

Talsu novada pašvaldība

# TALSU MŪZIKAS SKOLA

**Reģ.Nr. 4176902085**

**Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, LV – 3201; tālr. 63291704; e-pasts: muzikasskola@talsi.lv**

**Talsu Mūzikas skolas pašnovērtējuma ziņojums**

**par 2023./2024. mācību gadu**

Talsos, datums skatāms laika zīmogā

(vieta, datums)

## SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS **............................................................................................................. 3**
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES **................................................................................. 5**
3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS **............................................................................................................................................................. 6**
4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ **.................................... 20**
5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI **..................... 21**
6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ **..................... 21**
7. CITI SASNIEGUMI **.......................................................................................................................................................................... 21**
8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM

MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2023./2024.MĀC.G. **.............................................................................................. 22**

1. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU

IZPILDI (IZPILDE 2023./2024.MĀC.G.) **................................................................................................................................................ 23**

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES

IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC*

*IESTĀDES VĒLMĒM*) **............................................................................................................................................................................... 23**

PIELIKUMS **.............................................................................................................................................................................................. 24**

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

**1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas kods | Īstenošanas vietas adrese | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof.  izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai  noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.) |
| Nr. | Licencēšanas datums |
| Taustiņinstrumentu spēle -  Klavierspēle | 20V212011 | Lielā ielā  19/21,  Talsos, Talsu  novadā, LV –  3201 | AI 11233 | 2018.gada  7.maijā | 61 | 56 |
| Taustiņinstrumentu spēle -  Akordeona spēle | 20V212011 | AI 11310 | 2018.gada  21.maijā | 5 | 5 |
| Stīgu instrumentu spēle Vijoles spēle | 20V212021 | AI 11234 | 2018.gada  7.maijā | 17 | 16 |
| Stīgu instrumentu spēle Čella spēle | 20V212021 | AI 11311 | 2018.gada  21.maijā | 8 | 8 |
| Vokālā mūzika - Kora klase | 20V212061 | AI 11239 | 2018.gada  7.maijā | 25 | 23 |
| Sitaminstrumentu spēle | 20V212041 | AI 11247 | 2018.gada  7.maijā | 9 | 7 |
| Pūšaminstrumentu spēle -  Flautas spēle | 20V212031 | AI 11235 | 2018.gada  7.maijā | 21 | 20 |
| Pūšaminstrumentu spēle -  Klarnetes spēle | 20V212031 | AI 11312 | 2018.gada  21.maijā | 12 | 10 |
| Pūšaminstrumentu spēle Saksofona spēle | 20V212031 | AI 11313 | 2018.gada  21.maijā | 10 | 8 |
| Pūšaminstrumentu spēle Trompetes spēle | 20V212031 | AI 11236 | 2018.gada  7.maijā | 9 | 8 |
| Pūšaminstrumentu spēle Trombona spēle | 20V212031 | AI 11315 | 2018.gada  21.maijā | 5 | 5 |
| Pūšaminstrumentu spēle Mežraga spēle | 20V212031 | AI 11237 | 2018.gada  7.maijā | 5 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas kods | Īstenošanas vietas adrese | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof.  izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai  noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.) |
| Nr. | Licencēšanas datums |
| Pūšaminstrumentu spēle -  Eifonija spēle | 20V212031 | AI 11238 | 2018.gada  7.maijā | 3 | 2 |
| Pūšaminstrumentu spēle Tubas spēle | 20V212031 | AI 11315 | 2018.gada  21.maijā | 2 | 2 |

**1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2023./2024. mācību gada:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes maiņas iemesls | Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē | Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības  iestādē | Komentāri |
| Dzīvesvietas maiņa |  | 1 |  |
| Izglītības vides maiņa |  |  |  |
| Izgl. programmas maiņa | 1 |  |  |
| Cits iemesls |  | 14 | Nevar savienot ar mācībām vispārizglītojošā skolā un citiem interešu pulciņiem. |

### 1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
| 1.3.1 | Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 25 |  |
| 1.3.2 | Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2023./2024. mācību gadā | 0 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1.3.3 | Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 1 |  |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes 2.1 Izglītības iestādes misija –** Nodrošināt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, veicinot vērtīborientācijas veidošanos mūzikā līdztekus pamatizglītības pakāpei, kā arī organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, veicinot garīgi un emocionāli attīstītas personības izaugsmi.

* 1. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –** Intelektuāli, emocionāli, muzikāli attīstīta, radoša, patstāvīga un nobriedusi personība, kas ir sagatavota profesionālai mūzikas tālākapguvei.

* 1. **Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) –** saskatīt katrā audzēknī stiprās puses un talantus, ar radošumu motivēt ikvienu audzēkni darboties personības izaugsmei, savstarpēji sadarbojoties audzēkņiem, vecākiem un pedagogiem.

### 2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)* 2.5 2023./2024. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 Popularizēt instrumentspēli novadā | a) kvalitatīvi : ritmiskās mūzikas īpatsvara palielināšana | Sasniegts |
| b) kvantitatīvi: koncerti skolās, pirmskolās, brīvā laika pavadīšanas centros | Sasniegts |

### 2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevumi | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi |
| Nr.1 Popularizēt instrumentspēli novadā | a) kvalitatīvi : turpināt ritmiskās mūzikas īpatsvara palielināšanu |
| b) kvantitatīvi: koncerti skolās, pirmskolās, brīvā laika pavadīšanas centros un citās kultūrvides vietās |

**3. Kritēriju izvērtējums 3.1 Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes):** Dokumentu analīze, intervijas un sarunas ar vecākiem un pašvaldību, AEK ziņojums.

### 3.2 Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.2.1 | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi | Skolā regulāri analizē mācību procesu. Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi, digitālie mācību līdzekļi, izdales materiāli u.c..Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē mācību uzdevumus un sasniedzamos rezultātus. | Palielināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem. |
| 3.2.2 | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto | Saņemto informāciju par nepieciešamo izglītības procesa pilnveidi izskata un | Jautājumus par izglītības procesa pilnveidi izskatīt kopīgi ar Izglītības |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei | analizē Skolas padomes sēdēs, kā arī Pedagoģiskās padomes sēdēs. | pārvaldes, LNKC attiecīgajiem speciālistiem. |
| 3.2.3 | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai | Katrs izglītības iestādes maiņas un mācību pārtraukšanas iemesls tiek analizēts atsevišķi. | Turpināt katru izglītības iestādes maiņas un mācību pārtraukšanas iemeslu analizēt atsevišķi, kā arī veidot kopīgu statistiku. |
| 3.2.4 | Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība | Audzēkņiem ir iespēja papildināt savas zināšanas un prasmes orķestros, koros uc. amatiermākslas kolektīvos. | Turpināt iesaistīt audzēkņus orķestros, koros uc. amatiermākslas kolektīvos. |
| 3.2.5 | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām / studijām un / vai profesionālo darbību | Ir informācija par absolventu turpmākajām mācībām, studijām vai profesionālo darbību. | Veidot apkopojumu par absolventu turpmākajām mācībām, studijām vai  profesionālo darbību |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Kritērijs “Mācīšana un mācīšanās” ir atbilstošs izglītības programmām. Tiek sasniegti mērķi, tomēr atsevišķus elementus iespējams uzlabot.

### 3.3 Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.3.1 | Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām | Izglītības iestādes pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. | Darbam skolā turpināt nodrošināt pedagogu sastāvu ar nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju. |
| 3.3.2 | Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām | Izglītības iestādes pedagogiem ir profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. | Turpināt nodrošināt pedagogiem profesionālās kompetences pilnveides atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.3.3 | Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte | Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide izpaužas mācību procesā. | Turpināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. |
| 3.3.4 | Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē | Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē ir atbilstoša normatīvajos aktos noteiktajam. | Saglabāt pedagogu noslodzi un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtību izglītības iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam. |
| 3.3.5 | Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē | Pedagogi savas profesionālās darbības pilnveidi īsteno gan apmeklējot kursus, gan arī savstarpēji daloties pieredzē izglītības iestādes kolektīvā, gan sadarbojoties ar reģionālo metodisko centru. | Turpināt sadarbību ar metodisko centru un LNKC pedagogu profesionālās darbības pilnveidei. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Pedagogu profesionālā kapacitāte Izglītības iestādē ir atbilstoša normatīvajos aktos noteiktajam.

### 3.4 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.4.1 | Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS | Informācijas par īstenoto izglītības programmu ievadīta un aktualizēta VIIS. | Regulāri pārskatīt VIIS sistēmā esošo informāciju, nepieciešamības gadījumā aktualizēt un papildināt to. |
| 3.4.2 | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos  noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums | Īstenotās izglītības programmas atbilst tiesību aktos noteiktajām prasībām. | Pēc nepieciešamības aktualizēt vai licencēt jaunas izglītības programmas. |
| 3.4.3 | Izglītības programmas īstenošanā  iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem | Izglītības iestādes vadībai un pedagogiem ir skaidri izglītības programmas mērķi un sasniedzamie rezultāti. | Veikt skaidrojošo darbu audzēkņu vecākiem, kā arī citiem, par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem. |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.4.4 | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā | Izglītības programmas īstenošanā sadarbojas visi pedagogi. | Pievērst lielāku uzmanību jautājumam par vienotu pieeju izglītības programmu īstenošanu starp teorētisko un instrumentspēles pedagogiem. |
| 3.4.5 | Izglītības iestādes īstenoto  mācību/ārpusstundu pasākumu  efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu | Audzēkņiem ir iespēja apgūt savas iespējamās profesijas pamatus Ziemeļkurzemes kamerorķestrī, pūtēju orķestrī Talsi u.c. kolektīvos. | Motivēt audzēkņus iesaistīties apgūt savas iespējamās profesijas pamatus Ziemeļkurzemes kamerorķestrī, pūtēju orķestrī Talsi u.c. kolektīvos. |
| 3.4.6 | Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu | Notiek visas mācību plānā paredzētās nodarbības atbilstoši apstiprinātajam nodarbību sarakstam. | Sastādot nodarbību sarakstus, vairāk pievērst uzmanību audzēkņu ierobežotajām apmekējuma iespējām saistībā ar transportu un citām ikdienas aktivitātēm dažādos interešu pulciņos. |
| 3.4.12 | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte | Ļoti laba. (Akreditācijas komisijas vērtējums 2024.g14.V) | Saglabāt un attīstīt iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāti un kvalitāti. |
| 3.4.13 | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķi atbilst prasībām, tie atspoguļoti programmu aprakstā. | Skaidrot vecākiem un audzēkņiem izglītības iestādes un izglītības programmas definētos kvalitātes mērķus. |
| 3.4.14 | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana | Ļoti laba. (Akreditācijas komisijas vērtējums 2024.g14.V) | Ikdienā ievērot Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumus. |
| 3.4.15 | Izglītības iestādes izveidotā sistēma  iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai | Kritērijs nav attiecināms |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.** Izglītības programmas tiek īstenotas atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

### 3.5 Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.5.1 | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai | Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus. | Pēc vajadzības uzlabot sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus. |
| 3.5.2 | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai | Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus. | Pēc vajadzības uzlabot sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus. |
| 3.5.3 | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai | Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku. | Turpināt apkopot un analizēt informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku. |
| 3.5.4 | Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos | Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo sasniegumiem valsts pārbaudes darbos un veic nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā. | Turpināt apkopot un analizēt informāciju un datus par izglītojamo sasniegumiem valsts pārbaudes darbos un veikt nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā. |
| 3.5.5 | Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem | Izglītības iestādes ikdienas mācību darbs atbilst valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem | Turpināt nodrošināt Izglītības iestādes ikdienas mācību darbu atbilstoši valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem. |
| 3.5.7 | Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml. | Izglītības iestādei ir aktīva līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga konkursos. | Saglabāt aktīvitāti līdzdalībai vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga konkursos. |
| 3.5.9 | Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai | Talantīgie izglītojamie tiek virzīti dalībai vietējā, nacionālā un  starptautiskā mēroga konkursos un ap 60% no tiem regulāri gūst tajos panākumus. Pedagogiem, kuri strādā ar | Saglabāt esošās mācību metodes un sniegt atbalstu darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | talantīgiem izglītojamiem, ir sava pedagoģiskā pieeja. |  |
| 3.5.10 | Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem | Labi. (Akreditācijas komisijas vērtējums 2024.g14.V) | Turpināt iesākto darbu. |
| 3.5.11 | Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte | Labi. (Akreditācijas komisijas vērtējums 2024.g14.V) | Analizēt un uzlabot iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāti |
| 3.5.12 | Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi | Ļoti laba. (Akreditācijas komisijas vērtējums 2024.g14.V) | Turpināt iesākto darbu. |
| 3.5.13 | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķi atbilst prasībām, tie atspoguļoti programmu aprakstā. | Skaidrot vecākiem un audzēkņiem izglītības iestādes un izglītības programmas definētos kvalitātes mērķus. |
| 3.5.14 | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana notiek saskaņā ar mācību plānu, stundu sarakstu. | Turpināt iesākto darbu. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izvērtējot kritēriju “Kompetences un sasniegumi”, jāsecina, ka tas atbilst prasībām un ir ļoti labi sasniegumi konkursos.

### 3.6 Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.6.1 | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi | Skolā regulāri analizē mācību procesu. Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi, digitālie mācību līdzekļi, izdales materiāli u.c..Pedagogi nosaka | Palielināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem, metodisko centru un LNKC. |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | mācību nodarbību mērķus, formulē mācību uzdevumus un sasniedzamos rezultātus. |  |
| 3.6.2 | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību  izglītības procesa pilnveidei | Saņemto informāciju par nepieciešamo izglītības procesa pilnveidi izskata un analizē Skolas padomes sēdēs, kā arī Pedagoģiskās padomes sēdēs. | Jautājumus par izglītības procesa pilnveidi izskatīt kopīgi ar Izglītības pārvaldes, LNKC attiecīgajiem speciālistiem. |
| 3.6.3 | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai | Dzīvesvietas maiņa. | Apkopot iemeslus izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai. |
| 3.6.5 | Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība (tiek izvērtēts profesionālās izglītības iestādēs, profesionālās ievirzes izglītības iestādēs, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādēs) | Audzēkņiem ir iespēja papildināt savas zināšanas un prasmes orķestros, koros uc. amatiermākslas kolektīvos. | Turpināt iesaistīt audzēkņus orķestros, koros uc. amatiermākslas kolektīvos. |
| 3.6.6 | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību | Kritērijs nav attiecināms |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vairāki audzēkņi pēc mūzikas skolas beigšanas, izvēlas turpināt mācības nakamajā izglītības pakāpē. Lai palielinātu to skaitu, mācību laikā audzēkņus vairāk iesaistīt koncertdarbībā gan individuāli, gan dažādos kolektīvos.

### 3.7 Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.7.1 | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē tiek ievērots vienlīdzības princips. | Turpināt skaidrojošo darbu izpratnei par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā. |
| 3.7.2 | Izglītības iestādes izveidotā sistēma  iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē tiek ievērots vienlīdzības princips. | Turpināt skaidrojošo darbu izpratnei par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā. |
| 3.7.3 | Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana | Regulāra mācību procesa izvērtēšana un kvalitātes risku identificēšana. | Turpināt darbu pie mācību procesa izvērtēšanas un kvalitātes risku identificēšanas. |
| 3.7.4 | Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c.  aspektiem | Kritērijs nav attiecināms |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē tiek ievērots vienlīdzības princips.

### 3.8 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.8.1 | Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību | Uzņemot jaunus audzēkņus, tiek izvērtēta bērna fiziskās veselības atbilstība izvēlētā mūzikas instrumenta apguvei. | Turpināt izvērtēt audzēkņu fiziskās veselības atbilstību izvēlētā mūzikas instrumenta apguvei. |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.8.2 | Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot profesionālās ievirzes izglītības iestādēs sportā un/vai īstenojot profesionālās ievirzes izglītības programmu sportā) | Izglītības iestāde nodrošina pieejamību izglītojamiem ar kustību traucējumiem. |  |
| 3.8.4 | Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā  (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot pirmsskolas izglītības iestādes, speciālās izglītības iestādes, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādes) | Pedagoģiskajās sēdēs tiek analizētas priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku situācijas. | Pievērst lielāku uzmanību priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku situācijām. |
| 3.8.5 | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu (tiek izvērtēts vispārējās izglītības iestādēs, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmu un/vai vispārējās pamatizglītības programmu, sākot ar  2023./2024.māc.g.) | Kritērijs nav attiecināms |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestāde nodrošina pieejamību izglītojamiem ar kustību traucējumiem. Uzņemot jaunus audzēkņus, tiek izvērtēta bērna fiziskās veselības atbilstība izvēlētā mūzikas instrumenta apguvei.

### 3.9 Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.9.1 | Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību | Tiek analizēti aptaujās iegūtie dati par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību. | Veikt aptaujas par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību. |
| 3.9.2 | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana | Izglītības iestādei ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi un par to ievērošanu tiek regulāri instruēti audzēkņi un personāls. | Pēc vajadzības aktualizēt Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumus. |
| 3.9.3 | Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana | Izglītības iestādē ir ugundrošības sistēma, tiek veikta videonovērošana. | Uzturēt darba kārtība Izglītības iestādē ierīkoto ugundrošības un videonovērošana sistēmu. |
| 3.9.4 | Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana | Pētot aptaujas rezultātus, jāsecina, ka skolā ir augsta emocionālā drošība. | Sekot līdzi ikdienas situācijām un savlaicīgi novērst emocionālās drošības risku iespējamību. |
| 3.9.5 | Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta | Pētot aptaujas rezultātus, jāsecina, ka personālam un izglītojamiem ir labizjūta. | Turpināt nodrošināt personālam un izglītojamiem labizjūtu. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Mācības izglītības iestādē notiek drošā un psiholoģiski labvēlīgā vidē.

### 3.10 Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.10.1 | Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai | Izglītības iestādei ir materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai. | Turpināt papildināt Izglītības iestādi ar  materiāltehniskajiem resursiem izglītības programmas īstenošanai. |
| 3.10.2 | Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas | Izglītības iestādei ir pieejamas informācijas un komunikācijas | Uzturēt darba kārtība pieejamās informācijas un komunikācijas |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai | tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai. | tehnoloģijas un turpināt papildināt digitālos resursus izglītības programmas īstenošanai. |
| 3.10.3 | Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte | Izglītības iestādē esošie  materiāltehniskie resursi un iekārtas tiek efektīvi izmantotas. | Paugstināt pēc iespējām Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāti. |
| 3.10.4 | Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam | Mācību telpas iekārtotas un aprīkotas atbilstoši mācību un audzināšanas procesam. | Pie nepieciešamības veikt mācību telpu iekārtojumu un aprīkojumu atbilstoši mācību un audzināšanas procesam. |
| 3.10.5 | Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte | Skolas apkārtējā teritorija un telpas ir multifunkcionālas. (Radošā sēta, Tautas nams) |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestāde ir ļoti labi aprīkota un iekārtota mācību procesa nodrošināšanai.

### 3.11 Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.11.1 | Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte | Izglītības iestādē notiek regulāra darba plānošana. Tas atspoguļojas mācību draba plānā. | Izglītības iestādes darba plānošanā vajadzētu lielāku sadarbību ar vispārizglītojošām skolām, Izglītības pārvaldi, LNKC, Kultūras Ministriju, Izglītības Ministriju. |
| 3.11.2 | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšana notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem. | Izvērtēt pašvērtēšanas kvalitāti un efektivitāti. |
| 3.11.3 | Personāla pārvaldības efektivitāte | Skolas darbībai ir nodrošināts nepieciešamais personāls. | Darba procesa efektivitātes nodrošināšanai, nepieciešms atjaunot 5 dienu darba nedēļu. |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.11.4 | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem | Izglītības iestādes ir sasaistīts ar izglītības attīstības un nozares politikas mērķiem. | Uzlabot komunikāciju par darba efektivitāti un sasaisti ar izglītības attīstības un nozares politikas mērķiem starp Izglītības iestādes vadības komandu un IP, LNKC. |
| 3.11.5 | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību | Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību. |  |
| 3.11.6 | Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījumos, kad vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības / izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu) | 2024.gada aprīlī notikusi Skolas akreditācija un vadītāja profesionālās darbības novērtēšana. | Analizēt iespējas visu procesu efektivitātes paaugstināšanai izglītības iestādē. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Administratīvā efektivitāte skolā ir laba. Tā nodrošina savlaicīgu plānošanu un efektīvu skolai piederošo resursu izmantošanu.

### 3.12 Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.12.1 | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus | Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas un izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu. Pēc nepieciešamības tiek izstrādāti un atjaunoti tiesību akti. | Pēc nepieciešamības turpināt izstrādāt un atjaunot tiesību aktus. |
| 3.12.2 | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, | Izglītības iestādes vadītājs pielieto līderības stratēģijas un taktikas, prot | Turpināt papildināt zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām. |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību | pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību. |  |
| 3.12.3 | Izglītības iestādes vadītāja komunikācija | Komunikācijā ar citiem, aizstāv skolas intereses un iesaistās diskusijās par aktuālajiem jautājumiem. | Uzlabot komunikācijas prasmes, vairāk ieklausoties arī citu viedokļos. |
| 3.12.4 | Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē | Izglītības iestādes vadītājs ir pietiekami kompetents sniegt un saņemt atgriezenisko saiti. | Regulāri uzlabot kompetenci. |
| 3.12.5 | Izglītības iestādes vadītāja ētiskums | Izglītības iestādes vadītājs ievēro ētiskuma normas. | Sarežģītu jautājumu risināšanā, turpināt ievērot ētikas normas. |
| 3.12.6 | Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības  kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem | Izglītības iestādes vadītājs izprot izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un nozares politikas mērķus un sasniedzamos rezultātus. | Sekot izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vadības profesionālā darbība ir atbilstoša, lai nodrošinātu nepārtrauktu, kvalitatīvu un efektīvu mācību procesu.

### 3.13 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.13.1 | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību | Izglītības iestādes vadītājs sadarbojas ar dibinātāju, lai: definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu, nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām, | Turpināt Sadarbību ar dibinātāju un citām institūcijām. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | tostarp uzklausot iesaistīto pušu vajadzības, definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus, nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai. |  |
| 3.13.2 | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām | Izglītības iestādes vadītājs iniciē un organizē sadarbību ar vietējo kopienu un kultūras nozares organizācijām ‒ piedalās to īstenotajās aktivitātēs, kopienai un kultūras nozarei paredzētu pasākumu, aktivitāšu un projektu izveidē. Piemēram, izglītības iestādei noslēgts sadarbības līgums ar Talsu Bērnu un jauniešu centru, kura paspārnē darbojas pūtēju orķestris, kurā izglītības iestādes izglītojamajiem ir iespēja piedalīties un gūt pieredzi kolektīvajā muzicēšanā.  Tā kā izglītības iestāde atrodas  blakus Talsu Kultūras centram, tas ļauj sadarboties gan izglītības iestādei izmantojot Kultūras centra lielo zāli, gan savukārt, Kultūras centram izmantojot izglītības iestādes kamerzāli. Tāpat izglītības iestādes izglītojamie sadarbībā ar Kultūras centru, ir iesaistīti pilsētas kultūras dzīvē, kurā vērojama liela izglītojamo aktivitāte. | Mācību gada plāna sastādīšanā novadā, būtu attīstāma izglītības iestādes sadarbība ar novada vispārizglītojošajām izglītības iestādēm. |
| ***Kritērija izvērtēšanas periods:*** | | | 2023 / 2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.13.3 | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē | Mērķtiecīgs vadītāja darbs pie skolas IT aprīkojuma, nodrošina iespējas apgūt mūsdienu mācību metodēm atbilstošas iemaņas. |  |
| 3.13.4 | Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē | Izglītības iestādes vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē, lai īstenotu sekmīgu izglītības programmu īstenošanu, iesaistās sadarbībā ar citām iestādēm. | Sekmēt lielāku pieredzes apmaiņu pēc kursu, meistarklašu un tml. aktivitāšu apmeklējumiem |
| 3.13.5 | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs) | Sadarbības kvalitātes nodrošināšanai notiek regulāras nodaļas pedagogu un vecāku sanāksmes, kā arī pēc vajadzības tikšanās individuāli ar audzēkņu vecākiem. Notiek regulāras Skolas padomes sēdes, kurās pārunā ar skolu un mācību darbu saistītos jautājumus. | Turpināt sadarbības efektivitātes paaugstināšanu nodarbību kavējumu samazināšanai. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Kritērijā “Vadības profesionālā darbība” sadarbība notiek visās minētajās pozīcijās. Atsevišķi aspekti varētu tikt uzlaboti.

Piemēram sadarbībā ar Izglītības pārvaldi, sadarbībā ar Metodisko centru.

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā**

• Šajā mācību gadā projekti netiek īstenoti.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institūcijas nosaukums | Mērķis | Komentāri |
| Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs | Dot iespēju Talsu Mūzikas skolas audzēkņiem apgūt papildus prasmes kolektīvajā muzicēšanā orķestrī | Talsu Mūzikas skola un Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs vienojas par interešu izglītības programmas “Jauniešu pūtēju orķestris” un profesionālās ievirzes izglītības programmu mācību priekšmeta  “kolektīvā muzicēšana” apguves īstenošanu. |

## 6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2023./2024. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritātes | Izvērtējums un rezultāti |
| Savstarpēji sadarbojoties audzēkņiem, vecākiem un pedagogiem, attīstīt katrā audzēknī stiprās puses un talantus, motivēt ikvienu audzēkni darboties personības izaugsmei, veicinot piedalīšanos koncertos un konkursos | Pēc mācību gada izvērtēšanas var secināt, ka mācību darbs noritējis pēc plāna. Mācību procesā stundas notikušas visos priekšmetos, apgūstot paredzamo vielu un sekmīgi kārtojot skolas beigšanas un pārcelšanas pārbaudījumus. Audzēkņi ieguvuši godalgotas vietas dažādos konkursos. Vairāki audzēkņi iestājušies skolās, lai turpinātu mūzikas izglītību nākamajā izglītības pakāpē. |

## 7. Citi sasniegumi

**7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).**

7.1.1. Skola akreditāta līdz 2030.gada 13.maijam, 10 kritērijos saņemot vērtējumu *“ļoti labi”* un 2 kritērijos vērtējumu *“labi”.*

**7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:**

7.2.1 Skola audzēkņus sagatavo atbilstoši prasībām, lai viņi spētu turpināt mūzikas izglītību nākamajā izglītības pakāpē. To

apliecina arī 2024.gada maijā saņemtais AEK ziņojums.

**7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.**

Mācību darbs noritējis pēc plāna. Mācību procesā stundas notikušas visos priekšmetos, apgūstot paredzamo vielu un sekmīgi kārtojot skolas beigšanas un pārcelšanas pārbaudījumus. Audzēkņi ieguvuši godalgotas vietas dažādos konkursos.

**7.4 Izglītības iestādes rādītāji profesionālās ievirzes izglītības programmās 2023./2024.māc.g.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Skaits % no kopējo izglītojamo skaita | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 7.4.1 | Izglītojamie, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās | 49,4% | Turpināt gatavot audzēkņus konkursiem un skatēm. |
| 7.4.2 | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml. | 26% | Veidot vairāk konkursus skolā. |
| 7.4.3 | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml. | 16% | Piedalīties novada konkursos, ja tādi tiek organizēti |
| 7.4.4 | Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml. | 9% | Turpināt gatavot audzēkņus valsts un starptautiskajiem konkursiem un skatēm. |

1. **Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.** 
   1. **Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mērķi | Stundu/nodarbību skaits | Pedagogu, kurus vēro, skaits/  procentuāli no  kopējā pedagogu skaita | Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros | Vērotāju skaits no ārienes |
| Gūt priekštatu par faktoriem kas veicina vai kavē kvalitatīvu mācību procesu. | 140 | 21 (87,5%) | 17 | 11 |

* 1. **Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.** 
     + Vērotajās nodarbībās tiek gūts apliecinājums, ka visu izglītības programmu satura apguve nodrošina kvalitatīvu zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi atbilstoši nozares vajadzībām. Pedagogi ir kompetenti savās specialitātēs. Pārzin mācību priekšmeta apguves specifiku. Pārvalda dažādus tehniskos spēles paņēmienus un pielāgo tos katram izglītojamajam atbilstoši viņa spējām. Tāpat pārzin instrumentam un līmenim atbilstošo repertuāru, piemeklē skaņdarbus katram izglītojamajam individuāli, atbilstoši viņu prasmēm un spēles līmenim.
     + Vērotajās nodarbībās ir ļoti labvēlīgs un radošs mikroklimats. Katrs izglītojamais pedagogiem ir īpašs, kas liecina par individuālu pieeju visiem izglītojamajiem. Savstarpējā komunikācijā valda savstarpēja cieņa un pieklājība risinot gan profesionālos, gan sadzīviskos jautājumus.

## 9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

1) pilnvērtīgāk sakārtot dokumentāciju sadarbībai ar Bērnu un jauniešu centra pūtēju orķestri, lai nodarbības šajos kolektīvos varētu iekļaut izglītības programmas saturā un ikdienas sasniegumus atspoguļot skolvadības sistēmā E-klase.

**Informācija par paveikto:** Skolas kārtējā akredācija notikusi 2024.gada aprīļa beigās un akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā ietvertie ieteikumi izpildīti.

## 10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJS (paraksts) R.Rērihs

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U.Katlaps

## Pielikums

*Pielikums Nr. 1*

### Talsu Mūzikas skolas attīstības prioritātes 2023. - 2025.gadam

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kritēriji | 2022./2023 | | | | | | 2023./2024. | 2024./2025. |
| **Atbilstība mērķiem** | | | | | | | | |
| **Kompetences un sasniegumi** | **Mācību procesa pilnveidošanas un izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanas plānošana un īstenošana, pamatojoties uz ikdienas mācību darba un pārbaudes darbu rezultātu analīzē identificētajām problēmām** | | | | | | | |
| SR | | * Balstoties uz regulāru mācību darba rezultātu analīzi, mācību programmas apguves problēmas savlaicīgi novērstas. * Izglītības programmas noslēgumā, audzēkņu zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs profesionālās ievirzes izglītības programmai mūzikā. | | | | | |
| Veicamās darbības: | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā; * pārbaudes darbu rezultāti, pārcelšanas un skolas beigšanas eksāmenu rezultāti. | |
| •  • | mācību darba rezultātu analīze; | |  | | |
| mērķtiecīgs darbs pie identificēto problēmu | | | |  |
| risināšanas, rezultātu izvērtēšana. | | |  |
| **Mērķtiecīgs darbs atbalsta sistēmas veidošanā izglītojamo talantu attīstīšanai** | | | | | | | |
| SR | | * Aktīva dalība un ļoti labi sasniegumi konkursos.Iegūtas godalgotas vietas dažādos konkursos gan individuālajās, gan ansambļu kategorijās. * Mācību procesā tiek ievērots izglītojamo atšķirīgais sagatavotības līmenis, diferencējot mācību saturu. * Liela skolas audzēkņu aktivitāte ārpus skolas koncertos. Vismaz 50% skolas audzēkņu piedalās ārpus skolas koncertos. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Veicamās darbības: | | | | | | | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * konkursos piedalījušos audzēkņu skaita dinamika un rezultātu analīze; * izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu analīze un dinamika ārpusskolas koncertu aktivitātēs. |
| •  • | palielināt audzēkņu skaitu, kuri piedalās | | | | | | | |  | | |
| konkursos. | | |  | | | | |
| turpināt darbu pie audzēkņu motivēšanas | | | | | | | | |  | |
| ikdienas darbam, kā arī iesaistīt dažādos | | | | | | | |  |
| ārpusskolas koncertos. | | | |  | | | |
| **Izglītības turpināšana un**  **nodarbinātība** | **Pamatu veidošana izglītojamo gatavībai veiksmīgi turpināt mūzikas mācības nākamajā izglītības pakāpē** | | | | | | | | | | | | |
| SR | | * Audzēkņiem tiek piedāvāta iespēja piedalīties dažādos amatiermākslas kolektīvos, lai labāk iepazītu savas mūziķa karjeras perspektīvas. * Audzēkņi mācību stundās tiek iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām. * Vismaz 15% absolventu turpina mācības mūzikas izglītības vidējā pakāpē. | | | | | | | | | | |
| Veicamās darbības: | | | | | | | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * amatiermākslā darbojošos audzēkņu uzskaite un dinamika. * absolventu, kuri turpina mācības nākamajā izglītības pakāpē, uzskaite un dinamika. |
| • •  • | Skolotāju un vecāku sadarbība. | | | | | |  | | | | |
| karjeras izglītības pasākumu organizēšana, | | | | | | | | | |  |
| iesaistot izglītojamo vecākus. | | | | |  | | | | |
| absolventu aptauja un iegūto datu | | | | | | |  | | |
| analīze. | |  | | | | |
| **Kvalitatīvas mācības** | | | | | | | | | | | | | |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Pedagogu profesionālās pilnveides un sadarbības īstenošana skolā, lai sasniegtu katram skolotājam nepieciešamo atbalstu** | | | | | | | | | | | | |
| SR | | * Mācību gada laikā tiek organizētas regulāras un mērķtiecīgas skolotāju metodiskās sanāksmes. * Mācību gada laikā notiek pedagogu savstarpējā stundu vērošana un analīze. Katrs pedagogs ir vērojis un analizējis vismaz vienu stundu mācību gada laikā. * Skolotāji regulāri seko līdzi jaunākajām tendencēm mūzikas izglītībā, dalās pieredzē ar kolēģiem. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Veicamās darbības:  • uz skolotāju vajadzībām un pieredzes balstītas pedagogu tālākizglītības organizēšana skolā; | | | | | | | | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * stundu vērošanas materiāli un dati; * pedagogu aptaujas; * tālākizglītības kursu materiāli, apliecības. |
| •  • | tiek nodrošināta skolotāju stundu savstarpējā | | | | | | | | | | | |
| vērošana un sadarbība; | | | |  | | | | | | | |
| skolas vadības komandas dalība stundu | | | | | | | | |  | | |
| vērošanā, lai sniegtu pedagogam | | | | | |  | | |
| nepieciešamo metodisko atbalstu. | | | | | | |  | |
| **Nepieciešamo atbalsta pasākumu nodrošināšana gan talantīgajiem izglītojamajiem, gan izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām kādā no profesionālās ievirzes programmas mūzikā priekšmetiem** | | | | | | | | | | | | | |
| SR | | | * Tiek veikta izglītojamo mācīšanās uzlabošanas vajadzību noteikšana, plāna izstrāde, rezultātu izvērtēšana. * Talantīgajiem izglītojamajiem papildus jauni izaicinājumi un motivēšana to sasniegšanai. | | | | | | | | | | |
| Veicamās darbības: | | | | | | | | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * izglītojamo mācību sasniegumu dinamika; * konsultācijas ar vecākiem; * stundu vērošana; * izglītojamo piedalīšanās konkursos; * izglītojamo aptaujas. |
| •  •  • | | skolotāju sadarbība plāna izveidē, lai | | | | | | |  | | | |
| sasniegtu izvirzīto mērķi un tā rezultātu | | | | | | | | |  | |
| izvērtēšana; | |  | | | | | | |
| regulāra sadarbība ar izglītojamā vecākiem, | | | | | | | | | | |
| lai noskaidrotu, kā veicies; | | | |  | | | | | | |
| dažāda individuāla repertuāra un | | | | | |  | | | | |
| vingrinājumu piemeklēšana nodarbībām. | | | | | | | | | |  |
| **Pedagogu profesionālā kapacitāte** | **Pedagogu profesionālās kapacitātes un izglītības kvalitātes stiprināšana** | | | | | | | | | | | | | |
| SR | | | * Tiek nodrošināta un atbalstīta pedagogu profesionālā sadarbība. * Tiek veikta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana pēc skolas izstrādātajiem kritērijiem; * Notiek jaunu pedagogu piesaiste skolai, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu. | | | | | | | | | | |

Veicamās darbības: Dati, kas par to liecina:

* sadarbību veicinošas vides nodrošināšana; • dati par pedagogu sadarbību;
* pedagogu profesionālās kvalitātes • profesionālās kvalitātes novērtēšanas rezultāti; novērtēšanas kritēriju pārskatīšana un darba • pedagogu aptauju dati; kvalitātes novērtēšana; • nepieciešamā pedagoģiskā personāla nodrošinājums.
* jauno pedagogu piesaiste skolai;
* skolotāja - mentora piesaiste jaunajiem pedagogiem.

**Izglītības Pārejas uz astoņgadīgām profesionālās ievirzes programmām ar augstākiem plānotajiem rezultātiem programmu īstenošana, jauno profesionālās ievirzes izglītības programmu ieviešanas kvalitātes izvērtēšana** **īstenošana**

SR Izveidota un tiek īstenota kopīga skolas astoņgadīgo profesionālās ievirzes izglītības programmu realizēšanas sistēma, regulāri tiek veikta programmu īstenošanas kvalitātes izvērtēšana un aktualizēšana.

Veicamās darbības: Dati, kas par to liecina:

* starpdisciplinārās saiknes veidošana • stundu vērošanas dati un materiāli; skolotājiem sadarbojoties, kopīga mācību • izglītojamo mācību sasniegumu rezultātu atbilstība procesa plānošanai. augstākajiem plānotajiem rezultātiem.
* Skolas izstrādāto mācību priekšmetu programmu instrumentspēlē, solfedžo pilnveide, ieviešana, aprobēšana, izvērtēšana.

#### Iekļaujoša vide

**Pieejamība** **Izglītības pieejamības nodrošināšana skolā**

SR • Pilnveidota sistēma priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas risku mazināšanai.

* Veiksmīga sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju, plānojot iespējamos risinājumus vides pielāgojumu uzlabošanai iestādē.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Veicamās darbības: | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * izglītojamo, skolotāju un vecāku aptaujas dati. * konsultāciju nodrošinājums. * mācību sasniegumu izvērtēšana. |
| •  • | pasākumu plāna izveide un realizēšana | | | |  |
| priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas risku | | | | |
| mazināšanai; | |  | | |
| resursu vajadzību izvērtēšana. | | |  | |
|  | | |
| **Drošība un psiholoģiskā labklājība** | **Iekļaujošas fiziskās un emocionālās vides nodrošināšana skolā** | | | | | | |
| SR | | * Pēc aptauju rezultātiem skolas vide ir fiziski un emocionāli droša gan izglītojamajiem, gan skolotājiem. * Savlaicīgi tiek izvērtēti un novērsti riski, kas traucētu drošai fiziskai un emocionālai videi. | | | | |
| Veicamās darbības:   * Edurio aptauja izglītojamajiem, vecākiem un skolotājiem, lai noskaidrotu situāciju skolā. * skolas pasākumu organizēšana. | | | | | | Dati, kas par to liecina:   * izglītojamo, vecāku un skolotāju aptauju dati. * visi skolotāji iesaistās drošas emocionālās vides veidošanā. * skolas rīkoto pasākumu dati. |
| **Infrastruktūra un resursi** | **Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās infrastruktūras un resursu nodrošināšana un to efektīvas izmantošanas plānošana** | | | | | | |
| SR | | * Regulāra nošu materiāla un citu mūzikas mācību līdzekļu iegāde. * IT tehnoloģiju ieviešana mācību programmu apguvē. * Esošo mūzikas instrumentu un aprīkojuma uzturēšana darba kārtībā. * Jaunu mūzikas instrumentu un aprīkojuma iegāde. | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Racionāla piešķirto resursu plānošana, lai | | | | nodrošinātu nepieciešamo mācību resursu | | | | iegādi un to uzturēšanu darba kārtībā; | |  | | skolas vides labiekārtošana. |  |   Veicamās darbības: Dati, kas par to liecina:   * • skolotāju, izglītojamo aptaujas; * mācību programmu īstenošanai nepieciešamo telpu aprīkojums un resursi.   • | | | | | | |
| **Laba pārvaldība** | | | | | | | |
| **Administratīvā efektivitāte** | **Skolas administratīvās efektivitātes izvērtēšana un paaugstināšana** | | | | | | |
| SR | | Efektīva administratīvā darba organizēšana | | | | |

Veicamās darbības: Dati, kas par to liecina:

* darba plānošana, stundu saraksta, telpu • stundu saraksti;

plānošana; • pedagogu, izglītojamo, vecāku aptaujas;

* līdzsvarots slodžu sadalījums; • darbinieku intervijas, pedagogu tarifikācijas;
* vadības sanāksmju organizēšana, savstarpējā • regulāras pedagoģiskās sēdes; sadarbība;
* regulāra atgriezeniskās saites par administratīvo darbu saņemšana un izmantošana, lai uzlabotu darba efektivitāti.

**Vadības Saliedētas, uz attīstību un inovācijām vērstas skolas vadības komandas darbs pārmaiņu vadīšanai**  **profesionālā** SR • Vadībai ir vienota izpratne par izglītības kvalitāti, tiek veikta uz datiem balstīta turpmākās attīstības **darbība** plānošana.

* Vadības komandai ir vienota izpratne par darba prioritātēm, atbildības sadalījumu. Komanda ir motivēta, notiek kopīgs, regulārs darbs mērķu sasniegšanai.

Veicamās darbības: Dati, kas par to liecina:

* skolas darba analīze un turpmākās attīstības • vadības komandas piedalīšanās profesionālās izaugsmes plānošana; kursos un pasākumos ir regulāra;
* mērķtiecīgs un regulārs vadības komandas • pedagogu, izglītojamo, vecāku aptaujas; darbs atbalsta pasākumu nodrošināšanā • vadības komandas pašnovērtējums;

pedagogiem; • skolas izvērtēšanas un plānošanas dokumenti;

* vadības komandas piedalīšanās • vadības komandas dalībnieku tālākizglītības dokumenti. profesionālās izaugsmes kursos un pasākumos.

**Atbalsts un Skolotāju profesionāli atbalstošas un motivējošas darba vides nodrošināšana un pilnveidošana** **sadarbība** SR • Skolā notiek savstarpēja mācību priekšmetu pedagogu sadarbība mācību procesa plānošanā, īstenošanā, kvalitātes vērtēšanā un darba vides uzlabošanā.

* Jaunajiem pedagogiem palīdz skolotājs – mentors ikdienas dienas un pārmaiņu procesā.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Veicamās darbības:   * nepieciešamā metodiskā darba nodrošināšana; * mentordarbības kā pedagogu izglītošanas un profesionālās pilnveides formas nostiprināšana. | | Dati, kas par to liecina:   * regulāri notiek skolotāju sanāksmes; * mentora atbalsts tiek sniegts jaunajiem pedagogiem, gan pārējiem kolēģiem; * pedagogu aptaujas; * skolotāju pašvērtējuma materiāli; * pieredzes apmaiņa. |
| **Ciešas savstarpējās sadarbības veidošana ar izglītojamo vecākiem un vietējo kopienu** | | |
| SR | * Tiek nodrošināta atgriezeniskā saite par izglītojamo mācību sasniegumiem. * Tiek īstenota vecāku kā svarīga sadarbības partnera nozīme skolas dzīvē. * Skola aktīvi iesaistās kultūras dzīvē Talsu pilsētā un novadā. | |
| Veicamās darbības:   * Nodrošināta regulāra sadarbība ar izglītojamo vecākiem; * skolas audzēkņu un pedagogu koncertdarbības veicināšana. | | Dati, kas par to liecina:   * tiek organizētas vecāku sapulces, individuālās sarunas gan klātienē, gan attālināti; * pedagogu, izglītojamo, vecāku aptaujas; * vecāku iesaistīšanās skolas pasākumos, karjeras izglītībā; * aktīvi darbojas izglītības iestādes padome; * izglītojamie sniedz koncertus bērnudārzos, pansionātos skolās, piedalās dažādos kultūras pasākumos. |
| **Skolas iesaistīšanās dažāda līmeņa projektos** | | |
| SR | Izglītojamie un pedagogi piedalās dažādos projektos, ar mērķi gūt pieredzi un nostiprināt savas zināšanas un prasmes, ieviest labās prakses piemērus ikdienas mācību darbā. | |
| Veicamās darbības:  • motivēt pedagogus un izglītojamos iesaistīties projektos un sniegt atbalstu to realizēšanā. | | Dati, kas par to liecina:   * Izglītojamie un skolotāji iesaistās projektos. * Projektiem sagatavotie materiāli. * Korespodences, līgumi u.c. dokumenti. |

Direktors R. Rērihs