kvantitatīvi  |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  |
| zināšanām un prasmēm par tiesiskuma, līderības, vadības, izglītības kvalitātes, izglītības attīstības un/vai nozaru politikas jautājumiem saistībā ar izglītības iestādes pārvaldības kvalitāti.  | Pedagogi ir izstrādājuši, vadība apstiprinājusi un tiek īstenotas jaunas un atbilstošas mācību standartam mācību priekšmetu programmas. Direktores dalība vismaz vienos kursos par tiesiskumu, līderību un vadību vai izglītības attīstības un/vai nozaru politikas jautājumiem saistībā ar izglītības iestādes pārvaldības kvalitāti.  |
| Nr.2 Efektīvas pārvaldības sistēmas izveidošana izglītības iestādes izvirzīto mērķu sasniegšanai, kvalitatīvu mācību un iekļaujošas vides nodrošināšanai.  | a) kvalitatīvi Aktīva dalība un sekošana līdzi jaunās vienotās Talsu Mākslas skolas ēkas izbūvei. Apmācīts personāls aktuālo informācijas tehnoloģiju sfērā. Jaunā mācību standarta īstenošana. Pedagogu slodzes sabalansēšana.  |
| b) kvantitatīvi Dalība visās sēdēs un sanāksmēs par skolas ēkas izbūves projektu. Atvieglota vadības un personāla sadarbība, ieviešot tehnoloģiju izmantošanu un pieejamību, apmācīts personāls.  |
| Nr.3 Sadarbības nodrošināšana ar visām mērķgrupām, atbilstoši mācīšanās organizācijā pamatprincipiem.  | a) kvalitatīvi Stundu vērošanas turpināšana mācību iestādē. Mudināti un motivēti pedagogi metodisko materiālu apkopošanai un gatavošanai publicēšanai. Apzinātas iestādes pedagogu stiprās puses un kapacitāte nākotnē dalīties pieredzē ar kolēģiem.  |
| b) kvantitatīvi Izmēģināta organizēšana atvērto stundu piedāvājumam vecākiem. Vismaz viena pedagoga metodisko materiālu publicēšana kādā no mācību priekšmetiem. Iestādē novadīti vismaz vieni profesionālās pilnveides kursi kādā no mācību priekšmetiem.  |

## 3. Kritēriju izvērtējums

**3.1 Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:**

1. Izglītojamo, vecāku un pedagogu aptaujas rezultāti, pašvērtējuma rezultāti.
2. Intervijas, individuālās sarunas ar pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem.
3. Skolas dokumentu un materiālu analīze – mācību programmas, žurnāls “e-klase”, skolas mācību gada darba plāns, pedagoģiskās padomes protokoli, mācību skates un noslēguma darbu rezultāti, konkursu sasniegumi, skolas padomes un pedagoģiskās padomes sēžu protokoli, iekšējās kārtības noteikumi, ārējo pārbaužu akti, budžeta tāmes, iekšējās kontroles materiāli.
4. Mācību stundu vērošana – vēroto un analizēto mācību stundu materiāli.

### 3.2 Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.2.1  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei  | Regulāri tiek veikts monitorings, anketēšana visās mērķgrupās. Anketēšanas izvērtējums. Iestādē notiek savstarpēja stundu vērošana, apkopoti secinājumi un veikta analīze, turpmākie uzdevumi kvalitātes uzlabošanai.  | Turpināt darbu ar anketēšanu, ieviešot aktuālu tēmu jautājumus. Ieviest atvērto mācību stundu vērošanas iespēju vecākiem.  |
| 3.2.4  | Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās  | 2023./2024.mācību gadā nav bijusi nepieciešamība pēc attālinātajām mācībām, izņēmums ir 1 audzēknis, ar kuru pedagogi individuāli neilgu laika periodu strādāja attālināti, komunicējot e-klasē, Whatsapp sarakstē un telefoniski, pēc nepieciešamības.  | Turpināt izstrādāt atsevišķus uzdevumus attālinātā versijā, lai tos īstenotu, ja radīsies tāda nepieciešamība.  |
| 3.2.5  | Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte  | Katra gada sākumā tiek veikts darbs pie mācību gada plāna, laikus ieplānojot visu nepieciešamo. Plāns regulāri tiek koriģēts un papildināts, tas ir pieejams visam pedagoģiskajam personālam. Gatavojoties jaunajam mācību standartam, visi pedagogi izstrādā jaunas, atbilstošas mācību programmas  | 2024./2025.gadā tiks īstenotas jaunās mācību programmas. Mācību gada izskaņā tās tiks aprobētas.  |
| 3.2.6  | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība  | Ir izstrādāta jauna vērtēšanas kārtība, iepazīstināti visi pedagoģiskie  | Strādāt saskaņā ar jauno vērtēšanas kārtību.  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | darbinieki, kas tiks ieviesta līdz ar 2024.gada 1.septembri.  |  |
| 3.2.7  | Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem  | Ņemot vērā audzēkņu noslogotību un atšķirīgo stundu laiku novada vispārizglītojošajās skolās un ņemot vērā satiksmes autobusu grafiku, ir liela daļa audzēkņu, kuriem, skolas vadībai, pedagogiem un vecākiem kopā plānojot, tiek izstrādāts individuālais apmeklējuma grafiks, kas nosaka, ka atsevišķas nodarbības apmeklē kopā ar paralēlo kursu, lai pilnīgi spētu apgūt mācību programmu. Ar talantīgajiem skolēniem tiek veikts papildus darbs, sagatavojot sarežģītākus uzdevumus, tostarp iespēju piedalīties starptautiskos mākslas konkursos. Audzēkņiem ar mācīšanās grūtībām tiek plānoti atvieglojumi uzdevumos.  | Turpināt veikt darbu uzdevumu un kritēriju sagatavošanā audzēkņiem ar mācīšanās grūtībām.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Galvenie virzieni, kuros ir jāturpina darbs:

1. atbalstam izglītojamajiem ar zemiem sasniegumiem;
2. atgriezeniskās saites saņemšanai par nepieciešamajiem uzlabojumiem mācību procesa pilnveidošanā;
3. uzņemšanas kārtības pilnveidošanā izglītojamajiem, kuri vecāki par 8 gadiem;
4. karjeras izglītībā;
5. absolventu tālākizglītības monitoringā.

### 3.3 Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.3.1  | Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām  | Mācību saturs balstīts akadēmiskās mācīšanas tradīcijās un pedagogu izglītība atbilst prasībām profesionālās ievirzes izglītības īstenošanai.  | Skolas pedagogu kolektīvam piesaistīt papildus jaunus profesionālus pedagogus.  |
| 3.3.2  | Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām  | Visiem skolas 5 pedagogiem profesionālās kompetences pilnveide atbilst MK notiekumiem Nr. 569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”.  | Turpināt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanu atbilstoši pedagogu un skolas darba mērķiem un uzdevumiem, un normatīvo aktu noteiktām prasībām.  |
| 3.3.3  | Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte  | Skolā tiek ņemti vērā jaunie MK notiekumi Nr. 762 “Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā”, kas nosaka jaunas mācību programmas. Pedagogi tiek sagatavoti jaunā standarta īstenošanai, piedāvājot apmeklēt jauno mācību priekšmetu metodikas kursus.  | Nepieciešams piesaistīt jaunu pedagogu jaunajos mācību priekšmetos - mediju pamati un dizaina pamati.  |
| 3.3.4  | Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē  | 2 skolas pedagogiem ir 3. pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe līdz 31.08.2025.  | Rosināt pedagogus iegūt kvalitātes novērtējuma pakāpi.  |
| 3.3.5  | Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē  | Skolā notiek pedagogu savstarpēji vērotas mācību stundas, tās vēro un analizē arī skolas vadība. Rezultātus vadības komandā katru gadu apkopo un izstrādā ieteikumus un uzdevumus nākamā mācību gada profesionālās darbības pilnveidošanai.  | Turpināt apkopot vēroto mācību stundu analīzes materiālus.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Pedagogu profesionālā kapacitāte skolā ir labā līmenī. Jāturpina strādāt pie jaunu pedagogu piesaistīšanas, pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas sistēmas pilnveidošanas.

### 3.4 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.4.1  | Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS  | Regulāri tiek veikta VIIS sistēmā aktuālo ierakstu papildināšana; veiksmīgi aizvadīta skolas akreditācija.  | Turpināt sekot valstī noteiktajiem normatīvajiem aktiem.  |
| 3.4.2  | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums  | Notiek secīga dokumentācijas saskaņošana ar Talsu novada pašvaldību, Latvijas Nacionālo kultūras centru un Izglītības kvalitātes valsts dienestu par Vizuāli plastiskās mākslas programmas (Lic.nr. P-13915) pārlicencēšanu, lai no 2024.gada 1.septembra nodrošinātu pāreju uz profesionālās ievirzes izglītības standartā noteiktajām izglītības programmām.  | Pārlicencēšanas termiņš līdz 2024.gada 31.augustam.  |
| 3.4.3  | Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem  | 2 reizes mācību gadā notiek Skolas padomes sēdes, kurās informē par īstenotās izglītības programmas aktualitātēm, skolas attīstības plānu un tā īstenošanas rezultātiem.  | Veikt skaidrošanas darbu ar izglītojamajiem un vecākiem par pārlicencētās programmas aktualitātēm un izmaiņām vērtēšanas kārtībā, kas stāsies spēkā jaunajā mācību gadā.  |
| 3.4.4  | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā  | Pedagoģiskā padome aktīvi strādā pie mācību priekšmetu programmu izstrādes un starppriekšmetu saiknes plānošanas.  | Turpināt pilnveidot mācību priekšmetu programmas un plānot starppriekšmetu saikni semestru ietveros, īstenojot sadarbību un saskaņojot mācību tēmu laikus, sasniedzamos rezultātus.  |
| 3.4.5  | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu  | Skolā organizētas vairākas ekskursijas izglītojamajiem, popularizējot mākslas izglītību, karjeras izglītību un veicinot motivāciju mācīties mākslas skolā.  | Turpināt ārpusstundu pasākumos iesaistīt izglītojamos, kā arī vecākus, tā rosinot vērst uzmanību uz viņu bērnu turpmāko karjeras izglītību.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.4.6  |  Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu  | Skolā izstrādāts stundu saraksts, kas maksimāli atbilst izglītojamo pamatizglītības skolu stundu grafikam, iekļaujoties laika robežās, kad izglītojamajiem jābeidzas nodarbībām mākslas skolā un ievērojot skolas telpu noslodzi, kā arī transporta iespējas un izglītojamo mācību slodzi.  | Veikt izmaiņas stundu sarakstā no 2024.gada 1.septembra, ievērojot IKVD ieteikumus akreditācijas ziņojumā par starpbrīžu laikiem.  |
| 3.4.12  | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte  | Valsts līmenī sākot ar jauno mācību gadu noteikti jauni standarti MK notiekumi Nr. 762 “Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā”, kas nosaka jaunu mācību priekšmetu programmu izveidošanas prasības.  | Pedagogiem aprobēt mācību darbā 2023./24.m.g. izstrādātās mācību priekšmetu programmas.  |
| 3.4.13  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana  | Skolai no Talsu novada pašvaldības piešķirtas pagaidu papildus mācību telpas Lielā ielā 22, kuras jāturpina pielāgot mācību vajadzībām. Mācību darbs kopumā ar papildus telpām ir uzlabojies, jo ir brīvākas un plašākas klases, ir iespējams plānot stundu grafiku nedēļā izglītojamo un programmas vajadzībām.  | Turpināt iekārtot fizisko un estētisko vidi skolā.  |
| 3.4.14  | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana  | Drošību skolā jaunajās telpās Lielā ielā 22 nodrošina saziņā ar Talsu novada pašvaldību (būves atbilstības noteikšanai, piekļuves kontroles sistēmai, apsardzes sistēmai), telpās Lielā ielā 25 (elektrodrošībai un jaunas elektronistalācijas izveidei). Aktualizēti skolas “Iekšējās kārtības noteikumi” (08.03.2024 Nr.1.)  | Turpināt sadarbību un saziņu ar Talsu novada pašvaldību skolas fiziskās drošības nodrošināšanai. Veikt regulāras drošības instruktāžas izglītojamajiem atbilstoši MK notiekumiem Nr. 474 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |  |
|  |  |  | drošība izglītības iestādēs un organizētajos pasākumos”.  | to  |
| 3.4.15  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai  | -  | -  |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Skolā tiek rūpīgi sekots valstī noteiktajiem normatīvajiem aktiem un aktualizētas normatīvo aktu prasības. Ir uzsākts darbs pie skolas mācību programmas “Vizuāli plastiskā māksla” pārlicencēšanas. Uzsākta jaunās mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ieviešana līdz ar jauno mācību priekšmetu programmu izveidošanu. Lielāka uzmanība pievērsta izglītojamo turpmākās karjeras izglītībai - aktualizētas ārpusstundu darba metodes karjeras izglītībā. Tiks veiktas izmaiņas stundu sarakstā no 2024.gada 1.septembra, ievērojot IKVD ieteikumus akreditācijas ziņojumā par starpbrīžu laikiem. Notiks jaunajiem standartiem atbilstošu mācību priekšmetu programmu aprobēšana. Jāturpina iekārtot drošu fizisko un estētisko vidi skolā.

### 3.5 Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.5.1  | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai  | Skolā mācību sasniegumi tiek fiksēti eklases žurnālā. Skolā ir izstrādāta jauna mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Ar jaunajiem kārtības noteikumiem iepazīstināti Skolas padomes pārstāvji un pedagogi.  | Atkārtoti aktualizēt izglītojamo vērtēšanas kārtību. Aprobēt mācību procesā vērtēšanas kārtību un veikt papildinājumus mācību sasniegumu sistēmas nodrošināšanai.   |
| 3.5.2  | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai  | Pedagogiem ir izstrādāti mācību priekšmetu metodiskie materiāli, kuri paredz arī sasniegumu vērtēšanas kritērijus.  | Pilnveidot atsevišķu formatīvo un nobeiguma vērtēšanas kritēriju izstrādi mācību kvalitātes nodrošināšanai un sasniegumu diagnosticēšanai.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.5.6  | Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.  | 2023./24.m.g. ir ļoti labi rezultāti valsts mēroga un starptautiska mēroga mākslas konkursos.  | Turpināt savlaicīgi apzināt aktuālos mākslas konkursus sekmīgi integrēt to rosinošos uzdevumus mācību programmās.  |
| 3.5.8  | Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai  | Skolas pedagogi piedāvā talantīgajiem izglītojamajiem papildus augstāka līmeņa uzdevumus mācību procesā. Izglītojamos konsultē un sniedz atbalstu augstāku sasniegumu sasniegšanai, piedāvājot piedalīties daudzveidīgos valsts un starptautiskos konkursos.  | Turpināt talantīgajiem izglītojamajiem piedāvāt atbilstošus dažāda līmeņa konkursus, kuros papildināt pieredzi un pilnveidot savus talantus.  |
| 3.5.9  | Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem  | Skolā ir noteikti audzināšanas darba uzdevumi: virzīt karjeras izvēlei mākslas virzienos; veidot audzinošu vidi; veicināt motivāciju mācību procesā; audzināt atbildīgu attieksmi pret kultūrizglītību savas personības pilnveidošanā.  | Aktualizēt skolas 3 gadu audzināšanas darba uzdevumus katra mācību gada sākumā. Veidot jaunos mācību stundu plānus semestrim un gadam, iekļaujot aktuālos audzināšanas uzdevumus.  |
| 3.5.10  | Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte  | Ir veikta izglītojamo anketēšana par izglītojamo apmierinātību ar skolas darbu, mobingu, profesijas izvēli un sava mācību darba kvalitāti un motivāciju.  | Turpināt katra mācību gada nobeigumā veikt izglītojamo anketēšanu.  |
| 3.5.11  | Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi  | Izglītojamie piedalījušies Talsu novada bibliotēkas un Talsu novada muzeja rīkotajos pasākumos kā Talsu Mākslas skolas pārstāvji, iegūstot pieredzi pilsoniskajā līdzdalībā.  | Turpināt sadarboties ar Talsu novada iestādēm izglītojamo pilsoniskās līdzdalības audzināšanā.  |
| 3.5.12  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana  | Skola ir definējusi savus mērķus: veicināt un atbalstīt izglītojamo individuālo spēju attīstību; sniegt atbalstu radošas personības attīstībai; pilnveidot izglītību 21. gs. izglītības  | Aktualizēt mērķus katra jaunā mācību gada ievadā, pedagogu mācību programmās, mācību stundās.  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | attīstības tendencēm; mācīt un mācīt mācīties izglītojamos dzīvei.  |  |
| 3.5.13  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana  | 1)ir ļoti labi rezultāti konkursos, kas nozīmē - izglītojamo individuālo spēju attīstībā; 2)mācību priekšmetā zīmēšana un kompozīcija izglītojamie strādā ar grafiskajām planšetēm – pilnveidojot modernu tehnoloģiju pielietošanu mācību procesā; 3) izglītojamie 7.kursā spēj izvēlēties individuālus risinājumus mākslas darbu izstrādē sava diplomdarba sagatavošanai – ir iemācījušies patstāvīgi mācīties.  | Turpināt attīstīt mācību procesā nospraustos mērķus gan grupās, gan izglītojamajiem individuāli.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Jaunajiem vērtēšanas kārtības noteikumiem paralēli ir rūpīgi jāizstrādā atbilstoši mācību priekšmetu metodiskie materiāli, kur katrai kompetencei vai prasmei ir sasniegumu vērtēšanas kritēriji.

Turpināt piedāvāt talantīgajiem izglītojamajiem papildus augstāka līmeņa uzdevumus mācību procesā, kas rezultējas sasniegumos valsts un starptautiskos konkursos.

Aktualizēt mācību gada sākumā Talsu novada pasākumus, kuros plānos piedalīties skola, lai laikus sagatavotos līdzdalībai.

Turpināt sekot skolas definētajiem mērķiem, lai celtu skolas kvalitāti.

### 3.6 Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.6.1  | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi  | Skolā izglītojamie iestājas pēc savas vēlēšanās un interesēm, tāpēc gadījumi, kad izglītojamie jāatstāj uz otru gadu vienā klasē, nav aktuāli.  |   |
| 3.6.2  | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto  | Pēc veiktajiem anketēšanas rezultātiem skolā tiek analizēta iegūtā informācija un  | Pēc anketēšanas rezultātiem, turpināt iesākto virzību jaunas vienotas ēkas  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei  | izvērtēti ieteikumi, kuri tiek ņemti vērā mācību procesa pilnveidošanai.  | izbūvei, par vienotu un piemērotu skolas ēku visās mērķgrupu aptaujās tika minēts.  |
| 3.6.3  | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai  | Lielākā daļā gadījumu izglītojamie mācības pārtrauc dzīvesvietas maiņas dēļ vai gadījumos, kad izglītojamais dod priekšroku citam interešu pulciņam, nespējot apvienot nodarbības skolā un pulciņos.  | Turpināt iesākto elastīgo individuālā apmeklējuma mācību grafiku, ļaujot vienam audzēknim atsevišķos mācību priekšmetos piedalīties arī paralēlajās klasēs, ja pamatotu iemeslu dēļ netiek savas klases laikā.  |
| 3.6.4  | Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība  | 1. Organizēts plenērs Talsu pilsētvidē septembrī un maijā, tajā skaitā uz VUGD, kas veicina izglītojamo karjeras izvēli;
2. Izglītojamajiem organizēta ekskursija uz J.Rozentāla Mākslas skolu, kur izglītojamie var turpināt izglītību pēc Talsu Mākslas skolas beigšanas.
3. Izglītojamajiem organizēta ekskursija uz Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolu.
4. Regulāras nodarbības Talsu novada muzejā.
5. Izstāžu apmeklēšana Talsu pilsētā.

Brauciens uz Bauskas pili, uz konkursa “Pils.Sēta.Pilsēta” apbalvošanas pasākumu kopā ar laureātiem.  | Turpināt karjeras izglītības pasākumu organizēšanu un aptaujāt izglītojamos un vecākus par karjeras izvēli un interesēm. Veidot sadarbību ar citām mākslas vidusskolām.  |
| 3.6.6  | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību  | Monitorings veikts, apkopota VIIS sistēmā pieejamā informācija par absolventu turpmākajām gaitām pēc piederības mākslas un dizaina vidusskolām. Pēdējos gados vidēji 2 no  | Turpināt monitoringu, izmantojot pieejamo informāciju VIIS sistēmā.  |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | 10 audzēkņiem turpina izglītību mākslas vidusskolās, turklāt vidēji tikai 1-5 mākslas skolas absolventi vienlaikus absolvē vispārizglītojošās skolas 9.klasi, pārējie absolvē mākslas skolu paralēli 8.klasei.  |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Talsu Mākslas skolas absolventi ir iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām un ieinteresēti tajās. Turpmāk skola plāno piedāvāt iespēju pēc mākslas skolas absolvēšanas nākt papildus 8.klasē, kas paredzēta paralēli vispārizglītojošās skolas 9.klasei. Vairums audzēkņu mākslas skolu absolvē paralēli vispārizglītojošās skolas 8.klasei un ir vesels gads “tukšs”, ko lieliski varēs izmantot, lai vingrinātos izvēlētās tālākizglītības iestājpārbaudījumiem.

### 3.7 Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.7.1  | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā  | Anketēšanas rezultātā ir iegūta informācija no izglītojamajiem un vecākiem, ka skolā diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība ir ļoti reta parādība. Gadījumi, kad būtu jāiesaistās pedagogiem vai vecākiem nav konstatēti.  | Turpināt arī mācību stundās runāt ar izglītojamajiem par atšķirīgas attieksmes nepieļaušanu; skaidrot izglītojamajiem vienlīdzības principus.  |
| 3.7.2  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai  | Skolā tiek uzturēta vienlīdzīgas attieksmes politika. Izglītojamajiem ir augsta savstarpējās saskarsmes disciplīna. Aptaujā vecāki un izglītojamie pozitīvi vērtē fiziski un emocionāli drošu vidi skolā.  |   |
| 3.7.3  | Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana  | Ārkārtas gadījumu iekļaujošajā aspektā skolā šajā mācību gadā nav bijis. Notiek preventīvs darbs neiecietības novēršanai  | Vadībai turpināt būt atvērtiem, atklātiem un pieejamiem satraucošu situāciju risināšanai, ja tādas rastos.  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./24.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | saziņā ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem (sarunas, situāciju novērošana).  |  |
| 3.7.4  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem  | Visiem izglītojamajiem ir nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas. Katra individuālās izaugsmes nodrošināšanai pedagogi veltī papildus laiku un uzmanību mācību stundas ietvaros.  | Pilnveidot darbu ar bērniem, kuriem ir novērojami uzmanības, uzvedības traucējumi. Rast iespējas arī personalizēta atbalsta sniegšanai īpaši talantīgajiem bērniem.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Skolā jāturpina izstrādāt rīcības plāns apcelšanas vai aizskaršanas gadījumiem. Jāveido no apcelšanas un aizskaršanas gadījumiem brīva skolas vide, nekavējoties risinot aizskaršanas gadījumus, skaidrojot izglītojamajiem, kā rīkoties gadījumos, ja viņiem dara pāri.

### 3.8 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.8.1  | Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību  | Izglītības iestādē ir vienota izpratne par izglītības pieejamību un izglītības iestādes piedāvājuma atbilstību mainīgajām sabiedrības vajadzībām.  | Turpināt attīstīt pedagoģisko pieeju izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.  |
| 3.8.4  | Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā  | Izglītības iestādē mācības priekšlaicīgi tiek pārtrauktas ļoti reti. Skat. 2.3.2. atskaitīti 5 izglītojamie personisku iemeslu dēļ.  | Akreditācijas ekspertu komisijas noteiktā ieteikumā risināt jautājumu par pašvaldības organizēto autobusu grafiku, kas būtu jāpakārto arī mākslas skolas audzēkņu nodarbībām.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Skola gatavo jaunajam mācību gadam papildus programmas piedāvājumu – Talsu BJC iesniegts iesniegums licencēt neformālās izglītības programmu “Grafika”, kas atbilst 1.-7. kursu izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Tiek plānots piedāvāt iespēju skolas absolventiem mācīties papildus gadu 8.klasē, kas jaunajā mācību standartā ir pieļaujama līdztekus vispārizglītojošās skolas 9.klasei.

### 3.9 Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.9.1  | Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību  | Ik gadu tiek veikta izglītojamo, vecāku un darbinieku aptauja par psiholoģisko labklājību. Dati tiek apkopoti un analizēti.  | Turpināt aptauju veikšanu, izstrādājot aktuālu tēmu jautājumus.  |
| 3.9.2  | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana  | Skolā ir izstrādāti un aktualizēti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, kurus konsekventi ievēro visi skolai piederīgie. Visi izglītojamie ir parakstījušies par to, ka ir instruēti par situācijām viņu drošībā un ievēro noteikumus.  | Sekot līdzi, lai visi audzēkņi tiktu iepazīstināti ar noteikumiem.  |
| 3.9.3  | Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana  | Skolā ir izstrādāti iekšējie noteikumi “Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas”.  | Ir izdevies saskaņot un nodrošināt gājēju pārejas izveidi starp skolas ēkām Lielā ielā 22 un Lielā ielā 25, atgādināt audzēkņiem, cik svarīgi ir ievērot satiksmes noteikumus un izmantot izveidotās gājēju pārejas.  |
| 3.9.4  | Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana  | Aptaujas liecina, ka emocionālā drošība skolā ir augstā līmenī.  | Turpināt rūpēties par emocionālo drošību abās skolas ēkās.  |
| 3.9.5  | Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta  | Izglītības iestāde pedagogiem un izglītojamajiem ikgadējā aptaujā lūdz aprakstīt viņu vajadzības skolā, tādējādi ir iegūta informācija par veicamajiem uzlabojumiem.  | Papildināt inventāru klasēs (galdi, krēsli, plaukti) un plašākas telpas keramikai/veidošanai un grafikai; izlietnes katrā mācību klasē; papildus telpa diplomandiem; izstāžu zāle; bibliotēkas telpa; plaša un pārskatāma noliktavas telpa.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Darbs turpināms pie skolas estētiskās vides iekārtošanas, fiziskās drošības un labizjūtas.

###  3.10 Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.10.1  | Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai  | Stingri organizētas un plānotas darbības rezultātā skolas mācību telpas ir maksimāli noslogotas (mācību dienās nav brīvu neizmantotu telpu).  | Iespēju robežās papildināt klases ar interaktīvām tāfelēm, foto un videokamerām. Plānota audzēkņu skaitam atbilstošāka izmēra, ekonomiskāka keramikas apdedzināšanas krāsns iegāde. Plānotai grafikas programmai iegādāties papildus attiecīgos grafikas instrumentus, gruntes, skābi, kalfoniju, vilkmes skapi darbam ar skābi un sildvirsmu. Iespēju robežās iegādāt ģipša formas veidošanai, kā arī krīta tāfeles katrā klasē.  |
| 3.10.2  | Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai  | Skolai ir pieejami LNKC digitālie mācību līdzekļi. Pedagogi paši gatavo metodiskos materiālus mācību stundu vajadzībām, kuri tiek uzkrāti skolas metodiskajā krātuvē.  | Pedagogiem nepieciešamas apmācības mākslīgā intelekta apgūšanai darba vajadzībām.  |
| 3.10.3  | Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte  | Skolai iegādātās grafiskās planšetes tiek ļoti intensīvi izmantotas stundās, mācību process izglītojamajiem ir kļuvis interesantāks un mūsdienīgāks.  | Meklēt iespējas nākotnē iegādāties skolai atbilstošu foto tehniku, jauno mācību priekšmetu kvalitatīvākai apguvei.  |
| 3.10.4  | Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam  | Notiek pašvaldības piešķirto mācību telpu pielāgošanas darbi mācību procesam.  | Turpināt pielāgot esošās telpas arvien kvalitatīvākam un ērtākam mācību darbam.  |
| 3.10.5  | Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte  | Piešķirto papildu telpu Lielā ielā 22 potenciāls arī ārtelpu teritorijas pieejamībai un iekārtošanai.  | Apzināt iespējas nākotnē iekārtot pagaidu papildu telpu Lielā ielā 22  |
|  |  | ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  |  | pagalma izmantošanu skolas vajadzībām.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Skolai pieejamie materiāltehniskie resursi tiek maksimāli izmantoti mācību procesā, tomēr ir daudz vajadzību, kam nepieciešamas finanses. Skolas budžets nav izpildījies 100% pašvaldībā pieņemto ārkārtas taupības pasākumu ietvaros.

###  3.11 Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.11.1  | Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte  | Ikgadējā plānošana un skolas darba pašvērtēšana ir organizēta vairākos līmeņos (izglītojamie, darbinieki, vecāki, vadība). Pašvērtēšanā iesaistās visas mērķa grupas. Ir sagatavots un apstiprināts skolas stratēģiskās attīstības plāns līdz 2027.gadam, definēta skolas misija, vīzija, stratēģiskie uzdevumi un ikgadējais darba plāns.  | Visos līmeņos regulāri izvērtēt skolas efektivitāti un efektivitāti veicinošās stratēģijas, izvirzīt turpmākos attīstības soļus.  |
| 3.11.2  | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte  | Skolas darba novērtēšanā ir izmantoti gan kvantitatīvi, gan kvalitatīvi indikatori, kuri dod iespēju izvērtēt paveiktā darba kvalitāti un rezultātus.  | Skolas darba pašvērtēšanas rezultātus integrēt darba plānošanā.  |
| 3.11.3  | Personāla pārvaldības efektivitāte  | Skolas vadības komandai un darbiniekiem ir noteikti amata pienākumi un funkcijas, skolas darbinieku komanda spēj strādāt ar augstu darba efektivitāti ikdienā, ir saliedēta un atbalstoša.  | Skolas vadības komandai pilnveidot zināšanas par efektīvu personāla pārvaldību.  |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.11.4  | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem  | Izglītības iestādei ir visi nepieciešamie resursi, lai pilnveidotu un kvalitatīvi īstenotu izglītības programmas. Skola seko Kultūras ministrijas izstrādāto valsts profesionālās ievirzes izglītības standarta izmaiņām mākslu jomā, kas stāsies spēkā ar 2024. gada 1. septembri un skola pakāpeniski pāries uz pilnveidotu mācību saturu. Skolas direktore pastāvīgi pilnveido resursu pārvaldības jomā nepieciešamās zināšanas – 2023.gadā ir apgūts kurss “Izglītības iestādes vadītāja vadības kompetenču paaugstināšana”.  | Skolas vadības komandai pilnveidot prasmes izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas dokumentu izstrādē, fiksējot satura faktisko izpildi ikdienas darbā.  |
| 3.11.5  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību  | Skolas direktore efektīvi pārvalda iestādes budžetu un, pielāgojoties ekonomiskajai situācijai novadā, pārplāno to iespējami racionālāk, ņemot vērā pašvaldībā izdotos rīkojumus taupības nolūkā.  | Turpināt pielāgoties ekonomiski mainīgajai situācijai, atsakoties no daļas iepriekš plānotā nodrošinājuma, radoši vietā pielietojot pieejamos resursus.  |
| 3.11.6  | Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījumos, kad vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības / izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu)  | Skolas profesionālais pedagoģiskais personāls un materiāli tehniskais nodrošinājums izcelts kā stiprā puse Izglītības kvalitātes valsts dienesta akreditācijas ziņojumā.  | Turpināt mudināt pedagogus profesionāli pilnveidotie un pašiem sākt organizēt profesionālās pilnveides kursus.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Skolas kolektīvā jāveido vienota izpratne par efektivitāti veicinošiem apstākļiem pēc vienotas izglītības kvalitātes definīcijas. Jānosaka konkrēti kritēriji, kādam ir jābūt procesam, lai nodrošinātu augstāku efektivitāti komunikācijā ar darbiniekiem un ar vecākiem, efektīvu plānošanu, efektīvu vērtēšanu. Jāizmanto pieejamie dati, lai regulāri izvērtētu efektivitātes stratēģijas un izvirzītu turpmākos attīstības soļus.

###  3.12 Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.12.1  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus  | Skolas direktores profesionālo darbību ļoti labi ir novērtējis izglītības iestādes dibinātājs un IKVD, akreditējot skolu 2024.g.maijā.  | Turpināt vadītājas profesionālo pilnveidi pēc plāna.  |
| 3.12.2  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību  |   |   |
| 3.12.3  | Izglītības iestādes vadītāja komunikācija  | Skolas direktorei ir ļoti labas komunikācijas prasmes standarta situāciju ietvaros.  | Papildināt prasmes, kas nepieciešamas lēmumu pieņemšanai krīzes situāciju ietvaros, piemēram, ārkārtas gadījumos un jāatsvaidzina zināšanas pirmās palīdzības sniegšanā.  |
| 3.12.4  | Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē  | Skolas direktore ir izveidojusi saziņas vietnē *WhatsApp* darbinieku grupu, kas palīdz organizēt atgriezenisko saiti, informē un operatīvi iegūst abos virzienos nepieciešamo informāciju.  | Vadības komandai turpināt savu kompetenču pieredzes apgūšanu sadarbībā ar citām mākslas skolām.  |
| 3.12.5  | Izglītības iestādes vadītāja ētiskums  | Savā profesionālajā darbībā skolas direktore ievēro ētikas pamatnostādnes un pamatprincipus.  |   |
| 3.12.6  | Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem  | Skolas direktore izprot izglītības nozares politikas uzdevumus, iesaistās skolas un novada izglītības attīstības procesos.  | Veikt skolu popularizējošas aktivitātes, kuru ietvaros sekmēt kvalitatīvas mākslas izglītības īstenošanu novada un valsts līmenī.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vadības profesionālās darbības jomā ir turpināma darba kvalitātes pašvērtēšana, plānošana un pašizglītošanās.

### 3.13 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.13.1  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību  | Skolas direktores un dibinātāja sadarbība ir vērtējama kā ļoti laba. Tiek saņemts atbalsts no dibinātāja dažādu komplicētu ar iestādes darbu saistītu jautājumu risināšanā. Pašvaldība iesaistās izglītības iestādes darba, infrastruktūras un materiāli tehniskās bāzes pilnveidē.  | Turpināt uzrunāt un iesaistīt iestādes dibinātāju un pašvaldību skolas attīstības nodrošināšanā.  |
| 3.13.2  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām  | Skolas direktore sadarbojas ar novada skolu un mākslas nozares pārstāvjiem mācību un audzināšanas procesa organizācijas un īstenošanas ietvaros. Skola aktīvi iesaistās vietējās kopienas aktivitātēs un pasākumos.  | Turpināt veidot sadarbību ar citām novada izglītības un/vai kultūras iestādēm, veidojot un realizējot arvien jaunas un interesantas aktivitātes novadā.  |
| 3.13.3  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē  | Skolas vadītāja pedagogu kolektīvā veido radošu vidi. Inovāciju organizācijas kultūras jomā pieņem aicinājumus un iesaistās dažādos valsts un pasaules mēroga konkursos, rosinot pedagogus gatavot izglītojamos jauniem izaicinājumiem mākslas darbu radīšanā.  | Turpināt aicināt pedagogus realizēt kopīgas mākslas aktivitātes skolā un ārpus tās, ļaujot sevi audzēkņiem ieraudzīt kā paraugu.  |
| 3.13.4  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē  | Iestādes vadītāja regulāri informē vadības komandu par jaunākajām atziņām izglītības nozarē un novada pašvaldības rīkojumiem.  | Nodrošināt precīzu skolas komandas darba pienākumu un funkciju sadali, noteikšanu un deleģēšanu.  |
| 3.13.5  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem  | Izveidota cieša sadarbība ar izglītojamo vecākiem skolas padomes ietvaros, ir nodrošināta informācijas atklātība komunikācija ikdienā gan telefoniski, gan elektroniski, gan iespēja komunicēt  | Vadībai jāiemācās novilkt robežas un neatbildēt uz darba jautājumiem ārpus darba laika.  |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | klātienē, iepriekš vienojoties par tikšanās laikiem.  |  |
| 3.13.6  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību  | Katru gadu tiek aktualizēts skolas padomes sastāvs. Pēc padomes vadītāja iniciatīvas ir atjaunots Talsu Mākslas skolas domes reglaments Skolas padomes darbs izglītības iestādei ir liels atbalsts un atbilst izglītojamo interesēm.  | Sekot līdzi, lai no katra kursa ir vismaz 1 vecāku pārstāvis un notiek informācijas apmaiņa starp visām mērķgrupām.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Ir izveidota pozitīva un veiksmīga sadarbība ar izglītības dibinātāju, vietējās nozares organizācijām. Skolas komunikācija ar vecākiem notiek aktīvi un vadība ir pieejama savstarpējai sadarbībai.

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā**

 • Projekti netika īstenoti.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institūcijas nosaukums  | Mērķis  | Komentāri/sadarbības forma  |
| Talsu novada muzejs  | Paplašināt zināšanas, mācīties, iepazīstot mākslas darbu oriģinālus, padziļināt audzēkņa piederības izjūtu novadam, iepazīt novadnieku kultūras attīstības ieguldījumu klātienē.  | Skolas pedagoga vadītas nodarbības muzeja veidotajās ekspozīcijās un izstādēs.  |
| Talsu tautas nams  | Skolas un audzēkņu darbu popularizēšana, audzēkņu piederības sajūtas skolai veicināšana.  | Izstāžu veidošana un tautas namā esošo izstāžu apmeklēšana. Nodarbību veidošana uz vietas izstāžu zālē.  |
| Talsu novada bibliotēkas  | Skolas audzēkņu darbu popularizēšana novadā.  | Izstāžu veidošana visā novadā.  |
| Talsu novada izglītības iestādes  | Skolas sadarbības iespēju veicināšana, potenciālo audzēkņu uzrunāšana un iepazīstināšana ar skolas vidi, mācību procesu un rezultātiem.  | Karjeras dienu ietvaros un atsevišķu mācību priekšmetu tēmu ietvaros gan pirmsskolas izglītības iestāžu grupiņas, gan pamatskolas audzēkņu grupas nākuši ekskursijā uz mākslas skolu, kā arī piedalījušies radošajās darbnīcās  |

## 6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2023./2024. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritātes  | Izvērtējums un rezultāti  |
| Virzīt izglītojamo karjeras izvēli mākslas virzienos.   | Skola īstenojusi vairākas ekskursijas, iepazīstinot audzēkņus ar tālākizglītības iespējām mākslas un dizaina vidusskolās. Rezultātā vecāko klašu auzdēkņi izteikuši vēlmi turpināt mācīties mākslas skolā arī gadu pēc absolvēšanas, lai, pabeidzot 9.klasi vispārizglītojošajā skolā, varētu pretendēt uz vietu kādā no mākslas vidusskolām. Rezultātā skola plāno realizēt jaunā standarta piedāvāto iespēju realizēt papildus mācību gadu.  |
| Veidot audzinošu vidi mācību stundās: kultūras pamatnormu ievērošanu un uzvedības kultūras audzināšanu.  | Skolas vide ir iekārtota radoši, tiek izstādīti gan audzēkņu, gan pedagogu un citu profesionālu mākslinieku darbi skolā.  |
| Veicināt aktīvu iesaistīšanos un motivāciju mācību procesā.  | Piedaloties dažādos mākslas skolu audzēkņiem paredzētos konkursos, rezultāti ļāvuši audzēkņiem apzināties savas spējas un talantus, stiprinot pašpārliecinātību un patstāvības sajūtu, kā arī veicinot piederības izjūtu gan skolai, gan pilsētai.  |
| Audzināt atbildīgu attieksmi pret kultūrizglītību kā vērtību, kā arī atbildīgu attieksmi pret savas personības pilnveidošanu.   | Iespēja pārstāvēt skolu kultūras un mākslas aktivitātēs pilsētā nozīmīgu svētku laikā, cilvēku interese, atsaucība un atsauksmes veicinājusi piederības, patriotisma sajūtu un vēlmi arī turpmāk ar savu dalību veidot daļu no kultūras dzīves Talsu novadā.  |

## 7. Citi sasniegumi

**7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).**

Kvalitatīva mācību darba īstenošanai nozīmīgākais iestādes sasniegums ir pagaidu papildus telpu iegūšana, telpu saspiestības un nepiemērotības mazināšana skolai ļāvusi attīstīties ar lielu sparu. Papildus telpu lielie skatlogi uz Lielās un Ezera ielām veido jaunu kultūrtelpu Talsu pilsētā, ko skola veiksmīgi arī realizē, pārdomāti izstādot darbus. To pozitīvi novērtē gan audzēkņi un vecāki, gan pedagogi, gan pašvaldība, pilsētas iedzīvotāji un viesi.

Par pozitīvu skolas attīstības izaugsmi liecina arī augšupejošais audzēkņu skaita rādījums. No 2022.gada pakāpeniski katru gadu audzēkņu skaits sasniedzis jaunu izglītojamo skaita rekordu, līdz ar to arī skolai izaicinājumus un pilnveidošanos kvalitatīva mācību darba nodrošināšanā.

**7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:** 7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu noslēguma darbos par 2023./2024. mācību gadu;

Katru gadu noslēguma darbi apliecina absolventu spēju patstāvīgi domāt, izvēlēties atbilstošas tehnikas idejas īstenošanai un mērķtiecīgi virzīties uz labi, ļoti labu un izcilu darbu. Arī šis mācību gads nebija izņēmums, visi audzēkņi absolvēja skolu ar labiem rezultātiem. 7.2.2 par sasniegumiem noslēguma darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Kopumā noslēguma darbi ir līdzīgas kvalitātes pēdējos trīs gados, tomēr, arvien rūpīgāk izstrādājot pielāgotus darba nosacījumus un vienotus kritērijus, katru gadu jūtama augoša tendence noslēguma darbu izstrādes kvalitātei.

**7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.**

Izglītojamo sniegums mācībās kopumā ir uzlabojies, lielā mērā pateicoties iespējām, ko sniedz atbilstošāku telpu pieejamība. Nākotnē ceram iekārtoties vēl piemērotākās telpās vienotas, mūsdienīgas skolas ēkā.

Vēl mazliet ir jūtama “plaisa”, kas veidojusies audzēkņu apgūtajā *covid* laikā, tas jūtams bija skolas eksāmenos 7.klases audzēkņiem. Pedagogiem īpaši bija jāplāno mācību uzdevumi vecāko klašu audzēkņiem, lai spētu būt spējīgi pilnvērtīgi un labi nokārtot skolas eksāmenus un spēju sagatavoties iestājeksāmenu prasībām mākslas vidusskolās.

**7.4 Izglītības iestādes rādītāji profesionālās ievirzes izglītības programmās 2023./2024.māc.g.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Skaits % no kopējo izglītojamo skaita  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 7.4.1  | Izglītojamie, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās  | Skolas kārtā vismaz 1 konkursā piedalījušies 100% audzēkņu, tālāk izvirzīti attiecīgi katra konkursa nolikumam atbilstošs audzēkņu skaits.  | Turpināt apzināt vēl iespējas dalībai Latvijas un starptautiskos konkursos, laikus informēt pedagogus par tiem.  |
| 7.4.2  | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.  | Skolā netiek rīkotas sacensības vai konkursi.  | -  |
| 7.4.3  | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.  | Novadā netiek īstenoti konkursi mākslā profesionālās ievirzes izglītībā.  | -  |
| 7.4.4  | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.  | 36% skaitot kopējo balvu ieguvušo audzēkņu skaitu attiecībā pret audzēkņu skaitu, tostarp audzēkņu skaits apbalvotajā komandā.  |   |
| 7.4.5  | Izglītojamie, kuru sasniegumi konkursos tiek novērtēti un atzīti arī “Izcilākie Talsu novada izglītojamie un pedagogi vispārējā, profesionālās ievirzes un interešu izglītībā” konkursā par mācību gadu un Kultūras ministrijas apbalvojuma konkursā  | Talsu novada konkursā par 2023./2024.māc.gadu apbalvojumu saņēma 20% audzēkņu (tostarp 1 20 audzēkņu komanda), Kultūras ministrijas balvu par 2023.gadu (kalendāro gadu) saņēma 1,6%  | Pēc Izglītības pārvaldes lūguma palīdzēt izvērtēt novada izcilāko izglītojamo izvērtēšanu, atbildes vēstulē LNKC aicināja Izglītības pārvaldi izskatīt iespēju sniegt priekšlikumu Talsu novada pašvaldības domei precizēt Nolikumu, veidojot to līdztiesīgāku attiecībā uz profesionālās ievirzes mūzikas, mākslas un dejas jomu izvērtēšanu. Aicināt ņemt vērā LNKC ieteikumu, kas profesionālās ievirzes izglītības audzēkņiem radīs objektīvāku iespēju saņemt balvas.  |

**8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.**

**Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mērķi  | Stundu/nodarbību skaits  | Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita  | Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros  | Vērotāju skaits no ārienes  |
| Pedagogu metodikas un kompetences vērošana, savstarpējas atgriezeniskās saites nodrošināšana.  | 4 stundas tika vērotas pedagogiem savstarpēji, 8 vērojusi skolas vadība, 3 stundas vērojusi akreditācijas komisija  | 100%  | 100% pedagoģiskais personāls piedalījies vērošanā  | 2 akreditācijas komisijas locekļi  |

**Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.**

* Iestādē ir ļoti profesionāli un pozitīvi pedagigi.
* Uzteicama komunikācija un pārdomātas nodarbības.
* Uzmanība īpaši jāpievērš sasniedzmajiem rezultātiem un atgriezeniskajai saiknei, jāprot definēt mērķi un pajautāt, kā skolēniem veicies nodarbības beigās.

## 9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

**Akreditācijas komisijas ieteikumi bija:**

1. Ir nepieciešams sadarbībā ar pašvaldību, ņemot vērā tās organizēto skolas autobusu grafiku, nākotnē ieplānot starpbrīdi starp mācību nodarbībām.

Starpbrīži ir ieviesti un, līdz ar to, mācību stundas 2024./2025.mācību gadā beigsies vēlāk nekā līdz šim, tas ir, plkst.19:35. Skola ir informējusi dibinātāju par šo situāciju un jaunajā mācību gadā tiks vērota vecāko klašu audzēkņu, braucēju spēja pielāgoties.

1. Ir nepieciešams aktualizēt vērtēšanas kārtību, tajā iekļaujot formatīvās vērtēšanas elementus. Vērtēšanas kārtība ir aktualizēta, pielāgojot to jaunajam mācību standartam.
2. Ir nepieciešams sadarbībā ar pašvaldību risināt jautājumu par drošu ielas šķērsošanu pie skolas. Jautājums ir atrisināts un pāreja ir izveidota.

Pēc sarunām ar akreditācijas komisiju, pieredzes stāstiem, Talsu Mākslas skola plāno licencēt arī piecgadīgo vizuāli plastiskās mākslas programmu, kuru pakāpeniski ieviest 2025./2026.mācību gadā.

## 10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

Galvenās skolas vajadzības, apkopojot visu mērķgrupu izteiktos priekšlikumus un pārdomas, ir nepieciešamība pēc vienotas, mūsdienīgas skolas ēkas. Esam ieguvuši pagaidu papildus telpas galvenajai skolas ēkai otrpus ielai, kas uzlabo darba vidi un kvalitāti lielā mērā, tomēr dalīta skola rada arī daudz problēmu darba organizēšanā un stundu plānošanā, kā arī materiāltehniskās bāzes nodrošināšanā.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJS (paraksts) K. Vīnerte

SASKAŅOTS

 Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U. Katlaps

## Pielikums

*Pielikums Nr.1*

**Talsu Mākslas skolas attīstības prioritātes 2024. – 2027. gadam:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Skolas darbības joma**  | **2024.gadā**  | **2025.gadā**  | **2026.gadā**  | **2027.gadā**  |
| **Prioritāte:** JAUNAJAM PROFESIONĀLĀS IEVIRZES IZGLĪTĪBAS STANDARTAM ATBILSTOŠU MĀCĪBU PROGRAMMU IZSTRĀDE, PILNVEIDOŠANA UN IEVIEŠANA. |
| **1. ATBILSTĪBA MĒRĶIEM**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
|  | Sagatavotas mācību programmas atbilstoši valsts profesionālās ievirzes izglītības standartam mākslu |       | Ieviestas jaunās mācību programmas un saturs mācību priekšmetos atbilst jaunajam standartam. | Pilnveidotas mācību programmas atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības mācību standartam.  | Pilnveidotas mācību programmas atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības mācību standartam. |
| jomā. |   |
| **Prioritāte:** IZSTRĀDĀTĀS PROFESIONĀLĀS IEVIRZES IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS UN IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KVALITATĪVA ĪSTENOŠANA. |
| **2. KVALITATĪVAS MĀCĪBAS**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
|  | Izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas |     | Aprobēta un pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. | Aktualizēta un pilnveidota pedagogu profesionālā kapacitāte jaunā standarta īstenošanai.  | Analizēta un novērtēta pedagogu profesionālā kapacitāte jaunā standarta īstenošanā.  |
| kārtība. |   |
|  |
| **Prioritāte:** VIENOTAS ATBILSTOŠAS MĀKSLAS SKOLAS TELPU IZVEIDE UN KVALITATĪVAS MĀCĪBU VIDES NODROŠINĀŠANA PAŠVALDĪBAS PIEŠĶIRTAJĀS PAGAIDU TELPĀS. |
| **3. IEKĻAUJOŠA VIDE**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |
|  | Uzsākts projekts jaunu, prasībām atbilstošu skolas telpu |   |  | Iekārtotas un apdzīvotas pagaidu telpas drošam |    | Nodrošināts kvalitatīvs mācību process skolas pagaidu telpās.  | Iekārtotas telpas jaunajā - vienotajā Talsu Mākslas skolas ēkā.  |
| mācību procesam. |   |
| nodrošināšanai. |  |  |
|  |
| **Prioritāte:** EFEKTĪVAS SKOLAS PĀRVALDES SISTĒMAS VEIDOŠANA. |  |
| **4. LABA** **PĀRVALDĪBA**  | **Sasniedzamais rezultāts**  |  |
|  | Veikts attīstības plānošanas darbs 4 gadiem, iesaistot visas |   |  | Pārskatīti, sakārtoti, aktualizēti iekšējie |    | Profesionāli pilnveidota vadības organizācija izglītības attīstības jautājumos un pārvaldībā. | Analizēta un novērtēta skolas vadības profesionālās darbības kvalitāte.  |
| normatīvie dokumenti. |  |
| mērķgrupas. |   |  |
|  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_ |

Paveikts – Uzssākts –