

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS

# STENDES PILSĒTAS Stendes pamatskola

Reģ.Nr. 4112900610

Brīvības iela 15, Stende, Talsu novads LV-3257,

 tālr. 63291645, fakss 63222612, e-pasts , stendespamatskola@talsi.lv, www.stendesskola.lv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Stendes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums**

Stende, 28.10.2024.

 (vieta, datums)

Stendē

2024

# Saturs

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS ...................................................................................................................................................... 3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES .......................................................................................................................... 5
3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS ...................................................................................................................................................................................................... 7
4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ............................................................................. 28
5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI ............................................................... 28
6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ............................................................... 28
7. CITI SASNIEGUMI .................................................................................................................................................................................................................. 29
8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU /

NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2023./2024.MĀC.G. ............................................................................................................................................................................. 30

1. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE

2023./2024.MĀC.G.) ........................................................................................................................................................................................................................... 31

PIELIKUMS ........................................................................................................................................................................................................................................ 32

# 1.Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

**1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums   | Izglītības programmas kods  | Īstenošanas vietas adrese  | Licence  | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)  | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)  |
| Nr.  | Licencēšanas datums  |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma  | 01011111  | Nākotnes iela 3, Stende  | V-8940  | 12.01.2017.  | 67  | 71  |
| Pamatizglītības programma  | 21011111  | Brīvības iela 15, Stende  | V\_77  | 16.08.2010  | 121  | 98  |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem  | 21015611  | V\_66  | 05.08.2010.  | 7  | 7  |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem  | 21015811  | V\_4072  | 23.09.2020.  | 7  | 7  |

**1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2023./2024. mācību gada:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes maiņas iemesls  | Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē  | Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē  | Komentāri  |
| Dzīvesvietas maiņa  | 2  | 9  | *Deviņi izglītojamie mainīja dzīvesvietu. 4 izglītojamie no vienas ģimenes 3 sākumskolas skolēni un viens pirmsskolas skolēns mainīja dzīves vietu uz Tukuma novadu un 1 pirmsskolas izglītojamais uz Rīgu, 3 uz* *Talsiem un viens uz Sabili. Divi skolēni mainīa dzīves vietu uz Stendi*  |
| Izglītības vides maiņa  |   | 3  | *Mainīja iestādi ārpus skolas notikuša kriminālprocesa, pēc kura psiholoģiski nevēlējās palikt klasē.*  |
| Izgl. programmas maiņa  |   |   |   |
| Cits iemesls  |   |   |  |

## 1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK  | Informācija  | Skaits  | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)  |
| 1.3.1  | Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | 35  | Ilgstošas attaisnotas prombūtnes dēļ bija nepieciešama pedagogu piesaiste.  |
| 1.3.2  | Kontaktstundu skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaita attiecību pedagogam 2023./2024. mācību gadā  | 0  | Šādu pedagogu nebija  |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| 1.3.3  | Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)  | 3  | Sociālais pedagogs,skolotāja palīgs, skolotājs logopēds.  |

# 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

**2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) –** mūsdienīga, droša un radoša izglītības iestāde ikvienam izglītojamam.

## 2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) –

2.2.1 ieinteresēts un motivēts mācīties;

2.2.2 draudzīgs, atbildīgs, mērķtiecīgs;

2.2.3 attīstītas socializēšanās prasmes, ievēro kulturālās uzvedības normas saskarsmē ar vienaudžiem un pieaugušajiem;

2.2.4 augstu vērtē piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, valstij un līdzdarbojas to pasākumos.

**2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) – cieņa, atbildība, ģimene, Latvijas valsts, darbs, daba un kultūra.**

**2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu.** *(Skatīt pielikumā)*

## 2.5 2023./2024. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
| Nr.1 Skolēnu līdzdalība, atbildība un rīcība saskaņā ar pienākumiem un tiesībām  | a) Kvalitatīvi Pedagogi mācību procesā uzsver/ pamana izglītojamo pozitīvo atbildību pret saviem pienākumiem. Izglītojamie aktīvi iesaistās mācību procesā, mācās un pilnveido prasmi izvirzīt sasniedzamo rezultātu un sniegt atgriezenisko saiti.  | Sasniegts, 90% vēroto mācību stundu novērota šī iezīme. Sasniegts, 97% vēroto stundu skaidri izvirzīts sasniedzamais rezultāts, 94% sniegta atgriezeniskā saite.  |
| b) kvantitatīvi 98% izglītojamo mācību gadu beidz bez nepietiekamiem vērtējumiem 90% izglītojamajiem nav neattaisnoti kavētu mācību stundu. Pēc izglītojamo iniciatīvas tiek izplānoti un realizēti pasākumi izglītības iestādē (vismaz viens pasākums semestrī).  | Daļēji sasniegts. 93% izglītojamo mācību gadu beidz bez nepietiekama vērtējuma. 90% izglītojamo nav neattaisnoti kavētas stundas. Izpildīts, izglītojamie mācību gada laikā realizēja 4 pasākumus.  |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs  |
| Nr.2 Pilnveidot vērtēšanas kārtību un ievērot vienotas prasības mācību procesā  | a) kvalitatīvi Kvalitatīvi SLA pielāgošana un izmantošana mācību procesā  | Daļēji sasniegts. Pēc stundu vērojumiem, 79% pedagogu izmanto un pielāgo stunda  |
| b) kvantitatīvi Pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Ieraksti Mykoob un e-klases žurnālā.  | Sasniegts. Sagatavota mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, nav apstiprināta, saistībā ar Ministru kabineta projekta atlikšanu par vērtēšanas kārtību.  |

## 2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi  |
| Nr.1 Izglītojamo lasītprasmes uzlabošana, teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos  | a) kvalitatīvi teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos  |
| b) kvantitatīvi 1x mēnesī tiek rīkota lasīšanas nedēļa, kurā lasa visa skola un pēc tam prezentē savu izlasīto.  |
| Nr.2 Kvalitatīva un efektīva skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana (atgriezeniskā saite, formatīvā un summatīvā vērtēšana, pārbaudes darbu veidošana, snieguma līmeņu apraksti).  | a) kvalitatīvi izveidot visai skolai vienotus snieguma līmeņa aprakstus rīcībvārdiem, prezentācijām u.c. Pārbaudes darbu ievietošana e-klasē.  |
| b) Kvantitatīvi Katrs skolotājs ir apguvis profesionālā pilnveidē pilnvērtīgas atgriezeniskās saites sniegšanu. 1x semestrī ir izveidot pārbaudes darbs ar visu solo līmeņu uzdevumiem. Katrā pārbaudes darba vērtēšanā tiek izmantots vismaz viens snieguma līmeņa aprasts.   |

# 3.Kritēriju izvērtējums

**3.1 Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes):**

Nodarbību vērošanas analīze, individuālās sarunas ar pedagogiem, stundu vērosana

**3.2 Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.2.1  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei  | Tiek veikta stundu vērošana un sniegta atgriezeniskā saite. Izglītojamo ikdienas sasniegumi skolvadības sistēmā E-klase atspoguļoti regulāri, atbilstīgi iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai. Izglītojamiem ir iespāja uzlabot ikdienas mācību sasniegumus apmeklējot konsultācijas.  | Turpināt stundu vērošanu un sniegt pilnvērtīgu atgriezenisko saiti.  |
| 3.2.2  | Izglītības procesa plānošanas un  īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | Mācību process tiek īstenots atbilstīgi licencētajām programmām. Mācību stundu vērošanas rezultāti parāda, ka gandrīz katrai mācību stundai ir izvirzīts konkrēts sasniedzamais rezultāts, kas izglītojamajam jārealizē mācību stundas laikā, mācību stundām ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija, stundas beigās tiek sniegta atgriezeniskā saite, biežāk tā ir uzdevuma līmenī, ne par personas un pašregulācijas dimensiju, mācību stundās izmanto IKT rīkus, kas veicina diferencētu pieeju un pašvadītu mācīšanos;  | Mācību stundu vērošanas rezultāti parāda, ka katrai mācību stundai ir izvirzīts konkrēts sasniedzamais rezultāts, kas izglītojamajam jārealizē mācību stundas laikā, mācību stundām ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija, stundas beigās tiek sniegta atgriezeniskā saite, par personas un pašregulācijas dimensiju, mācību stundās izmanto IKT rīkus, kas veicina diferencētu pieeju un pašvadītu mācīšanos;  |
| 3.2.3  | Izglītības procesa diferenciācija,  individualizācija un personalizācija | Ir sistēma, kā tiek sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts, pamatā tas tiek nodrošināts skolēniem ar speciālam vajadzībām vai skolēniem ar mācīšanās  | Turpināt iesākto darbu mācību procesa individualizēšanā un diferencēšanā, panākot, ka 75% skolotāju savās stundās plāno un īsteno aktivitātes, kas ļauj  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | grūtībām. Individuālie izglītības plāni tiek organizēti izglītības iestādes koplietojamā dokumentā, tie regulāri tiek koriģēti, papildināti.  | skolēniem veikt dažāda veida diferencētus un/vai individualizētus uzdevumus. Īpašu vērību šajā procesā turpmāk jāpievērš spējīgākajiem un talantīgākajiem skolēniem.  |
| 3.2.4  | Izglītības procesa plānošanas un  īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | Iestādē tiek veikta regulāra mācību stundu un nodarbību vērošana pēc vienotas iestādes vērošanas lapas; pirmsskolas izglītības pedagogi plāno un vada atklātās nodarbības; savstarpējā mācību stundu vērošana vismaz 2 stundas/ nodarbības pie cita pedagoga.  | Turpināt jēgpilni izmantot iestādē pieejamās tehnoloģijas mācību procesa diferenciācijai un individualizācijai.  |
| 3.2.5  |  Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība  | Ir izstrādāta un apstiprināta sniegumu vērtēšanas kārtība atbilstoši ieteikumiem.  | Pārkārtot dažus punktus, kuri līdz septembrim nebija izprasti.  |
| 3.2.6  | Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem  | Speciālās izglītības izglītojamiem katram ir sastādīts individuālais plāns, tas tiek izvērtēts 2x gadā, iepazīstināti vecāki.  | Sastādīt individuālos plānus arī tiem izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, bet nav piešķirta speciālās izglītības programma.  |
| 3.2.7  | Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā  | Pirmsskolas izglītības pedagogi plāno un vada atklātās nodarbības; savstarpējā mācību stundu vērošana vismaz 2 stundas/ nodarbības pie cita pedagoga. Izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programma tiek nodrošināta augsti kvalitatīvā līmenī, tā atbilst kompetenču pieejas ieviešanas didaktiskajai un metodiskajai pieejai.  | Izglītības iestādē iespējams palielināt un dažādot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību procesā, izmantojot procesa, pašregulācijas un personības dimensiju.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādē iespējams palielināt un dažādot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību procesā, izmantojot procesa, pašregulācijas un personības dimensiju

Turpināt jēgpilni izmantot iestādē pieejamās tehnoloģijas; mācību procesa diferenciācija un individualizācija.

## 3.3 Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.3.1  | Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām  | Visiem skolotājiem ir nepieciešamā profesionālā kvalifikācija  | Visiem skolotājiem ir nepieciešamā profesionālā kvalifikācija  |
| 3.3.2  | Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām  | 82% skolotāju ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.  | 100% skolotāju profesionālās kvalifikācijas  |
| 3.3.3  | Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte   | Ir izveidot pedagogu profesionālās pilnveides grafiks, kur katrs skolotājs ieraksta savus apgūtos kursus. Reizi ceturksnī dalās ar informāciju, kura ir bijusi lietderīga no kursiem un kuru vēlētos pilnveidot praksē.  | Turpināt skolotāju dalīšanos un pa jomām ieviest un pilnveidot kādu jauninājumu, kuru pēc tam analizē visi jomas skolotāji, kā ir izdevies.  |
| 3.3.4  | Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē  | Izglītības iestādē ir izstrādātaPedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība.  | Motivēt skolotājus pieteikties profesionālās kvalitātes pakāpei.  |
| 3.3.5  | Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē   | Pedagogi savstarpēji sadarbojas, apmeklē tālākizglītības kursus, dalās pieredzē ar citiem iestādes pedagogiem. Ienākot kolektīvā jauniem pedagogiem, tiek nodrošināts administrācijas un metodiķa atbalsts.  | Iestādes pedagogi veic pašvērtējumu aptaujas veidā, izvērtējot savu profesionālo darbību, identificējot savas darbības stiprās puses un attīstības vajadzības un saņemot mutisku atgriezenisko saiti no skolas vadības  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Motivēt skolotājus pieteikties profesionālās kvalitātes pakāpei.

Turpināt skolotāju dalīšanos un pa jomām ieviest un pilnveidot kādu jauninājumu, kuru pēc tam analizē visi jomas skolotāji, kā ir izdevies.

## 3.4 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.4.1  | Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS  | Izglītības iestādes nolikumā esošā informācija atbilst faktiskajai situācijai, informācija par izglītības iestādes īstenotajām izglītības programmām VIIS ir pilnīga un ir aktualizēta atbilstoši tiesību aktiem.  | Izglītības iestādes nolikumā esošā informācija atbilst faktiskajai situācijai, informācija par izglītības iestādes īstenotajām izglītības programmām VIIS ir pilnīga un ir aktualizēta atbilstoši tiesību aktiem.  |
| 3.4.2  | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums  | izglītības iestāde atbilstoši licencētajai izglītības programmai ir ievadījusi VIIS mācību priekšmetu un stundu plānu, pedagogu tarifikāciju  | izglītības iestāde atbilstoši licencētajai izglītības programmai ir ievadījusi VIIS mācību priekšmetu un stundu plānu, pedagogu tarifikāciju  |
| 3.4.3  | Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības -3 gadu laikā programmas mērķiem un 1 sasniedzamajiem rezultātiem  | Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem.  | Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem.  |
| 3.4.4  | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā  | 87% pedagogu sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, nodrošinot starppriekšmetu saikni.  | 100% pedagogu sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, nodrošinot starppriekšmetu saikni  |
| 3.4.5  | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu   | izglītības iestādē ir definētas audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem, uzsvaru liekot uz tikumu, pilsoniskās līdzdalības un pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanu, kuru īstenošana notiek gan mācību stundās, gan ārpusstundu pasākumos, veidojot attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai, iesaistoties visiem pedagogiem.  | izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu - Olimpiskā diena, Ģimeņu orientēšanās pasākums maijā, Ziemassvētku pasākumi, Mārtiņdienas tirdziņi, kultūras mantojuma, gadskārtu tradīciju popularizēšana, valsts svētku svinēšana, atceres dienu pasākumi, lekcijas,  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  |  | praktiskas un izzinošas nodarbības, konkursi, tikšanās, mācību ekskursijas.  |
| 3.4.6  |  Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu   | Mācību gada laikā, pēc summatīvās vērtēšanas mācību gada nobeigumā, notiek izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze. Mācību gada nobeigumā tiek izvērtēta mācību satura apguves kvalitāte, par ko liecina pedagogu atskaites par izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze attēlojot izglītojamo dinamiku diagrammās salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu.  | Paaugstināt jaunu pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, stundu vērošana, konsultācijas, semināri citās iestādēs).  |
| 3.4.7  |  Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu   | izglītības iestāde atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm piedāvā konsultācijas, individuālās nodarbības, pedagogu palīgu, psihologa, logopēda, sociālā pedagoga atbalstu, nodrošinot kvalitatīvu izglītības ieguvi izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un uzvedības traucējumiem, ir visas iespējas piedāvāt programmu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.  | izglītības iestāde atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm piedāvā konsultācijas, individuālās nodarbības, pedagogu palīgu, psihologa, logopēda, sociālā pedagoga atbalstu, nodrošinot kvalitatīvu izglītības ieguvi izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un uzvedības traucējumiem, ir visas iespējas piedāvāt programmu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.  |
| 3.4.8  | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte   | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir vai daļēji izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti, ņemot vērā: (i) esošo / potenciālo izglītojamo skaitu izglītības programmā, (ii) pedagogu pieejamību un iestādes iespēju nodrošināt optimālu noslodzi  | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti, ņemot vērā: (i) esošo / potenciālo izglītojamo skaitu izglītības programmā, (ii) pedagogu pieejamību un iestādes iespēju nodrošināt optimālu noslodzi pedagogiem, (iii) tuvākās  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | pedagogiem, (iii) tuvākās izglītības iestādes, kurās tiek piedāvāta līdzīga veida izglītības programma un tajās pieejamā infrastruktūra un materiāltehniskie resursi kvalitatīvai izglītības programmas īstenošanai salīdzinošā skatījumā, (iv) izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā, (v) izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos.  | izglītības iestādes, kurās tiek piedāvāta līdzīga veida izglītības programma un tajās pieejamā infrastruktūra un materiāltehniskie resursi kvalitatīvai izglītības programmas īstenošanai salīdzinošā skatījumā, (iv) izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā, (v) izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos. Iegūtie izvērtējuma rezultāti norāda uz nepieciešamību: (i) pilnveidot izglītības programmas īstenošanas kvalitāti tuvāko 2 gadu laikā un/vai (ii) pārskatīt izglītības programmas piedāvājumu, izglītības ieguves formas, ar kurām izglītības iestāde darbojas, īstenojot izglītības programmas.  |
| 3.4.9  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana   | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos (piemēram, izglītojamo skaits) un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus (piemēram, darba prioritātes.), kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā.  | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos (piemēram, izglītojamo skaits.) un/vai kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus (piemēram, darba prioritātes, izglītojamo zināšanas, prasmes, kompetences u.tml.), kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā. Ir noteikts, kā tie tiks izmērīti.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem.

100% pedagogu sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, nodrošinot starppriekšmetu saikni

## 3.5 Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.5.1  | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai | 76% (2021./2022.m.g 1. semestrī), 87% (2020./2021.m.g) izglītojamo ikdienas mācību procesā sasniedz optimālus un augstus mācību rezultātus.  | Visās izglītības programmās apkopot un analizēt datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku.  |
| 3.5.2  |  Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai | Tiek diagnosticēti skolēni gada sākumā, bet netiek dati analizēti.  | Izstrādāt diagnosticējošos darbus visos priekšmetos visām klasēm.  |
| 3.5.3  | Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos   | 59% pamatizglītības programmas 4. – 9. klašu izglītojamo gada noslēguma vērtējumi ir 5 balles un vairāk. Pirmsskolas izglītības programmā visi izglītojamie ir apguvuši plānotos sasniedzamos rezultātus atbilstoši paraugprogrammai.  | Visās izglītības programmās apkopot un analizēt datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku.  |
| 3.5.4  | Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem   | 2023./2024.m.g. Angļu valodas VPD vidējais rādītājs valstī bija 63.8% Stendes pamatskolā kārtoja 13 skolēni un vidējais rādītājs ir 51.7%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni. Latviešu valodas eksāmenā vidējais rādītājs 59%, izglītības iestādē kārtoja 13 skolēni ar vidējo rādītāju 45.5%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni. Matemātikas VPD vidējais rādītājs bija 43.2%, izglītības iestādē kārtoja 14 skolēni un sasniedz vidējo rādītāju 39.5%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni.  | Tiekties sasniegt un pārsniegt valsts vidējos rādītājus visos mācību priekšmetos.  |
| 3.5.5  | Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai | Izglītības iestādē ir mērķtiecīgi izveidota sistēma darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem: (i) visiem pedagogiem ir apmaksātas konsultācijas; (ii)  | Nodrošināt izglītojamiem konsultācijas, interešu izglītību un mudināt pieteikties olimpiādēs un konkursos.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | izglītojamajiem pieejamas individuālas vai grupas nodarbības. izglītojamie var apmeklēt interešu izglītības pulciņus – dziedāt, dejot, nodarboties ar rokdarbiem un sportu; (iv) izglītojamie piedalās novada matemātikas, valodu, mākslas olimpiādēs un iegūst godalgotas vietas; (v) mācību gada beigās notiek “Izcilnieku pasākums”, kur apbalvo olimpiāžu, konkursu uzvarētājus, labākajiem izglītojamie saņem Zelta liecības, pateicības, viņu vārdi tiek ierakstīti Goda grāmatā.  |  |
| 3.5.6  | Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem   | Izglītības iestādē audzināšanas jomā šajā mācību gadā prioritāte ir izglītojamo mācīšanās kopā ar vienaudžiem- komunikācija/saziņa, sadarbība: (i) audzināšana tiek integrēta mācību procesā kā tikumu un caurviju apguve, to varēja redzēt 75% vēroto stundu, pedagogiem ir vienota izpratne par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu; (ii) izglītības iestāde projekta “Latvijas skolas soma”’ ietvaros organizē pasākumus, iepazīst kultūras mantojumu, tradīcijas, notiek valsts svētku un atceres dienu svinēšanai veltītie pasākumi;  | Audzināšana tiek integrēta mācību procesā kā tikumu un caurviju apguve. Turpināt organizēt pasākumus, kas paplašina redzesloku un pilnveido prasmes.  |
| 3.5.7  | Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte   | Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistītas visas mērķgrupas, sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti, balstoties uz datiem un informāciju.  | Apkopot datus un izvērtēt turpmākās vajadzības iesaistot visas mērķgrupas.  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.5.8  | Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi   | Izglītojamie ikdienas izglītības procesā un ārpus stundu aktivitātēs apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi- darbojas pašpārvaldē, sniedz atbalstu citiem izglītojamajiem, organizē un piedalās dažādās pilsētas un valsts līmeņa pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs – labdarības akcijās dzīvniekiem, talkās, vāc makulatūru, šķiro atkritumus, Lāčplēša dienā veido sveču aleju. Pedagogi īsteno sistēmisku un saskaņotu darbību, kas nodrošina izglītojamo pilsoniskās līdzdalības prasmju apguvi ikdienā.  | Aktualizēt pašpārvaldes darbu skolā.  |
| 3.5.9  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana   | Mācību gada laikā, pēc summatīvās vērtēšanas mācību gada nobeigumā, notiek izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze. Mācību gada nobeigumā tiek izvērtēta mācību satura apguves kvalitāte, par ko liecina pedagogu atskaites par izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze attēlojot izglītojamo dinamiku diagrammās salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu.  | Paaugstināt jaunu pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, stundu vērošana, konsultācijas, semināri citās iestādēs)  |
| 3.5.10  | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu  sasniegšana | Organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu un skolas prioritāšu sasniegšanu.  | Organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu un skolas prioritāšu sasniegšanu  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu un skolas prioritāšu sasniegšanu.

Paaugstināt jaunu pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, stundu vērošana, konsultācijas, semināri citās iestādēs)

Apkopot datus un izvērtēt turpmākās vajadzības iesaistot visas mērķgrupas

## 3.6 Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2022./2023.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.6.1  | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi   | Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamajiem, kam ir zemi mācību sasniegumi: izglītojamajiem, kuriem ir mācību grūtības, tiek piedāvāti individuālie plāni, tiek piesaistīti pedagogu palīgi,  | Izglītības iestāde rosina izglītojamos uzlabot mācību sasniegumus, sniedz nepieciešamo individuālo atbalstu. Ar individuālo atbalsta plāniem tiek iepazīstināti pedagogi un vecāki.  |
| 3.6.2  | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto  informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei  | Klašu audzinātāji un izglītības iestādes vadība izzina absolventu turpmākās mācības.   | Izglītības iestādē iespējams, veikt anketēšanu, sniegt respondentiem atgriezenisko saiti par par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei.  |
| 3.6.3  | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai  | Iestādē izglītojamo skaits turpina pieaugt, gada laikā bērnu skaits pieaug, iestādi maina ļoti mazs bērnu skaits.  | Turpināt ieviest novitātes, lai piesaistītu vecākus un bērnus uz mūsu iestādi, lai noturētu iestādes prestižu.  |
| 3.6.4  | Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība   | Tiek organizēti pasākumi gan klašu, gan klašu kopienu līmenī par karjeras izglītību – sevis izzināšana, tikšanās ar noteiktu profesiju pārstāvjiem  | Turpināt izzināt savu absolventu turpmākās mācības, viņu vērtējumu par mācību procesu, mainot izglītības iestādi.  |
| 3.6.5  | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu  turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību  | 85% absolventu turpina izglītības ieguvi profesionālajā un vidējā izglītībā.  | Turpināt izzināt savu absolventu turpmākās mācības, viņu vērtējumu par mācību procesu, mainot izglītības iestādi.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Turpināt izzināt savu absolventu turpmākās mācības, viņu vērtējumu par mācību procesu, mainot izglītības iestādi.

Izglītības iestāde rosina izglītojamos uzlabot mācību sasniegumus, sniedz nepieciešamo individuālo atbalstu. Ar individuālo atbalsta plāniem tiek iepazīstināti pedagogi un vecāki.

## 3.7 Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.7.1  | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības  ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā  | Tiek nodrošināta vienlīdzīga attieksme pret katru izglītojamo, nodrošinot cieņpilnu attieksmi pret dažādo izglītības ieguves un socializācijas procesā.  | Nodrošināt nepieciešamos pedagogu un pedagogu palīgu resursus.  |
| 3.7.2  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides  nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai  | Skolā tiek iekļauti bērni ar dažādām mācību un attīstības grūtībām.  | Vairāk domāt par spējīgo bērnu vajadzību nodrošināšanu, jo lieli resursi tiek veltīti bērniem ar dažādām grūtībām.  |
| 3.7.3  | Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana   | Nav apvienoto klašu. 2023./2024.m.g. Angļu valodas VPD 12.1% zemāki rādītāji, Latviešu valodas VPD 13.5% zemāki rādīt’ji, matemātikas VPD ir 3.7% zemāki rādītāji  | Tiekties sasniegt un pārsniegt valsts vidējos rādītājus VPD kārtotajos mācību priekšmetos.  |
| 3.7.4  | Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes  nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem  | Tiek nodrošināta vienlīdzīga attieksme pret katru izglītojamo, nodrošinot cieņpilnu attieksmi pret dažādo izglītības ieguves un socializācijas procesā  | Nodrošināt nepieciešamos pedagogu un pedagogu palīgu resursus. Attīstīt izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, cieņu pret sevi un citiem.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Nodrošināt nepieciešamos pedagogu un pedagogu palīgu resursus. Attīstīt izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, cieņu pret sevi un citiem.

Vairāk domāt par spējīgo bērnu vajadzību nodrošināšanu, jo lieli resursi tiek veltīti bērniem ar dažādām grūtībām.

## 3.8 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.8.1  | Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību   | Izglītības iestādē visām mērķgrupām (pedagogiem, vecākiem tehniskajiem darbiniekiem u.c.) ir vienota izpratne par pieejamības raksturojošiem faktoriem. Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē  | Izglītības iestādē visām mērķgrupām (pedagogiem, vecākiem tehniskajiem darbiniekiem u.c.) ir vienota izpratne par pieejamības raksturojošiem faktoriem. Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē  |
| 3.8.2  | Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām   | Izglītības iestāde nodrošina vides pieejamību un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām. Izglītības iestādē nav izglītojamie ar kustību traucējumiem. Izglītojamiem ik dienu pieejams autobuss nokļūšanai no sabiedriskā transporta pieturas līdz izglītības iestādei un atpakaļ.  | Izglītības iestāde nodrošina vides pieejamību un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.  |
| 3.8.3  | Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti   | Izglītības iestādē ir pieejams ierobežots piedāvājums un tiek īstenotas darbības, kuras daļēji nodrošina iespējas nodrošināt augstāku izglītības kvalitāti (viens vai divi no nosauktajiem), tai skaitā: (i) izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, direktora vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā, lai nodrošinātu sekmīgāku pārvaldības kvalitāti, (ii) izglītības iestādei ir pieejams dibinātāja finansējums finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un pēdējo divu  | Izglītības iestādē ir pieejams optimāls piedāvājums un tiek īstenotas darbības, kuras daļēji nodrošina iespējas nodrošināt augstāku izglītības kvalitāti (viens vai divi no nosauktajiem), tai skaitā: (i) izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, direktora vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā, lai nodrošinātu sekmīgāku pārvaldības kvalitāti, (ii) izglītības iestādei ir pieejams dibinātāja finansējums finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un pēdējo divu  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | gadu laikā paveiktais. (iv) izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi. (vi) izglītības iestādē pedagogiem tiek apmaksāta gatavošanās mācībām un citi papildus darbi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti, (vii) izglītības iestādē ir dažāda veida interešu izglītība (kultūrizglītība un sportā).  | gadu laikā paveiktais. (iv) izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi. (vi) izglītības iestādē pedagogiem tiek apmaksāta gatavošanās mācībām un citi papildus darbi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti, (vii) izglītības iestādē ir dažāda veida interešu izglītība (kultūrizglītība un sportā).  |
| 3.8.4  | Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā   | Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, tās darbība ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un aktīvi tās izmanto.  | Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, tās darbība ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un aktīvi tās izmanto.  |
| 3.8.5  | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu   | Izglītības iestāde regulāri izvērtē tās rīcībā esošo visu veidu informāciju par izglītojamiem pirmsskolas izglītības un/vai vispārējās pamatizglītības programmā (piemēram, izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi, izglītojamo sasniegumi diagnosticējošajos darbos, izglītojamiem nepieciešamais un sniegtais atbalsts, īstenojot mācību darba diferenciāciju un individualizāciju, atbalsta personāla veiktā izpēte un izglītojamo spēju diagnostika u.tml.), bet jaunas speciālās izglītības programmas netiek licencētas.  | Izglītības iestādē ir divas speciālās programmas licences un šobrīd nav kapacitātes, lai realizētu citas.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestāde nodrošina vides pieejamību un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.

Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, tās darbība ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un aktīvi tās izmanto.

## 3.9 Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.9.1  | Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību   | Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu.  | Izglītības iestāde, iesaistoties lielākajai daļai mērķgrupu (piemēram, pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam, vecākiem u.tml.), ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē, tomēr izglītības iestādei nav noteikti kvantitatīvie rādītāji, kuri ļauj regulāri sekot un izvērtēt visu iesaistīto izpratni par noteikumu ievērošanu.  |
| 3.9.2  | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana   | Visi izglītības iestādes darbinieki līdzīgi un konsekventi ievēro un veicina šo noteikumu ievērošanu, izprot savu lomu bērnu aizsardzības un vienlīdzības veicināšanā skolā.  | Informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem un draudiem tiek apkopota, regulāri un tā tiek profesionāli analizēta.  |
| 3.9.3  | Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana   | Iekšējās kārtības noteikumi katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti un ieviesti (īpaši skaidroti jaunajiem darbiniekiem, pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem), lai nodrošinātu to aktualitāti un veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē.  | Izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos (piemēram, bulings, ārkārtas situācijas u.tml.).  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.9.4  | Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana   | Tiek radīta droša vide skolā, lai katrs izglītojamais justos drošs un zinātu kur vērsties pēc palīdzības. Izglītojamie izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, ievēro tos, var nosaukt un atpazīt, kad tie ir vai nav tikuši ievēroti.  | Izglītības iestāde ir uzsākusi veikt izglītojošu darbu pirmo vai otro gadu, palīdzot apgūt izglītojamiem un personālam emocionālās drošības jautājumus (piemēram, garīgā veselība, cieņpilna komunikācija, sociāli emocionālā mācīšanās, nevardarbība, uzvedība digitālajā vidē u.tml.), to integrējot izglītības procesā vai arī tam papildus pievēršot uzmanību.  |
| 3.9.5  | Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta   | Piederības sajūtu klašu un izglītības iestādes līmenī veicina visa personāla attieksme un vienota izpratne par to, kā arī dažādi pasākumi.  | Iedrošināt izglītojamos vairāk vērsties pēc palīdzības, ja tāda ir nepieciešama.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos (piemēram, bulings, ārkārtas situācijas u.tml.).

Iedrošināt izglītojamos vairāk vērsties pēc palīdzības, ja tāda ir nepieciešama.

Piederības sajūtu klašu un izglītības iestādes līmenī veicina visa personāla attieksme un vienota izpratne par to, kā arī pasākumi.

##  3.10 Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.10.1  | Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai  | Izglītības iestādei ir atbilstošs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, lai īstenotu izglītības programmu. Iegādāta jaunākā mācību literatūra.  | Papildināt materiāltehnisko bāzi STEM jomas mācību priekšmetu pasniegšanai (3D printeris, fizikas un ķīmijas mācību un uzskates līdzekļi, lego roboti u.c.)  |
| 3.10.2  | Izglītības iestādei pieejamās  informācijas un komunikācijas  | Pēc iespējas digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot,  | Uzlabot interneta pieslēguma kvalitāti, lai tas būtu visās izglītības iestādes telpās  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai  | kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt (piemēram, attīstīt digitālās un citas prasmes), tomēr tā lielākoties ir atsevišķu pedagogu iniciatīva, nevis izglītības iestādē vispārpieņemta prakse.  | (skolas un pirmsskolas izglītības īstenošanas grupās). Nepieciešamas planšetes caurviju prasmes attīstībai pirmsskolā un sākumskolā.  |
| 3.10.3  | Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte   | Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma IKT un digitālo resursu pieejamībai un izmantošanai. Izglītības iestādē pieejamie resursi un iekārtas tiek prasmīgi izmantotas. Gan izglītības iestādes vadībai, gan pedagogiem, gan izglītojamiem mācību stundu nodarbību laikā un ārpus tām tiek piedāvāts patstāvīgi un atbildīgi lietot izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.  | Gan izglītības iestādes vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību stundu/nodarbību laikā un ārpus tām pastāvīgi un atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.  |
| 3.10.4  | Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam   | Izglītības iestādes telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam, ko apliecina pārraugošo institūciju atzinumi. Izglītības iestāde rūpējas par mācību procesu kavējošo faktoru novēršanu (piemēram, mācību procesā tiek nodrošināta atbilstoša gaisa kvalitāte, apgaismojums, u.c.).  | Atsevišķas darba telpas ir pieejamas atbalsta personālam un tehniskajiem darbiniekiem, (vi) katram pedagogam ir pieejamas atpūtas un darba telpas, (vii) izglītojamiem ir pieejama atpūtas zona. Iestādē visi nosauktie faktori ir sakārtoti un atbilstoši sekmīgam mācību un audzināšanas procesam.  |
| 3.10.5  | Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte   | Izglītības iestāde nodrošina nepieciešamās ēkas un telpas (tai skaitā sporta laukums vai stadions, āra klases u.tml.), lai mācības varētu notikt. Telpas nav iespējams pielāgot dažādām vajadzībām vai mācībām dažādās zonās  (piemēram, demonstrācijām,  | Ir nepieciešams sakārtos sporta laukuma infrastruktūru. Pielāgot telpas dažādām vajadzībām, lai tās būtu multifunkcionālas.  |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2021./2022.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  | sacensībām, koncertiem, pasākumiem u.tml.).  |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma IKT un digitālo resursu pieejamībai un izmantošanai.

Atsevišķas darba telpas ir pieejamas atbalsta personālam un tehniskajiem darbiniekiem, (vi) katram pedagogam ir pieejamas atpūtas un darba telpas, (vii) izglītojamiem ir pieejama atpūtas zona. Iestādē visi nosauktie faktori ir sakārtoti un atbilstoši sekmīgam mācību un audzināšanas procesam.

Ir nepieciešams sakārtos sporta laukuma infrastruktūru. Pielāgot telpas dažādām vajadzībām, lai tās būtu multifunkcionālas.

##  3.11 Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.11.1  | Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte   | Izglītības iestādes vadītāja pamatā sekmīgi vada stratēģiskās attīstības, ikgadējās darbības un ikdienas darba plānošanu. Plānā visos līmeņos atspoguļojas valstī izvirzītās prioritātes. Plānošanā iesaistās lielākā daļa mērķgrupu.  | Izglītības iestādes vadītāja pamatā sekmīgi vada stratēģiskās attīstības, ikgadējās darbības un ikdienas darba plānošanu. Plānā visos līmeņos atspoguļojas valstī izvirzītās prioritātes. Plānošanā iesaistās lielākā daļa mērķgrupu  |
| 3.11.2  | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas  īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte  | Izglītības programmas pašvērtēšana notiek katru gadu.  | Izglītības programmas pašvērtēšana notiek katru gadu, iesaistot visas mērķgrupas.  |
| 3.11.3  | Personāla pārvaldības efektivitāte   | Izglītības iestādes vadītājai ir daļēja izpratne par personāla efektīvu pārvaldību, taču lieliska - par personāla labbūtības jautājumiem.  | Vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas pārsvarā nodrošina efektīvu personāla pārvaldību iestādē. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pamatā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem, reizēm konkrētu vadības  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  |  | uzdevumu veikšanā iesaistot citu mērķgrupu pārstāvjus.  |
| 3.11.4  | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar  izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem  | Vadītāja prasme īstenot personāla vadību ir daļēja, ko apliecina ilgstoša direktora vietnieka vakance un apmaksas jautājumi esošajiem pedagogiem, kuri pilda šo papilddarbu.  | Izglītības iestādē jāizveido sistēma mērķtiecīgai dažādu komandu sadarbībai.  |
| 3.11.5  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību  | Izglītības iestādes vadītāja nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanos.  | Izglītības iestādes vadītāja nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanos.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādes vadītāja nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanos.

Izglītības iestādē jāizveido sistēma mērķtiecīgai dažādu komandu sadarbībai.

Izglītības programmas pašvērtēšana notiek katru gadu, iesaistot visas mērķgrupas.

##  3.12 Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.12.1  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot  tiesību aktus | Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas tiesiskuma un atbildības jautājumos. Izglītības iestādes vadītāja patstāvīgi un sadarbībā ar vietnieku vai dibinātāju izstrādā iekšējos normatīvos aktus.  | Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas tiesiskuma un atbildības jautājumos. Sadarbībā ar visām mērķgrupām izstrādā iekšējos normatīvos aktus.  |
| 3.12.2  | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties  atbildību | Izglītības iestādes vadītājai ir daļējas zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, lēmumi tiek pieņemti demokrātiski, uzņemas atbildību.  | Vadītājam ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas, kuras palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē. Vadītājs, konsultējoties ar visiem  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  |  |  | iesaistītajiem (piemēram, vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs), patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu, tai skaitā nepopulāru, pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas.  |
| 3.12.3  | Izglītības iestādes vadītāja komunikācija   | Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai.  | Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas dažādu komunikācijas veidu pielietošanā ikdienā ar dažādām mērķauditorijām, dažādiem mērķiem.  |
| 3.12.4  | Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē   | Izglītības iestādes vadītāja sniedz pamatā vispārīgu atgriezenisko saiti, kura balstīta uz iestādes izstrādātu formu. Saņemot atgriezenisko saiti par savu darbu, izglītības iestādes vadītāja prot saņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, objektīvi argumentē.  | Izglītības iestādes vadītāja sniedz personalizētu un jēgpilnu atgriezenisko saiti. Saņemot atgriezenisko saiti par savu darbu, izglītības iestādes vadītāja prot saņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti.  |
| 3.12.5  | Izglītības iestādes vadītāja ētiskums   | Izglītības iestādē uzsākts veidot mācīšanās organizācijas kultūru. Izglītības iestādes vadītājas rīcība ir augsti ētiska, atklājot vārdu un darbu saskaņu, vadītājas personiskās vērtības sakrīt ar izglītības iestādes vērtībām, kuras konsekventi tiek ievērotas.  | Vadītāja darbība ir augsti ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē iestādes definētās vērtības sadarbībai. Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.  |
| 3.12.6  | Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas  | Izglītības iestādes vadītājai ir izpratne par aktuālajiem nozares attīstības un izglītības kvalitātes jautājumiem.  | Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|  | mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem  |  | savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.  |
| 3.12.7  | Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos   | Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.  | Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā. Vadītājs iesaistās kādas mācību jomas darbā.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas tiesiskuma un atbildības jautājumos. Sadarbībā ar visām mērķgrupām izstrādā iekšējos normatīvos aktus.

Vadītājam ir zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai.

Izglītības iestādes vadītāja sniedz personalizētu un jēgpilnu atgriezenisko saiti. Saņemot atgriezenisko saiti par savu darbu, izglītības iestādes vadītāja prot saņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti.

## 3.13 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.13.1  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību   | Iestādes vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, lai plānotu iestādes mērķus un uzdevumus, nodrošinātu nepieciešamo profesionālo pilnveidi darbiniekiem un nepieciešamos resursus izglītības programmu īstenošanai.  | Vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju un/vai vietējo pašvaldību, aktīvi iesaistās sadarbībā, lai: (i) līdzdarbotos pašvaldības un/vai dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja un/vai pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu, (ii) definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:***  | 2023./2024.m.g.  |
| NPK  | Rezultatīvā rādītāja nosaukums  | Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
| 3.13.2  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām   | Ir nodrošināta iestādes pedagogu sadarbība ar novada izglītības iestāžu pedagogiem, novada jomu koordinatoriem mācību priekšmetu jomu apvienībās, pedagogu tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā. Iestādes vadītāja iesaista iestādes darbiniekus un izglītojamos un vecākus izglītības iestādes īstenotajos pasākumos un aktivitātēs pilsētas Tautas namā, piemēram, kā Ziemassvētku un Ģimenes dienas pasākumi.  | nodrošināt iestādes pedagogu sadarbība ar novada izglītības iestāžu pedagogiem, novada jomu koordinatoriem mācību priekšmetu jomu apvienībās, pedagogu tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā.  |
| 3.13.3  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē  | Izglītības iestādes vadītāja ir atvērta pārmaiņām, uzņemas atbildību un sadarbojas ar visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.  | Izglītības iestādes vadītāja ir atvērta pārmaiņām, uzņemas atbildību un sadarbojas ar visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.  |
| 3.13.4  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē   | Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē.  | Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē  |
| 3.13.5  | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem   | Vadītāja nodrošina aktīvāko vecāku regulāru iesaisti izglītības iestādes darbā, atbalsta iestādes padomes iniciatīvas.  | Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.  |
| 3.13.6  | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo  pārstāvības institūcijas darbību  | Padome izstrādā ieteikumus izglītības iestādes darbības pilnveidei, iesaistās izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā, sniedz priekšlikumus gan jautājumos par mācību un audzināšanas procesu, gan par infrastruktūras uzlabošanu.  | Turpmāk iespējams izglītojamo pašpārvaldi iesaistīt izglītības iestādes padomes darbā, lai piedalītos izglītības iestādes darbības kvalitātes vērtēšanā, attīstības plānošanā un uzlabojumu ieviešanā.  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju un/vai vietējo pašvaldību, aktīvi iesaistās sadarbībā, lai: (i) līdzdarbotos pašvaldības un/vai dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja un/vai pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu, (ii) definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu.

Ir nodrošināta iestādes pedagogu sadarbība ar novada izglītības iestāžu pedagogiem, novada jomu koordinatoriem mācību priekšmetu jomu apvienībās, pedagogu tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā.

Izglītības iestādes vadītāja ir atvērta pārmaiņām, uzņemas atbildību un sadarbojas ar visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.

Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.

# 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

* Programma “Latvijas skolas soma” • Programma “Piens un augļi skolai”.
* Programma “Ekoskola” (pirmsskolas grupas)

**5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri**

• Vides izglītības fonds – ekoskolas programmas ieviešana un projektam “No atkritumiem uz resursiem”.

# 6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2023./2024. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritātes  | Izvērtējums un rezultāti  |
| Jēgpilni un mērķtiecīgi organizēti ārpusstundu pasākumi izglītojamo pilsoniskās, patriotiskās un valstiskās audzināšanas, Eiropas piederības apziņas veicināšanā.  | Izglītojamiem ir pieejami daudzveidīgi interešu izglītības pulciņi dažādām vecuma grupām, kas ļauj paaugstināt ikdienas mācību sasniegumus sportā, mākslā u.c. Tiek organizēti ģimenes saliedēšanas pasākumi: Ziemassvētki un Ģimenes diena. Patriotiska audzināšana: popularizēti valsts simboli, Valsts proklamēšanas diena, Lāčplēša atceres dienas lāpu gājiens, Valsts neatkarības atjaunošanas diena, Stendes pilsētas dzimšanas diena.  |
| Veidot visaptverošu izpratni par vērtībām: dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts, veidojot vērtējošu attieksmi un atbildību par sevi un savu rīcību.  | Radīta iespēja skolēnam izprast pašam sevi, apzināties savas individuālās spējas un intereses, veicot pašizpēti klases stundu nodarbībās.  |

# 7. Citi sasniegumi

**7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).**

Stendes pamataskolas izglītojamie piedalījās:

Talsu novada vizuālās mākslas olimpiādes 1.-9. klašu rezultāti: 1. vieta un izvirzīts uz Kurzemes reģiona olimpiādi, viena 2. vieta un divas 3. vietas laureāti;

Krievu valodas 25.olimpiādē 8.-9. klašu grupā viens izglītojamais

Angļu valodas olimpiāde 4.-6. klašu grupā divi izglītojamie

Talsu novada Ģeogrāfijas olimpiādē 7.klašu grupā viens izglītojamais

Matemātikas 74. olimpiādē 7.klašu grupā divi izglītojamie;

Talsu novada matemātikas olimpiādē 3.klašu grupā divi izglītojamie.

Četri 3.klases skolēni piedalījās konkursā “Matemātiskais ķēriens”2024, no kuriem divi turpināja konkursu otrā kārtā.

**7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:**

7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu valsts pārbaudes darbos par 2023./2024. mācību gadu;

2023./2024.m.g. Angļu valodas VPD vidējais rādītājs valstī bija 63.8% Stendes pamatskolā kārtoja 13 skolēni un vidējais rādītājs ir 51.7%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni.

Latviešu valodas eksāmenā vidējais rādītājs 59%, izglītības iestādē kārtoja 13 skolēni ar vidējo rādītāju 45.5%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni.

Matemātikas VPD vidējais rādītājs bija 43.2%, izglītības iestādē kārtoja 14 skolēni un sasniedz vidējo rādītāju 39.5%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni.2023./2024.m.g.

Angļu valodas VPD 12.1% zemāki rādītāji, Latviešu valodas VPD 13.5% zemāki rādītāji, matemātikas VPD ir 3.7% zemāki rādītāji

7.2.2 par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2021./2022. m.g. valsts pārbaudes darbi izglītības iestādē netika kārtoti saistība ar epidemioloģisko situāciju valstī un mācību programmu, kurā nav nepieciešams kārtot valsts pārbaudes darbus.

2022./2023. m.g. Valsts pārbaudes darbus nokārtoja visi izglītojamie; Matemātikas eksāmenā skolas vidējais vērtējums ir augstāks (56.8%), kā valstī vidējais (50.5%); Latviešu valodas eksāmenā skolas vidējais vērtējums sakrīt ar valstī vidējo vērtējumu (58.1%); Angļu valodas eksāmenā skolas vidējais vērtējums ir nedaudz augstāks (67.3%) nekā valstī vidējais (66.1%).

**7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.**

Ikdienas mācību sasniegumu pozitīvai dinamikai nepieciešams turpināt veicināt trīspusēju atbildību - izglītības iestāde, izglītojamais, izglītojamā likumiskais pārstāvis - sarunu un regulāru individuālu konsultāciju veidā. Identificējot problēmas izglītojamo ikdienas summatīvajos mācību sasniegumos, uzlabojumi nepieciešami pie vienotas izpratnes veidošanas par vērtēšanas kārtību izglītības iestādē.

1. **Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.**
	1. **Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mērķi  | Stundu/nodarbību skaits  | Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita  | Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros  | Vērotāju skaits no ārienes  |
| Lasītprasmes veicināšana  | 6  | 20%  | 1  | 0  |
| Lietderīgas atgriezeniskās saites sniegšana  | 6  | 20%  | 1  | 0  |
| Efektīva mācību stunda  | 6  | 20%  | 1  | 0  |

* 1. **Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.**

• Pedagogiem pakāpeniski tiek veidota vienota izpratne par efektīvu mācību stundu. Sasniedzamo rezultātu pedagogi izvirza un formulē 95% vērotajās mācību stundās vai nodarbībās; 64% vēroto stundu/nodarbību vērojamas trīs stundas/ nodarbības daļas; mācību procesa diferenciācijas un individualizācijas elementi vērojami 63% mācību stundās/ nodarbībās; izglītojamo savstarpējā sadarbība tiek īstenota 55% vēroto mācību stundu/ nodarbību; atgriezeniskā saite tiek sniegta 91% vēroto stundu/ izglītojamo nodarbību. Lasītprasme tiek demonstrēta 95% vēroto stundu.

# 9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

**Informācija par paveikto:**  Pēc akreditācijas kritērijā “Kompetences un sasniegumi” bija jāpilnveido . Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana, kas tika izdarīts.

Kritērijā “Administratīvā efektivitāte” jāpilnveido ir personāla pārvaldības efektivitāte, tiek izpildīts daļēji, šobrīd vietnieks ir uz 0.1 slodzes.

DIREKTORS p.i. (paraksts) S. Bērziņa

SASKAŅOTS

 Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U. Katlaps

# Pielikums

*Pielikums Nr.1*

**Attīstības plāns**

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**2023. – 2025.**

**…**

1. **SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kvalitātes jomas**   | **2023.**   | **2024.**   | **2025.**   |
| Atbilstība mērķiem  | Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.  |
| Kvalitatīvas mācības  | Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.  |
| Iekļaujoša vide  | Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, materiāltehnisko resursu papildināšana.  |
| Laba pārvaldība  | Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.  |

1. **SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI**

# Joma: ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

**Prioritāte**: Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritērijs**   | **Plānotie sasniedzamie rezultāti**   | **Ieviešanas gaita**    |
| Kompetences un sasniegumi  | Izglītības iestādē ir izstrādāta sistēma, kā motivēt skolēnus sasniegt augstus rezultātus ikdienas mācību procesā, valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs un konkursos.  | 1. Pilnveidot skolēnu un pedagogu sadarbības formas mācīšanās lietpratības paaugstināšanai ikdienas darbībā.
2. Mērķtiecīgi vadīt skolēnu mācību projektu izstrādi un pētniecisko darbību, attīstot skolēnu prasmi izmantot informācijas avotus un praktiskā pētījuma plānveidīgu izstrādes prasmi.
3. Plānot nodarbības darbam ar izglītojamajiem, lai uzlabotu sniegumu olimpiādēs, skatēs, konkursos.

Paredzēt tam papildus finansējumu.  |
| Izglītības turpināšana un nodarbinātība  | Izglītības iestāde veic mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības, lai izglītojamie apzinātu savās prasmēs un vēlmēs balstītas izvēles izglītības turpināšanai.  | 1. Nodrošināt karjeras konsultanta individuālas nodarbības spēju un interešu izpētei 8. un 9.klases skolēniem.  |
| 1. Mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs īstenot sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām dažādās mācību jomās.
2. Izzināt absolventu un viņu vecāku vērtējumu par mācībām, izvērtēt iegūto informāciju un pilnveidot darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.
 |
| Vienlīdzība un iekļaušana  | Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu.  | 1. Īstenot mērķtiecīgu un sistēmisku darbību vienotas izpratnes veidošanai par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem.
2. Nodrošināt katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem, sniegt palīdzību nepieciešamības gadījumā.
3. Vadības komandai sniegt atbalstu pedagoģiskās kompetences pilnveidē, tajā skaitā digitālajā pratībā, lai pedagogi justos emocionāli komfortabli un būtu gatavi inovācijām un mācīšanas un mācīšanās pilnveidei atbilstoši skolēnu izglītības vajadzībām.
 |

# Joma: KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

**Prioritāte**: Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritērijs**   | **Plānotie sasniedzamie rezultāti**   | **Ieviešanas gaita**   |
| Mācīšana un mācīšanās  | Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticētas izglītojamo individuālās vajadzības, tiek sniegts atbalsts dažādiem izglītojamajiem.  | 1. Izstrādāt jaunu sistēmisku, iekļaujošu, atklātu un metodiski daudzveidīgu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi.
2. Izvērtēt mācīšanās metožu efektīvāku izmantošanu mācību stundās saistībā ar skolēnu vajadzībām un sasniedzamo rezultātu, nodrošinot attīstošu atgriezenisko saiti.
3. Veikt mācību un audzināšanas procesa diferenciāciju un individualizāciju, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.
 |
| Pedagogu profesionālā kapacitāte  | Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā.  | 1. Vērot un analizēt mācību stundu kvalitāti mācību jomu metodisko komisiju ietvaros.
2. Atbalstīt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi.
3. Semestra un mācību gada noslēgumā veikt profesionālās darbības izvērtējumu, identificējot darbības stiprās puses un labās prakses piemērus.
 |
| Izglītības programmu īstenošana  | Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu.  | 1. Plānot ārpusklases pasākumus, lai rosinātu skolēnos vēlmi radoši un kritiski domāt un sevi pilnveidot.
2. Iekļaut kultūras projekta “Skolas soma” saturu skolēnu mācīšanās un vērtībizglītības praksē.
3. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai veidot izpratni par valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.
 |

# Joma: IEKĻAUJOŠA VIDE

**Prioritāte**: Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, skolēnu un darbinieku labizjūtas nodrošināšana.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritērijs**   | **Plānotie sasniedzamie rezultāti**    | **Ieviešanas gaita**    |
| Pieejamība  | Izglītības iestādei ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.  | 1. Izstrādāt individuālos mācību plānus riska grupas skolēniem. Klašu audzinātājiem, sadarbībā ar atbalsta personālu un mācību priekšmetu skolotājiem pārraudzīt to ieviešanu.
2. Koriģēt pedagogu palīgu darba grafiku, atbilstoši skolēnu individuālajām vajadzībām.
 |
| Drošība un psiholoģiskā labklājība  | Izglītības iestādē ir iespējas kvalitatīvai laika pavadīšanai pēc mācību stundām.  | 1. Nodrošināt interešu izglītībai nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi un atbilstošas kvalifikācijas pedagogus.
2. Izveidot atpūtas telpu skolēniem brīvā laika saturīgai pavadīšanai.
3. Nodrošināt izglītības psihologa un sociālā pedagoga individuālās konsultācijas skolēniem, vecākiem, personālam.
 |
|  |  Skolēniem, vecākiem un personālam ir nodrošināts psihologa un sociālā pedagoga atbalsts krīzes situācijās.  |
|   |
| Infrastruktūra un resursi  | Ir izveidota funkcionāla āra klase, kas pielāgojama dažādām vajadzībām.  | 1. Izstrādāt projekta skices āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai.
2. Plānot finanšu resursus āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai.
 |

 **JOMA: LABA PĀRVALDĪBA**

**Prioritāte**: Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritērijs**   | **Plānotie sasniedzamie rezultāti**   | **Ieviešanas gaita**   |
| Administratīvā efektivitāte  | Izglītības iestāde turpina piedalīties vietējos un starptautiskos projektos (Erasmus, Nordplus u.c.).  | 1. Turpināt sadarbību ar partneriem Lietuvā un Igaunijā “ Nordplus Junior” projektu pieteikumu izstrādē un projektu realizēšanā.  |
|   |   | 1. Pilnveidot pedagogu profesionālās kompetences, izmantojot Erasmus + piedāvātās iespējas.
2. Veidot jaunus starptautiskus kontaktus un atrast partnerus nākotnes projektiem.
 |
| Vadības profesionālā darbība   | Izglītības iestādē ir izveidota funkcionāla un ērti lietojama mājas lapa, kas uzlabo informācijas apriti un popularizē skolas sasniegumus.  | 1. Izveidot un regulāri uzturēt skolas mājas lapu, uzlabojot skolēnu, vecāku, pedagogu un sabiedrības informētību par skolas jaunumiem.
2. Regulāri informēt sabiedrību un vecākus par izglītības procesa īstenošanu, aktuālajām norisēm un labās prakses piemēriem skolā, izmantojot novada masu mediju piedāvātās iespējas
 |
| Atbalsts un sadarbība  | Ir izveidota atbalsta sistēma vecāku iniciatīvām.  | 1. Organizēt skolas audzināšanas pasākumus, iesaistot to norisēs skolēnu vecākus.
2. Izveidot skolas atbalsta biedrību ar mērķi veicināt un attīstīt mācību programmu ieviešanu un realizēšanu skolā, lai sekmētu bērnu attīstību un sniegtu materiāli tehnisku palīdzību izglītības procesā.
 |

 Skolas direktore Elīna Vītola