2.pielikums

Cenu aptauja “Veselīga uztura un mutes veselības dienas Talsu novada skolās un PII (87 nodarbības) projekta Nr. 9.2.4.2/16/I/030 “Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā” ietvaros”, ID Nr. TNPz 2022/46

**Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums**

**Pasākumu organizēšanai un norisei jāatbilst visām prasībām, lai mazinātu Covid-19 izplatību!**

**Nodarbība: veselīga uztura un mutes veselības nodarbība bērniem saprotamā, viegli uztveramā formā.**

Pakalpojuma sniedzējs var piedāvāt papildu tēmas, kas saistītas ar veselīgu, sabalansētu uzturu un mutes veselību pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērniem.

Pretendentam jānodrošina līdzekļi, kas nepieciešami līguma izpildei, t.sk., bet ne tikai:

1. Informatīvos materiālus, piemēram, audio vai video ierakstus, izdales materiālus;
2. Tehnisko aprīkojumu, piemēram, projektorus, skaņu iekārtas, inventāru.

Prasības piesaistītajiem speciālistiem:

* visiem speciālistiem jābūt atbilstošai kvalifikācijai - Uztura speciālists, dietologs vai sabiedrības veselības speciālists (jāpievieno kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas);
* ir pieredze nodarbību vadīšanā – jānorāda kontaktinformācija atsauksmēm.

\* *Ārvalstu pretendents iesniedz piesaistītā speciālista profesionālo kvalifikāciju apliecinošos dokumentus (to atvasinājumus) kopā ar tulkojumu valsts valodā. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.*

Pakalpojuma sniedzējs ne vēlāk kā nedēļu pirms pasākuma ar Pasūtītāju saskaņo savu darba plānu, precizējot nodarbību norises laikus un vietas.

Pakalpojuma sniedzējs nodrošina nodarbību dalībnieku reģistrēšanu Pasūtītāja sagatavotā reģistrācijas lapā.

Pakalpojuma sniedzējs sagatavo un kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu iesniedz Pasūtītājam nodarbību izvērtējumu, brīvā formā aprakstot nodarbību norises gaitu, dalībnieku skaitu, raksturojumu.

Cenā jāietver visas izmaksas, kas tieši vai netieši saistītas ar pakalpojuma nodrošināšanu, tajā skaitā visi piemērojamie nodokļi un valsts noteiktie obligātie maksājumi pakalpojuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

Pretendentam nodarbībās jāizmanto savi vai Slimību profilakses un kontroles centra sagatavotie materiāli (piem. plakāti, bukleti, video un tml,) un uzskates līdzekļi.

Nodarbībām nepieciešamo aprīkojumu un inventāru nodrošina Pakalpojuma sniedzējs.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskā specifikācija** | **Pretendenta tehniskais piedāvājums**(pretendents norāda – atbilst/neatbilst vai **papildina informāciju)** |
| 1. | **Iepirkuma priekšmets**: Veselīga uztura un mutes veselības dienas Talsu novada skolās un PII (87 nodarbības) |  |
| 2. | **Pasākuma veids**: Interaktīva nodarbība.**Pasākumu organizēšanai un norisei jāatbilst visām prasībām, lai mazinātu Covid-19 izplatību!** |  |
| 3. | **Pasākuma īstenošanas laiks**:Nodarbības ilgums: 60-90 min.  |  |
| 4. | **Pakalpojuma sniegšanas vieta un telpas**: **Talsu novada teritorijā** |  |
| 5. | **Pasākuma dalībnieki**: Talsu novada PII un skolu 1.-4.kl.skolēni |  |
| 6. | **Pasākuma darba valoda**: latviešu |  |
| 7. | **Pasākuma programma**: 7.1. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina nodarbību organizēšanu. 7.2. Programmu sastāda pakalpojuma sniedzējs, ievērojot Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības***Pielikumā jāpievieno nodarbības programma*** |  |

Paraksts : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 / *Pretendents, tā vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis/*