

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

**TALSU NOVADA VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 40900016761 Kārļa Mīlenbaha iela 30, Talsi, LV-3201

tālr. 28303327, elektroniskais pasts novadavidusskola@talsi.lv

# Talsu novada vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Talsos, 2024.gada septembrī

Talsos

2024

## Saturs

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS ...................................................................................................................................................... 3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES .......................................................................................................................... 4
3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS...................................................................................................................................................................................................... 8
4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ............................................................................. 31
5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI .............................................................. 31
6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ ............................................................... 32
7. CITI SASNIEGUMI .................................................................................................................................................................................................................. 33
8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE

2023./2024.MĀC.G.) ........................................................................................................................................................................................................................... 34

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS

IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC IESTĀDES VĒLMĒM*) ................................................ 35

1. PIELIKUMS .............................................................................................................................................................................................................................. 35

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas kods | Īstenošanas vietas adrese | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot  2023./2024. māc.g.  (01.09.2023.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot  2023./2024.māc.g.  (31.05.2024.) |
| Nr. | Licencēšanas datums |
| Pamatizglītības 2. posma (7.- 9.klase) programma | 23011113 | K.Mīlenbaha 30, Talsi | V\_3460 | 31.07.2020. | 17 | 14 |
| Vispārējās vidējās  izglītības programma | 31017013 | K.Mīlenbaha 30, Talsi | [V\_3596](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=63952&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx) | 12.08.2020. | 122 | 94 |

**1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2023./2024. mācību gada:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes maiņas iemesls | Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē | Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības  iestādē | Komentāri |
| Dzīvesvietas maiņa | 2 | 3 |  |
| Izglītības vides maiņa | 12 | 0 |  |
| Izgl. programmas maiņa | 3 | 0 |  |
| Cits iemesls | 1 | 20 | 18 izglītojamie nevar apvienot mācības ar darbu,  2 motivācijas trūkums |

### 1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
| 1.3.1 | Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 17 |  |
| 1.3.2 | Kontaktstundu skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaita attiecību pedagogam  2023./2024. mācību gadā |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1.3.3 | Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) |  | Psihologs (0,6 slodze), sociālais pedagogs (0,9 slodze), bibliotekārs (0,2 slodze), karjeras konsultants (0,18 slodze). |

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

### 2.1. Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*)

Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) – izglītības iestāde kā mūsdienīgs, uz sabiedrības attīstību un iedzīvotāju mūžizglītību orientēts izglītības centrs.

### 2.2. Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*)

Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) – organizēt vispusīgu, kvalitatīvu mācību, audzināšanas – izglītošanas procesus, kas nodrošina atbildīgu, patstāvīgu, konkurētspējīgu, ikdienas un darba dzīves izaugsmei motivētu cilvēku, pašapzinīgu novada un savas valsts pilsoņa veidošanos.

**2.3. Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*)**

Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) – atbalsts, izaugsme, atbildība, uzticēšanās.

### 2.4. Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)* 2.5. 2023./2024. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uzdevumi | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs |
| Izglītojamo mācību gada vidējie sasniegumi | a) kvalitatīvi  Mācību gada noslēgumā izglītojamo vidējie statistiske  sasniegumi tiek palielināti par 5% | Daļēji sasniegts  Mācību gada vidēji sasniegumi paaugstinājušies par 2,2% plānoto 5% vietā. |
| b) kvantitatīvi | Sasniegts  2 izglītojamie sasnieguši optimālu apguves līmeni (6 balles un augstāk) pēc mācību gada vidējiem sasniegumiem (iepriekšējā gadā visi bija pietiekamā līmenī). |
| Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos | a) kvalitatīvi  Pamatizglītības posmā: Matemātikā no 16,5 % palielināt līdz 26,5% (½ no vidējiem valsts rezultātiem). Latviešu valoda (+10 %) un angļu valoda (+5%) - līdz vidējiem valsts rezultātiem.  Vidējās izglītības posmā: OL - Matemātikā - palielināt par 20 % līdz valsts vidējam rezultātam. Latviešu valodā un angļu valodā - palielināt par 10% līdz valsts vidējam rezultātam. AL - Latviešu valodā palielināt par 10% un angļu valodā par 20% līdz valsts vidējam rezultātam. Kultūrā un mākslā un sociālās zinātnēs - līdz valsts vidējiem rezultātiem. | Daļēji sasniegts  Valsts pārbaudes darbā - angļu valoda - rādītāji ir nedaudz pazeminājušies (9.kl un OL), kas skaidrojams ar priekšmeta skolotāja ilgstošu prombūtni. AL eksāmenā rādītājs paaugstinājies par 10%. AL eksāmenos kultūrā un mākslā un sociālajās zinātnēs eksāmenu vidējie rezultāti ir aptuveni 87% no valsts vidējā. Valsts pārbaudes darbu rezultāti matemātikā pamatskolas posmā ir nemainīgi, bet OL paaugstinājušies par 2%. |
| b) kvantitatīvi | Daļēji sasniegts |
| Uzdevumi | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs |
|  |  | Pamatizglītības posmā valsts pārbaudījumus nenokārtojošo izglītojamo skaits samazinājies par 50%.  Vidējās izglītības posmā valsts pārbaudījumus nenokārtojušo izglītojamo skaits ir palielinājies par 50%. |
| Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. | 5% skolas skolēnu piedalās valsts olimpiādēs, kas ir par 4 % vairāk nekā 2022./2023.m.g. | Sasniegts  Dalībnieku skaits novada olimpiādēs palielināts no 1% uz 10% no skolas kopējo izglītojamo skaita plānoto 5% vietā. |

### 2.6. Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevumi | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi |
| Nr.1 Izglītojamo mācību gada vidējie sasniegumi | a) kvalitatīvi  Mācību gada vidēji sasniegumi paaugstinājušies par 5% (6,25 balles) |
| b) kvantitatīvi  10% izglītojamo sasnieguši optimālu apguves līmeni (6 balles un augstāk) pēc mācību gada vidējiem sasniegumi |
| Nr.2 Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos | a) kvalitatīvi  Pamatizglītības posmā: Matemātikā palielināt par 26,7% (līdz vidējiem valsts rezultātiem). Latviešu valoda (+13 %) un angļu valoda (+5%) - līdz vidējiem valsts rezultātiem. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevumi | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi |
|  | Vidējās izglītības posmā: Matemātikā (OL) palielināt par 17,8%, Angļu valodā (OL) palielināt par 10%, Angļu valodā (AL) palielināt par 14%, Latviešu valodā (OL) palielināt par 15%, Latviešu valodā un literatūrā (AL) palielināt par 10%, Kultūrā un mākslā palielinātr par 7,5% un Sociālajās zinātnēs par 5% (līdz valsts vidējam līmenim) |
| b) kvantitatīvi  Pamatizglītības posmā: nenokārtojošo izglītojamo skaits 0.  Vidējās izglītības posmā: nenokārtojošo izglītojamo skaits 0. |
| Nr.3 Izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. | a) kvalitatīvi  5% no izglītojamiem, kas piedalās olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. iegūst godalgotas vietas novada līmenī |
| b) kvantitatīvi  10% skolas skolēnu piedalās valsts olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. |

**3. Kritēriju izvērtējums 3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:** pedagogu, izglītojamo un to pārstāvju anketēšana, individuālās sarunas, CE un ikdienas mācību sasniegumu izvērtējums, absolventu tālākizglītības izpēte.

### 3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023/2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.2.1. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei | Ieviestā sistēma mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai ir efektīva. Gandrīz visi izglītības iestādes pedagogi savastarpēji sadarbojas plānojot un organizējot mācību procesu, savstarpēji vēro mācību stundas, sniedz ieteikumus. | Iekļaut arī nākamā mācību gada plānā metodiskā darba uzdevumu par stundu vērošanu, rosināt pedagogus uzņemties iniciatīvu sadarbības un vērošanas datu ieguves pilnveidei. |
| 3.2.2. | Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | Ieviestā sistēma mācību procesa plānošanai un īstenošanai ir efektīva. Gandrīz visi izglītības iestādes pedagogi savastarpēji sadarbojas plānojot un organizējot mācību procesu, izvērtējot mācību programmas un saturu. | Rast risinājumu visu pedagogu iesaistei mācību procesa plānošanā, sniegt atbalstu jaunajiem pedagogiem, mācību priekšmetu programmu un satura izvērtēšanā un tematisko plānu izstrādē. |
| 3.2.3. | Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija | Izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem tiek izstrādāts individuāls mācību apguves plāns. Plāna izstrādē un uzraudzībā regulāri iesaistās un sadarbojas mācību priekšmeta pedagogi un atbalsta personāls. | Izglītojamos iesaistīt mācību procesa apguves plānošanā un izvērtēšanā, ieviešot ikmēneša atskaites un izvērtējumu par paveikto. |
| 3.2.4. | Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās | Izstrādāta un aprobēta mācību vielas apguves sistēma (Moodle, IIAP). Ir nodrošināta vienota pieeja digitālās | Pilnveidot digitālo mācību saturu, atbilstoši grozījumiem izglītības programmās. Paplašināt digitālo |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023/2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | mācību platformas Moodle izmantošanai. - Ir nodrošināta mācību priekšmetu materiālu digitalizācija attālināto mācību formas īstenošanai. Tiek nodrošinātas tiešsaistes konsultācijas | materiālu klāstu. skolēnu mērķa plānošanas prasmes, pašmotivācija mērķa sasniegšanai |
| 3.2.5. | Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte |  |  |
| 3.2.6. | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | Iestādes vērtēšanas kārtības noteikumu prasības tiek regulāri aktualizētas gan skolotājiem, gan izglītojamajiem, gan vecākiem. - Iestāde organizē vecāku un izglītojamo informēšanu par izmaiņām vērtēšanas kārtībā (tikšanās, vecāku sanāksmes, info lapas, digitālā informācija). | Realizēt pilnveidoto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, pēc nepieciešamības izvērtēt un veikt korekcijas. |
| 3.2.7. | Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem | Iestādes pedagogi tiek informēti par izglītojamiem nepieciešamo individuālo atbalstu. Tiek nodrošinātas papildus konsultācijas, nodarbības, atbalsta personāla nodarbības, izglītojamiem atbilstoši katra izglītojamā vajadzībām, izstrātāts IAP. | Nodrošināt atbalstu ikvienam izglītojamam atbilstoši viņa vajadzībām un spējām. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestāde realizē nēklētienes programmu, kurā tiek dota iespēja iegūt vispārējo vidējo izglītību arī skolēniem, kuriem nepieciešams mācības apvienot ar darbu, profesionālo sportu, bērnu audzīnāšanu u.c. Izglītojamiem tiek sniegts individuālizēts atbalsts, sastādot individuālos mācību apguves plānus, piedāvāta iespēja mācību vielu apgūt attālināti, izmantojot izglītības iestādes izveidoto mācību platformu. Skolēniem tiek piedāvātas gan grupu, gan individuālās konsultācijas, gan klātienē, gan attālināti.

### 1.1 Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023/2024 |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 1.1.1 | Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām | Skolas vadība veiksmīgi realizē uz attīstību vērstu personāla politiku, piesaistot jaunus pedagogus, mudinot iegūt kvalitātes pakāpi, kā arī apgūt nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveidi. | Mērķtiecīgi plānot tālākizglītību visam kolektīvam atbilstoši izglītības sistēmas attīstības stratēģijai. |
| 3.2.1 | Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām | Izveidota skolas pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma un ikgadēja darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas kārtība, procesa noslēgumā katram darbiniekam notiek individuālas sarunas ar skolas vadības komandu. | Mērķtiecīgi plānot tālākizglītību visam kolektīvam atbilstoši izglītības iestādes attīstības stratēģijai. |
| 3.2.2 | Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides  efektivitāte |  | Izglītības iestādē izveidots plāns pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei. Plāns regulāri tiek aktualizēts. |
| 3.2.3 | Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē | Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. |  |
| 3.2.4 | Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē | Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte vairāk kā 80% pedagogu ir laba un ļoti laba | Nepieciešams papildināt pedagogu zināšanas un prasmes par pašvadītu mācību procesu, lai būtu iespējams pakāpeniski pāriet uz izglītojamo centrēta un pašvadītu mācību procesu visā izglītības iestādē. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Visiem izglītības iestādes pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija. 50% pedagogu ir ieguvuši pedagogu profesionālās darbības pakāpi. Izglītības iestādē ir ieviesta sistēma pedagogu sadarbībai un labās prakses pieredzes apmaiņai.

### 3.4. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.4.1. | Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS | Regulāri un savlaicīgi tiek aktualizēti dati un ievadīta informācija VIIS sistēmā - nolikums, pārbaužu akti, mācību, izglītojamo ilgstoši neattaisnotie kavējumi. Izglītības programma tiek aktualizēta, ņemot vērā tiesību aktos noteiktās prasības un izglītojamo vajadzības. |  |
| 3.4.2. | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums | Izglītības iestāde realizē neklātienes programmas, kas dod iespēju iegūt vidējo izglītību tiem izglītojamiem, kuri dažādu sociālu, finansiālu u.c. apstākļu dēļ nespēj mācīties izglītības iestādē, kura realizē klātienes izglītības programmas. | Ir nepieciešams izstrādāt rīcības algoritmu darbam ar izglītojamiem, kuri mācību gada laikā maina izglītības iestādi (pārnāk no citas skolas), kā arī tiem izglītojamiem, kuriem bijis liels pārtraukums mācības, lai mazinātu priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu riskus. |
| 3.4.3. | Izglītības programmas īstenošanā  iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem | Izglītības iestādē visiem iesaistītajiem ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā izglītojamiem sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. Izglītības iestāde katru gadu izvērtē | Nepieciešams aktīvāk iesaistīt izglītojamo pārstāvjus izglītības iestādes mērķu izvērtēšanā un turpmāko uzdevumu izvirzīšanā. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. | | |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības | | |
|  |  | izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus un veic nepieciešamās izmaiņas konkrētajai grupai, klasei vai izglītojamiem un šīs pārmaiņas ievieš visi pedagogi. |  | | |
| 3.4.4. | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā | Lielākā daļa pedagogu plānveidīgi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, tai skaitā nepieciešamo starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu trīs gadiem secīgu ieviešanu. Pedagogu sadarbība ir ieviesta kā sistēma. Gandrīz visi pedagogi plāno un realizē savstarpējo mācīšanos izglītības iestādē, daloties ar labās prakses piemēriem un kopīgi risinot problēmsituācijas, kas saistītas ar izglītības programmu  īstenošanas kvalitāti un efektivitāti | Nepieciešms uzņēmumiem kursos. | veicināt  augstākās izglītības iestādēm, vietējiem  visos | sadarbību ar padziļinātajos |
| 3.4.5. | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu | Izglītības iestāde izvērtē darba plānā iekļauto aktivitāšu efektivitāti. Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | sasniegšanā un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. |  |
| 3.4.6. | Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte | Izglītības iestāde vidējās vispārējās izglītības programmā piedāvā četrus padziļinātos kursus: Latviešu valoda II, Angļu valoda II, Sociālās zinības II, Kultūra un māksla II. | Padziļināto mācību priekšmetu pedagogiem dažādot sadarbības iespējas uz uzņēmējiem, augstākās izglītības iestādēm, kultūras iestādēm u.tt. |
| 3.4.7. | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu. Ir izvirzīti turpmāk sasniedzmai uzdevumi. | Nepieciešams paaugstināt izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus par 5%. |
| 3.4.8. | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus. |  |
| 3.4.9. | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana | Izglītības iestāde ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē. |  |
| 3.4.10. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai | Izglītības iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un attīsta vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.  Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība vai rīcības plāns gadījumiem, kad kāds tiek |  |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | fiziski un/vai emocionāli apcelts vai aizskarts. |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vienīgā izglītības iestāde novadā, kas realizē neklātienes apmācību programmas,nodrošinot iespēju iegūt vidējo izglītību tiem izglītojamiem, kuri dažādu sociālu, finansiālu u.c. apstākļu dēļ nespēj mācīties izglītības iestādē, kura realizē klātienes izglītības programmas. Izglītības iestādes vadības komanda, pedagogi un dibinātājs sadarbojas, izvirzot mērķus un sasniedzamos rezultātus nākamajam 1-3 gadu periodam. Visām iesaistītajām mērķgrupām ir vienota izpratne par īstenotās izglītības programmas mērķiem un 13 gadu laikā izglītojamiem sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam.

### 3.5. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.5.1. | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai | Izglītojamie ir informēti par katra mācību priekšmeta pārbaudes darbiem un sasniedzamajiem rezultātiem gada garumā. Izglītojamiem ir zināmas prasības vērtējumu saņemšanai un pedagogi tos pastāvīgi rosina uzlabot mācību sasniegumus un pilnveidot prasmes, izmantojot uz izaugsmi vērstu formatīvo vērtēšanu. | Aktualizēt mācību procesa vērtēšanas kārtību. Papildināt pedagogu zināšanas ar aktualizēto vērtēšanas nolikumu, skaidrot tā nepieciešamību izglītojamo vērtēšanas procesā. |
| 3.5.2. | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo  ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai |  | Akcentēt formatīvo vērtēšanu, ikdienas uzdotā kontroli, pašvadīto prasmju attīstīšanu. Sekmēt izglītojamo sistēmisku mācīšanos un paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  |  | mērķtiecīgāk izmantojot konsultāciju apmeklējumus. |
| 3.5.3. | Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai | Uzsākot un noslēdzot mācības katrā klasē, visos mācību priekšmetos tiek veikta izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostika. Iegūtie dati tiek attiecināti pret mācību programmā noteiktajām prasībām. | Rosināt pedagogus izmantot dažādus vērtēšanas instrumentus izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanai. |
| 3.5.4. | Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos | Valsts pārbaudes darbos iegūtie rezultāti tiek izvērtēti un salīdzināti ar vidējiem rezultātiem valstī, novadā un izglītības iestādēs, kuras realizē neklātienes programmas. Iegūtie secinājumi tiek izmantoti turpmākās darbības pilnveidei. | Paaugstināt kopvērtējuma procentuālos rādītājus vidusskolas centralizētajos eksāmenos, mērķtiecīgi fokusējoties uz izglītojamo motivāciju un veidojot atbalstu pedagogiem. |
| 3.5.5. | Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem | Ikdienas mācību sasniegumi pret valsts pārbaudes darbu sasniegumiem atšķiras par 5 - 25 %, pēdējo divu mācību gadu laikā. | Nepieciešams veicināt izglītojamo pašvadītās mācīšanās prasmes, īpaši, lai plānotu savu mācību darbu. Turpināt izglītojamo savstarpējo mācīšanos "skolēns māca skolēnu". |
| 3.5.6. | Izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas rezultātu atbilstība valstī noteiktajām prasībām |  |  |
| 3.5.7. | Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml. |  |  |
| 3.5.8. | Izglītojamo sasniegumi profesionālās vidējās izglītības un profesionālās tālākizglītības programmas kvalifikācijas eksāmenos |  |  |
| 3.5.9. | Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai | Pedagogiem, kuri strādā ar talantīgajiem izglītojamiem, tiek apmaksātas individuālās konsultācijas. Padziļināti tiek veikta izpēte par talantīgo izglītojamo interesēm. | Nepieciešams rosināt pedagogus aktīvāk izvirzīt izglītojamos dalībai novada olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās. |
| 3.5.10. | Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem | Izglītības iestādē ir noteikti audzināšanas darba prioritārie virzieni un uzdevumi nākamajiem 3 gadiem. To izvirzīšanā iesaistījušies izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie un to pārstāvji. | Veicināt skolotāju, izglītojamo un vecāku izpratni par skolas mērķiem un uzdevumiem, nodrošinot lielāku informācijas apriti. Aktualizēt pozitīvās uzvedības sociāli emocionālās audzināšanas principu ievērošanu. |
| 3.5.11. | Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte | Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, procesā iesaistoties ne tikai klašu audzinātājiem, bet visam izglītības iestādes kolektīvam. | Vecāku iesaistīšana problēmsituāciju risināšanā, kā arī stratēģisku lēmumu pieņemšana skolas padomē.  Veicināt/padziļināt pedagogu izpratni par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu. |
| 3.5.12. | Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi | Izglītības iestādē aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde, iesaistot izglītojamos lēmumu pieņemšanā, mērķu un turpmāko uzdevumu izvirzīšanā, izglītības iestādes pasākumu | Rosināt aktīvāku piedalīšanos dažādās pilsētas, novada un valsts līmeņa pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs. |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | un organizēšanā un pārstāvniecībā novada līmenī. |  |
| 3.5.13. | Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana | Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus katram mācību gadam un izglītības programmas noslēgumam. Izglītības iestādes vadībai, pedagogiem un dibinātājam ir vienota izpratne par to, kā šie uzdevumi tiek izmērīti. | Padziļināt pedagogu izpratni par kvantitatīvo un kvalitatīvo mērķu sasniegšanu un kritērijiem to izmērīšanai. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītojamie tiek rosināti pastāvīgi uzlabot mācību sasniegumus un pilnveidot prasmes, to pamatā nodrošina īstenotā vērtēšanas sistēma, kurā nepieciešams palielināt formatīvās vērtēšanas regularitāti visos mācību priekšmetos. Izglītojamie iesaistās mācību un audzināšanas darba izvērtēšanā, veido savu pārstāvības institūciju, ir ieinteresēti un piedalās dažādās pilsētas, novada un valsts līmeņa pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs.

### 3.6. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.6.1. | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi | Tiek organizēts izglītojamo individuālās izaugsmes izvērtējums. Sadarbībā ar klases audzinātāju, skolas vadības un atbalsta personālu izglītojamiem, kuriem ir zemi sasniegumi mācībās vai uzvedības traucējumi, pedagogi sadarbībā ar atbalsta personālu izstrādā | Pastāvīgi pilnveidot un meklēt jaunus efektīvus risinājumus, lai uzlabotu zemos mācību sasaniegumus. Mācību sasniegumu veicinošas mācību vides modeļa (konsultācijas, individuālie |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | individuālus ieteikumus. Izvērtējot 1.semestra vērtējumus tiek organizētas sarunas pie direktores, izveidots plāns zemo sasniegumu uzlabošanai. Notiek mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem (pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem, atbalsta personālam u.tml.) un daudzveidīgs preventīvais darbs  (individuālas konsultācijas, sadarbība ar vecākiem, izglītojamo stipro un pilnveidojamo prasmju noteikšana). | atbalsta plāni utml.) un vērtēšanas kritēriju sākotnējā izstrāde, to pilnveide. |
| 3.6.2. | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību  izglītības procesa pilnveidei | Pedagogs karjeras konsultants realizē individuālās karjeras konsultācijas, īpaši aktualizējot, 9. un 12. klases izglītojamos. Izglītības iestādē strādā pedagogs karjeras konsultants piedāvā izglītojamiem un viņu likumiskiem pārstāvjiem informatīvos pasākumus Karjeras nedēļas ietvaros, tikšanās ar absolventiem, lekciju cikla organizēšana izglītojamo likumiskiem pārstāvjiem, regulāri ievieto informāciju izglītības iestādes interneta vietnē un izglītības iestādes sociālajos tīklos. | Meklēt papildus iespējas veidot ciešāku sadarbību ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.6.3. | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai | Izglītības iestādes maiņa ir saistīta ar dzīvesvietas maiņu, darbu vai citiem ģimenes apstākļiem | Ieviest novitātes, kā paaugstināt pieaugušo izglītojamo vēlmi sasniegt augstākus rezultātus mācību procesā, nepārtaukt mācības. |
| 3.6.4. | Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība | Iestādē ir izstrādāta un ieviesta karjeras izglītības programma. Tiek nodrošinātas izglītojamo individuālās konsultācijas un izglītojamo izpēte. Iestāde organizē tikšanās ar izglītojamiem un vecākiem par turpmākām izglītības ieguves iespējām. Iestāde organizē 9. un 12.klašu izglītojamo individuālās konsultācijas ar mērķi palīdzēt izglītojamiem izzināt savas vajadzības, nākotnes iespējas, darba tirgu un studiju iespējas. Iestāde organizē tikšanos ar absolventiem - popularizēti absolventu karjeras izaugsmes veiksmes stāsti, tos publicējot sociālajos tīklos. Karjeras izglītības darba izvērtejums tiek iesniegtas VIAA. | Karjeras izglītība un audzināšanas darbs ir jāintegrē ikdienas mācību procesā, mācību stundās, izmantojot mācību priekšmetu saturu, kas balstās uz kompetencēm un caurviju prasmēm. Sadarbībā ar citām novada izglītības iestādēm veidot pieredzes apmaiņas pasākumus starp izglītības iestāžu karjeras konsultantiem, veicinot labās prakses piemēru integrēšanu visu novada izglītības iestāžu darbā saistībā ar karjeras konsultantu profesionālo darbību. |
| 3.6.5. | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību | Klašu audzinātāji veic monitoringu ar mērķi izzināt, kur iestājās un turpina izglītības gaitas 9., 12. klašu izglītojamie. 2023./2024. m.g. 65% 9.klašu absolventu turpina mācības vidusskolā, 25% tehnikumos.  2023./2024.m.g. 12.klases 25% absolventi turpina mācības augstskolā. | Turpināt izzināt un papildināt  informāciju par 12.klašu absolventiem, studiju iespējām, u.c.  Turpināt organizēt tikšanos ar absolventiem - video pieredzes stāsti, tādējādi paplašinot redzesloku un stiprinot pārliecību par izglītības nepieciešamību savu mērķu sasniegšanā. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas novēršanā, karjeras izglītības kvalitātes izvērtēšanā un uzlabošanā, absolventu viedokļu datu ieguvē un izvērtēšanā par īstenoto izglītības programmu kvalitāti. Notiek mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem (pedagogi, izglītojamie, atbalsta personāls) un daudzveidīgs preventīvais darbs (individuālas konsultācijas, sadarbība ar vecākiem, izglītojamo stipro un pilnveidojamo prasmju noteikšana). Izglītības iestāde regulāri iepazīstina izglītojamos ar dažādiem karjeras izglītības jautājumiem atbilstoši Karjeras izglītības programmai. Karjeras izglītība pamatā tiek nodrošināta kā karjeras konsultanta veiktais darbs un tiek integrēts izglītības programmas apguvē. Izglītības iestāde mērķtiecīgi un sistēmiski izzina savu absolventu turpmākās mācības/studijas un profesionālo darbību, izmanto šo informāciju sava darba izvērtēšanai un pilnveidei, skolas tēla popularizēšanā.

### 3.7. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2022./2023. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.7.1. | Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā | Izglītības iestāde nodrošina ikvienam skolēnam vienlīdzīgas iespējas iegūt izglītību, nodrošinot individuālu atbalstu un izstrādājot individuālo izglītības ieguves plānu, pēc nepieciešamības. Ir izveidota sistēma iekļaujošās izglītības nodrošināšanai.  Pamatojoties uz izglītības psihologa, sociālā pedagoga izpētes rezultātiem, pēc nepieciešamības izglītojamiem tiek nodrošināts atbalsts ikdienas mācību procesā. | Regulāri aktualizēt individuālo izglītības plānu pārraudzību, izvērtēšanu un turpmāko sasniedzamo rezultātu izvirzīšanu. |
| 3.7.2. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas | Izveidota izpratne, izglītības procesa iesaistīto pusēm, par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem ir zināšanas un izpratne par vienlīdzības un | Organizēt izglītojošus pasākumus izglītojamiem un to vecākiem par iekļaujošu izglītību, vienlīdzīgu attieksmes kultūru. |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2022./2023. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai | iekļaušanas jautājumiem, nodrošinot vienotu pieeju un vienlīdzīgu attieksmi. |  |
| 3.7.3. | Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana | VIIS ievadīta informācija par izglītojamiem, kuri bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē izglītības iestādi (20 un vairāk mācību stundas semestrī). |  |
| 3.7.4. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c.  aspektiem | Ikvienam izglītojamam tiek nodrošināta tā izaugsme neatkarīgi no izglītojamā sociālekonomiskajiem apstākļiem, dzimuma, dzīvesvietas, ekonomiskajiem apstākļiem, etniskās piederības u.tml. Izglītības iestāde uzkrāj un datus un informāciju izvērtējuma veikšanai. |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestāde realizē iekļaujošu izglītību, nodrošinot ikvienam izglītojamam iespēju iegūt pamatizglītību un vidējo izglītību, neatkarīgi no iepriekšējās pieredzes izglītības ieguvē, ļoti atšķirīgiem sociālekonomiskajiem apstākļiem, mācību posmam neatbilstošu vecumu, veselības problēmām u.c. faktoriem, kas negatīvi ietekmē vai ir ietekmējuši iepriekšējo izglītības ieguves pieredzi.

### 3.8 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2022./2023. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.8.1 | Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību | Izglītības iestādes personālam pamatā ir vienota izpratne par faktoriem, kas ietekmē izglītības pieejamību. | Veicināt citu mērķgrupu – izglītojamo pārstāvju, izglītojamo izpratni par vides pieejamību un iekļaujošu izglītību Talsu novada vidusskolā. |
| 3.8.2 | Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti | Izglītības iestāde nodrošina izglītojamiem iespēju iegūt izglītību attālināti, ja tam ir nopietns pamatojums, piemēram, ārzemēs dzīvojošie, pilna darba slodze, maza bērna audzināšana, veselības problēma u.tml. |  |
| 3.8.3 | Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā | Izglītības iestādes sociālais pedagogs sadarbībā ar izglītības iestādes psihologu un pedagogiem nodrošina neattaisnoto kavējumu samazināšanas pasākumus, nepieciešamības gadījumā notiek sadarbība ar Talsu novada Sociālo dienestu un bāriņtiesu, Bērnu tiesību aizsardzības specialisti. |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:**

Izglītības iestāde var nodrošināt pietiekamu vides pieejamību, ja rodas šāds pieprasījums, aptaujā apgalvo vecāki un izglītojamie, kuri paši vai klasesbiedri ar šādu situāciju saskārušies.

Saskaņota, konstruktīva un efektīva atbalsta personāla – psihologa, sociālā pedagoga, atbalsta komanda, kas spēj atrisināt un nodrošināt nepieciešamās izglītojamo speciālās vajadzības, ja tādas rodas.

### 3.9. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2022./2023. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.9.1. | Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību | Divas reizes gadā tiek veiktas izglītojamo, to pārstāvju un izglītības iestādes darbinieku aptaujas par drošību un psiholoģisko labklājību. Izglītības iestādē ir ieviesta pasta kaste anonīmiem priekšlikumiem un sūdzībām, tačū pēdējo 3 gadu laikā sūdzības nav saņemtas. Ikviens izglītojamais un izglītības iestādes darbinieks tiek uzklausīts un kopīgi rasts risinājums domstarpību gadījumos. |  |
| 3.9.2. | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana | Izglītojamie regulāri tiek iepazīstināti ar iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumiem, instruēti, piedalās mācību trauksmēs. Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana atbilst izvirzītām prasībām izglītības iestādēm. Izglītības iestādē ir atbildīgās personas par fiziskās drošības gadījumiem (sociālais pedagogs), tiek veikts preventīvais un reaktīvais darbs vardarbības gadījumos. Izstrādātas vaedarbības rīcības shēmas. | Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir aktualizēti atbilstoši aktuālajiem normatīvajiem aktiem, tie ir pieejami izglītības iestādes mājaslapā, eklasē, bet ir nepieciešamība pilnveidot vecāku informēšanu par dokumentu būtību un iesaistīt tos turpmākajā pilnveidē. |
| 3.9.3. | Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana | 97% izglītojamo un 100% vecāku aptaujā atzīmēja, ka izglītojamie pēdējā |  |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2022./2023. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | mācību gada laikā nav cietuši no fiziskās vardarbības skolā. |  |
| 3.9.4. | Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana | 98% izglītojamo un 100% vecāku aptaujā atzīmēja, ka pēdējā mācību gada laikā izglītojamie nav cietuši no emocionālās vardarbības, tai skaitā digitālajā vidē. Izglītības iestādē ir uzsākts preventīvais darbs emocionālās drošības jautājumu apguvē, veicinot izglītojamo izpratni par emocionālo vardarbību, attīstot izglītojamo sociāli emocionālās prasmes. | Nodrošināt preventīvu pasākumu realizāciju uzsākot mācību gadu, kā arī pēc nepieciešamības, piemēram, iekļaujot no citas izglītības iestādes pārnākuša izglītojamā iekļaušanu klases kolektīvā. |
| 3.9.5. | Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta | 100% izglītības iestādes pedagogu aptaujā atzīmēja, ka izglītības iestādē ir labestīga darba vide. Aptaujā pedagogi atzīmēja, ka "Piederības sajūta tiek veicināta izglītības iestādes vidē, lai veidotu kopienas sajūtu, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša". | Turpināt izglītības iestādes pedagogu saliedēšanas pasākumus. Iesaistīt visu izglītības iestādes kolektīvu lēmumu pieņemšanā, dokumentu izstrādē/pilnveidē. Turpināt demokrātiskas pārvaldības nodrošināšanu izglītības iestādē. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādē regulāri tiek sniegta iespēja izglītoties par drošības jautājumiem, tādēļ lielākajai daļai pedagogu un izglītojamo ir vienota izpratne par emocionālo drošību skolā, tai skaitā arī digitālajā vidē. Ir iespēja paplašināt izglītojamajos, vecākos un pedagogos prasmi atpazīt riskus un rīkoties problēmsituācijās, sniedzot sev un otram pirmo psiholoģisko palīdzību.

### 3.10. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.10.1. | Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai | Izglītības iestādē ir visu izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie materiāltehniskie resursi. IT resursu klāsts ir pietiekoši plašs – stacionārie, portatīvie datori, planšetdatori, interaktīvās tāfeles, pārnēsājamais projektors. Sistemātiski notiek informācijas tehnoloģiju līdzekļu izvērtēšana un atjaunošana.  Visiem pedagogiem ir pamatprasmes darbam ar IT. Pedagogi ikdienas darbā izmanto pieejamos resursus. Resursu piešķiršana notiek izvērtējot mācību priekšmeta vajadzības un pedagoga kompetenci. | Iegādāties 360 grādu konferenču kameru; datorikas kabinetā visus datorus nodrošināt ar austiņām+mikrofonu; sadarbībā ar dibinātāju iegādāties skārienjūtīgos ekrānus un 3D printerus. Turpināt nolietotās datortehnikas  nomaiņu u.c. IT tehnoloģiju atjaunošanu. |
| 3.10.2. | Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai | Izglītības iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums, kas ir pieejams visiem pedagogiem. Lielākā daļa pedagogu integrē digitālās tehnoloģijas mācību procesā, nosakot, kādus mērķus tās palīdz sasniegt mācību procesā. |  |
| 3.10.3. | Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte | Darbības efektivitātes procesu uzlabošanai tiek izmantotas digitālās sistēmas (e-žurnāls, Zoom un Moodle patforma saziņai ar izglītojamiem un to vecākiem. Izglītības iestāde rūpējas par datu drošību un privātumu atbilstoši | Pilnveidot pedagogu un izglītojamo sadarbību, izmantojot IKT tehnoloģijas un pieejamo mācību platformu (Moodle). Nepieciešamības gadījumā sniegt individuālas konsultācijas izglītojamiem par tehnoloģiju |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | tiesību aktu nosacījumiem. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem darbā ar IKT tiek nodrošināts tehniskais atbalsts, tiek organizētas apmācības.  Izglītības iestāde augstā līmenī nodrošina attālināto mācību īstenošanai nepieciešamo nodrošinājumu – tehniskais atbalsts izglītojamiem, mācību platforma ar iekļautu vērtēšanas žurnālu u.c., kas tika novērtēts arī direktores akreditācijas procesā. | izmantošanu mācību procesā. Turpināt sadarbību ar Ventspils digitālo centru, uzlabojot Moodle rīku izmantošanu vērtējumu un atgriezeniskās saites sniegšanai izglītojamiem. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Gan skolas vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību stundu laikā un ārpus tām pastāvīgi un atbildīgi lieto skolā pieejamās iekārtas un digitālos resursus. Pedagogiem regulāri jāturpina pilnveidot zināšanas IT un MI jomā.

### 3.11. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.11.1. | Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte |  |  |
| 3.11.2. | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte | Vadītāja veiksmīgi vada izglītības iestādes attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī un novadā noteiktās | Nepieciešams pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā aktīvāk iesaistīt izglītības iestādes padomi - izglītojamo vecākus. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas izglītības iestādes attīstības plānā, ikgadējo prioritāšu noteikšanā un izglītības iestādes darba plānā.  Plānošanas procesā iesaistās lielākā daļa mērķgrupu, ir definēta izglītības iestādes misija, vīzija un vērtības. |  |
| 3.11.3. | Personāla pārvaldības efektivitāte | Vadītāja nodrošina savas, izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas pašnovērtēšanu katru gadu.  Pašnovērtēšanas procesā tiek apkopoti izglītības iestādes kvantitatīvie un kvalitatīvie dati par izglītības programmu īstenošanu.. Izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā tiek iesaistītas visas mērķgrupas. Procesā tiek veiktas vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes (anketēšana, situāciju analīze, fokusgrupu diskusija), lai efektivizētu izglītības iestādes darbu. | Nepieciešams iekļaut darba plānā regulāras sanāksmes par pašvērtēšanas procesu visām mērķgrupām, nodrošināt fokusgrupu diskusijas tiešsaistē, ja valstī tiek noteikta ārkārtas situācija. |
| 3.11.4. | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem | Vadītājai ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Vadītāja deleģē pienākumus un atbildību vadības komandai, atbalsta komandai, darbiniekiem un pedagogiem, pēc nepieciešamības konkrētu vadības | Nepieciešams veicināt sadarbību ar dibinātāju, lai kopīgu strādātu pie attīstības prioritāšu un uzdevumu izvirzīšanu nākamajam posmam – mācību gadam, trīs gadiem. |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  | uzdevumu veikšanā iesaistot citu mērķgrupu pārstāvjus.  Vadītāja izveidojusi vadības komandu, kurā ietilpst direktores vietnieki mācību un audzināšanas jomā, kā arī sociālais pedagogs. Vadības komanda sadarbībā ar pedagogiem plāno un pārrauga mācību procesa un audzināšanas darba efektivitāti, izvērtējot sasniegumus un izvirzot turpmākos sasniedzamos rezultātus. |  |
| 3.11.5. | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību | Vadītājai ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Materiāltehniskās bāzes uzlabošana tiek plānota un realizēta ņemot vērā visu mērķgrupu prioritātes un vajadzības. |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Pašnovērtēšanas procesā tiek apkopoti izglītības iestādes kvantitatīvie un kvalitatīvie dati par izglītības programmu īstenošanu. Izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā tiek iesaistītas visas mērķgrupas. Vadības komanda sadarbībā ar pedagogiem plāno un pārrauga mācību procesa un audzināšanas darba efektivitāti, izvērtējot sasniegumus un izvirzot turpmākos sasniedzamos rezultātus.

### 3.12. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.12.1. | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus | Vadītājai ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītājas atbildību. Vadītāja nodrošina iestādes darbības tiesiskumu, izstrādājot un pilnveidojot iekšējos normatīvos aktus pēc nepieciešamības un savlaicīgi. Ir izstrādāta iekšējā informācijas aprites/apziņošanas sistēma par jaunajiem normatīvajiem aktiem |  |
| 3.12.2. | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību | Vadītājai ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Vadītāja realizē demokrātisku pārvaldību izglītības iestādē, lēmumu pieņemšanā iesaistot visas ieinteresētās puses. |  |
| 3.12.3. | Izglītības iestādes vadītāja komunikācija | Vadītājai ir zināšanas un prasmes, kas ļauj realizēt stratēģisko, iekšējo, krīzes un starpkultūru komunikāciju, lai nodrošinātu sekmīgu izglītības iestādes pārvaldību. Vadītājas komunikācijas un atgriezeniskā saites sniegšana ir mērķtiecīga, argumentēta, loģiska un uz izaugsmi vērsta. |  |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.12.4. | Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē | Vadītāja sniedz profesionālu atgriezenisko saiti izglītības iestādes darbiniekiem. Mērķtiecīgi plāno un realizē pozitīvu un uz izaugsmi vērstu darbinieku profesionālo izaugsmi, regulāri izvērtējot pedagogu un tehnisko darbinieku sniegumu. Izglītības iestādē tiek realizēta mācīšanas organizācijas kultūra, regulāri savstarpēji daloties pieredzē un kopīgi izvirzot turpmākos sasniedzamos rezultātus. | Veicināt un nodrošināt tālmācības vides uzlabošanu. Pēc nepieciešamības organizēt pedagogu profesionālās pilnveides pasākumus digitālo prasmju pilnveidei. |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Vadītāja sniedz profesionālu atgriezenisko saiti izglītības iestādes darbiniekiem. Mērķtiecīgi plāno un realizē pozitīvu un uz izaugsmi vērstu darbinieku profesionālo izaugsmi, regulāri izvērtējot pedagogu un tehnisko darbinieku sniegumu. Izglītības iestādē tiek realizēta mācīšanas organizācijas kultūra, regulāri savstarpēji daloties pieredzē un kopīgi izvirzot turpmākos sasniedzamos rezultātus.

### 3.13. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.13.1. | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību | Vadītāja saskaņā ar dibinātāja izvirzītajiem mērķiem un valstī noteiktajām prioritātēm, sadarbojoties ar izglītības iestādes vadības un atbalsta komandu, nodrošina izglītības iestādes stratēģiskās attīstības vajadzības izglītības programmu īstenošanā. | Veicināt izglītojamo pašpārvaldes iesaistes nozīmīgumu izglītības iestādes dzīvē, kas samazinājās attālinātā mācību procesa laikā. |
| ***Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:*** | | | 2023./2024. |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.13.2. | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām | Vadītāja motivē vadības, atbalsta komandu un pedagogus dalīties pieredzē ar citu izglītības iestāžu pedagogiem, mērķtiecīgi sadarboties profesionālu jautājumu risināšanā. Vadītāja vienmēr ir atvērta un atbalstoša jaunu ideju realizēšanai, kopīgi vadības komandā tiek izvērtēta ideju lietderība un ieguvumi. Tiek attīstīta darba organizācijas kultūra, kas nodrošina vienotu mērķu izvirzīšanu, to sasniegšanu un izvērtēšanu, lai noteiktu turpmākās attīstības iespējas. |  |

**Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.**

Izglītības iestādē tiek attīstīta darba organizācijas kultūra, kas nodrošina vienotu mērķu izvirzīšanu, to sasniegšanu un izvērtēšanu, lai noteiktu turpmākās attīstības iespējas.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

* Eiropas Parlamenta Vēstnieku skolu programma kopš 2017./2018. m.g.
* SPKC Veselību veicinoša skola kopš 2017./2018. m.g.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institūcijas nosaukums | Mērķis | Komentāri |
| Latvijas Laikmetīgās mākslas muzejs | Projekta “Mākslinieks ir klātesošs – laikmetīgās mākslas rezidences skolās” | Talsu novada vidusskolas direktore,  Kultūras un māksla II skolotāja iesaistījās |
|  | ietvaros izstrādāts metodiskais materiāls skolām. | projektā, izstrādājot mācību materiālus šī projekta ietvaros. |
| Latvijas Universitātes Pedagoģijas zinātniskais institūts | Tikumiskās audzināšanas programmas “eTAP+” aprobācija 10. - 12. klasē |  |
| Ventspils Digitālais centrs | Moodle platformas uzturēšana, pedagogu apmācības | Līgums kopš 2019.gada janvāra |
| Biznesa augstskolas Turība Ziemeļkurzemes filiāle | Izglītojošas lekcijas par karjeras izglītību un tālākizglītību |  |
| Latvijas ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācija | Izglītot skolēnus par ūdens sektora nozīmību ikdienas dzīvē, uzsverot Latvijas dabas resursu un ūdens pieejamību izglītības iestādēs | Veselību veicinošas skolas ietvaros realizētas vieslekcijas par ūdens nozīmi. |
| Ugusndrošības un civilās aizsardzības koledža | Izglītojošas lekcijas par karjeras izglītību un tālākizglītību |  |
| Talsu novada muzejs | Dalība radošajās darbnīcās un nodarbībās, lai veicinātu skolēnu prasmi vērtēt, izprast, analizēt, interpretēt un izpausties radoši. | Skolēni, kuri apgūst mācību priekšmetu Kultūra un māksla, kopā ar mācību priekšmeta skolotājiem apmeklēja radošās darbnīcas. |
| Nacionālo bruņoto spēku Apvienotā štāba  Mobilizācijas un rekrutēšanas pārvaildes Rekrutēšanas un atlases centrs | Izglītojošas lekcijas par karjeras izglītību un tālākizglītību |  |
| Valsts policijas, kurzemes reģionālā pārvalde | Izglītojošas lekcijas par drošību, vardarbību. |  |

## 6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2023./2024. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritātes | Izvērtējums un rezultāti |
| Izglītojamo izpratnes veicināšana par drošību un veselību kā vērtībām | Izstrādāta un adaptēta skolas APU (atbalsts pozitīvai uzvedībai) programma. Veselību veicinošas skolas ietvaros aktualizēta informācija par dažādu atkarību riskiem. Dalība Digitālās nedēļas 2024 aktivitātēs, lai veicinātu skolēnu izpratni par drošību digitālajā vidē. Vērtībizglītību veidojošu elementu un metožu iekļaušana ikvienā mācību, audzināšanas stundās piedaloties LU tikumiskās audzināšanas programmas “e-TAP+” aprobācijā. Tiek veiktas iestrādes sociāli emocinālo (SEM) prasmju attīstīšanai. |

## 7. Citi sasniegumi

**7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).**

Vidusskolā tiek realizēts kultūras virziens un audzēkņi tiek motivēti un gatavoti piedalīties radošo darbu konkursos, piemēram, Soroptimistu organizācijas Rīgas kluba zīmējumu un stāstu konkursā vizuālās mākslas skolotājas vadībā iegūta 3.vieta. Talsu novada Bērnu un jauniešu centra konkursā iegūta 3.vieta “Labākā jauniešu organizācija 2023”.

**7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi:** 7.2.1. par izglītojamo snieguma izvērtējumu valsts pārbaudes darbos par 2023./2024. mācību gadu

2023./2024. mācību gadā izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu paaugstinājušies ir latviešu valodas optimālā mācību apguves līmeņa eksāmenā, matemātikas optimālā mācību apguves līmeņa eksāmenā, angļu valodas ausgtākā mācību apguves līmeņa eksāmenā. Pirmo gadu eksāmenu kārtoja mācību priekšmetā Kultūrā un mākslā II, tāpēc lai kāpinātu rezultātus šajā mācību priekšmetā, tiks piedāvāts fakultātīvas nodarbības, kas saistītas ar šī mācību priekšmeta specifiku;

7.2.2. STEM jomas mācību priekšmetos skolēniem problēmas sagādā uzdevumi, kuros jādemonstrē prasmes, tāpēc turpmākajā mācību gadā akcents STEM mācību priekšmetu stundās tiks likts uz pētniecisko prasmju attīstīšanu;

7.2.3. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā

Analizējot valsts pārbaudes darba rezultātus, secināts, ka nepieciešams stiprināt izglītojamo lasītprasmi, pie tā strādājot katrā mācību priekšmetā. Nepieciešams nostiprināt matemātikas pamatzināšanas, tāpēc izvērtējot izglītojamo individuālās prasmes, tiek piedāvātas fakultatīvās nodarbības matemātikas pamatprasmju nostiprināšanai.

**7.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sasniegumiem ikdienas mācībās.**

Ikdienas sasniegumi atkarīgi no izglītojamo mācību motivācijas, veiksmīgas SR noteikšanas, izglītojamo spējām, indivīdu rakstura īpašībām, pedagogu profesionālās meistarības, organizējot mācību procesu. Salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem, audzēkņu sasniegumiem ikdienas mācībās ir novērojama pieaugoša tendence. Lai palielinātu izglītojamo, kuri sasniedz optimālus mācību rezultātus, skaitu, nepieciešams izstrādāt rīcības plānus, ikdienas mācību sasniegumu paaugstināšai. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu vērošanā 2023./2024.māc.g.

**7.4. Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mērķi |  | Stundu/nodarbību skaits | Pedagogu, kurus vēro, skaits/  procentuāli no  kopējā pedagogu skaita | Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros | Vērotāju skaits no ārienes |
| Kvalitātes pakāpes izvērtēšana |  | 6 | 6,25% | 3 | 0 |
| Klasvadība |  | 20 | 56,25% | 5 | 0 |
| Stundas struktūra |  | 29 | 56,25% | 7 | 0 |
| Sasniedzamā rezultāta formulēšana atgriezeniskā saite | un | 26 | 50% | 6 | 0 |
| Pašvadīta mācīšanās |  | 16 | 31,25% | 4 | 0 |
| Komunikācija starp skolotāju un skolēnu |  | 6 | 18,75% | 0 | 1 |
| Jēgpilni uzdevumi |  | 12 | 25 | 4 | 0 |

**7.5. Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.**

* Problēmas klasvadībā, galvenokārt, ir skolotājiem ar mazu pedagoģisko pieredzi, bet viņi ir vērsti uz sadarbību un problēmu risinājuma meklēšanu. Atbalstu sniedz izglītības iestādes vadība un sociālais pedagogs.
* 90% vēroto stundu tika novērota komunikācija par stundas sasniedzamo rezultātu un iegūta jēgpilna atgriezeniskā saite gan skolotāja, gan skolēnam. Iespējams pilnveidot dažādas sniegtās un saņemtās atgriezeniskās saites veidus.
* 70% novēroto stundu stundas struktūra atbilst 9G modelim.
* 30% novēroto stundu tiek izvēlēti atbilstošas grūtības pakāpes uzdevumi (Blūma vai Solo taksonomija).

## 8. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

Izglītības iestādes direktora akreditācija notika 2021./2022.m.g. maijā. Gan plānošanas dokumentos, gan darba plānā ir paredzēts izpildīt ieteikumu: 2023./2024. m.g. paveiktais: vēl plašāk un mērķtiecīgāk iesaistīi vecāki un izglītojamie izglītības iestādes attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesā, tādējādi veicinot visu iesaistīto mērķgrupu līdzatbildību un piederības sajūtu izglītības iestādei. 2022./2023.m.g. paveiktais: izveidota funkcionējoša Izglītības iestādes padome, kas iniciē pārmaiņas un iesaistās būtisku lēmumu pieņemšanā. Būtiski palielinās aktīvo vecāku sadarbība saskaņā ar izglītības iestādes attīstības plāna mērķiem.

Izglītojamie iesaistās iekšējo normatīvo dokumentu izstrādes procesā, aktīvi iesaistās aptaujās, izsaka viedokli par izglītības

iestādei būtisku lēmumu pieņemšanu.

## 9. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

9.1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos. Nepieciešams nodrošināt jauno pedagogu ienākšanu izglītības iestādēs. Nepieciešams veidot sadarbību starp novada izglītības iestādēm, apzinot pieejamās vakances un esošo pedagogu noslodzi. Jāpiesaista jaunie pedagogi darbam novadā, piedāvājot prakses vietas. Jānodrošina stipendijas studējošiem pedagogiem, izvērtējot nepieciešamās vakances tuvāko gadu laikā.

9.2. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos. Nepieciešams labiekārtot izglītības iestādes vidi, izremontēt kabinetus, kuri vēl nav remontēti. Nepieciešams atjaunot ēkas fasādi, labiekārtot izglītības iestādes pagalmu.

DIREKTORS (paraksts) v. uzvārds

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) v. uzvārds

## 10. Pielikums

***Pielikums Nr.1 Attīstības plans***

**SASKAŅOTS APSTIPRINU**

Talsu novada vidusskolas direktore **Dana Kalašņikova** ar Talsu novada domes 24.02.2022. lēmumu Nr.64

Talsu novada domes priekšsēdētāja

**Sandra Pētersone**

Talsu novada pašvaldības Talsu novada vidusskolas

# ATTĪSTĪBAS PLĀNS

Kārļa Mīlenbaha iela 30, Talsi, Talsu novads

Reģistrācijas Nr. 4113903381

Izglītības iestādes direktore: D.Kalašņikova

2022.–2024.

1. Izglītības iestādes **misija**.

Izglītības iestāde kā mūsdienīgs, uz sabiedrības attīstību un iedzīvotāju mūžizglītību orientēts izglītības centrs.

1. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītības iestādes absolventu un to vērtībām.

Organizēt vispusīgu, kvalitatīvu mācību, audzināšanas – izglītošanas procesus, kas nodrošina:

* + pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības ieguvi;
  + atbildīgu, patstāvīgu, konkurētspējīgu, ikdienas un darba dzīves izaugsmei motivētu cilvēku;
  + pašapzinīgu novada un savas valsts pilsoņa veidošanos.

1. Izglītības iestādes **vērtības**.

Radošs, uz dzīves prasmēm motivējošs mācību process, kur uzdevums ir:

* organizēt kompetenču pieejā (lietpratībā) balstītu mācību procesu, saistītu ar karjeras jautājumiem un uzņēmējspēju attīstīšanu;
* pilnveidot pašvadītās mācīšanās prasmes, kritisko domāšanu un argumentēšanas prasmes;
* diagnosticēt, pilnveidot, individualizēt izglītojamam mācīšanos, veicinot darba dinamiku un personisko izaugsmi.

4. Izglītības iestādes izvirzītās **prioritātes**.

* Mācību jomā: Izglītojamocentrēts mācību process, kurā izglītojamais ir procesa organizators.
* Atbalsts izglītojamiem: Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem mācību procesā, ievērojot izglītojamo individuālās vajadzības.
* Vide: Mācību telpu vides modernizācija, izglītības iestādes teritorijas labiekārtošana un labvēlīgās sociālemocionālās vides pilnveide.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pamatjoma** | |  | **2022.** | **2023.** | | | **2024.** |
| **Mācības**   1. Mācību saturs 2. Mācīšana un mācīšanās 3. Izglītojamo sasniegumi 4. Vērtēšana | **Prioritāte** |  | *Izglītojamocentrēts mācību process, kurā izglītojamais ir procesa organizators.* | | | | |
| **Uzdevumi**   * Īstenot esošo vērtēšanas kārtību un nepieciešamības gadījumā to pilnveidot. * Īstenot priekšmetu pedagogu sadarbību mācību satura plānošanā un īstenošanā. * Pilnveidot mācību stundu/konsultāciju organizēšanu tiešsaistē (Moodle vidē). | • • •  • | Atbalsta pasākumu izveide un to nodrošināšana izglītojamiem.  Izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanas veicināšana.  Skola2030 mācību satura ieviešana un pieejas maiņa.  Kompetenču pieejas plānošana un analīze. | | | | |
| •  •  •  • | Ieviest kompetenču pieeju 8. un 11. klasēs, pilnveidojot mācību priekšmetu programmas un saturu atbilstoši jaunajam standartam.  Formatīvā vērtējuma īpatsvara paaugstināšana ikdienas mācību procesā, nodrošinot vērtēšanas pieejas maiņu.  Pilnveidot mācību materiālus un pārbaudes darbus platformā Moodle.  Veicināt izglītojamo atbildību par saviem mācību rezultātiem, izvērtēt kā mācās. |  | * Ieviest kompetenču pieeju 9. un 12.   klasēs, pilnveidojot mācību priekšmetu programmas un saturu atbilstoši jaunajam standartam.   * Izglītojamo diagnosticēšana visās vidusskolas klasēs. |  | • Kompetenču pieeja visās klašu grupās, pilnveidojot mācību priekšmetu programmas un saturu atbilstoši jaunajam standartam. |
| • Paaugstināt izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā. |
|  |
| **Atbalsts izglītojamiem** | **Prioritāte** |  | *Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem mācību procesā, ievērojot izglītojamo individuālās vajadzības.* | | | | |
| **Uzdevumi** | • | Mācību saturs un mācības ir tieši vērstas uz izglītojamo daudzveidību un nodrošina dažādu vajadzību izpildi. | | | | |
|  |  | • | Kompetenču pieejai atbilstošu metožu ieviešana un lietošana. | | | | |
|  |  | • | Atbalsts izglītojamiem mācīšanās mērķa izvirzīšanai unsasniegšanai, attīstot pašvadītas mācīšanās prasmes. | | | | |
|  |  | • | Mācību stundu un konsultāciju laiku pielāgošana izglītojamo mācību satura apguves iespējām. | | | | |
| •  •  • | Integrēt karjeras izglītības jautājumus mācību procesā.  Izglītojoši pasākumi sadarbībā ar “Latvijas skolas soma”.  Turpināt dalību Eiropas Sociālā fonda programmas “Atbalsts priekšlaicīgas mācību | • Atbalsts izglītojamo individuālai izaugsmei - mācību procesa diferenciācija  - proaktīva mācīšanās. | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | | pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS) projektā.   * Motivēt izglītojamos ar grūtībām mācībās regulāri apmeklēt mācību priekšmetu konsultācijas. * Turpināt dalību programmā “Veselību veicinoša skola”. * Izglītojamo pašcieņas veicināšana, stiprinot spēju ikvienam dot ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā * Turpināt dalību Eiropas Parlamenta Vēstnieku skolu programmā, iesaistoties parlamentārās demokrātijas izzināšanas ciklā 3 gadu ilgā darbībā. | * Turpināt dalību Eiropas Sociālā fonda programmas   “Atbalsts  priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”  (PuMPuRS) projektā  - līdz 2022.gada decembrim.   * Pilnveidot vecāku izglītošanu par   izglītojamo vecumposma īpatnībām. | |  | | |
| **Vide**   1. Mikroklimats 2. Fiziskā vide | | | **Prioritāte** | | | *Mācību telpu vides modernizācija, izglītības iestādes teritorijas labiekārtošana un labvēlīgās sociālemocionālās vides pilnveide.* | | | | | |
| **Uzdevumi** | | | * Izglītojamo drošība. * Izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes sadarbības pilnveidošana. * Pozitīva izglītības iestādes tēla veidošana. | | | | | |
| * Izglītības iestādes telpu un apkārtnes apzaļumošana. * Ugunsdrošības sistēmas atjaunošana. * Informātikas kabineta remonts un labiekārtošana. * Klašu un izglītības iestādes mēroga saliedēšanās pasākumu organizēšana izglītības iestādes un katras klases sociālemocionālās vides pilnveidei. | * Izglītības iestādes telpu un apkārtnes apzaļumošana. * Direktores un lietvedes kabineta remonts un labiekārtošana. | |  | • Izglītojamo kompetenču paaugstināšana, iesaistoties izglītības iestādes vides labiekārtošanā. |  |
| • Latviešu valodas un izglītojamo pašpārvaldes kabinetu remonts un labiekārtošana. |
| **Resursi** | | | **Uzdevumi** | | | * Pedagogu profesionālās pilnveides kursu organizēšana izglītības iestādē. * IT bāzes papildināšana un efektīva izmantošana mācību procesā. | | | | | |
|  | | |  | | | * Pedagogu sadarbība un pieredzes apmaiņa izglītības iestādē un novadā. * Pedagogus rosināt iesaistīties valsts mēroga un starptautiskos izglītības satura un metodikas pilnveides projektos. * Pedagogu iniciatīvas, līderības un atbildības kapacitātes paaugstināšana. • Līdzdalība novada metodisko komisiju darbā. | •  • | Pedagogu sadarbība un pieredzes apmaiņa izglītības iestādē un novadā.  Pedagogu  iesaistīšanās valsts mēroga un starptautiskos izglītības satura un metodikas pilnveides projektos. | • Rast iespēju veidot sistēmu pedagogu morālai un materiālai stimulēšanai, pedagogu kadru stabilitātes nodrošināšanai. | | |
| **Darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana** | | | **Uzdevumi** | | | * Pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošana pēc jaunā standarta. * Izglītojošu pasākumu organizēšana (izglītojamo drošība, tai skaitā vardarbības, traumu profilakses jautājumos un pirmās palīdzības sniegšanā). | • | Izglītības iestādes pašpārvaldes un izglītojamo pārstāvju padomes lomas palielināšana izglītības iestādes attīstībā. |  | | |
|  | | | * Turpināt apgūt jaunus IKT rīkus iestādes darba izvērtēšanā un attīstības plānošanā. * Organizēt izglītības iestādes pasākumus, kuros jauniešiem ir iespēja mācīties un pilnveidot savas kompetences. * Veidot aktivitātes atbilstoši izglītojamo vajadzībām un interesēm. | •  • | Veicināt izglītības iestādes sadarbību ar Talsu novada uzņēmējiem, izglītojamo piesaistīšanai un mācību rezultātu uzlabošanai.  Izglītojamo iesaiste dažādos jaunatnes iniciatīvu projektos, tādejādi sekmējot jauniešu iniciatīvas, līdzdalību lēmumu pieņemšanā un sabiedriskajā dzīvē. | Paplašināt izglītības iestādes darbības iespējas, piesaistot tālākizglītības u.c. apmācības formu piedāvājumu izglītības iestādē. | | |
|  | Zaļā krāsā | – paveiktais, | | dzeltenā krāsā | - aizsāktais | | |  | | | |

Direktore D.Kalašņikova