2.pielikums

Cenu aptauja Garīgās veselības saglabāšana un stiprināšana (6 lekcijas) vecākiem projekta Nr. 9.2.4.2/16/I/030 “Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā” ietvaros, ID Nr. TNPz 2021/53

**Tehniskā specifikācija**

**!!! Pasākumu organizēšanai un norisei jāatbilst visām prasībām, lai mazinātu Covid-19 izplatību**, **2020. gada 9. jūnija MK noteikumi Nr. 360**

1. **Nodarbība:** Lekcija vai interaktīva nodarbība - Garīgās veselības saglabāšana un stiprināšana.
2. Lekcijās apskatāmās tēmas:
	1. Stress, izdegšana un to radītās veselības problēmas.
	2. Depresijas profilakse.
	3. Atbalsta grupa garīgās veselības veicināšanai onkoloģiskiem slimniekiem un viņu tuviniekiem.
	4. Sākt visu no jauna, kā atgūt ticību sev pēc smagiem pārdzīvojumiem, zaudējumiem.
	5. Dzīve balansā un veiksmīga novecošana.
	6. Ēšanas traucējumi – anoreksija, bulīmija, stresa ēšana un to profilakse – apzinātā ēšana.
	7. Meditācija garīgās veselības uzlabošanai.
3. Pakalpojuma sniedzējs var piedāvāt papildu tēmas, kas saistītas ar garīgo veselību.
4. Prasības piesaistītajiem speciālistiem:
	1. visiem speciālistiem jābūt atbilstošai kvalifikācijai – Psihologs (vēlams sertifikāts klīniskajā un veselības psiholoģijā), psihoterapeits.
	2. Ir pieredze nodarbību vadīšanā dažādām auditorijām– jānorāda kontaktinformācija atsauksmēm.
5. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina, ka klātienes nodarbībās tiek ievērotas drošības prasības.
6. Pakalpojuma sniedzējs ne vēlāk kā nedēļu pirms pasākuma ar Pasūtītāju saskaņo savu darba plānu, precizējot nodarbību norises laikus un pieslēguma saiti uz tiešsaistes nodarbību.
7. Pakalpojuma sniedzējs, sadarbībā ar Pasūtītāju, sagatavo informāciju par nodarbībām un izplata informāciju pašvaldības tīmekļa vietnē, sociālajos tīklos un citur potenciālo dalībnieku informēšanai un piesaistei.
8. Tiešsaistes nodarbības laikā pakalpojuma sniedzējam jāveic ekrānšāviņi vai fotofiksācijas, nodrošinot, ka tajos redzams nodarbības vadītājs un visi dalībnieki, kā arī konkrētā pasākuma/nodarbības norises datums un laiks.
9. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina nodarbību dalībnieku reģistrēšanu Pasūtītāja sagatavotā reģistrācijas lapā.
10. Pakalpojuma sniedzējs sagatavo un kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu iesniedz Pasūtītājam nodarbību izvērtējumu, brīvā formā aprakstot nodarbību norises gaitu, dalībnieku skaitu, raksturojumu, efektivitātes novērtējumu, secinājumus un priekšlikumus.
11. Efektivitātes novērtējuma mērķis ir izvērtēt izglītojošo pasākumu dalībnieku apmierinātību ar izglītojošo pasākumu saturu un kvalitāti, veicot anketēšanu .
12. Cenā jāietver visas izmaksas, kas tieši vai netieši saistītas ar pakalpojuma nodrošināšanu, tajā skaitā visi piemērojamie nodokļi un valsts noteiktie obligātie maksājumi pakalpojuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
13. Pretendentam nodarbībās jāizmanto savi vai Slimību profilakses un kontroles centra sagatavotie materiāli (piem. plakāti, bukleti, video un tml.). Iespēju robežās jāizmanto uzskates līdzekļi (piem., attēli, mulāžas un tml.).
14. Nodarbībām nepieciešamo aprīkojumu un inventāru nodrošina Pakalpojuma sniedzējs.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N. p.k.** | **Tehniskā specifikācija** | **Pretendenta tehniskais piedāvājums**(pretendents norāda – atbilst/neatbilst vai **papildina informāciju)** |
| 1. | **Iepirkuma priekšmets**: **Nodarbības garīgās veselības saglabāšanā un stiprināšanā (6 nodarbības)** |  |
| 2. | **Pasākuma veids**: Lekcija vai interaktīva nodarbība.**!!! Pasākumu organizēšanai un norisei jāatbilst visām prasībām, lai mazinātu Covid-19 izplatību**, **2020. gada 9. jūnija MK noteikumi Nr. 360**  |  |
| 3. | **Pasākuma īstenošanas laiks**: Nodarbības ilgums 2 stundas (120 min.) |  |
| 4. | **Pakalpojuma sniegšanas vieta un telpas**: ( atkarībā no epidemioloģiskās situācijas valstī)4.1. **Tiešsaistē - Zoom vai citā platformā.**4.2. **Talsu novada teritorijā**;4.2.1. Telpām jāatbilst LR normatīvajos aktos noteiktajām drošības, drošības tehnikas, ugunsdrošības, sanitārajām prasībām. |  |
| 5. | **Pasākuma dalībnieki**: Talsu novada iedzīvotāji |  |
| 6. | **Pasākuma darba valoda**: latviešu. |  |
| 7. | **Pasākuma programma**: 7.1. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina  **nodarbību** organizēšanu. Programmu sastāda pakalpojuma sniedzējs, ievērojot Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības***Pielikumā jāpievieno nodarbības programma*** |  |

Paraksts : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 / *Pretendents, tā vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis/*